



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

مناقصه شماره ۹۸/۸۰۰۸

شماره فرم: SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

ویرایش: ۰۲

صفحه ۱ از ۲۱

راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران پالایشگاه هشتم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی



نام مناقصه گر :

شماره مناقصه: ۹۸/۸۰۰۸

موضوع مناقصه: خدمات نگهداری از اماکن، اموال و تأسیسات پالایشگاه هشتم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

نوع مناقصه: عمومی / یک مرحله‌ای

مدت اولیه پیمان: دو سال شمسی

متقاضیان شرکت در مناقصه می‌بایست در سامانه پیمانانه (سامانه مناقصات و قراردادها) مندرج در سایت اینترنتی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی به نشانی WWW.SPGC.IR ثبت نام و فرم‌های این مناقصه را در سامانه پیمانانه، مطابق دستورالعمل حاضر تکمیل و مستندات مربوطه را بارگذاری نمایند. جهت اعلام آمادگی، فرم نامه اعلام آمادگی مندرج در سامانه پیمانانه را دانلود و پس از تکمیل و گواهی امضاء در دفترخانه اسناد رسمی روی آن، تصویر آن را در سامانه پیمانانه بارگذاری نمایید.



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

مناقصه شماره ۹۸/۸۰۰۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

ویرایش : ۰۲

صفحه ۲ از ۲۱

اطلاعات کلی موضوع مناقصه

شماره مناقصه	۹۸/۸۰۰۸
موضوع مناقصه	خدمات نگهداری از اماکن، اموال و تأسیسات پالایشگاه هشتم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی
نوع مناقصه	عمومی یک مرحله‌ای
مدت اجرای پیمان	دو سال شمسی
مبلغ تقریبی قیمت برآوردی اولیه کارفرما	۱۶۳,۰۲۶,۲۲۴,۸۳۵ ریال
مبلغ تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار	۵,۲۲۸,۶۰۰,۰۰۰ ریال است که مناقصه گران تأیید صلاحیت شده (پس از اتمام مرحله ارزیابی کیفی)، به صورت یکی از تضامین قابل قبول وفق آئین نامه تضمین معاملات دولتی شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران، در داخل پاکت "الف" پیشنهادی خود ارائه خواهند نمود.
درصد پیش پرداخت	پیش پرداخت به این پیمان تعلق نمی گیرد.
دستگاه نظارت	اداره حراست مجتمع گاز پارس جنوبی
محل اجرای موضوع مناقصه	پالایشگاه هشتم (فازهای ۲۰ و ۲۱) شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی
گواهی نامه و سایر مدارک معتبر مورد نیاز جهت ارزیابی صلاحیت مناقصه گران	ارائه گواهی نامه معتبر تأیید صلاحیت دارای اعتبار زمانی در کد رشته خدمات عمومی (فعالیت نگهداری) از سازمان تعاون، کار و رفاه اجتماعی الزامی است. باتوجه به اینکه برخی گواهینامه ها سه ساله می باشد شرکتهایی که بیش از یکسال از زمان تاریخ صدور گواهینامه آنان گذشته باشد موظف به ارائه نامه تمدید اعتبار مربوط به سال جاری می باشند، در غیر اینصورت اصل گواهینامه نیز فاقد اعتبار بوده و مورد قبول نمی باشد. در صورت عدم ارائه تاییدیه، مناقصه گر مربوطه مورد ارزیابی کیفی قرار نمی گیرد.
تأیید صلاحیت از سازمان حراست وزارت نفت	داشتن تأیید صلاحیت معتبر از سازمان حراست وزارت نفت جهت شرکت در مناقصه خدمات نگهداری الزامی می باشد و شرط لازم برای ارزیابی کیفی است. بررسی و تأیید گواهی صلاحیت مناقصه گران توسط حراست مجتمع گاز پارس جنوبی انجام خواهد گرفت. قبول صلاحیت مذکور در این بند، منوط به تأیید آن از طرف حراست شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی است.
گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی	ارائه گواهی نامه صلاحیت ایمنی معتبر و دارای اعتبار زمانی از وزارت تعاون، کار و امور اجتماعی در رزومه ارسالی الزامی بوده و بعنوان یکی از شروط ارزیابی کیفی می باشد و در صورت عدم ارائه صلاحیت کیفی مناقصه گر مورد تأیید قرار نخواهد گرفت.
تأییدیه مدیریت کار و خدمات اشتغال منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس	کلیه شرکتهای تأیید صلاحیت شده در مناقصه فوق (پس از مرحله ارزیابی کیفی) می بایست نسبت به اخذ تاییدیه مدیریت کار و خدمات اشتغال منطقه ویژه اقتصادی پارس جنوبی واقع در عسلویه اقدام و مجوز مربوطه را تا تاریخ سررسید ارائه پیشنهاد قیمت در پاکت پیشنهاد "ب" ارائه نمایند. لازم به ذکر است در صورت عدم ارائه تاییدیه مذکور پاکت مالی مناقصه گر مربوطه گشایش نخواهد یافت.



