|  |  |
| --- | --- |
| Arm SPGC-PNG-NAST | استعلام ارزيابي كيفي مناقصه‌گران  شركت مجتمع گاز پارس جنوبي |
| نام شركت مناقصه‌گر : | |
| شماره مناقصه : 7028/99 | |
| **موضوع مناقصه: تهيه و طبخ ، بسته بندی، توزيع، سرو غذا و اداره رستوران‌ پالايشگاه هفتم شامل فازهاي 17و18 پارس جنوبي و عمليات مشترك**  **(تاسيسات آبرساني شماره 2 و ايستگاه تقليل فشار )** | |
| نوع مناقصه : عمومي/يك مرحله‌اي | |
| مدت اوليه پيمان : يك سال شمسي | |
| توجه: تكميل كليه اطلاعات خواسته شده در فرمهاي ارزيابي كيفي مناقصه‌گران بصورت دقيق و خوانا و ارسال مدارك و مستندات مربوطه با امضاء صاحبان امضاء مجاز و ممهور به مهر شركت الزاميست. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| فهرست | | | |
| فرم اعلام آمادگي و شركت در مناقصه | 3 | فرم شماره 4: ارزيابي توان تجهيزاتي | 28 |
| فرم اطلاعات مناقصه‌گر | 4 | فرم شماره 5: ارزيابي توان فني و برنامه‌ريزي | 30 |
| اطلاعات كلي موضوع مناقصه | 5 | فرم شماره 6: ارزيابي HSE | 33 |
| برنامه زمانبندي مناقصه‌ | 6 | جدول وضعيت نهايي ارزيابي كيفي مناقصه‌گران | 45 |
| محل و چگونگي ارسال استعلام ارزيابي كيفي مناقصه‌گران | 6 | پيوست يك: فرم گواهي صدور حسن انجام كار | 46 |
| جدول مشخصات اعضاي هيئت مديره شركت مناقصه‌گر | 7 | پيوست دو: اعلاميه تاييد اعتبار بانكي | 47 |
| دستورالعمل نحوه تكميل اسناد ارزيابي مناقصه | 8 |  |  |
| چك ليست اسناد و مدارك ارسالي مناقصه‌گران | 11 |  |  |
| فرم شماره 1: ارزيابي تجربه (سوابق اجرايي) | 14 |  |  |
| فرم شماره 2 : ارزيابي حسن سابقه در كارهاي قبلي | 20 |  |  |
| فرم شماره 3: ارزيابي توان مالي | 26 |  |  |

اعلام آمادگي و شركت در مناقصه

شركت ...................................................................................

احتراماً بدينوسيله اين شركت آمادگي خود را جهت شركت در مناقصه شماره ........................................................................................ با موضوع ..........................................................................................................................................................................

اعلام مي‌نمايد كه نسبت به مطالعه و تكميل دقيق اسناد ارزيابي كيفي مناقصه‌گران اقدام نموده و كليه مدارك و اسناد خواسته شده را به ترتيب و فرمت خواسته شده مطابق چك‌ليست ارائه شده به صورت كلاسه‌بندي و منظم و در .............................. صفحه ارسال نموده است.

نام شركت مناقصه‌گر‌: ..........................................................

مهر و امضاء مجاز‌: .............................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اطلاعات مناقصه‌گزار | | | | | | | | | | | |
| نام مناقصه گزار | شركت مجتمع گاز پارس جنوبي | | | | | دستگاه نظارت | | اداره منابع انساني پالايشگاه هفتم | | | |
| نشاني:عسلويه- منطقه ويژه انرژي پارس، شركت مجتمع گاز پارس جنوبي ، پالايشگاه هفتم، ساختمان گالري، امور پيمان‌ها - تلفن : 07731311091-2 - فاكس : داخلي31 63-37363160-077 | | | | | | | | | | | |
| سايت مجتمع گاز پارس جنوبي | | | [WWW.SPGC.IR](http://WWW.SPGC.IR) بارگزاري اسناد مناقصه‌گران از طريق سايت [www.tender.spgc.ir](http://www.tender.spgc.ir) (علاوه برتسلیم اسناد کاغذی) | | | | | | | | |
| اطلاعات مناقصه‌گر | | | | | | | | | | | |
| نام شركت | |  | | | نوع شركت | |  | | تاريخ تاسيس |  | |
| محل ثبت | |  | | | شماره ثبت | |  | | تاريخ آخرين تغييرات |  | |
| شناسه ملي شركت | |  | | | كداقتصادي شركت | |  | | كد پستي شركت |  | |
| موضوع فعاليت شركت | |  | | | | | | | | | |
| نام و نام خانوادگي مديرعامل | |  | | | شماره ملي مديرعامل | |  | | شماره تلفن همراه مدير عامل |  | |
| نام و نام خانوادگي رئيس هيئت مديره | |  | | | شماره ملي رئيس هيئت مديره | |  | | شماره تلفن همراه رئيس هيئت مديره |  | |
| شماره تلفن‌هاي ثابت | |  | | | شماره فكس(نمابر) | |  | | شماره تلفن همراه نماينده تام‌الاختيار |  | |
| شماره حساب بانكي | |  | | | | | حوزه مالياتي | |  | | |
| آدرس ايميل شركت | |  | | | | | | | | | |
| آدرس دقيق | |  | | | | | | | | | |
| اطلاعات كلي موضوع مناقصه | | | | | | | | | | | |
| شماره مناقصه | | | | 7028/99 | | | | | | | |
| موضوع مناقصه | | | | **تهيه و طبخ ، بسته بندی، توزيع، سرو غذا و اداره رستوران‌ پالايشگاه هفتم شامل فازهاي 17و18 پارس جنوبي و عمليات مشترك**  **(تاسيسات آبرساني شماره 2 و ايستگاه تقليل فشار )** | | | | | | | |
| نوع مناقصه | | | | عمومي يك‌مرحله‌اي | | | | | | | |
| مدت اجراي پيمان | | | | يك‌سال شمسي | | | | | | | |
| مبلغ براورد تقريبي انجام كار  ( برآورد ريالي كارفرما) | | | | 451/010/170/79 ريال | | | | | | | |
| **مبلغ تضمين شركت در فرآيند ارجاع كار 000/000/959/ 3 ريال است كه مناقصه‌گران تاييد صلاحيت شده(پس از اتمام مرحله ارزيابي صلاحيت) ، در مرحله تسليم پاكات پيشنهادي مناقصه، در داخل پاكت "الف" پيشنهادي خود ارائه خواهند نمود. تضمين شركت در فرآيند ارجاع كار بايستي به صورت يكي از تضامين قابل قبول وفق آئين‌نامه تضمين شماره 123402/ت50659هـ مورخ 22/09/94 هيات وزيران باشد.**  تبصره: در صورت ارائه تضمين شركت در فرآيند ارجاع كار به صورت وجه نقد، مبلغ نقدي مي بايست به حساب سيباي شماره 0130300707001 نزد بانک ملي ايران شعبه عسلويه به‌نام شركت مجتمع گازپارس جنوبي پالایشگاه هفتم واريز و فيش واريزي در داخل پاكت "الف" ارائه گردد. | | | | | | | | | | | |
| ميزان و درصد پيش پرداخت (ريال) | | | | در مقابل تضمين معتبر 20 درصد مبلغ اولیه پیمان. | | | | | | | |
| دستگاه نظارت | | | | اداره منابع انساني پالايشگاه هفتم | | | | | | | |
| محل اجراي موضوع مناقصه | | | | عسلويه منطقه ويژه انرژي پارس، مجتمع گاز پارس جنوبي، پالايشگاه هفتم، شامل فازهاي 17 و 18 ، تاسيسات آبرساني شماره 2 و ايستگاه تقليل فشار گاز | | | | | | | |
| گواهي‌نامه و ساير مدارك معتبر مورد نياز جهت ارزيابي صلاحيت مناقصه‌گران | | | | ارائه گواهي‌نامه معتبر تاييد صلاحيت داراي اعتبار زماني دركد"**رشته آشپزخانه و رستوران**" از سازمان تعاون ، كار و رفاه اجتماعي الزامي است باتوجه به اينكه برخي گواهينامه‌ها سه ساله مي‌باشد شركت‌هايي كه بيش از يكسال از زمان تاريخ صدور گواهينامه آنان گذشته باشد موظف به ارايه‌نامه تمديد اعتبار مربوط به سال جاري مي‌باشند، در غير اينصورت اصل گواهينامه نيز فاقد اعتبار بوده و مورد قبول نمي‌باشد. در صورت عدم ارائه تاييديه مذكور پاكت مالي آنها گشايش نخواهد يافت.  **ساير موارد ذكر شده در فراخوان اينترنتي مناقصه قابل دانلود از** [www.tender.spgc.ir](http://www.tender.spgc.ir) | | | | | | | |
| گواهي‌نامه تأييد صلاحيت ايمني امور پيمانكاري از اداره تعاون، كار و رفاه اجتماعي | | | | كليه مناقصه‌گران موظف به ارائه گواهي‌نامه صلاحيت ايمني معتبر و داراي اعتبار زماني از وزارت تعاون،كار و امور اجتماعي تا تاريخ سررسيد ارائه پيشنهاد قيمت مي باشند . در صورت عدم ارائه تائييديه مذكور پاكت مالي آنها گشايش نخواهد يافت. | | | | | | | |
| تأييديه مديريت كار و خدمات اشتغال منطقه ويژه اقتصادي انرژي پارس | | | | مناقصه گران موظف به ارايه تأييديه مديريت كار و خدمات اشتغال منطقه ويژه انرژي پارس جنوبي اختصاصا براي اين مناقصه،تا تاريخ سررسيد ارايه پيشنهاد قيمت، به كارفرما مي‌باشند. لازم به ذكر است در صورت عدم ارائه تأييديه مذكور، پاكت مالي آن‌ها گشايش نخواهد يافت | | | | | | | |
| برنامه زمانبندي مناقصه‌ | | | | | | | | | | | |
| **عنوان مناقصه:تهيه و طبخ ، بسته بندی، توزيع، سرو غذا و اداره رستوران‌ پالايشگاه هفتم شامل فازهاي 17و18 پارس جنوبي و عمليات مشترك**  **(تاسيسات آبرساني شماره 2 و ايستگاه تقليل فشار )** | | | | | | | | | | | تاريخ |
| آخرين مهلت ارسال استعلام ارزيابي كيفي و رزومه مناقصه‌گران | | | | | | | | | | | تا ساعت 15:00  پنجشنبه 20/09/1399 |
| ارزيابي كيفي و بررسي صلاحيت مناقصه‌گران | | | | | | | | | | | قابل اعلام در دعوتنامه |
| ارسال دعوت‌نامه براي واجدين صلاحيت براي دريافت اسناد مناقصه (توزيع اسناد مناقصه) | | | | | | | | | | | قابل اعلام در دعوتنامه |
| آخرين مهلت تحويل پاكت‌هاي پيشنهاد قيمت | | | | | | | | | | | قابل اعلام در دعوتنامه |
| تاريخ گشايش پاكت‌هاي پيشنهاد قيمت | | | | | | | | | | | قابل اعلام در دعوتنامه |
| محل و چگونگي ارسال استعلام ارزيابي كيفي مناقصه‌گران | | | | | | | | | | | |
| كليه فرمهاي ارزيابي صلاحيت مي بايست پس از دريافت ازطريق سايت مجتمع تحت عنوان [WWW.TENDER.SPGC.IR](http://WWW.SPGC.IRشركت) (بخش مناقصات) ، به دقت مطالعه، بررسي، تكميل و به همراه ساير مدارك (رزومه) تا قبل از اتمام مهلت مقرر در سایت بارگزاري و همچنین به صورت کاغذی تسلیم گردد. به اسناد و مداركي كه بعد از مهلت مقرر ارسال و دريافت گردد، ترتيب اثر داده نخواهد نشد. رعايت طبقه بندي و جداسازي اسناد و مدارك جهت سهولت ارزيابي از طرف مناقصه‌گر الزاميست. | | | | | | | | | | | |
| آدرس : نشاني:عسلويه- منطقه ويژه انرژي پارس، شركت مجتمع گاز پارس جنوبي ، پالايشگاه هفتم، ساختمان گالري-امور پيمان‌ها - تلفن : 07731311091-2  فاكس :داخلي31 63-37363160 -077 | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| جدول مشخصات اعضاي هيئت مديره شركت مناقصه‌گر | | | | | | |
| لطفاً مشخصات اعضاي فعلي هيئت مديره بر اساس آخرين آگهي تغييرات شركت در روزنامه رسمي، در جدول ذيل درج گردد | | | | | | |
| رديف | نام و نام خانوادگي | سمت در هيأت مديره يا شركت | رشته/مدرك تحصيلي | تاريخ اخذ مدرك | سابقه (سال) | |
| كل | در اين شركت |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| نكته: تمام صفحات رزومه (اسناد ارزيابي كيفي) مي‌بايست منحصراً‌ توسط صاحبان امضاء مجاز (مندرج در اساسنامه و آگهي تغييرات) مهر و امضاء گردد. | | | | | | |

دستورالعمل نحوه تكميل اسناد ارزيابي مناقصه

ازمناقصه‌گران محترم درخواست میشود قبل از تکميل اسناد ارزيابی کيفی، اين دستورالعمل را به دقت مطالعه نموده و مطابق شرايط و توضيحات ذکر شده در آن، اسناد ارزيابي كيفي را تکميل نمايند:

1) به منظور سهولت ارزيابي كيفي توسط كميته فني بازرگاني، مناقصه‌گران مي‌بايست حتماً رزومه خود را به ترتيب ذيل و با درج شماره صفحه كلاسه‌بندي نمايند.

فهرست اسناد و مدارك مور نياز:

1-1- نامه درخواست شركت در مناقصه با قيد موضوع و شماره مناقصه.

2-1- اساسنامه، اظهارنامه مالياتي، روزنامه رسمي، آگهي تأسيس، آگهي آخرين تغييرات در روزنامه رسمي، شناسه ملي، كد اقتصادي.

3-1- گواهينامه‌ها و تأييد صلاحيت لازم از مراجع ذيصلاح (اداره تعاون، كار و رفاه اجتماعي‌/ شوراي عالي انفورماتيك‌/ سازمان مديريت و برنامه‌ريزي كشور‌) و ساير گواهينامه‌هاي مرتبطبرابر با اصل شده توسط دفاتر اسناد رسمي.

4-1- مستندات مربوط به سوابق قراردادهاي مشابه اجرا شده قبلي. (كپي حداكثر تعداد 4 قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)

5-1- مستندات مربوط به سوابق قراردادهاي غيرمشابه اجرا شده قبلي. (كپي حداكثر تعداد2 قرارداد غيرمشابه با موضوع مناقصه در صورت عدم داشتن قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)

6-1- مستندات مربوط به حسن سوابق و رضايت‌نامه كارفرمايان قبلي و گواهي صدور حسن انجام كارمربوط به سوابق مشابه. (حداكثر تعداد 4 حسن سابقه مربوط به قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)

7-1- مستندات مربوط به حسن سوابق و رضايت نامه كارفرمايان قبلي و گواهي صدور حسن انجام كارمربوط به سوابق غيرمشابه. (حداكثر تعداد2 حسن سابقهمربوط به قرارداد غيرمشابه با موضوع مناقصه)

8-1- مستندات مربوط به توان مالي. (ارسال مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزيابي توان مالي)

9-1- مستندات مربوط به توان تجهيزاتي. (ارسال مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزيابي توان تجهيزاتي)

10-1- مستندات مربوط به توان فني و برنامه‌ريزي شامل رزومه نفرات كليدي و چارت سازماني. (ارسال مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزيابي فني و برنامه‌ريزي)

11-1- مستندات مربوط به بهداشت، ايمني و محيط‌زيست (HSE) مناقصه‌گر.

12-1- آخرين صورت‌هاي مالي حسابرسي شده. (حسابرسي شده توسط سازمان حسابرسي يا اعضاي جامعه حسابداران رسمي)

2) اظهارات و اطلاعات ارائه شده دراسناد و فرم‌هاي ارزيابي، تنها با ارائه مدارك و مستندات مرتبط با آن‌ها قابل قبول و داراي اعتبار مي‌باشد. در غير اينصورت، هر گونه اظهارات و اطلاعات فاقد مستندات از درجه اعتبار ساقط بوده و امتيازي به مناقصه‌گر تعلق نخواهد گرفت.

3) مناقصه‌گرمسؤل تکميل اطلاعات و مستندات خواسته شده در اسناد ارزيابی کيفی بوده، به گونه‌اي که اظهارات و توضيحات قيدشده در اسناد ارزيابي ومدارک و اسناد مرتبط با آن‌ها، پاسخگوی کامل الزامات ارزيابی کيفی باشد.

4) نقص مدارک يا عدم تکميل اسناد مناقصه به طور مستقيم در روند ارزيابي كيفي مناقصه‌گر مؤثر بوده و ممكن است نهايتاً منجر به عدم صلاحيت مناقصه‌گر گردد.درهرحال مناقصه‌گزار مسئوليتی درقبال كسب امتياز كمتر يا عدم تأييد صلاحيت مناقصه‌گر به دليل نقص يا فقدان مدارك لازم يا عدم درج کامل اطلاعات يا درج اطلاعات متناقض و مبهم نخواهد داشت.

5) متقاضيان (مناقصه‌گران) در صورت نياز جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد يا تكميل آن‌ها، بايد تا قبل از اتمام مهلت تحويل اسناد (رزومه)، به صورت کتبی با مناقصه‌گزار مكاتبه و مدارك تكميلي را ارائه نمايند.

6) چنانچه درطي مراحل ارزيابی کيفی مناقصه‌گران تغييری در اطلاعات اظهارشده و يا تغييری دراسناد و مدارک ارائه شده ايجاد گردد، مناقصه‌گر مي‌بايست در اسرع وقت موضوع را كتباً به اطلاع مناقصه‌گزار برساند. در غير اينصورت مسئوليت عواقب بعدي بر عهده مناقصه‌گر خواهد بود.

7)با توجه به اهميت ارسال صحيح اسناد مرتبط با فرم‌هاي ارزيابي، مناقصه‌گر مي‌بايست از ارسال هر گونه اسناد و مدارك غير‌مرتبط با فرم‌هاي ارزيابي، غير‌معتبر، ناقص و ناخوانا جداً خودداري نمايد.

8)تمامي اسناد و مدارك مي‌بايست به نام شركت مناقصه‌گر بوده و استفاده از اسناد ساير شركت‌ها ممنوع مي‌باشد؛ در غير اينصورت اسناد و مدارك فاقد اعتبار مي‌باشد.

9) تمام صفحات رزومه (از جمله اسناد استعلام ارزيابي كيفي) مي‌بايست توسط صاحبان امضاء مجاز مندرج در اساسنامه و آگهي تغييرات مهر و امضاء گرديده و گواهي نامه‌هاي ارائه شده (از قبيل تأييد صلاحيت و ايمني امور پيمانكاري از اداره تعاون، كار و رفاه اجتماعي، رتبه‌بندي و احراز صلاحيت شركت‌هاي انفورماتيكي از شوراي عالي انفورماتيك و صلاحيت پيمانكاري از سازمان مديريت و برنامه‌ريزي كشور) مي‌بايست توسط دفاتر اسناد رسمي برابر با اصل شود.

10) تکميل و ارائه فرم‌هاي ارزيابي و مدارك مربوطه هيچ‌گونه تعهدي درخصوص شرکت درمناقصه براي دستگاه مناقصه‌گزار ايجاد نخواهد كرد.

11) گواهينامه‌هاي تأييد صلاحيت صادره شده از مراجع ذيصلاح مي‌بايست از لحاظ زماني معتبر باشند.

12) موضوع مناقصه با موضوع اساسنامه و كد يا رتبه مربوطه همخواني و مطابقت داشته باشد.

13) مسئوليت صحت و اصالت مطالب ذکرشده دراستعلام ارزيابی کيفی ومستندات و مدارک ارائه شده بر عهده مناقصه‌گران می‌باشد.هرگاه مشخص شود که مدارک جعلی يا اطلاعات خلاف واقع به مناقصه‌گزار ارائه گرديده و يا ازتهديد،تطميع و رشوه برای قبول پيشنهادها استفاده شدهاست، مناقصه‌گزارمجازخواهدبودتا ضمن آنکه مناقصه‌گرمرتکب اعمال فوق را از ادامه فرآيند ارزيابی کيفی (مطابق بند ت ماده9 آيين‌نامه اجرايی بند ج ماده12‌) محروم ‌نمايد،اقدامات قانونی را نيز وفق بند 12قانون برگزاری مناقصات به انجام رساند.

14) درصورتی که درحين ارزيابی کيفی مناقصه‌گران،مشخص گردد كه گواهی تشخيص صلاحيت مناقصه‌گران ابطال و فاقد اعتبار لازم مي‌باشد و يااطلاعاتی مبنی بر درج نام مناقصه‌گر در ليست سياه صلاحيت دهنده و يا يکی ازشرکت‌های زيرمجموعه صنعت نفت واصل گردد؛همچنين درصورت احراز هرگونه سابقه سوء‌صلاحيت حرفه‌ای(خلع يد)دريکی ازدستگاه‌های موضوع بند 1 قانون برگزاری مناقصات و يا اثبات ممنوعيت مداخله در معاملات دولتی،مناقصه‌گزارمجازخواهدبود تامناقصه‌گررا از ادامه فرآيند ارزيابی کيفی محروم نمايد.

15) مهلت تحويل اسناد همان مهلت و تاريخ ذكر شده در آگهي مناقصه در سايت مجتمع بوده و كليه مدارك مي‌بايست به نحوي ارسال گردد كه تا قبل از اتمام زمان مقرر به دفتر امور پيمان‌ها تحويل شده باشند. ضمناً مسئوليت عدم كسب امتياز مواردي كه جهت اثبات آن‌ها نياز به ارائه اسناد مربوطه مي‌باشد و از طرف مناقصه‌گر به هر دليل ارسال نگردد، با مناقصه‌گر مي‌باشد.

16) به هر نوع مدرك و سندي تحت عنوان رزومه يا مدارك تكميلي كه بعد از تاريخ مقرر به اين واحد تحويل گردند، هيچ‌گونه ترتيب اثري داده نخواهد شد و اعتراضات مربوطه قابل پذيرش نخواهد بود.

17) شركت‌هاي مشاركتي (كنسرسيوم) مي‌بايست نسبت به ارسال قرارداد مشاركت مدني تأييد شده در دفاتر اسناد رسمي في مابين با قيد تاريخ و مدت، تعهدات طرفين، چارت اجرايي گروه مشاركت به همراه ساير اسناد اقدام نمايند.

18) در صورتي‌كه در هر مرحله از مناقصه مشخص شود كه اطلاعات غير‌واقع، غير‌موثق و يا ادعاي نادرستي به مناقصه‌گزار ارائه گرديده، مسئوليت‌هاي ناشي از عواقب به عهده مناقصه‌گر بوده و طبق قوانين و مقررات رفتار خواهد شد.

19) به منظور ثبت و اطمينان از ارسال يا عدم ارسال اسناد توسط مناقصه‌گران و تسريع و سهولت فرايند ارزيابي كيفي و تعيين امتيازات لازم توسط مناقصه‌گزار، مناقصه‌گر مي‌بايست وضعيت كليه اسناد و مدارك ارسالي مطابق فرم‌هاي ارزيابي مرتبط خود را در چك‌ليست ذيل (به صورت علامت ضربدر مرتبط با وضعيت) مشخص نمايد. به مناقصه‌گراني كه به صورت منظم و كلاسه‌بندي رزومه خود را ارائه نمايند در بخش توان فني و برنامه ريزي 1 نمره تعلق مي‌گيرد‌.در صورت عدم كلاسه بندي صحيح، در صورتي كه مستندي به دليل بي نظمي مناقصه‌گر از ديد كارشناسان در حين بررسي پنهان بماند، مسئوليت عدم لحاظ آن به عهده مناقصه‌گر خواهد بود.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| چك ليست اسناد و مدارك ارسالي مناقصه‌گران | | | | | | | | |
| نام فرم ارزيابي | عنوان | وضعيت كنترل توسط مناقصه‌گر | | | وضعيت كنترل توسط مناقصه‌گزار (كارفرما) | | | توضيحات |
| ارائه گرديد | ارائه نگرديد | تعداد  صفحات | ارائه گرديد | ارائه نگرديد | تكميل/ناقص |
| اسناد و مدارك عمومي ارزيابي كيفي مناقصه‌گران | نامه درخواست شركت متقاضي‌/ مناقصه‌گر جهت شركت در مناقصه |  |  |  |  |  |  |  |
| اساسنامه شركت |  |  |  |  |  |  |  |
| گواهي امضاء صاحبان امضاء مجاز شركت از دفاتر اسناد رسمي |  |  |  |  |  |  |  |
| روزنامه رسمي آگهي تأسيس شركت |  |  |  |  |  |  |  |
| روزنامه رسمي آگهي آخرين تغييرات شركت |  |  |  |  |  |  |  |
| تصوير شناسنامه و كارت ملي آخرين اعضاء هيأت مديره شركت |  |  |  |  |  |  |  |
| تصوير كد اقتصادي شركت مناقصه‌گر |  |  |  |  |  |  |  |
| تصوير شناسه ملي شركت |  |  |  |  |  |  |  |
| ارائه گواهينامه تأييد صلاحيت معتبر از سازمان تعاون ، كار و رفاه اجتماعي طبق صفحه 5 همين سندالزاميست |  |  |  |  |  |  |  |
| گواهي‌نامه تأييد صلاحيت ايمني امور پيمانكاري از اداره تعاون، كار و رفاه اجتماعي |  |  |  |  |  |  |  |
| تأييديه مديريت كار و خدمات اشتغال منطقه ويژه اقتصادي انرژي پارس |  |  |  |  |  |  |  |
| توضيح مهم‌: ضروري است ستون‌هاي "وضعيت كنترل توسط مناقصه‌گر" همه صفحات چك ليست توسط مناقصه‌گر (متقاضي) تكميل گردد و ستون‌هاي‌ "وضعيت كنترل توسط مناقصه‌گزار" توسط مناقصه‌گزار تكميل مي‌گردد. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| چك ليست اسناد و مدارك ارسالي مناقصه‌گران | | | | | | | | | | | |
| نام فرم ارزيابي | عنوان | وضعيت كنترل توسط مناقصه‌گر | | | وضعيت كنترل توسط مناقصه‌گزار (كارفرما) | | | | | توضيحات | |
| ارائه گرديد | ارائه نگرديد | تعداد  صفحات | ارائه گرديد | | ارائه نگرديد | تكميل/ناقص | |
| ارزيابي تجربه سوابق اجرايي | نسخ پيمان مشابه با موضوع مناقصه  (با اعتبار 5 سال قبل ازانتشار آگهي مناقصه حاضر) |  |  |  |  | |  |  | |  | |
| نسخ پيمان غير مشابه (در صورت عدم وجود 4 كار مشابه)  (با اعتبار 5 سال قبل ازانتشار آگهي مناقصه حاضر). |  |  |  |  | |  |  | |  | |
| ارزيابي حسن سوابق قبلي | گواهي حسن سابقه كار انجام شده معتبر و مشابه با موضوع مناقصه از كارفرمايان قبلي.  (جهت موضوعاتي با مبلغ، شرح كار و حجم مشخص موضوع مناقصه حاضر)  (با اعتبار 5 سال قبل ازانتشار آگهي مناقصه حاضر) |  |  |  |  | |  |  | |  | |
| گواهي حسن سابقه كار انجام شده معتبر غير مشابه با موضوع مناقصه.  (در صورت عدم وجود 4 كار مشابه ) از كارفرمايان قبلي .  (با اعتبار 5 سال قبل ازانتشار آگهي مناقصه حاضر). |  |  |  |  | |  |  | |  | |
| كپي نسخ پيمان مشابه مرتبط با گواهي صادر شده. |  |  |  |  | |  |  | |  | |
| كپي نسخ پيمان غير مشابه مرتبط با گواهي صادر شده. |  |  |  |  | |  |  | |  | |
| درج شماره تلفن، فكس و آدرس كارفرمايان پيمان‌هاي فوق‌الذكر در گواهي‌هاي صادر شده. |  |  |  |  | |  |  | |  | |
| چك ليست اسناد و مدارك ارسالي مناقصه‌گران | | | | | | | | | | | |
| نام فرم ارزيابي | عنوان اسناد | وضعيت كنترل توسط مناقصه‌گر | | | وضعيت كنترل توسط مناقصه‌گزار (كارفرما) | | | | | | توضيحات |
| ارائه گرديد | ارائه نگرديد | تعداد  صفحات | ارائه گرديد | ارائه نگرديد | | | تكميل/ناقص | |
| ارزيابي توان مالي | مستندات مربوط به مبلغ ماليات پرداختي مربوط به 5 سال قبل |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| مستندات (مفاصا حساب) بيمه تامين اجتماعي قطعي ياعلي الحساب پرداخت شده مربوط به 5 سال قبل. |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| اظهار نامه مالياتي يا گواهي بيمه دارايي ها يا كپي دفاتر قانوني جهت تعيين ارزش داراييهاي ثابت. |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| اصـــــل تاييد اعتبار از سوي بانك يا موسسات مالي و اعتباري معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به مناقصه‌گزار.(مطابق نمونه پيوست شماره دو) |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| آخرين صورتهاي مالي حسابرسي شده |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| ارزيابي توان تجهيزاتي | مستندات مربوط به مالكيت تجهيزات و ماشين آلات (كپي سند يا فاكتور خريد ماشين‌آلات) |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| ارائه موافقت نامه اجاره ماشين‌آلات (در صورت عدم وجود مدارك رديف فوق) |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| ارزيابي توان فني و برنامه ريزي | كفايت كاركنان كليدي، ارائه ساختار تشكيلات و مسئوليتها براي انجام كار موضوع مناقصه |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| فهرست اسامي و عنوان شغلي نفرات كادرفني شركت به همراه مشخصات نفرات ، تحصيلات، سوابق، تخصص و غيره |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| HSE | مستندات درخواستي مندرج در فرم شماره 6 |  |  |  |  |  | | |  | |  |