دستورالعمل نحوه تکمیل فرم‌های ارزیابی مناقصه و بارگذاری مستندات در سامانه پیمان

از مناقصه‌گران محترم درخواست می‌شود قبل از تکمیل فرم‌های ارزیابی کیفی و بارگذاری اسناد مربوطه، این دستورالعمل را به دقت مطالعه نموده و مطابق شرایط و توضیحات ذکر شده در آن اقدام نمایند.

۱- فهرست اهم اسناد و مدارک مورد نیاز جهت بارگذاری در سامانه برگزاری مناقصات عبارتند از:

- ۱-۱- جهت اعلام آمادگی، فرم نامه اعلام آمادگی مندرج در سامانه پیمان را دانلود و پس از تکمیل و گواهی امضاء در دفترخانه اسناد رسمی روی آن، تصویر آن را در سامانه پیمان بارگذاری نمایید.
 - ۱-۲- گواهینامه‌ها و تأیید صلاحیت لازم از مراجع ذیصلاح (سازمان حراست وزارت نفت/ اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی/ شورای عالی انفورماتیک/ سازمان برنامه و بودجه کشور و سایر گواهینامه‌های مرتبط).
 - ۱-۳- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای اجرا شده قبلی جمعاً ۴ قرارداد به شرح ذیل:
 - قرارداد مشابه حداکثر به تعداد ۴ قرارداد
 - قرارداد نیمه مشابه حداکثر به تعداد ۲ قرارداد در صورت نداشتن قرارداد مشابه
 - قرارداد غیرمشابه حداکثر به تعداد ۱ قرارداد در صورت نداشتن قرارداد مشابه
 - ۱-۴- مستندات مربوط به گواهی‌های حسن انجام کار و رضایت‌نامه کارفرمایان قبلی جمعاً ۴ حسن سابقه به شرح ذیل:
 - سوابق مشابه حداکثر تعداد ۴ حسن سابقه
 - سوابق نیمه مشابه حداکثر تعداد ۲ حسن سابقه در صورت نداشتن قرارداد مشابه
 - سوابق غیرمشابه حداکثر تعداد ۱ حسن سابقه در صورت نداشتن قرارداد مشابه
 - ۱-۵- مستندات مربوط به توان مالی. (بارگذاری مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی توان مالی)
 - ۱-۶- مستندات مربوط به توان تجهیزاتی. (بارگذاری مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی توان تجهیزاتی)
 - ۱-۷- مستندات مربوط به توان فنی و برنامه‌ریزی (بارگذاری مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی فنی و برنامه‌ریزی)
 - ۱-۸- مستندات مربوط به بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست (HSE) مناقصه‌گر (مطابق اسناد خواسته شده در فرم HSE)
 - ۱-۹- آخرین صورت‌های مالی حسابرسی شده. (حسابرسی شده توسط سازمان حسابرسی یا اعضای جامعه حسابداران رسمی)
- ۲- ارزیابی بر اساس اطلاعات ارائه شده از طرف مناقصه‌گران در فرم‌های مناقصه در سامانه پیمان (پس از بررسی صحت آنها) انجام خواهد شد؛ مناقصه‌گران می‌بایست فرم‌های ارزیابی را در سامانه پیمان تکمیل و مدارک مثبت هر فرم را بارگذاری نمایند. در غیر اینصورت صرفاً برای مستندات بارگذاری شده در سامانه پیمان (بدون تکمیل فرم و یا بدون ارتباط با فرم‌های تکمیل شده) امتیازی داده نخواهد شد. همچنین برای فرم‌های تکمیل شده فاقد مستندات مثبت امتیاز تعلق نخواهد گرفت.
- ۳- اظهارات و اطلاعات ارائه شده در فرم‌های ارزیابی کیفی، تنها با بارگذاری مدارک و مستندات مرتبط با آنها در سامانه پیمان قابل قبول و دارای اعتبار می‌باشد. در غیر این صورت، هر گونه اظهارات و اطلاعات فاقد مستندات از درجه اعتبار ساقط بوده و امتیازی به مناقصه‌گر تعلق نخواهد گرفت.
- ۴- مناقصه‌گر مسئول تکمیل اطلاعات و مستندات خواسته شده در اسناد ارزیابی کیفی و بارگذاری آنها در سامانه پیمان بوده، به گونه‌ای که اظهارات و توضیحات ارائه شده در اسناد ارزیابی و مدارک و اسناد مرتبط با آنها، پاسخگوی کامل الزامات ارزیابی کیفی باشد.