فرم شماره 1: ارزيابي تجربه (سوابق اجرايي)

توضيحات و تذكرات مهم قبل از تكميل فرم:

1. اطلاعات پيمان‌هايي كه در جداول ذيل منعكس مي‌گردد مي‌بايست صرفاً در 5 سال قبل از انتشار آگهي اين مناقصه منعقد شده باشند‌.
2. پيمان‌هاي‌ انجام شده پيش از بازه مورد اشاره در رديف يك به هيچ عنوان ملاك امتيازدهي نخواهند بود و تأثيري در ارزيابي نخواهند داشت‌. بنابراين از ارسال قراردادهاي غير‌معتبر و خارج از اين مدت اكيداً خودداري نماييد.
3. مدارك و مستندات مثبته ومرتبط با پيمان‌ها مي‌بايست حتماً ضميمه فرم گردند. در غير اينصورت صرف اظهارات ذكر شده فاقد اعتبار بوده و امتيازي داده نخواهد شد.
4. منحصراً قراردادهايي را كه در فرم ارزيابي تجربه به آن‌ها اشاره نموده‌ايد را ارسال و پيوست نماييد.
5. درصورتيكه موضوع پيمان‌ها با موضوع مناقصه مورد نظر كارفرما، مشابه مي‌باشد، به منظور كسب امتياز بالاتر،اطلاعات پيمان‌هايي را كه داراي بالاترين مبلغ مي‌باشند را در جداول درج نماييد.
6. درصورتيكه موضوع پيمان‌ها با موضوع مناقصه مورد نظر كارفرما،غير‌مشابه مي‌باشد، به منظور كسب امتياز بالاتر،فقط اطلاعات مربوط به دو پيمان داراي بالاترين مبلغ را در جداول درج نماييد.
7. حداكثر امتياز در صورتي احراز مي‌گردد كه چهار كار مشابه با حجم معادل يا بيشتر از موضوع مناقصه توسط پيمانكار اجرا شده باشد و براي مقادير كمتر، امتياز تجربه به تناسب كاهش مي‌يابد.
8. كليه پيمان‌هاي ارسالي مي‌بايست به صورت خوانا و داراي مهر و امضاء طرفين باشند به طوريكه موضوع پيمان‌، شماره پيمان، مشخصات طرفين، مدت و مبلغ پيمان به وضوح در پيمان مشخص باشد‌.
9. با توجه به لزوم مطابقت شرح كار قراردادهاي ارائه شده با شرح خدمات موضوع مناقصه، ارسال بخش شرح كار پيمان نيز الزاميست و قيد عنوان و موضوع كلي پيمان به تنهايي مورد قبول نمي‌باشد.
10. در صورتي كه موضوع سوابق قبلي علاوه بر ارائه خدمات موضوع مناقصه خدماتي ديگر را نيز شامل شود مناقصه‌گر موظف به ارائه جداول تفكيك قيمت‌هاي پيمان يا پرداخت‌هاي انجام شده بابت هر بخشي از كار مي‌باشد‌. در صورت عدم ارائه مستندات موصوف امتياز سابقه به صورت غيرمشابه لحاظ مي‌گردد‌.
11. مناقصه‌گران (شركت‌هاي متقاضي) مي‌بايست تمام رديف‌هاي فرم ارزيابي تجربه (سوابق) را به صورت كامل و دقيق تكميل نمايند.
12. قراردادهايي كه مناقصه‌گر با بخش خصوصي منعقد نموده است بايد داراي مفاصاحساب از سازمان تأمين اجتماعي باشند يا در اظهار‌نامه تسليم شده به سازمان امور مالياتي قيد شده باشند‌.در غير اينصورت در ارزيابي لحاظ نمي‌گردد.
13. تمامي اطلاعات مندرج در فرم ارزيابي تجربه مي‌بايست با اطلاعات مندرج در قراردادهاي ارسالي يا مفاصاحساب تأمين اجتماعي مطابقت داشته باشد و تناقضي بين آن‌ها وجود نداشته باشد.در صورت وجود تناقض مبلغ مفاصاحساب ملاك محاسبه خواهد بود.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نحوه امتياز دهي معيار تجربه (سوابق اجرايي) | | |
| رديف | شرح | تعداد |
| 1 | پيمان در رشته مشابه با حجم كمتر، معادل يا بيشتر ا ز مبلغ برآورد موضوع مناقصه(حداكثر هر پيمان 25 امتياز) | حداكثر 4 پيمان |
| 2 | پيمان در رشته غير مشابه (به ازاي هر پيمان يك پنجم امتياز پيمان در رشته مشابه) | حداكثر 2 پيمان |
| امتياز كسب شده مناقصه‌گر پس از بررسي اسناد و مدارك (امتياز بين 0 تا 100) | | ................................. |
| فرمول محاسبه كارهاي مشابه:  = Pمبلغ قراردادهاي مشابه مناقصه‌گران در خصوص كار مورد نظر (در اين مناقصه: مبلغ يك ساله)  Pest =مبلغ برآورد كارفرما در خصوص كار مورد نظر (در اين مناقصه: مبلغ يك ساله)  در صورتي كه مناقصه‌گر امتياز رديف 1 جدول فوق را به صورت كامل كسب نموده باشد، امتياز رديف دوم در نظر گرفته نمي‌شود.ضمنا حداكثر چهار پيمان قبلي - ظرف پنج سال گذشته ي - مناقصه‌گر،قابل امتيازدهي مي باشد.  توضيح: منظور از كار مشابه‌، كارهايي است كه از نظر موضوع، حجم، مقادير و مبلغ ريالي مشابه با شرايط موضوع مناقصه، مناقصه‌گزار مي‌باشد. | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| فرم ارزيابي تجربه (سوابق قبلي) | | | | | | | | |
| تمامي اطلاعات خواسته شده مي‌بايست در پيمان ارسالي قيد شده و قابل رويت باشد و فقط اطلاعات مربوط به پيمان‌هاي 5 سال قبل از انتشار آگهي مناقصه در جدول درج گردد. | | | | | | | | |
| مناقصه‌گر محترم: آيا كپي‌/ تصوير پيمان ذيل به پيوست ارائه شده است؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | | | مناقصه‌گر محترم: آيا پيمان ذيل داراي الحاقيه يا اضافه‌كاري مي‌باشد؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | |
|  | | | | |  | | | |
| سابقه پيمان شماره يك (1) | | | | | | | | |
| 1 | موضوع پيمان | | |  | | | | |
| 2 | شماره پيمان | | |  | | 3 | وضعيت اجرايي پيمان | ⭘ اتمام يافته ⭘در حال اجرا |
| 4 | مبلغ كل پيمان | | | ريال | | 5 | محل اجراي پيمان |  |
| 6 | مدت كل پيمان | | | سال معادل ماه (شمسي) | | 7 | نام كارفرما (طرف قرارداد) |  |
| 8 | تاريخ شروع پيمان | | |  | | 9 | تاريخ اتمام پيمان |  |
| 10 | شماره تلفن هاي كارفرما جهت تماس فوري | | |  | | 11 | شماره فكس كارفرما جهت تماس |  |
| 12 | آدرس كارفرما | | |  | | | | |
| اين قسمت توسط كميته فني بازرگاني شركت مجتمع گاز پارس جنوبي (كارفرما) تكميل مي‌گردد | | | | | | | | |
| ⭘پيمان با موضوع مناقصه مشابه است  ⭘پيمان با موضوع مناقصه غيرمشابه است | | | ⭘كپي پيمان مرتبط ارسال شده است  ⭘كپي پيمان مرتبط ارسال نشده است | | ⭘الحاقيه/اضافه‌كاري ارسال شده است  ⭘الحاقيه/اضافه‌كاري ارسال نشده است | | | محل امضاء اعضاء كميته فني بازرگاني |
| توضيحات | |  | | | | | |  |
| امتياز كسب شده مناقصه‌گر .....................امتياز مي‌باشد (حداكثر امتياز هر پيمان مشابه 25 امتياز مي‌باشد و امتياز هر پيمان غيرمشابه يك پنجم امتياز پيمان در رشته مشابه مي‌باشد‌) | | | | | | | |
| فرم ارزيابي تجربه (سوابق قبلي) | | | | | | | | |
| تمامي اطلاعات خواسته شده مي‌بايست در پيمان ارسالي قيد شده و قابل رويت باشد و فقط اطلاعات مربوط به پيمان‌هاي 5 سال قبل از انتشار آگهي مناقصه در جدول درج گردد. | | | | | | | | |
| مناقصه‌گر محترم: آيا كپي‌/ تصوير پيمان ذيل به پيوست ارائه شده است؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | | | مناقصه‌گر محترم: آيا پيمان ذيل داراي الحاقيه يا اضافه‌كاري مي‌باشد؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | |
| سابقه پيمان شماره دو (2) | | | | | | | | |
| 1 | موضوع پيمان | | |  | | | | |
| 2 | شماره پيمان | | |  | | 3 | وضعيت اجرايي پيمان | ⭘ اتمام يافته ⭘در حال اجرا |
| 4 | مبلغ كل پيمان | | | ريال | | 5 | محل اجراي پيمان |  |
| 6 | مدت كل پيمان | | | سال معادل ماه (شمسي) | | 7 | نام كارفرما (طرف قرارداد) |  |
| 8 | تاريخ شروع پيمان | | |  | | 9 | تاريخ اتمام پيمان |  |
| 10 | شماره تلفن هاي كارفرما جهت تماس فوري | | |  | | 11 | شماره فكس كارفرما جهت تماس |  |
| 12 | آدرس كارفرما | | |  | | | | |
| اين قسمت توسط كميته فني بازرگاني شركت مجتمع گاز پارس جنوبي (كارفرما) تكميل مي‌گردد | | | | | | | | |
| ⭘پيمان با موضوع مناقصه مشابه است  ⭘پيمان با موضوع مناقصه غيرمشابه است | | | ⭘كپي پيمان مرتبط ارسال شده است  ⭘كپي پيمان مرتبط ارسال نشده است | | ⭘الحاقيه/اضافه‌كاري ارسال شده است  ⭘الحاقيه/اضافه‌كاري ارسال نشده است | | | محل امضاء اعضاء كميته فني بازرگاني |
| توضيحات | |  | | | | | |  |
| امتياز كسب شده مناقصه‌گر .....................امتياز مي‌باشد (حداكثر امتياز هر پيمان مشابه 25 امتياز مي‌باشد و امتياز هر پيمان غيرمشابه يك پنجم امتياز پيمان در رشته مشابه مي‌باشد‌) | | | | | | | |
| فرم ارزيابي تجربه (سوابق قبلي) | | | | | | | | |
| تمامي اطلاعات خواسته شده مي‌بايست در پيمان ارسالي قيد شده و قابل رويت باشد و فقط اطلاعات مربوط به پيمان‌هاي 5 سال قبل از انتشار آگهي مناقصه در جدول درج گردد. | | | | | | | | |
| مناقصه‌گر محترم: آيا كپي‌/ تصوير پيمان ذيل به پيوست ارائه شده است؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | | | مناقصه‌گر محترم: آيا پيمان ذيل داراي الحاقيه يا اضافه‌كاري مي‌باشد؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | |
| سابقه پيمان شماره سه (3) | | | | | | | | |
| 1 | موضوع پيمان | | |  | | | | |
| 2 | شماره پيمان | | |  | | 3 | وضعيت اجرايي پيمان | ⭘ اتمام يافته ⭘در حال اجرا |
| 4 | مبلغ كل پيمان | | | ريال | | 5 | محل اجراي پيمان |  |
| 6 | مدت كل پيمان | | | سال معادل ماه (شمسي) | | 7 | نام كارفرما (طرف قرارداد) |  |
| 8 | تاريخ شروع پيمان | | |  | | 9 | تاريخ اتمام پيمان |  |
| 10 | شماره تلفن هاي كارفرما جهت تماس فوري | | |  | | 11 | شماره فكس كارفرما جهت تماس |  |
| 12 | آدرس كارفرما | | |  | | | | |
| اين قسمت توسط كميته فني بازرگاني شركت مجتمع گاز پارس جنوبي (كارفرما) تكميل مي‌گردد | | | | | | | | |
| ⭘پيمان با موضوع مناقصه مشابه است  ⭘پيمان با موضوع مناقصه غيرمشابه است | | | ⭘كپي پيمان مرتبط ارسال شده است  ⭘كپي پيمان مرتبط ارسال نشده است | | ⭘الحاقيه/اضافه‌كاري ارسال شده است  ⭘الحاقيه/اضافه‌كاري ارسال نشده است | | | محل امضاء اعضاء كميته فني بازرگاني |
| توضيحات | |  | | | | | |  |
| امتياز كسب شده مناقصه‌گر .....................امتياز مي‌باشد (حداكثر امتياز هر پيمان مشابه 25 امتياز مي‌باشد و امتياز هر پيمان غيرمشابه يك پنجم امتياز پيمان در رشته مشابه مي‌باشد‌) | | | | | | | |
| فرم ارزيابي تجربه (سوابق قبلي) | | | | | | | | |
| تمامي اطلاعات خواسته شده مي‌بايست در پيمان ارسالي قيد شده و قابل رويت باشد و فقط اطلاعات مربوط به پيمان‌هاي 5 سال قبل از انتشار آگهي مناقصه در جدول درج گردد. | | | | | | | | |
| مناقصه‌گر محترم: آيا كپي‌/ تصوير پيمان ذيل به پيوست ارائه شده است؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | | | مناقصه‌گر محترم: آيا پيمان ذيل داراي الحاقيه يا اضافه‌كاري مي‌باشد؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | |
| سابقه پيمان شماره چهار (4) | | | | | | | | |
| 1 | موضوع پيمان | | |  | | | | |
| 2 | شماره پيمان | | |  | | 3 | وضعيت اجرايي پيمان | ⭘ اتمام يافته ⭘در حال اجرا |
| 4 | مبلغ كل پيمان | | | ريال | | 5 | محل اجراي پيمان |  |
| 6 | مدت كل پيمان | | | سال معادل ماه (شمسي) | | 7 | نام كارفرما (طرف قرارداد) |  |
| 8 | تاريخ شروع پيمان | | |  | | 9 | تاريخ اتمام پيمان |  |
| 10 | شماره تلفن هاي كارفرما جهت تماس فوري | | |  | | 11 | شماره فكس كارفرما جهت تماس |  |
| 12 | آدرس كارفرما | | |  | | | | |
| اين قسمت توسط كميته فني بازرگاني شركت مجتمع گاز پارس جنوبي (كارفرما) تكميل مي‌گردد | | | | | | | | |
| ⭘پيمان با موضوع مناقصهمشابه است  ⭘پيمان با موضوع مناقصه غيرمشابه است | | | ⭘كپي پيمانمرتبط ارسال شده است  ⭘كپي پيمانمرتبطارسال نشده است | | ⭘الحاقيه/اضافه‌كاري ارسال شده است  ⭘الحاقيه/اضافه‌كاري ارسال نشده است | | | محل امضاء اعضاء كميته فني بازرگاني |
| توضيحات | |  | | | | | |  |
| امتياز كسب شده مناقصه‌گر .....................امتياز مي‌باشد (حداكثر امتياز هر پيمان مشابه 25 امتياز مي‌باشد و امتياز هر پيمان غيرمشابه يك پنجم امتياز پيمان در رشته مشابه مي‌باشد‌) | | | | | | | |

فرم شماره 2 : ارزيابي حسن سابقه در كارهاي قبلي

توضيحات و تذكرات مهم قبل از تكميل فرم:

1. مناقصه‌گران مي‌بايست فرم‌هاي شماره 2 را تكميل و به همراه ساير مدارك مثبته ارائه نمايند.
2. اطلاعات مربوط به پيمان‌هاي جداول صرفاً مي‌بايست درخصوص 5 سال قبل از انتشار آگهي اين مناقصه باشند. اطلاعات پيمان‌هاي انجام شده بيش از پنج سال گذشته ملاك امتياز‌دهي نخواهند بود.
3. اطلاعات مربوطه به هريك از سوابق پيماني، پس از تكميل دقيق توسط مناقصه‌گر (شماره پيمان، نام كارفرما، آدرس، شماره تلفن، مبلغ پيمان، زمان اجرا، مفاصاحساب، كپي پيمان و ...) مورد بررسي كميته فني و بازرگاني قرارگرفته و پس از اخذ استعلام‌هاي شفاهي و يا كتبي از كارفرمايان قبلي در خصوص پيمان‌هاي ذكر شده، امتياز مربوطه با تشخيص مناقصه‌گزارمحاسبه و ثبت خواهد شد.
4. ارائه تصوير برابر با اصل رضايت‌نامه‌ها‌،گواهي‌نامه پايان کار و ارزيابی (حين کار و خاتمه قرارداد) کارفرمايان قبلی (با لحاظ کيفيت کار انجام شده‌،کفايت کارکنان کليدی،تحقق اهداف سازمانی و سرعت اجرای پروژه‌) الزامیاست.
5. امتيازبرای رديف‌های فوق با توجه به نظرات اخذشده ازکارفرمايان قبلی و با تشخيص مناقصه‌گزار تعيين خواهدشد.
6. نحوه كيفيت ارزيابي بند قبل مي‌بايست در گواهي مربوطه در بند فوق‌الذكر منعكس و به مهر و امضاء كارفرماي قبلي رسانده شود. به گواهي‌هايي كه تاريخ آن گذشته است در صورت استعلام و اخذ پاسخ ترتيب اثر داده مي‌شود.
7. كليه اطلاعات مندرج توسط مناقصه‌گر در فرم‌هاي حسن سابقه مي‌بايست به طور دقيق و با ذكر اطلاعات صحيح و قابل پيگيري تكميل گردد. مسئوليت عدم محاسبه و كسب امتياز، در صورت عدم درج و عدم ارائه صحيح اطلاعات و نتيجتاً عدم دسترسي كميته فني بازرگاني مناقصه‌گزار در اخذ استعلام از كارفرمايان قبلي، بر عهده مناقصه‌گر مي‌باشد.
8. حسن سوابق ارائه شده بايد ترجيحاً از سوابق خاتمه يافته‌اي كه مناقصه‌گر در بخش تجربه ارائه نموده است باشد.
9. امتياز اين بخش با توجه به نظرات کارفرمايان قبلی و با تشخيص مناقصه‌گزار تعيين خواهدشد.

**1-9- نحوه امتياز‌دهي به حسن سابقه، كارهاي قبلي مطابق با وضعيت‌هاي در نظر گرفته شده در بخش تجربه در زمينه سوابق مشابه و غير‌مشابه مي‌باشد.**

**2-9- حسن سوابق كارهاي مشابه با موضوع مناقصه كه مبلغ قرارداد مربوطه حداقل 50% حجم برآورد مناقصه باشد قابل محاسبه مي‌باشد و در صورت كمتر بودن مبلغ، به مبالغ : از 30% تا 50 %چهار پنجم، از 15% تا 30% سه پنجم و زير 5 1% و همچنين حسن سوابق كارهاي غيرمشابه با موضوع مناقصه يك پنجم امتياز تعلق مي‌گيرد.به حسن سوابقي كه در سطح معاملات متوسط مي‌باشد امتيازي تعلق نمي‌گيرد.**

**3-9- حسن سوابق كارهاي انجام شده در شركت مجتمع گاز پارس جنوبي نسبت به حسن سوابق ارائه شده در ساير شركت‌ها، ادارات و نهادها داراي اولويت مي‌باشد و در صورت داشتن سوابق با شركت مجتمع گاز پارس جنوبي و عدم ارائه توسط مناقصه گر، كميته فني بازرگاني در خصوص استعلام و جايگزيني اظهارات مناقصه‌گر مختار مي‌باشد‌.**