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

مناقصه شماره ۹۸/۸۰۰۸

شماره فرم: SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

ویرایش: ۰۲

صفحه ۴ از ۲۱

- ۵- نقص مدارک یا عدم تکمیل اسناد مناقصه به طور مستقیم در روند ارزیابی کیفی مناقصه گر مؤثر بوده و ممکن است نهایتاً منجر به رد صلاحیت مناقصه گزار گردد. در هر حال مناقصه گزار مسئولیتی در قبال کسب امتیاز کمتر یا رد صلاحیت مناقصه گر به دلیل نقص یا فقدان مدارک لازم یا عدم درج کامل اطلاعات یا درج اطلاعات متناقض و مبهم نخواهد داشت.
- ۶- **قراردادهایی که مناقصه گر با بخش خصوصی منعقد نموده است، باید دارای مفاد حساب از سازمان تأمین اجتماعی باشند یا در اظهارنامه تسلیم شده به سازمان امور مالیاتی قید شده باشند. در غیر اینصورت در ارزیابی لحاظ نمی گردد.**
- ۷- متقاضیان جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد یا تکمیل آن‌ها، باید تا قبل از اتمام مهلت اعلام آمادگی و بارگذاری رزومه و اطلاعات در سامانه پیمانانه، به صورت کتبی با مناقصه گزار مکاتبه نمایند.
- ۸- چنانچه در طی مراحل ارزیابی کیفی مناقصه گران تغییری در اطلاعات اظهار شده و یا تغییری در اسناد و مدارک بارگذاری شده ایجاد گردد، مناقصه گر می بایست در اسرع وقت موضوع را کتباً به اطلاع مناقصه گزار برساند. در غیر اینصورت مسئولیت عواقب بعدی بر عهده مناقصه گر خواهد بود.
- ۹- با توجه به اهمیت بارگذاری صحیح اسناد مرتبط با فرم های ارزیابی، مناقصه گر می بایست از بارگذاری هر گونه اسناد و مدارک غیرمرتبط با فرم های ارزیابی، غیرمعتبر، ناقص و ناخوانا جداً خودداری نماید.
- ۱۰- تمامی اسناد و مدارک می بایست به نام شرکت مناقصه گر بوده و استفاده از اسناد سایر شرکت ها ممنوع می باشد؛ در غیر اینصورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار می باشد.
- ۱۱- مدارک بارگذاری شده اعم از گواهینامه ها / تأیید صلاحیت ها و تمام صفحات اسناد ارزیابی کیفی می بایست توسط صاحبان امضاء مجاز مندرج در اسناد مناقصه و آخرین آگهی تغییرات، مهر و امضاء زنده گردد. (توجه: در صورت عدم امضاء و مهر زنده بصورت توأم توسط مناقصه گران، کمیته فنی بازرگانی مختار به رد یا قبول ارزیابی کیفی مناقصه گر به لحاظ شکلی خواهد بود)
- ۱۲- موضوع مناقصه باید جزء موضوع فعالیت های مناقصه گر در اساسنامه شرکت (و یا آگهی های تغییرات شرکت) باشد. در غیر اینصورت، مناقصه گر رد صلاحیت خواهد شد.
- ۱۳- مسئولیت صحت و اصالت کلیه مستندات و مدارک موثر (به تشخیص کارفرما) در ارزیابی کیفی و اعلام برنده شدن در مناقصه، از زمان ارزیابی کیفی بر عهده مناقصه گر می باشد. هرگاه در حین یا پس از عقد قرارداد با استعلام از مراجع ذیصلاح مرجع صدور سند، مشخص شود که پیمانکار مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع در ارزیابی کیفی و یا دیگر مراحل انجام مناقصه به کارفرما ارائه داده و یا از تهدید، تطمیع و رشوه برای قبولی در ارزیابی کیفی استفاده نموده است، کارفرما مجاز خواهد بود تا ضمن فسخ قرارداد، اقدامات قانونی در خصوص ضبط تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار / تضمین انجام تعهدات و نیز قرارداد نام پیمانکار در لیست شرکت های ممنوع معامله و سایر اقدامات قانونی را علیه پیمانکار انجام دهد.
- ۱۴- مسئولیت صحت و اصالت مطالب ذکر شده در استعلام ارزیابی کیفی و مستندات و مدارک ارائه شده بر عهده مناقصه گران می باشد. هرگاه مشخص شود که مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع به مناقصه گزار ارائه گردیده و یا از تهدید، تطمیع و رشوه برای قبول پیشنهادها استفاده شده است، مناقصه گزار مجاز خواهد بود تا مناقصه گر مرتکب اعمال فوق را از ادامه فرآیند ارزیابی کیفی (مطابق بند ۹ آیین نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲) محروم نماید.
- ۱۵- در صورتی که در حین ارزیابی کیفی مناقصه گران و یا در طول فرآیند برگزاری مناقصه مشخص گردد که گواهی تشخیص صلاحیت مناقصه گران ابطال و فاقد اعتبار لازم می باشد و یا اطلاعاتی مبنی بر درج نام مناقصه گر در لیست سیاه صلاحیت دهنده و یا یکی از شرکت های زیرمجموعه وزارت نفت واصل گردد؛ همچنین در صورت احراز هرگونه سابقه سوءصلاحیت حرفه ای (خلع ید) در یکی از دستگاه های موضوع ماده ۱ قانون برگزاری مناقصات و یا اثبات ممنوعیت مداخله در معاملات دولتی، مناقصه گزار مجاز خواهد بود تا مناقصه گر را از ادامه فرآیند مناقصه محروم نماید.
- ۱۶- **آخرین مهلت اعلام آمادگی، تکمیل فرم های مناقصه و بارگذاری مستندات در سامانه پیمانانه، همان مهلت و تاریخ ذکر شده در آگهی مناقصه برای اعلام آمادگی جهت شرکت در مناقصه می باشد و کلیه مدارک می بایست تا قبل از اتمام مهلت یاد شده در سامانه پیمانانه بارگذاری گردد. ضمناً مسئولیت عدم کسب امتیاز مواردی که جهت اثبات آن ها نیاز به ارائه اسناد مربوطه می باشد و از طرف مناقصه گر به هر دلیل بارگذاری نگردد، با مناقصه گر است.**