1. ارايه گواهی حسن سابقه از کارفرمايان قبلي مبنی برکيفيت کار انجام شده،کفايت کادرفنی/ غير‌فني، رعايت قوانين كار و تأمين اجتماعي ضروري است لذا فرم گواهي صدور حسن سابقه (مطابق نمونه پيوست شماره يك) مربوط به هر سابقه پيماني مي‌بايست تكميل و به همراه پيمان مذكور ارسال گردد.
2. هرگونه اخطار كتبي و... مستند به مکاتبات شرکت ويا مراجع قانونی در دوسال منتهی به تاريخ مناقصه‌، باعث کسر 50 درصد از كل امتياز حسن سابقه به ازاي هر اخطار كتبي مي‌گردد. در صورت منفي شدن امتياز اين بخش‌، امتياز منفي در جمع كل امتيازها در نظر گرفته نمي‌شود و عدد صفر محاسبه مي‌گردد.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| جدول امتيازات و نحوه محاسبه امتياز نهايي حسن سوابق قبلي | | | | |
| شرح | معيارهاي امتياز دهي هر پيمان (سوابق قبلي) | | |  |
| كيفيت كار انجام شده | كيفيت كادر فني /غيرفني | تاييد فرم رعايت قوانين كار و تامين اجتماعي از كارفرمايان قبلي | جمع امتياز هر سابقه |
| حداكثر امتياز ارزيابي هر پيمان (سابقه قبلي مشابه) | 14 | 8 | 3 | 25 |
| امتياز كسب شده مناقصه‌گر پس از بررسي اسناد و مدارك (امتياز بين 0 تا 100) | | | |  |
| توضيح 1: مناقصه‌گرمي‌بايست نسبت به ارسال حسن سوابق قبلي مشابه با موضوع مناقصه در حدود معاملات بزرگ (عمده) و به تعداد 4 پيمان و در صورت عدم وجود 4 پيمان مشابه، نسبت به ارسال حسن سوابق پيمان‌هاي غيرمشابه حداكثر 2 پيمان اقدام نمايد.  توضيح 2: امتياز حسن سوابق قبلي غير‌مشابه با موضوع مناقصه بر اساس بند 1-9 و 2-9 توضيحات ارزيابي حسن سابقه در كارهاي قبلي محاسبه خواهد شد. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| فرم ارزيابي حسن سوابق قبلي | | | | | | | | | | | | | | | |
| مناقصه‌گر محترم آيا گواهي حسن انجام كار صادره از كارفرماي قبلي اين پيمان به پيوست ارائه شده است؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | | | | | | | | | | | | | |
| فقط اطلاعات مربوط به گواهي پيمان‌هاي 5 سال قبل از انتشار آگهي مناقصه قابل امتياز‌دهي مي‌باشند و درج موضوع، مبلغ، مدت و نحوه و كيفيت اجراي پيمان و كفايت كادر فني/ غير‌فني و رعايت قوانين کار و تأمين اجتماعی از کارفرمايان قبلی در گواهي‌هاي صادره ارائه شده الزاميست. | | | | | | | | | | | | | | | |
| حسن سابقه پيمان شماره يك (1) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | موضوع پيمان | | | |  | | | | | | | | | |
| 2 | | شماره پيمان | | | |  | | | | 3 | | وضعيت اجرايي پيمان | | ⭘ اتمام يافته ⭘در حال اجرا | |
| 4 | | مبلغ كل پيمان | | | | ريال | | | | 5 | | محل اجراي پيمان | |  | |
| 6 | | مدت كل پيمان | | | | سال معادل ماه (شمسي) | | | | 7 | | نام كارفرما (طرف قرارداد) | |  | |
| 8 | | تاريخ شروع پيمان | | | |  | | | | 9 | | تاريخ اتمام پيمان | |  | |
| 10 | | شماره تلفن هاي كارفرما جهت تماس فوري | | | |  | | | | 11 | | شماره فكس كارفرما جهت تماس | |  | |
| 12 | | آدرس كارفرما | | | |  | | | | | | | | | |
| اين قسمت توسط كميته فني بازرگاني شركت مجتمع گاز پارس جنوبي (كارفرما) تكميل مي‌گردد | | | | | | | | | | | | | | | |
| مشابهت موضوع پيمان | | | | كيفيت اجراي كار پيمان (حداكثر 14 امتياز) | | | | كفايت كادر فني/غير فني (حداكثر 8 امتياز) | | | | | | رعايت قوانين کار و تأمين اجتماعی از کارفرمايان قبلی (حداكثر 3 امتياز) | |
| ⭘پيمان با موضوع مناقصه مشابه است  ⭘پيمان با موضوع مناقصه غير مشابه است | | | | ⭘ عالي (14 امتياز) ⭘ متوسط (4 امتياز)  ⭘ خوب (12 امتياز) ⭘ ضعيف ( 0 امتياز) | | | | ⭘ عالي (8 امتياز) ⭘ متوسط (2 امتياز)  ⭘ خوب (5 امتياز) ⭘ ضعيف ( 0 امتياز) | | | | | | ⭘ عالي (3 امتياز) ⭘ متوسط (1 امتياز)  ⭘ خوب (2 امتياز) ⭘ ضعيف (0 امتياز) | |
| نام و نام خانوادگي استعلام شونده | | | | توضيحات | | | | | | | | | | محل امضاء اعضاء كميته فني بازرگاني | |
| آقاي/خانم:  سمت: | | | |  | | | | | | | | | |  | |
| مجموع امتياز كسب شده مناقصه‌گر در خصوص معيارهاي فوق .................... امتياز است. (سقف امتياز هر سابقه مشابه 25امتياز مي‌باشد) | | | | | | | | | | | | | |
| فرم ارزيابي حسن سوابق قبلي | | | | | | | | | | | | | | | |
| مناقصه‌گر محترم آيا گواهي حسن انجام كار صادره از كارفرماي قبلي اين پيمان به پيوست ارائه شده است؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | | | | | | | | | | | | | |
| فقط اطلاعات مربوط به گواهي پيمان‌هاي 5 سال قبل از انتشار آگهي مناقصه قابل امتياز‌دهي مي‌باشند و درج موضوع، مبلغ، مدت و نحوه و كيفيت اجراي پيمان و كفايت كادر فني/ غير‌فني و رعايت قوانين کار و تأمين اجتماعی از کارفرمايان قبلی در گواهي‌هاي صادره ارائه شده الزاميست. | | | | | | | | | | | | | | | |
| حسن سابقه پيمان شماره دو (2) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | موضوع پيمان | | | |  | | | | | | | | | |
| 2 | | شماره پيمان | | | |  | | | | 3 | | وضعيت اجرايي پيمان | | ⭘ اتمام يافته ⭘در حال اجرا | |
| 4 | | مبلغ كل پيمان | | | | ريال | | | | 5 | | محل اجراي پيمان | |  | |
| 6 | | مدت كل پيمان | | | | سال معادل ماه (شمسي) | | | | 7 | | نام كارفرما (طرف قرارداد) | |  | |
| 8 | | تاريخ شروع پيمان | | | |  | | | | 9 | | تاريخ اتمام پيمان | |  | |
| 10 | | شماره تلفن هاي كارفرما جهت تماس فوري | | | |  | | | | 11 | | شماره فكس كارفرما جهت تماس | |  | |
| 12 | | آدرس كارفرما | | | |  | | | | | | | | | |
| اين قسمت توسط كميته فني بازرگاني شركت مجتمع گاز پارس جنوبي (كارفرما) تكميل مي‌گردد | | | | | | | | | | | | | | | |
| مشابهت موضوع پيمان | | | | كيفيت اجراي كار پيمان (حداكثر 14 امتياز) | | | | كفايت كادر فني/غير فني (حداكثر 8 امتياز) | | | | | | رعايت قوانين کار و تأمين اجتماعی از کارفرمايان قبلی (حداكثر 3 امتياز) | |
| ⭘پيمان با موضوع مناقصه مشابه است  ⭘پيمان با موضوع مناقصه غير مشابه است | | | | ⭘ عالي (14 امتياز) ⭘ متوسط (4 امتياز)  ⭘ خوب (12 امتياز) ⭘ ضعيف ( 0 امتياز) | | | | ⭘ عالي (8 امتياز) ⭘ متوسط (2 امتياز)  ⭘ خوب (5 امتياز) ⭘ ضعيف ( 0 امتياز) | | | | | | ⭘ عالي (3 امتياز) ⭘ متوسط (1 امتياز)  ⭘ خوب (2 امتياز) ⭘ ضعيف (0 امتياز) | |
| نام و نام خانوادگي استعلام شونده | | | | توضيحات | | | | | | | | | | محل امضاء اعضاء كميته فني بازرگاني | |
| آقاي/خانم:  سمت: | | | |  | | | | | | | | | |  | |
| مجموع امتياز كسب شده مناقصه‌گر در خصوص معيارهاي فوق .................... امتياز است. (سقف امتياز هر سابقه مشابه 25امتياز مي‌باشد) | | | | | | | | | | | | | |
| فرم ارزيابي حسن سوابق قبلي | | | | | | | | | | | | | | | |
| مناقصه‌گر محترم آيا گواهي حسن انجام كار صادره از كارفرماي قبلي اين پيمان به پيوست ارائه شده است؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | | | | | | | | | | | | | |
| فقط اطلاعات مربوط به گواهي پيمان‌هاي 5 سال قبل از انتشار آگهي مناقصه قابل امتياز‌دهي مي‌باشند و درج موضوع، مبلغ، مدت و نحوه و كيفيت اجراي پيمان و كفايت كادر فني/ غير‌فني و رعايت قوانين کار و تأمين اجتماعی از کارفرمايان قبلی در گواهي‌هاي صادره ارائه شده الزاميست. | | | | | | | | | | | | | | | |
| حسن سابقه پيمان شماره سه (3) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | موضوع پيمان | | | |  | | | | | | | | | |
| 2 | | شماره پيمان | | | |  | | | | 3 | | وضعيت اجرايي پيمان | | ⭘ اتمام يافته ⭘در حال اجرا | |
| 4 | | مبلغ كل پيمان | | | | ريال | | | | 5 | | محل اجراي پيمان | |  | |
| 6 | | مدت كل پيمان | | | | سال معادل ماه (شمسي) | | | | 7 | | نام كارفرما (طرف قرارداد) | |  | |
| 8 | | تاريخ شروع پيمان | | | |  | | | | 9 | | تاريخ اتمام پيمان | |  | |
| 10 | | شماره تلفن هاي كارفرما جهت تماس فوري | | | |  | | | | 11 | | شماره فكس كارفرما جهت تماس | |  | |
| 12 | | آدرس كارفرما | | | |  | | | | | | | | | |
| اين قسمت توسط كميته فني بازرگاني شركت مجتمع گاز پارس جنوبي (كارفرما) تكميل مي‌گردد | | | | | | | | | | | | | | | |
| مشابهت موضوع پيمان | | | | كيفيت اجراي كار پيمان (حداكثر 14 امتياز) | | | | كفايت كادر فني/غير فني (حداكثر 8 امتياز) | | | | | | رعايت قوانين کار و تأمين اجتماعی از کارفرمايان قبلی (حداكثر 3 امتياز) | |
| ⭘پيمان با موضوع مناقصه مشابه است  ⭘پيمان با موضوع مناقصه غير مشابه است | | | | ⭘ عالي (14 امتياز) ⭘ متوسط (4 امتياز)  ⭘ خوب (12 امتياز) ⭘ ضعيف ( 0 امتياز) | | | | ⭘ عالي (8 امتياز) ⭘ متوسط (2 امتياز)  ⭘ خوب (5 امتياز) ⭘ ضعيف ( 0 امتياز) | | | | | | ⭘ عالي (3 امتياز) ⭘ متوسط (1 امتياز)  ⭘ خوب (2 امتياز) ⭘ ضعيف (0 امتياز) | |
| نام و نام خانوادگي استعلام شونده | | | | توضيحات | | | | | | | | | | محل امضاء اعضاء كميته فني بازرگاني | |
| آقاي/خانم:  سمت: | | | |  | | | | | | | | | |  | |
| مجموع امتياز كسب شده مناقصه‌گر در خصوص معيارهاي فوق .................... امتياز است. (سقف امتياز هر سابقه مشابه 25امتياز مي‌باشد) | | | | | | | | | | | | | |
| فرم ارزيابي حسن سوابق قبلي | | | | | | | | | | | | | | | |
| مناقصه‌گر محترم آيا گواهي حسن انجام كار صادره از كارفرماي قبلي اين پيمان به پيوست ارائه شده است؟ ⭘ بلي ⭘ خير | | | | | | | | | | | | | | | |
| فقط اطلاعات مربوط به گواهي پيمان‌هاي 5 سال قبل از انتشار آگهي مناقصه قابل امتياز‌دهي مي‌باشند و درج موضوع، مبلغ، مدت و نحوه و كيفيت اجراي پيمان و كفايت كادر فني/ غير‌فني و رعايت قوانين کار و تأمين اجتماعی از کارفرمايان قبلی در گواهي‌هاي صادره ارائه شده الزاميست. | | | | | | | | | | | | | | | |
| حسن سابقه پيمان شماره چهار (4) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | موضوع پيمان | | | |  | | | | | | | | | |
| 2 | | شماره پيمان | | | |  | | | | 3 | | وضعيت اجرايي پيمان | | ⭘ اتمام يافته ⭘در حال اجرا | |
| 4 | | مبلغ كل پيمان | | | | ريال | | | | 5 | | محل اجراي پيمان | |  | |
| 6 | | مدت كل پيمان | | | | سال معادل ماه (شمسي) | | | | 7 | | نام كارفرما (طرف قرارداد) | |  | |
| 8 | | تاريخ شروع پيمان | | | |  | | | | 9 | | تاريخ اتمام پيمان | |  | |
| 10 | | شماره تلفن هاي كارفرما جهت تماس فوري | | | |  | | | | 11 | | شماره فكس كارفرما جهت تماس | |  | |
| 12 | | آدرس كارفرما | | | |  | | | | | | | | | |
| اين قسمت توسط كميته فني بازرگاني شركت مجتمع گاز پارس جنوبي (كارفرما) تكميل مي‌گردد | | | | | | | | | | | | | | | |
| مشابهت موضوع پيمان | | | | كيفيت اجراي كار پيمان (حداكثر 14 امتياز) | | | | كفايت كادر فني/غير فني (حداكثر 8 امتياز) | | | | | | رعايت قوانين کار و تأمين اجتماعی از کارفرمايان قبلی (حداكثر 3 امتياز) | |
| ⭘پيمان با موضوع مناقصه مشابه است  ⭘پيمان با موضوع مناقصه غير مشابه است | | | | ⭘ عالي (14 امتياز) ⭘ متوسط (4 امتياز)  ⭘ خوب (12 امتياز) ⭘ ضعيف ( 0 امتياز) | | | | ⭘ عالي (8 امتياز) ⭘ متوسط (2 امتياز)  ⭘ خوب (5 امتياز) ⭘ ضعيف ( 0 امتياز) | | | | | | ⭘ عالي (3 امتياز) ⭘ متوسط (1 امتياز)  ⭘ خوب (2 امتياز) ⭘ ضعيف (0 امتياز) | |
| نام و نام خانوادگي استعلام شونده | | | | توضيحات | | | | | | | | | | محل امضاء اعضاء كميته فني بازرگاني | |
| آقاي/خانم:  سمت: | | | |  | | | | | | | | | |  | |
| مجموع امتياز كسب شده مناقصه‌گر در خصوص معيارهاي فوق .................... امتياز است. (سقف امتياز هر سابقه مشابه 25امتياز مي‌باشد) | | | | | | | | | | | | | |

فرم شماره 3: ارزيابي توان مالي

توضيحات و تذكرات مهم قبل از تكميل فرم:

1. مناقصه‌گران مي‌بايست فرم شماره 3 را به صورت كامل و خوانا و دقيق تكميل نموده و به همراه مستندات مربوطه ارسال نمايند.
2. اطلاعات ارائه شده صرفاً مي‌بايست مربوط به 5 سال گذشته باشد و سال‌هاي قبل از آن ملاك محاسبه امتياز نخواهد بود.
3. در خصوص ستون (1) ارائه مستندات مرتبط (گواهي ماليات پرداخت شده در پنج سال اخير)ضروري است.
4. در خصوص ستون (3) ارائه مفاصا حساب تأمين اجتماعي يا گواهي بيمه تأمين اجتماعي قطعي يا علي‌الحساب پرداخت شده در 5 سال گذشته ضروري مي‌باشد.
5. در خصوص ستون (5) ارائه اظهارنامه مالياتي يا گواهي بيمه دارايي‌ها يا كپي دفاتر قانوني در 5 سال گذشته ضروري مي‌باشد.
6. منظور از ((درآمد ناخالص سالانه)) درآمد مستند به صورت وضعيت‌هاي قطعي و موقت ممهور به مهر سازمان مالياتي مي‌باشد.
7. منظور از ((دارايي‌هاي ثابت)) دارائي‌هايست كه مستند به اظهارنامه‌هاي مالياتي يا گواهي بيمه دارائي‌هاست. همچنين اصل گواهي كارشناس رسمي دادگستري مبني بر ميزان دارائي‌هاي ثبت شده در دفاتر قانوني مناقصه‌گر نيز قابل قبول خواهد بود.
8. ارائه حداقل يکی ازمدارك فوق و يا تأييد اعتبار بانك يا مؤسسات مالي و اعتباري تا سقف مبلغ موضوع مناقصه، جهت ارزيابي توان مالي الزامي است و حداكثر امتيازدر صورتی احرازخواهد شد که مبالغ ارائه شده به شرح فوق معادل يا بيشتر از مبلغ برآوردي مناقصه باشد، درغيراين صورت امتياز توان مالی به تناسب کاهش می‌يابد. شايان ذکر است ارزيابی توان مالی براساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته تعيين می‌شود.

روش محاسبه امتياز به شرح ذيل مي‌باشد:

اگر Pest كوچكتر يا مساوي P باشد آنگاه حداكثر امتيازتوان مالي مناقصه (100)در نظر گرفته مي‌شود

در غير اينصورت اگرPestبزرگتر از P باشد آنگاه امتياز از طريق فرمول زير محاسبه ميگردد:

Pest= مبلغ برآورد مناقصه مورد نظر



P = بالاترين مبلغ محاسبه شده جدول فوق

مهم: اصل تأييد اعتبار از سوي بانك يا مؤسسات مالي و اعتباري معتبر طبق نمونه پيوست شماره دو تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به عنوان يكي از اسناد مورد نياز جهت احراز امتياز توان مالي مي‌باشدكه مي‌بايست بدون خط خوردگي و با مهر و امضاي مجازارائه گردد.

*«ارائه آخرين صورت‌هاي مالي حسابرسي شده از جامعه حسابداران رسمي الزاميست.»*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| فرم شماره 3 – ارزيابي توان مالي | | | | | | | | | | |
| **رديف** | **عنوان معيار** | **(1)**  **مبلغ ماليات متوسط**  **(ريال)** | **(2)**  **پنجاه برابر مبلغ ماليات متوسط**  **(ريال)** | **(3)**  **مبلغ بيمه تأمين**  **اجتماعي قطعي يا**  **علي‌الحساب**  **پرداخت شده**  (ريال) | **(4)**  **هفتاد برابر بيمه تامين اجتماعي قطعي يا علي الحساب پرداخت شده (ريال)** | (5)  درآمد ناخالص ساليانه  (ريال) | (6)  سه برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت‌وضعيت‌هاي قطعي يا موقت  (ريال) | (7)  مبلغ دارايي‌هاي ثابت (ريال) | (8)  پنج برابر دارايي‌هاي ثابت مستند به اظهارنامه مالياتي يا گواهي بيمه داراييها يا دفاتر قانوني (ريال) | تاييد اعتبار صادر شده از طرف بانك‌ها يا موسسات مالي و اعتباري معتبر |
| 1 | يك سال قبل |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | دو سال قبل |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | سه سال قبل |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | چهار سال قبل |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | پنج سال قبل |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | ميانگين مبلغ  ستون (2) |  | ميانگين مبلغ ستون (4) |  | بالاترين مبلغ ستون (6) |  | بالاترين مبلغ ستون (8) |  |  |
| بالاترين مبلغ محاسبه شده: ريال | | | | | | | | | | |
| تذكر مهم: اصل تأييد اعتبار از سوي بانك يا مؤسسات مالي و اعتباري معتبر طبق نمونه پيوست شماره دو، تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به عنوان يكي از اسناد موردنياز جهت احراز امتياز توان مالي مورد قبول مي‌باشد كه مي‌بايست بدون خط خوردگي و با مهر و امضاي مجاز باشد. | | | | | | | | | | |

فرم شماره 4: ارزيابي توان تجهيزاتي

1. به منظور ارزيابي توان تجهيزاتي مناقصه حاضر، مناقصه‌گران مي‌بايست اطلاعات فرم مربوطه را با توجه به وسايل و تجهيزات مورد نظر كارفرما كه در بخش شرح تجهيزات قيد گرديده بر حسب توان موجود خود تكميل نمايند.
2. مناقصه‌گران موظفند هر زمان كه مناقصه‌گزار ضروري تشخيص دهد زمينه بازديد از تجهيزات و ماشين‌آلات مذكور را فراهم آورند.
3. صرفاً اطلاعات مربوط به ستون‌هاي (3)، (4) جدول فوق مي‌بايست توسط مناقصه‌گران محترم و با توجه به ستون (1) تكميل گردد.
4. ارائه كليه مستندات مربوط به مالكيت تجهيزات و ماشين‌آلات (كپي سند مالكيت يا فاكتور خريد ماشين‌آلات) از سوي مناقصه‌گر ضروري است.
5. فرمول محاسبه امتياز ستون (6) به شرح ذيل مي‌باشد:

=M تعداد تجهيزات و ماشين‌آلات موجود مناقصه‌گر

=N تعداد تجهيزات و ماشين‌آلات مورد نياز كارفرما

فرمول محاسبه امتيازتوان تجهيزاتي به شرح ذيل مي‌باشد:

1. در صورتي كه مناقصه‌گر صرفاً اظهار نظر نمايد كه در صورت برنده شدن در مناقصه، نسبت به خريد يا اجاره ماشين‌آلات مورد نظر كارفرما اقدام خواهد نمود، هيچگونه امتيازي به وي تعلق نخواهد گرفت.
2. در صورت ارائه مستنداتي كه ثابت كند مناقصه‌گر داراي تجهيزات لازم مي باشد به ازاي هردستگاه 25% امتياز تعلق مي‌گيرد‌.
3. امتياز دستگاه‌هاي جدول صفحه بعد، نصف سقف امتياز به رديف اول و نصف سقف امتياز به رديف دوم تعلق ميگيرد.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| جدول ارزيابي توان تجهيزاتي | | | | | | | | |
| رديف | (1)  شرح تجهيزات و ماشين‌آلات مورد‌نياز كارفرما | (2)  تعداد  مورد نياز  (N) | (3)  تعداد  موجود  (M) | (4)  نوع مالكيت تجهيزات و ماشين‌آلات | | نحوه امتياز دهي | | (7)  جمع امتياز رديف‌هاي ستون‌هاي  (5) و (6) |
| (5)  تعداد اعلام شده‌ برابريا بيشتر از تعداد مورد‌نياز مي‌باشد  (100 امتياز) | (6)  تعداد اعلام شده كمتر از تعداد مورد‌نيازمي‌باشد (امتياز طبق فرمول محاسبه مي‌گردد) |
| اجاره‌اي | قطعي (در مالكيت مناقصه‌گر) |
| 1 | **تامين وانت سرپوشيده مدل 97 به بالا جهت حمل مواد غير پروتئيني با راننده مورد تاييد بهداشت مجهز به موتور سردخانه و ترموگراف.** | **1** |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| مجموع امتياز رديفهاي ستون(7) | | | | | | | |  |

فرم شماره 5: ارزيابي توان فني و برنامه‌ريزي

ارزيابي توان فني و برنامه‌ريزي پيمانكاران بر اساس معيار كفايت كاركنان كليدي انجام مي‌شود:

كفايت كاركنان كليدي:

1-درج اطلاعات مربوط به نفرات كاركنان كليدي مناقصه‌گر شامل: نام و نام خانوادگي، سمت سازمان، آخرين مدرك تحصيلي، سابقه كار، سابقه كار در شركت الزاميست.

2-ارسال مستندات مربوط به اطلاعات مندرج در جدول مربوط به نفرات كليدي الزاميست.

3-با توجه به محدوديت جدول ذيل‌الذكر جهت درج كامل مشخصات كل نفرات كليدي شركت (مناقصه‌گر)، مناقصه‌گران مي‌بايست نسبت به تكميل جداولي مشابه جداول ذيل به همراه كليه مستندات مربوطه شامل: (چارت سازماني شركت و ساختار تشكيلاتي و مسئوليت‌هاي پرسنل براي انجام كار جهت ارزيابي و امتيازدهي كفايت كاركنان/ ليست نفرات/ مدارك تحصيلي/ سوابق كاري) اقدام نمايند.

4-حداقل تعداد، تخصص و ساير مشخصات كاركنان كليدي مناقصه‌گر (در صورت لزوم) توسط مناقصه‌گزار در گزارش شناخت تعيين مي‌شود، در صورتي كه كاركنان كليدي مناسب و صلاحيتدار براي كار مورد نظر معرفي شوند، امتياز (100) در نظر گرفته مي‌شود در غير اينصورت به نسبت امتياز تعيين مي‌شود.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| جدول فهرست نفرات كاركنان كليدي | | | | | |
| رديف | نام و نام خانوادگی | سمت سازمانی | آخرين مدرک تحصيلی | سابقه كار | سابقه كار در شركت |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نحوه امتياز دهي معيار كفايت كاركنان كليدي | | |
| رديف | شرح | امتياز bi |
| 1 | كفايت كاركنان كليدي: (ارائه ساختار تشكيلات و مسئوليت‌ها براي انجام كار مورد نظر و سوابق مربوطه) | 100 |
| جمع امتياز كسب شده | |  |

در خصوص پيمان‌هاي خدمات پشتيباني: نظير 1-حمل و نقل 2- تعمير و نگهداري 3- امورچاپ و تكثير 4- امور آشپزخانه و رستوران 5- خدمات عمومي (نگهباني، نامه‌رساني، پيشخدمتي، تلفنچي) 6- باغباني 7- خدمات اداري (ماشين‌نويسي، امور دفتري و بايگاني، منشي‌گري) 8- امور تأسيساتي، در صورت كفايت كاركنان كليدي كه با ارائه ساختار تشكيلات و مسئوليت‌ها براي انجام كار مورد نظر مشخص مي‌گردد حداكثر امتياز (100) براي مناقصه‌گر در نظر گرفته مي‌شود.

ارزیابی سیستم مدیریت

نحوه ارزیابی معیار سیستم مدیریت به شرح ذیل می باشد:

**ارزیابی سیستم مدیریت**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| لیست گواهی نامه سیستمهای مدیریتی اخذ شده | | | | |
| ردیف | نام سیستم مدیریتی | نام شرکت گواهی دهنده | تاریخ اعتبار | امتیاز کسب شده |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| جمع | | | |  |

معیار امتیاز دهی: معیار امتیاز دهی به شرح یکی از حالات ذیل می باشد و حداکثر 100 امتیاز تعلق می گیرد.

* حالت اول: سیستم مدیریت زیست محیطی**(ISO14001**) (50 امتياز) و سیستم مدیریت ایمنی و بهداشت شغلی **(OHSAS18001**) (50 امتیاز)
* حالت دوم: سیستم مدیریت یکپارچه (**IMS**) (100 امتیاز)
* حالت سوم: سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست **(HSE-MS**) (100 امتیاز)

تبصره 1 : ارائه گواهینامه های معتبر در هر مورد براي كسب امتياز الزامی می باشد.

تبصره 2 : ارائه تصوير نظامنامه، خط مشی و آخرين گزارش ممیزی خارجی **HSE** شرکت براي كسب امتياز الزامی است.

تبصره3: مناقصه گرانی که به صورت کنسرسیوم می باشند صرفاً بخش مهندسی و اجرا در ارزیابی لحاظ شده و در این صورت بخش مهندسی به میزان 10 درصد و بخش اجرا به میزان 90 درصد در ارزیابی موثر می باشند.

فرم شماره 6 : معيارها و امتياز ارزيابي HSE

معيارهاي ارزيابي كيفي و ميزان وزن آنها با توجه بهگروه‌بندي پيمان‌هاي موجود در پيوست دستورالعمل به شرح جدول ذيل مي‌باشد. همچنين نحوه امتيازدهي به هر معيار و مدارك مورد نياز نيز ذيلاً و به ترتيب هر يك از معيارها بر اساس"شركت‌هاي با سوابق قبلي و شركت‌هاي بدون سوابق قبلي" در هر گروه ارائه گرديده است.

**با توجه به اينكه اين مناقصه شامل گروه چهارارزيابيHSE مي‌باشد‌، صرفاً مي‌بايست مستندات و جداول مربوطه تكميل گردد.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| جدول اصلي‌: ميزان امتيازات هر يك از معيارهاي ارزيابي HSE مناقصه‌گر | | | | | | | | | | | | |
| رديف | شرح | ضريب وزني هر معيار (A) | | | | | | | | امتياز اكتسابي هر معيار (B) | گروه مرتبط | امتياز تراز شده /100(B)\*(A) |
| پيمان‌هاي گروه (طبق پيوست 1) | | | | | | | |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
| با سوابق | بدون سوابق | با سوابق | بدون سوابق | با سوابق | بدون سوابق | با سوابق | بدون سوابق |
| 1 | سيستم مديريت | 15 | 25 | 10 | 18 | - | - | - | - | طبق جدول 1 | مخصوص گروه‌هاي 1 و 2 |  |
| 2 | ارزيابي چارت سازماني HSE | 5 | 8 | 5 | 9 | - | - | - | - | طبق جدول 2 | مخصوص گروه‌هاي 1 و 2 |  |
| 3 | ارزيابي نيروي انساني HSE | 15 | 25 | 25 | 45 | 30 | 100 | 35 | 100 | طبق جدول 3-1 يا 3-2 | مخصوص تمام گروه‌ها |  |
| 4 | ارزيابي حسن عملكرد HSE در پيمان‌هاي قبلي | 20 | - | 25 | - | 60 | - | 60 | - | طبق جدول 4 | مخصوص تمام گروه‌ها |  |
| 5 | ارزيابي عملكرد آموزشي مناقصه‌گر | 15 | - | 15 | - | 10 | - | 5 | - | طبق جدول 5 | مخصوص تمام گروه‌ها |  |
| 6 | ارزيابي مناقصه‌گر در خصوص شناسايي خطرات و راهكارهاي اصلاحي در دو پروژه اخير | 5 | - | 5 | - | - | - | - | - | طبق جدول 6 | مخصوص گروه‌هاي 1 و 2 |  |
| 7 | HSE PLAN | 25 | 42 | 15 | 28 | - | - | - | - | طبق جدول 7 | مخصوص گروه‌هاي 1 و 2 |  |
| جمع كل | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |  |  |  |

1 : ارزيابي سيستم مديريت (صرفاً پيمان‌هاي گروه‌هاي 1 و 2 )

نحوه ارزيابي معيار سيستم مديريت به شرح ذيل مي‌باشد :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| جدول 1 ‌: ارزيابي سيستم مديريت (صرفاً پيمان‌هاي گروه‌هاي 1 و 2) | | | | |
| ليست گواهي نامه سيستمهاي مديريتي اخذ شده | | | | |
| رديف | نام سيستم مديريتي | نام شركت گواهي دهنده | تاريخ اعتبار | امتياز كسب شده |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| جمع | | | |  |

معيار امتياز دهي : معيار امتياز دهي به شرح يكي از حالات ذيل مي باشد و حداكثر 100 امتياز تعلق مي گيرد.

حالت اول : سيستم مديريت زيست محيطي (ISO14001) (50 امتياز) و سيستم مديريت ايمني و بهداشت شغلي (OHSAS18001)(50 امتياز)

حالت دوم : سيستم يكپارچه (IMS) (100 امتياز)

حالت سوم : سيستم مديريت بهداشت ، ايمني و محيط زيست (HSE-MS) (100 امتياز)

تبصره 1 : ارائه گواهينامه معتبر در هر مورد الزامي مي باشد.

تبصره 2 : ارائه تصوير نظامنامه‌، خط مشي و آخرين گزارش مميزي خارجي HSE شركت الزامي است.

تبصره 3 : مناقصه‌گراني كه به صورت كنسرسيوم مي باشند، صرفاً بخش مهندسي و اجرا در ارزيابي لحاظ شده و در اين صورت بخش مهندسي به ميزان 10 درصد و بخش اجرا به ميزان 90 درصد در ارزيابي موثر مي‌باشند.

2 : ارزيابي چارت سازمانيHSE (صرفاً پيمان‌هاي گروه‌هاي 1 و 2)

نحوه ارزيابي معيار چارت سازماني و زير معيارهاي آن به شرح ذيل مي‌باشد :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| جدول 2 : زير معيارهاي ارزيابي چارت سازماني (صرفاً پيمان‌هاي گروه‌هاي 1 و 2) | | |
| رديف | پارامتر | امتياز كسب شده |
| 1 | جايگاه HSE در ساختار سازماني |  |
| 2 | نحوه استقرار نفرات در سازماني |  |
|  | جمع |  |

معيارهاي امتياز دهي: حداكثر 100 امتياز منظور مي‌گردد و نحوه امتياز دهي به شكل زير است.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| جايگاه HSE در ساختار سازماني (حداكثر 50 امتياز) | | استقرار نفرات بر روي چارت سازماني HSE (حداكثر 50 امتياز) | |
| وجود واحد HSE در ساختار سازماني شركت | 30 امتياز | رئيس HSE | 20 امتياز |
| قرار داشتن واحد HSE مستقيماً زير نظر مدير عامل يا نماينده تام الاختيار | 10 امتياز | مسئول ايمني | 10 امتياز |
| داشتن سه بخش جداگانه ايمني، بهداشت و محيط زيست در ساختار HSE | 10 امتياز | مسئول بهداشت | 10 امتياز |
|  | | مسئول محيط زيست | 10 امتياز |

تبصره: مناقصه‌گراني كه به صورت كنسرسيوم مي‌باشند صرفاً بخش مهندسي و اجرا در ارزيابي لحاظ شده و در اين صورت بخش مهندسي به ميزان 10 درصد و بخش اجرا به ميزان 90 درصد در ارزيابي موثر مي‌باشند.