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

مناقصه شماره ۹۸/۸۰۰۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۵ از ۲۱

ویرایش : ۰۲

۱۷- شرکت‌های مشارکتی (کنسرسیوم) می‌بایست نسبت به بارگذاری قرارداد مشارکت مدنی (تضامنی) تأیید شده در دفاتر اسناد رسمی فی مابین با قید تاریخ، مدت، تعهدات طرفین، چارت اجرایی گروه مشارکت به همراه سایر اسناد اقدام نمایند.

۱۸- اگر در هر مرحله از مناقصه مشخص شود که اطلاعات غیرواقع، غیرموثق و یا ادعای نادرستی از مناقصه‌گر به مناقصه‌گزار ارائه گردیده، مسئولیت‌های ناشی از عواقب آن به عهده مناقصه‌گر بوده و مطابق قوانین و مقررات رفتار خواهد شد.

۱۹- ضروریست مناقصه‌گران کلیه اسناد موجود در تارنمای مجتمع را دانلود نموده و پس از تأیید توسط صاحبان امضاء مجاز در سامانه بارگذاری نمایند.

جدول وضعیت نهایی ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

ردیف	معیارهای ارزیابی	امتیازات کسب شده از فرمهای ارزیابی (۰ تا ۱۰۰)	ضریب وزنی معیارها	امتیاز نهایی پس از اعمال درصد وزنی معیارها
۱	تجربه (سابقه اجرائی)		۴۰	
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی		۲۰	
۳	توان مالی		۲۵	
۴	توان تجهیزاتی		۵	
۵	توان فنی و برنامه ریزی		۵	
۶	HSE		۵	
			۱۰۰	
مجموع امتیاز نهایی کسب شده مناقصه‌گر				

حداقل امتیاز قابل قبول برای تأیید صلاحیت مناقصه‌گران و تحویل اسناد مناقصه = ۶۰ امتیاز
توجه: این فرم توسط کمیته فنی بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی تکمیل می‌گردد.



فرم شماره ۱: ارزیابی تجربه (سوابق اجرایی)

توضیحات و تذکرات مهم قبل از تکمیل فرم:

- اطلاعات پیمانهای که در فرم های سامانه پیمانانه درج می گردد می بایست صرفاً در ۵ سال قبل از آخرین مهلت مندرج در آگهی مناقصه (برای اعلام آمادگی جهت شرکت در مناقصه و تکمیل فرمهای مناقصه در سامانه پیمانانه) انجام شده باشند و تنها به آن قسمت از قرارداد که در بازه زمانی ۵ ساله ماقبل آخرین مهلت مندرج در آگهی مناقصه جهت اعلام آمادگی، انجام شده باشد، به تناسب امتیاز تعلق خواهد گرفت. امتیاز این بخش بر اساس نسبت مبلغ یک ساله قرارداد مناقصه گر به برآورد سالیانه مناقصه محاسبه خواهد شد. برای قراردادهای مناقصه گران با مدت کمتر از یک سال، مبلغ کل قرارداد لحاظ خواهد گردید. مبالغ قراردادهای در سالهای ۱۳۹۷ و ماقبل آن بر اساس میانگین نرخ تورم سالیانه ۵ سال اخیر (۱۵٪) از زمان تاریخ خاتمه قرارداد به روز گردیده و محاسبه امتیازات بر اساس مبالغ به روز شده انجام خواهد شد.
- پیمان های انجام شده پیش از بازه مورد اشاره در ردیف یک به هیچ عنوان ملاک امتیازدهی نخواهند بود و تأثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از اظهار و بارگذاری قراردادهای غیرمعتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.
- ارزیابی بر اساس اطلاعات ارائه شده از طرف مناقصه گران در فرم های مناقصه در سامانه پیمانانه (پس از بررسی صحت آنها) انجام خواهد شد؛ مناقصه گران می بایست فرم های ارزیابی تجربه را در سامانه پیمانانه تکمیل و مدارک مثبت هر فرم را (دفترچه پیمان، مفاد حساب تأمین اجتماعی و ...) بارگذاری نمایند. در غیر این صورت صرفاً برای مستندات بارگذاری شده در سامانه پیمانانه (بدون تکمیل فرم و یا بدون ارتباط با فرمهای تکمیل شده) امتیازی داده نخواهد شد. همچنین برای فرم های تکمیل شده فاقد مستندات مثبت امتیاز تعلق نخواهد گرفت.
- به منظور کسب امتیاز بالاتر، اطلاعات پیمان هایی را که دارای بالاترین مبلغ می باشند را در سامانه بارگذاری نمایید.
- حداکثر امتیاز در صورتی احراز می گردد که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار اظهار و بارگذاری شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.
- کلیه پیمان های بارگذاری شده می بایست به صورت خوانا و دارای مهر و امضاء طرفین باشند به طوری که موضوع پیمان، شماره پیمان، مشخصات طرفین، مدت، تاریخ شروع و خاتمه و مبلغ پیمان به وضوح در پیمان مشخص باشد. در صورتیکه تاریخ شروع کار در دفترچه پیمان ذکر نشده باشد، ضرورت دارد نامه ابلاغ کار صادره توسط کارفرما در خصوص آن پیمان بارگذاری گردد.
- با توجه به لزوم مطابقت شرح کار قراردادهای ارائه شده با شرح خدمات موضوع مناقصه، بارگذاری بخش شرح کار پیمان نیز الزامیست و قید عنوان و موضوع کلی پیمان به تنهایی مورد قبول نمی باشد و در صورت عدم ارائه مناقصه گذار مختار به رد یا قبول تجربه ارائه شده خواهد بود.
- در صورتی که موضوع سوابق پیمان های اظهار شده علاوه بر ارائه خدمات موضوع مناقصه خدماتی دیگر را نیز شامل شود، مناقصه گر موظف به ارائه جداول تفکیک قیمت های پیمان یا پرداخت های انجام شده بابت هر بخشی از کار می باشد. در صورت عدم بارگذاری مستندات موصوف امتیاز سابقه به صورت غیرمشابه لحاظ می گردد.
- قراردادهایی که مناقصه گر با بخش خصوصی منعقد نموده است، باید دارای مفاد حساب از سازمان تأمین اجتماعی باشند یا در اظهارنامه تسلیم شده به سازمان امور مالیاتی قید شده باشند. در غیر این صورت در ارزیابی لحاظ نمی گردد.
- تمامی اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی تجربه می بایست با اطلاعات مندرج در پیمان (قرارداد) های بارگذاری شده یا مفاد حساب تأمین اجتماعی مطابقت داشته باشد و تناقضی بین آنها وجود نداشته باشد. در صورت وجود تناقض، مبلغ مفاد حساب ملاک محاسبه خواهد بود.



نحوه امتیاز دهی معیار تجربه (سوابق اجرایی)

ردیف	شرح	تعداد
۱	پیمان در رشته مشابه (هر پیمان حداکثر ۲۵ امتیاز)	حداکثر ۴ پیمان
۲	پیمان در رشته نیمه مشابه (به ازای هر پیمان <u>۷۰ درصد</u> امتیاز پیمان مشابه)	حداکثر ۲ پیمان
۳	پیمان در رشته غیر مشابه (به ازای هر پیمان <u>۳۰ درصد</u> امتیاز پیمان مشابه)	حداکثر ۱ پیمان
امتیاز کسب شده مناقصه گر پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰)		

توضیحات:

۱: مناقصه گر می بایست نسبت به بارگذاری قراردادهای خود در قراردادهای در حد معاملات بزرگ (عمده) و در مجموع حداکثر به تعداد ۴ پیمان به شرح زیر اقدام نماید:

- بارگذاری پیمان های مشابه حداکثر به تعداد ۴ پیمان
- بارگذاری پیمان های نیمه مشابه حداکثر ۲ پیمان در صورت عدم وجود ۴ پیمان مشابه،
- بارگذاری پیمان های غیرمشابه حداکثر ۱ پیمان در صورت عدم وجود ۴ پیمان مشابه،

۲: نهایتاً ۴ فقره سابقه تجربه مورد ارزیابی و امتیازدهی قرار خواهد گرفت.