3 : ارزيابي نيروي انساني HSE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| جدول 3-1 : زير معيارهاي ارزيابي نيروي انساني HSE (گروه‌هاي 1 و 2) | | |
| رديف | شرح | امتياز كسب شده |
| 1 | داشتن نماينده HSE با مدرك تحصيلي مرتبط |  |
| 2 | ساير كاركنان شاغل در بخش HSE |  |
| جمع | |  |

معيار امتياز دهي : حداكثر 100 امتياز منظور مي‌گردد و نحوه امتياز دهي به شكل زير است:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رديف | صلاحيت مسئول HSE 40 امتياز | | |
| 1 | تحصيلات مرتبط : فارغ التحصيل در رشته‌هاي كارشناسي، كارشناسي ارشد و دكتراي رشته مندرج در پيوست دستورالعمل HSE پيمانكاران با توجه به موضوع مناقصه | 16 امتياز | |
| 2 | داشتن حداقل 7 سال سابقه مفيد به عنوان مسئول HSE | 16 امتياز | |
| 3 | گذراندن دوره‌هاي آموزشي مرتبط با HSE توسط مسئول HSE | 8 امتياز | |
| صلاحيت ساير كاركنان شاغل در HSE مطابق با چارت سازماني 60 امتياز | | | |
| 4 | كاركنان تمام وقت با تحصيلات مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE | | حداكثر 3 نفر و به ازاي هر نفر 20 امتياز |
| 5 | كاركنان پاره وقت با تحصيلات مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE | | حداكثر 2 نفر و به ازاي هر نفر 10 امتياز |
| 6 | كاركنان تمام وقت با تحصيلات نيمه مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE | | حداكثر 2 نفر به ازاي هر نفر 5 امتياز |
| 7 | كاركنان پاره وقت با تحصيلات نيمه مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE داراي سابقه فعاليت در اين حوزه و گذراندن دوره‌هاي آموزشي مرتبط | | حداكثر 1 نفر و به ازاي هر نفر 5/2 امتياز |
| توجه : اولويت اعطاي امتياز براي ساير كاركنان به ترتيب از رديف 1 تا 4 رديف حداكثر 60 امتياز مي‌باشد | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| جدول 3-2 زير معيارهاي ارزيابي نيروي انساني HSE (گروه‌هاي 3 و 4) | | |
| رديف | شرح | امتياز كسب شده |
| 1 | داشتن نماينده HSE با مدرك تحصيلي مرتبط |  |
| جمع | |  |

معيار امتياز دهي‌: حداكثر 100 امتياز منظور مي‌گردد و نحوه امتياز دهي به شكل زير است.

|  |  |
| --- | --- |
| استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پيمانكاران و با داشتن نماينده HSE با مدرك تحصيلي مرتبط | 100 امتياز |
| استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پيمانكاران و با داشتن نماينده HSE با مدرك تحصيلي نيمه مرتبط | 70 امتياز |
| استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پيمانكاران و با داشتن نماينده HSE با مدرك تحصيلي غير مرتبط | 30 امتياز |

در ارزيابي نيروي انساني HSE موارد زير الزامي است :

1. حداقل مدرك تحصيلي قابل ارزيابي فوق ديپلم مي‌باشد.
2. كپي مدرك تحصيلي برابر اصل شده، رزومه و گواهينامه دوره‌هاي آموزشي افراد تمام وقت و پاره وقت ارسال گردد.
3. تحصيلات مرتبط : فارغ التحصيل در رشته‌هاي كارشناسي، كارشناسي ارشد و مطابق دستورالعمل HSE پيمانكاران با توجه به موضوع مناقصه
4. تحصيلات نيمه مرتبط : فارغ التحصيل در ساير رشته‌هاي مهندسي كه مطابق دستورالعمل HSE پيمانكاران نمي‌باشد.
5. كپي ليست بيمه نفرات تمام وقت برابر اصل شده و پيوست گردد.
6. مدارك ناقص مورد رسيدگي قرار نخواهد گرفت و هيچ‌گونه اعتراضي در اين خصوص پذيرفته نمي‌شود.

تبصره : مناقصه‌گراني كه به صورت كنسرسيوم مي‌باشند صرفاً بخش مهندسي و اجرا در ارزيابي لحاظ شده و در اين صورت بخش مهندسي به ميزان 10 درصد و بخش اجرا به ميزان 90 در ارزيابي موثر مي‌باشند.

4: ارزيابي حسن عملكرد HSE در پروژه‌هاي قبلي معرفي شده توسط مناقصه‌گر جهت ارزيابي كيفي

ارزيابي تجربه عملي مناقصه‌گران بر اساس فرم HSE-FO-107/1(0)-92 اين دستورالعمل براي چهار پروژه قبلي تعيين مي گردد.بنابراين لازم است مناقصه‌گر اين فرم را به كارفرمايان قبلي خود ارائه و پس از تكميل و تاييد آن به همراه ساير اسناد مناقصه ارائه نمايد.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| جدول شماره 4:امتياز اكتسابي حسن عملكرد HSE در پروژه‌هاي قبلي معرفي شده توسط مناقصه‌گر | | | | | |
| رديف | عنوان چهار پروژه قبلي | نام و نشاني كارفرما | تاريخ خاتمه | شماره و تاريخ رضايت‌نامه از HSE كارفرما | امتياز كسب شده |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| جمع | | | | |  |

معيار امتياز دهي:

گواهي حسن سابقه 4 مورد

به ازاي هر رضايت‌نامه از كارفرماي قبلي حداكثر تا 25 امتياز

ارائه مستندات مربوط به رضايت نامه از كارفرماي قبلي الزامي است.

توجه1: در شركت‌هايي كه به صورت كنسرسيوم مي باشند ملاك قضاوت، ميانگين امتياز شركت/شركت‌هايي كه اجراي كار را به عهده دارند (مجري) مي باشند. (به تناسب سهم شراكت در كنسرسيوم).

توجه2: چنانچه مناقصه‌گر در پنج سال گذشته در شركت ملي گاز ايران در يك يا چند پروژه فعاليت داشته، ضروريست گواهي حسن سابقه HSE را براي كليه پروژه ها از امور HSE شركت دريافت و ارائه نمايد. طبعاً در ارزيابي اولويت با گواهي حسن سابقه مناقصه‌گر در اين پروژه ها مي باشد.

توجه3: در صورتي كه حسن عملكرد ارائه شده مربوط به پروژه هاي خارج از شركت ملي گاز مي باشد،لازم است گواهي حسن انجام عملكرد به تأييد بالاترين مقام كارفرما آن پروژه رسيده باشد.

گواهي حسن انجام كار

مناقصه‌گر لازم است بخشهاي مشخص شده با علامت ستاره در فرم شماره HSE-FO-107/1(0)-92 را به صورت جداگانه و صرفاً براي پروژه هايي كه جهت ارزيابي كيفي معرفي نموده تكميل و پس از تأييد توسط مسئول HSE كارفرماي پروژه مزبور به همراه ساير مدارك ارائه نمايد.لازم بذكر است اطلاعات مربوط به پيمان‌هاي جداول ذيل صرفاً مي بايست در خصوص پيمان هاي 5 سال قبل از انتشار آگهي مناقصه مورد نظر باشد و پيمان‌هاي انجام شده قبل از آن،ملاك امتياز دهي نخواهد بود.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| گواهي حسن انجام كار (رضايت نامه) در خصوص پيمان قبلي مناقصه‌گر از نظر HSE | | | | | | | | | | |
| (اين قسمت توسط مناقصه‌گر تكميل گردد) | | | | | | | | | | |
| 1 | موضوع پيمان | | |  | | | | | | |
| 2 | كارفرما: | | |  | | 3 | وضعيت اجرايي پيمان | | ⭘ اتمام يافته ⭘ در حال اجرا | |
| 4 | شماره پيمان | | |  | | 5 | محل اجراي پيمان | |  | |
| 6 | مبلغ كل پيمان | | | ريال | | 7 | نام كارفرما (طرف قرارداد) | |  | |
| 8 | هزينه HSE | | | ريال | | 9 | تاريخ اتمام پيمان | |  | |
| 10 | مدت كل پيمان | | | سال معادل ماه (شمسي) | | 11 | شماره فكس كارفرما جهت تماس | |  | |
| 12 | تاريخ شروع پيمان | | |  | | 13 | شماره تلفن هاي كارفرما جهت تماس فوري | |  | |
| 14 | آدرس كارفرما | | |  | | | | | | |
| شاخصهاي امتيازدهي از سوي كارفرما (لطفأ اين قسمت توسط مسئول HSE كارفرماي پروژه تكميل گردد) | | | | | | | | | | |
| كيفيت رعايت معيارهايHSE در پيمان | | | كفايت كادر HSE در پيمان | | آيا در مدت اجراي پيمان،پيمانكار حادثه مهم بهداشتي،ايمني و زيست محيطي داشته است؟ | | | سقف امتياز: 25 | | محل مهر و امضا تائيد كننده  (مسئول HSE يا نماينده كارفرما): |
| ⭘ عالي (8 امتياز) ⭘ متوسط (4 امتياز)  ⭘خوب (6 امتياز)⭘ضعيف (0 امتياز) | | | ⭘ عالي (8 امتياز) ⭘ متوسط (4 امتياز)  ⭘ خوب (6 امتياز) ⭘ ضعيف (0 امتياز) | | ⭘ بله (صفر امتياز)  ⭘ خير (9 امتياز) | | | مجموع امتياز محاسبه شده: | |  |
| توضيحات | |  | | | | | | | |

1.حادثه مهم: در دستورالعمل گزارشات عملكرد و حوادث شركت ملي گاز ايران به شماره HSE-IN-104 تعريف شده است. بر اين اساس مطابق دستورالعمل ارزيابي عملكرد HSE پيمانكاران به شماره HSE-IN-106 و چك ليست مربوطه به شماره HSE-CH-106، نتايج ارزيابي عملكرد مناقصه‌گراني كه در پيمان هاي قبلي شركت فعاليت داشته اند، در ارزيابي HSE مناقصه‌گران براي مناقصات آتي اعمال خواهد گرديد. نتايج ارزيابي عملكرد جهت تصويب براي مدير عامل شركت ارسال گردد.

5: ارزيابي عملكرد آموزشي مناقصه‌گر

با توجه به اهميت موضوع آموزش كاركنان در استقرار فرهنگ HSE لازم است مديريت مناقصه‌گر ميزان اهتمام خود را به امر آموزشHSE كاركنان نشان دهد. بدين منظور عملكرد آموزشي مناقصه‌گر در پروژه‌هاي قبلي شاخصي براي ينجش ميزان شناخت اهميت آموزش HSE مي باشد كه بصورت جدول ذيل ارزيابي مي‌گردد.بدين منظور لازم است فرم شماره HSE-FO-107/2(0)-92توسط كارفرمايان قبلي تأييد و به همراه ساير اسناد ارائه گردد.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| جدول 5 : امتياز اكتسابي عملكرد آموزشي مناقصه‌گر در پروژه‌هاي قبلي معرفي شده توسط مناقصه‌گر | | |
| رديف | پارامتر | امتياز كسب شده |
| 1 | سرانه آموزش ارائه شده در پروژه هاي قبلي |  |
| جمع | |  |

معيار امتياز دهي: حداكثر 100 امتياز منظور گردد و نحوه امتياز دهي به شكل زير است:

براي گروه هاي 1و2 : سرانه آموزشي ارائه شده در پروژه قبلي (به ازاي هر يك ساعت آموزش 2.5 امتياز)

براي گروه هاي 3و4 : سرانه آموزشي ارائه شده در پروژه قبلي(به ازاي هر يك ساعت آموزش 5 امتياز)

تبصره 1: ارائه تأييديه نفر ساعت آموزشي از سوي واحد HSE كارفرماي قبلي طبق فرم HSE-FO-107/2(0)-92 الزامي است. مناقصه‌گر لازم است بخش هاي مشخص شده با علامت ستاره در فرم مزبئر را به صورت جداگانه و صرفاً براي پروژه هايي كه جهت ارزيابي كيفي معرفي نموده تكميل و پس از تاييد مسئول HSE كارفرماي پروژه مزبور به همراه ساير مدارك ارائه نمايد. لازم بذكر است اطلاعات مربوط به پيمان‌هاي جداول ذيل، صرفاً مي بايست در خصوص پيمان هاي 5 سال قبل از انتشار آگهي مناقصه مورد نظر باشد و پيمان هاي انجام شده قبل از آن، ملاك امتياز دهي نخواهد بود.

تبصره2: ارائه ليست دوره هاي آموزشي و تصوير گواهينامه‌هاي مذكور الزامي است.