۳: امتیاز کارهای مشابه با مبالغ کمتر به تناسب و طبق فرمول زیر محاسبه خواهد شد:

$$b_i = \frac{P}{P_{est}} \times 25$$

P = مبلغ **سالانه** قراردادهای مشابه مناقصه گران در خصوص کار مورد نظر.

P_{est} = مبلغ **سالانه** برآورد کارفرما در خصوص کار مورد نظر.

۴: امتیاز قرارداد نیمه مشابه (۷۰٪ قرارداد مشابه) و قرارداد غیرمشابه (۳۰٪ قرارداد مشابه) محاسبه خواهد شد.

۵: منظور از کار مشابه، کارهایی است که مشابه موضوع مناقصه می باشد.

قرارداد مشابه: قرارداد خدمات نگهداری مشابه در نظر گرفته می شود.

قرارداد نیمه مشابه: قرارداد پشتیبانی اداری، خدمات عمومی، خدمات حمل و نقل، خدمات HSE، تعمیرات مستغلات، تعمیرات، خدمات جانبی بهره برداری نیمه مشابه در نظر گرفته می شود.

قرارداد غیرمشابه: سایر قراردادهای **انجام خدمات**، (نظیر رستوران، فضای سبز، خدمات ICT و ...) غیرمشابه در نظر گرفته می شود.



فرم شماره ۲ : ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی

۱. مناقصه گران می‌بایست فرم ارزیابی حسن سابقه را تکمیل و مستندات مثبت (دفترچه پیمان، گواهی حسن انجام کار، مفاسد حساب تامین اجتماعی و ...) را بارگذاری نمایند.
۲. ارزیابی بر اساس اطلاعات ارائه شده از طرف مناقصه گران در فرم های مناقصه در سامانه پیمان (پس از بررسی صحت آنها) انجام خواهد شد؛ مناقصه گران می‌بایست فرم های ارزیابی حسن سابقه را در سامانه پیمان تکمیل و مدارک مثبت هر فرم را (گواهی حسن انجام کار، دفترچه پیمان، مفاسد حساب تامین اجتماعی و ...) بارگذاری نمایند. در غیر اینصورت صرفاً برای مستندات بارگذاری شده در سامانه پیمان (بدون تکمیل فرم و یا بدون ارتباط با فرمهای تکمیل شده) امتیازی داده نخواهد شد. همچنین برای فرم های تکمیل شده فاقد مستندات مثبت امتیاز تعلق نخواهد گرفت.
۳. اطلاعات پیمان‌هایی که در فرمهای مناقصه در سامانه پیمان درج می‌گردد، می‌بایست صرفاً در بازه زمانی ۵ ساله ماقبل آخرین مهلت اعلام شده در آگهی مناقصه (جهت اعلام آمادگی و تکمیل فرم های مناقصه در سامانه پیمان) انجام شده باشند و تنها به آن قسمت از قرارداد که در بازه زمانی ۵ ساله ماقبل آخرین مهلت اعلام شده در آگهی مناقصه انجام شده باشد به صورت متناسب امتیاز تعلق خواهد گرفت. پیمان‌های انجام شده خارج از بازه ۵ ساله ماقبل آخرین مهلت اعلام آمادگی مندرج در آگهی مناقصه، به هیچ عنوان ملاک امتیازدهی نخواهند بود و تأثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از اظهار و بارگذاری قراردادهای غیرمعتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.
۴. اطلاعات مربوطه به هر یک از سوابق پیمانی، پس از تکمیل دقیق توسط مناقصه گر (شماره پیمان، نام کارفرما، آدرس، شماره تلفن، مبلغ پیمان، زمان اجرا، مفاسد حساب، کمی پیمان و ...) مورد بررسی کمیته فنی و بازرگانی قرار گرفته و پس از اخذ استعلام‌های شفاهی و یا کتبی از کارفرمایان قبلی در خصوص پیمان‌های ذکر شده، امتیاز مربوطه با تشخیص مناقصه‌گزار محاسبه و ثبت خواهد شد.
۵. ارائه تصویر گواهی حسن انجام کار با درج امتیاز ارزیابی کیفیت کار انجام شده، کفایت کارکنان کلیدی، رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی (مطابق فرم نمونه) با مهر و امضاء کارفرمایان قبلی و بارگذاری آنها در سامانه پیمان الزامی است. برای رضایت‌نامه‌های توصیفی امتیاز کامل تعلق نخواهد گرفت. به گواهی‌های مربوطه به بازه ۵ ساله گذشته که در سال‌های قبل صادر شده اند، در صورت فراهم بودن امکان استعلام از کارفرمای قبلی و دریافت پاسخ، ترتیب اثر داده می‌شود.
۶. مسئولیت عدم محاسبه و کسب امتیاز، در صورت عدم درج و عدم ارائه صحیح اطلاعات و نتیجتاً عدم دسترسی کمیته فنی بازرگانی مناقصه‌گزار در اخذ استعلام از کارفرمایان قبلی، بر عهده مناقصه‌گر می‌باشد.
۷. حسن سوابق ارائه شده ترجیحاً از سوابق خاتمه یافته‌ای که مناقصه‌گر در بخش تجربه ارائه نموده است باشد.
۸. امتیاز برای ردیف‌های فوق با توجه به نظرات اخذ شده از کارفرمایان قبلی و با تشخیص مناقصه‌گزار تعیین خواهد شد.
- ۸.۱. نحوه امتیازدهی به حسن سابقه در کارهای قبلی، مشابه با وضعیت‌های در نظر گرفته شده در بخش تجربه می‌باشد.
- ۸.۲. امتیاز حسن سابقه قراردادهای قبلی مشابه با موضوع مناقصه به صورت متناسب با نصف مبلغ برآوردی یکساله مناقصه محاسبه خواهد گردید.
- ۸.۳. امتیاز حسن سابقه قراردادهای قبلی نیمه مشابه معادل ۷۰٪ پیمان‌های مشابه محاسبه خواهد گردید.
- ۸.۴. امتیاز حسن سابقه قراردادهای قبلی غیر مشابه معادل ۳۰٪ پیمان‌های مشابه محاسبه خواهد گردید.
- ۸.۵. حسن سوابق کارهای انجام شده در شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی نسبت به حسن سوابق ارائه شده در سایر شرکت‌ها، ادارات و نهادها دارای اولویت می‌باشد و در صورت داشتن سوابق با شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی و اظهار توسط مناقصه گر و عدم بارگذاری، کمیته فنی بازرگانی در خصوص استعلام و جایگزینی اظهارات مناقصه‌گر مختار می‌باشد.
۹. هرگونه اخطار کتبی مستند به مکاتبات شرکت و یا مراجع قانونی در دو سال منتهی به تاریخ مناقصه، باعث کسر ۵۰ درصد از کل امتیاز حسن سابقه به ازای هر اخطار کتبی می‌گردد. در صورت منفی شدن امتیاز این بخش، امتیاز منفی در جمع کل امتیازها در نظر گرفته نمی‌شود و عدد صفر محاسبه می‌گردد.
۱۰. در صورتیکه پس از اعمال کسر امتیاز حسن سابقه بدلیل اخطار دریافتی از سوی کارفرما، امتیاز حسن سابقه صفر گردد، فارغ از سایر امتیازات مکتسبه در معیارهای دیگر ارزیابی کیفی، مورد تایید قرار نخواهند گرفت.



جدول امتیازات و نحوه محاسبه امتیاز نهایی حسن سوابق قبلی

شرح	معیارهای امتیاز دهی هر گواهی حسن سابقه در پیمان های قبلی		
	کیفیت کار انجام شده	کیفیت کادر فنی / غیرفنی	تایید کارفرمایان قبلی مبنی بر رعایت قوانین کار و تامین اجتماعی
حداکثر امتیاز ارزیابی هر پیمان (سابقه قبلی مشابه)	۱۴	۸	۳
جمع امتیاز هر سابقه			۲۵

امتیاز کسب شده مناقصه گر پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰)

توضیحات :

۱: مناقصه گر می بایست نسبت به بارگذاری گواهی حسن سوابق خود در قراردادهای در حد معاملات بزرگ (عمده) و در مجموع حداکثر به تعداد ۴ پیمان به شرح زیر اقدام نماید:

- بارگذاری گواهی حسن سوابق پیمان های مشابه حداکثر به تعداد ۴ پیمان
- بارگذاری گواهی حسن سوابق پیمان های نیمه مشابه حداکثر ۲ پیمان در صورت عدم وجود ۴ پیمان مشابه،
- بارگذاری گواهی حسن سوابق پیمان های غیرمشابه حداکثر ۱ پیمان در صورت عدم وجود ۴ پیمان مشابه،

۲: نهایتاً ۴ فقره حسن سابقه مورد ارزیابی و امتیازدهی قرار خواهد گرفت.