تبصره 3: در شركت هايي كه به صورت كنسرسيوم مي باشند ملاك قضاوت،ميانگين امتياز شركت/شركتهايي كه اجراي كار را به عهده دارند(مجري)مي باشند.(به تناسب سهم شراكت در كنسرسيوم).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| گواهي تأييديه برگزاري دوره‌هاي آموزشي در پروژه هاي قبلي | | |
| (اين قسمت توسط مناقصه‌گر تكميل گردد) | | |
| كارفرما: | | |
| موضوع پيمان: | محل اجراي پيمان: | مدت پيمان |
| نام نماينده كارفرما: | هزينه هاي آموزشي: | |
| تلفن كارفرما: | آدرس كارفرما: | |
| (اين قسمت توسط مسئولHSE يا نماينده كارفرماي پروژه تكميل گردد) | | |
| بدينوسيله تأييد مي گردد شركت ....................................پيمانكار پروژه .......................................در طول اجراي پيمان ....................................ساعت سرانه آموزشي جهت كاركنان شاغل در پروژه مزبور برگزار نموده است.ليست عناوين آموزشي به شرح ذيل مي باشد.  1-  2-  3-  4- | | |
| محل مهر و امضا اأييد كننده(مسئول HSE يا نماينده كارفرما):  HSE-FO-107/2(0)-92 | | |

6: ارزيابي مناقصه‌گر در خصوص شناسايي خطرات و راهكارهاي اصلاحي در دو پروژه اخير(صرفاً پيمان‌هاي گروه‌هاي 1و2)

با توجه به اهميت شناسايي خطرات و راهكارهاي پيش گيري و كنترل آنها در پروژه اي شركت ملي گاز ايران لازم است مناقص گران ميزان توانايي خود را در اين زمينه نشان دهند. بدين منظور نحوه عملكرد مناقصه‌گر در دو پروژه اخير با توجه به معيارهاي امتياز دهي ذيل تعيين و در جدول ثبت و امتياز كل اكتسابي مناقه گر در اين بخش تعيين مي گردد.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| جدول6: امتياز اكتسابي از مناقصه‌گر در خصوص شناسايي خطرات و راهكارهاي اصلاحي(صرفاً پيمان‌هاي گروه‌هاي 1و2) | | | | |
| رديف | پارامتر | امتياز پروژه1 | امتياز پروژه2 | جمع امتياز كسب شده |
| 1 | شناسايي خطرات و ارزيابي ريسك |  |  |  |
| 2 | كنترل خطرات |  |  |  |
| جمع | |  |  |  |

معيار امتياز دهي: حداكثر 100 امتياز منظور مي گردد و به ازاي مستندات هر پروژه حداكثر 50 امتياز تعلق مي گيرد و نحوه امتيازدهي به شكل زير خواهد بود:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| شناسايي خطرات و ارزيابي ريسك براي هر پروژه (حداكثر 20 امتياز) | | كنترل خطرات و رفع عدم انطباق‌ها در هر پروژه (حداكثر 30 امتياز) | |
| داشتن دستورالعمل‌ها و روش‌هاي اجرايي مربوط به شناسايي خطرات و ارزيابي ريسك | 5 امتياز | داشتن هدف و برنامه براي كنترل خطرات | 5 امتياز |
| روشهاي مورد استفاده | 5 امتياز | ارتباط برنامه‌هاي كنترلي با خطرات شناسايي شده و اولويت بندي ريسك | 5 امتياز |
| جامع بودن | 5 امتياز | مستند سازي | 5 امتياز |
| مستند سازي | 5 امتياز | اجرايي شدن كنترل‌ها | 5 امتياز |
|  |  | ارزيابي اثر بخشي كنترل ها | 5 امتياز |
| ارزيابي مجدد ريسك بعد از اعمال كنترل‌ها | 5 امتياز |

تبصره1: ارائه مستندات مربوط به شناسايي خطرات، ارزيابي ريسك و كنترل خطرات الزامي است.

تبصره2: در شركتهايي كه به صورت كنسرسيوم مي باشند، ملاك قضاوت، ميانگين امتياز شركت/شركتهايي كه اجراي كار را به عهده دارند (مجري) مي باشد. (به تناسب سهم شراكت در كنسرسيوم).

7: ارزيابي طرح بهداشت،ايمني و محيط زيست(HSE PLAN) در پيمان موضوع مناقصه(صرفاً پيمان‌هاي گروه‌هاي 1و2)

اين طرح صرفاًٌ به عنوان مبنايي براي ارزيابي نظام مديريت بهداشت،ايمني و محيط زيست پيشنهادي مناقصه‌گر در زمان اجراي مفاد پيمان بوده و نشان دهنده ميزان آگاهي مناقصه‌گر از الزامات HSE پيمان مي باشد. اينكه چگونه مناقصه‌گر فعاليت‌ها و هزينه‌هاي مربوط به رعايت موازين HSE را بصورت واقعي پيش‌بيني و در قيمت خود لحاظ مي نمايد. موضوعات كلي طرح نيز بر اساس همين گزارش در جدول شماره 7 آمده و امتياز بندي شده است. به هر حالHSE PLAN، مي بايست از سوي مناقصه‌گر در صورت برنده شدن در مناقصه پيشنهاد شده و به صورت كامل، همراه با جزئيات به تأييد دستگاه نظارت برساند.

اهميتHSE PLAN در شناسايي خطرات و راهكارهاي پيش گيري و كنترل آنها در پروژه هاي شركت ملي گاز ايران بوده و لازم است مناقصه‌گران ميزان توانايي خود را در اين زمينه نشان دهند. بدين منظور امتياز HSE PLAN مناقصه‌گر در پيمان موضوع مناقصه، با توجه به معيارهاي امتياز دهي ذيل تعيين و در جدول مربوطه در اين بخش درج مي گردد.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| جدول7:امتياز اكتسابي در خصوص HSE PLAN در پيمان موضوع مناقصه(صرفاً پيمان‌هاي گروه‌هاي 1 و 2) | | | | | |
| رديف | | عناصر HSE | سرفصل | حداكثر امتياز | امتياز اكتسابي |
| 1 | 1-1 | رهبري و تعهد | تعهد به جنبه هاي HSE از طريق رهبري | 4 |  |
| 2 | 2-1 | خط مشي و اهداف استراتژيك | مستندات خط مشي | 3 |  |
| 2-2 | اهداف استراتژيك HSE | 3 |  |
| 3 | 3-1 | سازمان،مسئوليت ها،منابع،استانداردها،مدارم و مستندات | ساختار سازماني براي مديريتHSE | 3 |  |
| 3-2 | آموزشHSEمديران،سرپرستان و مسئولان شرايط بحرانيHSE | 4 |  |
| 3-3 | آموزش عموميHSE | 4 |  |
| 3-4 | حصول اطمينان از صلاحيت افراد | 4 |  |
| 3-5 | فرايند مديريت پيمانكاران | 4 |  |
| 3-6 | استانداردهايHSE | 4 |  |
| 4 | 4-1 | مديريت ريسك | ارزيابي ريسك و چگونگي مواجهه با آن | 4 |  |
| 4-2 | خطرات بهداشتي | 4 |  |
| 4-3 | خطرات ايمني و تجهيزات حفاظت فردي | 4 |  |
| 4-4 | خطرات حمل و نقل | 4 |  |
| 4-5 | خطرات زيست محيطي | 4 |  |
| 4-6 | خطرات امنيتي | 4 |  |
| 4-7 | خطرات مسئوليت اجتماعي | 4 |  |
| 5 | 5-1 | برنامه ريزي و روش ها | نظامنامه عملياتي HSE | 4 |  |
| 5-2 | يكپارچه سازي زير ساخت ها و تجهيزات | 3 |  |
| 5-3 | مديريت تغيير | 4 |  |
| 5-4 | برنامه ريزي واكنش در شرايط اضطراري | 4 |  |
| 6 | 6-1 | اجرا و پايش عملكرد | اجراي HSE-MS و پايش شاخص‌هاي فعال كاري | 4 |  |
| 6-2 | شاخص‌هاي عملكرديHSE | 4 |  |
| 6-3 | پايش عملكرد HSE | 4 |  |
| 6-4 | تحقيق و پيگيري حوادثHSE | 4 |  |
| 7 | 7-1 | مميزي‌هاي HSE و بازنگري مديريت | مميزي هاي HSE و پيگيري ها | 4 |  |
| 7-2 | بازنگري مديريت | 4 |  |
| جمع | | | | 100 |  |

**توجه: اين فرم توسط كميته فني بازرگاني شركت مجتمع گاز پارس جنوبي تكميل مي‌گردد.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **جدول وضعيت نهايي ارزيابي كيفي مناقصه‌گران** | | | | |
| **رديف** | **معيارهاي ارزيابي** | **امتيازات كسب شده (0 تا 100)**  **از فرمهاي ارزيابي** | **ضريب وزني معيارها** | **امتياز نهايي پس از اعمال درصد وزني معيارها** |
| **1** | **تجربه (سابقه اجرائي)** |  | **30** |  |
| **2** | **حسن سابقه در كارهاي قبلي** |  | **40** |  |
| **3** | **توان مالي** |  | **20** |  |
| **4** | **توان تجهيزاتي** |  | **2** |  |
| **5** | **توان فني و برنامه ريزي** |  | **3** |  |
| **6** | **ايمني** |  | **5** |  |
|  | |  | **100** |  |
| **مجموع امتياز نهايي كسب شده مناقصه‌گر** | | | | **..........** |
| **حداقل امتياز قابل قبول براي تاييد صلاحيت مناقصه‌گران و تحويل اسناد مناقصه = 60 امتياز** | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Arm SPGC-PNG-NAST | پيوست يك - فرم گواهي صدور حسن انجام كار | |
| از شركت : ..............................................  به امور پيمان‌ها /كميته فني، بازرگاني شركت مجتمع گاز پارس جنوبي  با سلام. احتراماً به استحضار مي‌رساند شركت ...................................................................................... در سال ................................... با اين شركت قرارداد (موضوع): ..................................................................................................................................... با شماره پيمان ................................ به مدت ....................... از تاريخ ........................................... لغايت .............................................. با مبلغ كل (به عدد) ........................................................................................................... ريال (به حروف) ................................................................................................................................... ريال داشته و قرارداد مذكور را به اتمام رسانده است/مي‌رساند.   * **شركت از نظر كيفيت كار در حد ⭘ ضعيف ⭘ متوسط ⭘ خوب ⭘ عالي ارزيابي گرديده است.** * **شركت از نظر كفايت كادر فني/غيرفني در حد ⭘ ضعيف ⭘ متوسط ⭘ خوب ⭘ عالي ارزيابي گرديده است.** * **شركت از نظر رعايت قوانين کار و تأمين اجتماعی⭘ ضعيف ⭘ متوسط ⭘ خوب ⭘ عالي ارزيابي گرديده است.** * **درمجموعارزيابیاينشرکتازکارکردشرکتپيش‌گفتهدرقراردادفوق‌الذکردر حد ⭘ ضعيف⭘ متوسط⭘ خوب ⭘ عالي مي‌باشد.**   ضمنا اصل مفاصا حساب شماره مورخ / / به مبلغ ريال مربوط به قرارداد فوق به اين شركت ارايه گرديده است. | | |
| نام و نام خانوادگي  مهر وامضاء امورپيمان‌ها  تاريخ: | | نام و نام خانوادگي  مهر و امضاء دستگاه نظارت  تاريخ: |
| شركت‌هاي متقاضي‌/مناقصه‌گر توجه نماييد كه در صورت داشتن قراردادهاي متعدد، جهت هر قرارداد فرم مجزا تكميل و مهر و امضاء گردد. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Arm SPGC-PNG-NAST | پيوست دو - اعلاميه تاييد اعتبار بانكي | | شماره: |
| تاريخ: |
| موضوع مناقصه:  به شماره مناقصه:  شركت مجتمع گاز پارس جنوبي  با سلام  در ذيل اطلاعات حساب‌هاي بانكي و اعتبار شركت مناقصه‌گر متقاضي حضور در مناقصات آن شركت نزد اين بانك، جهت اطلاع و بهره برداري لازم اعلام مي‌گردد.   1. اطلاعات گردش حسابهاي فعال شركتبراي دوره زماني يك سال قبل از تاريخ صدور نامه تاييد اعتبار بانكي  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | نوع حساب | شماره حساب | بدهكار (ريال) | بستانكار (ريال) | ميانگين حساب (ريال) | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  1. ميزان ضمانت نامه هاي فعال برابر است با ريال 2. شركت مذكور داراي اعتبار مالي تا سقف (به عدد) ريال (به حروف) ريال نزد بانك شعبه به شماره بوده و اعتبار مالي آن شركت تا سقف اعلام شده مورد تائيد مي‌باشد. | | | |
| مهر و امضاء صاحبان مجاز امضاء مناقصه گر | | مهر و امضاء مجاز بانك / موسسه مالي و اعتباري | |
| نام و نام خانوادگي  مهر وامضاء  تاريخ: | | نام و نام خانوادگي  مهر و امضاء  تاريخ: | |
| در صورتيكه حساب شركت مناقصه گر نزد موسسه مالي و اعتباري باشد، لازم است تا نام آن موسسه مالي و اعتباري در ليست موسسات مورد تائيد بانك مركزي جمهوري اسلامي ايران قرار گرفته باشد | | | |

شركت مجتمع گاز پارس جنوبي

بدين‌وسيله اين شركت اعلام مي‌نمايد كه كليه فرمهاي ارزيابي كيفي ارائه شده در سايت شركت مجتمع گاز پارس جنوبي (فرم حاضر) متناسب با موضوع مناقصه را مورد مطالعه دقيق قرار داده و وضعيت كليه مستندات و مدارك مرتبط مورد اشاره در فرم‌ها را در چك‌ليست فوق‌الذكر ثبت و اسناد لازم را به همراه ساير مدارك در قالب يك رزومه منسجم به آن شركت محترم ارائهنموده است.

ضمناً اين شركت اطلاعات مندرج در اين سند و مدارک پيوست آن را تأييد و مسئوليت هرگونه اظهارات خلاف واقع و عواقب قانونی ناشی از آن و همچنين مسئوليت عدم ارزيابي و محاسبه امتيازات توسط مناقصه‌گزار را به دلايلي نظير عدم ارسال ياارسال ناقص اسناد و مداركلازم تقبل مي‌نمايد.

نام شركت :

نام و نام خانوادگي :

سمت‌/ پست سازماني :

شماره كد ملي :

تاريخ :

مهر و امضاء :

1- بررسي وكنترل فرمايند كليه اسناد تقديمي وموثر در فرايند ارزيابي كيفي تصديق برابر با اصل شده و مراتب توسط كارشناس مربوطه نيز كنترل گردد ودر ذيل تمامي اسناد صاحبان امضاي مجاز شركت نيز مهر وامضاء (اصل‌) نمايد وكليه اوراق  به نحو صحيح برگ‌شماري ومستند‌سازي گردد‌.

2- مناقصه‌گران ضمن نامه اعلام آمادگي خويش جهت شركت در مناقصه متعهد گردند‌:

**اينجانب/اينجانبان 1- ............................ به شماره ملي ......................... 2- ..................  به شماره ملي ...........................**كه **مطابق آگهي آخرين** تغييرات **مورخ ............... روزنامه رسمي كشور** به عنوان صاحب**‌/صاحبان امضاء مجاز شركت .................................. صحت و اصالت** تعداد ............ برگ اسناد تقديمي كه در ذيل آن مهمور و به امضاء اينجانب/اينجانبان نيز مي‌باشد را تأييد مي‌نماييم و اسناد ‌مذكور را به منظور**شركت در مناقصه شماره 7028/99 به شركت مجتمع گاز پارس جنوبي ارائه مي‌**نماييمو با وقوف به عواقب احتمالي ارائه اسناد غير واقعي و يا ارائه اطلاعات خلاف واقع هرگونه مسئوليت كيفري و حقوقي ناشي از آن را مي‌پذيريم‌.

**مهر وامضاء صاحب / صاحبان امضاء  مجاز شركت با ذكر نام و نام خانوادگي**