۳: امتیاز حسن سوابق نیمه مشابه (۷۰٪ حسن سابقه مشابه) و حسن سوابق غیرمشابه (۳۰٪ حسن سابقه مشابه) بر اساس بندهای ۱-۸ تا ۵-۸ توضیحات ارزیابی حسن سابقه محاسبه خواهد شد.

قرارداد مشابه : قرارداد خدمات نگهداری مشابه در نظر گرفته می شود.

قرارداد نیمه مشابه : قرارداد پشتیبانی اداری، خدمات عمومی، خدمات حمل و نقل، خدمات HSE، تعمیرات مستغلات، تعمیرات، خدمات جانبی بهره برداری نیمه مشابه در نظر گرفته می شود.

قرارداد غیرمشابه : سایر قراردادهای انجام خدمات، (نظیر رستوران، فضای سبز، خدمات ICT و ...) غیرمشابه در نظر گرفته می شود.

قراردادهایی که مناقصه گر با بخش خصوصی منعقد نموده است، باید دارای مفصاحساب از سازمان تأمین اجتماعی باشند یا در اظهارنامه تسلیم شده به سازمان امور مالیاتی قید شده باشند. در غیر اینصورت در ارزیابی لحاظ نمی گردد.



فرم شماره ۳: ارزیابی توان مالی

۱. مناقصه گران می بایست فرم ارزیابی توان مالی را به صورت کامل و خوانا و دقیق تکمیل نموده و به همراه مستندات مربوطه را بارگذاری نمایند.
۲. اطلاعات ارائه شده صرفاً می بایست مربوط به بازه زمانی ۵ ساله ماقبل آخرین مهلت اعلام شده در آگهی مناقصه جهت اعلام آمادگی و تکمیل فرم های مناقصه باشد و اطلاعات ارائه شده در سال های قبل از آن مورد ارزیابی و محاسبه امتیاز قرار نخواهد گرفت.
۳. در خصوص مبلغ مالیات متوسط بارگذاری مستندات مرتبط (گواهی مالیات پرداخت شده در پنج سال اخیر) ضروری است.
۴. در خصوص مبلغ بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده بارگذاری مفاصا حساب تأمین اجتماعی یا گواهی بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده در ۵ سال گذشته ضروری می باشد.
۵. در خصوص درآمد ناخالص سالیانه بارگذاری اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا کیپی دفاتر قانونی در ۵ سال گذشته ضروری می باشد.
۶. درآمد ناخالص سالیانه، مستند به صورت وضعیت های قطعی یا موقت ممهور به مهر سازمان مالیاتی می باشد.
۷. دارایی های ثابت، مستند به اظهارنامه های مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا دفاتر
۸. بارگذاری حداقل یکی از مدارک فوق و یا تأیید اعتبار بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مناقصه، جهت ارزیابی توان مالی الزامی است و حداکثر امتیاز در صورتی احراز خواهد شد که مبالغ ارائه شده به شرح فوق معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی مناقصه باشد، در غیر این صورت امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می یابد.
۹. روش محاسبه امتیاز به شرح ذیل می باشد:
اگر Pest کوچکتر یا مساوی P باشد آنگاه حداکثر امتیاز توان مالی مناقصه (۱۰۰) در نظر گرفته می شود
در غیر این صورت اگر Pest بزرگتر از P باشد آنگاه امتیاز از طریق فرمول زیر محاسبه میگردد:
$$\text{امتیاز} = \left(\frac{P}{\text{Pest}} \right) * 100$$

Pest = مبلغ برآورد مناقصه مورد نظر
P = بالاترین مبلغ محاسبه شده از یک از روش های فوق
مهم: اصل تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر طبق نمونه پیوست شماره دو تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به عنوان یکی از اسناد مورد نیاز جهت احراز امتیاز توان مالی می باشد که می بایست بدون خط خوردگی و با مهر و امضای مجاز شعبه و همچنین تأیید توسط رئیس حوزه و یا سرپرستی استان ارائه گردد.
۱۰. ارزیابی بر اساس اطلاعات ارائه شده از طرف مناقصه گران در فرم های مناقصه در سامانه پیمانانه (پس از بررسی صحت آنها) انجام خواهد شد؛ مناقصه گران می بایست فرم های ارزیابی توان مالی را در سامانه پیمانانه تکمیل و مدارک مثبت فرم را بارگذاری نمایند. در غیر این صورت صرفاً برای مستندات بارگذاری شده در سامانه پیمانانه (بدون تکمیل فرم و یا بدون ارتباط با فرم تکمیل شده) امتیازی داده نخواهد شد. همچنین برای فرم های تکمیل شده فاقد مستندات مثبت امتیاز تعلق نخواهد گرفت.



فرم شماره ۴: ارزیابی توان تجهیزاتی

- به منظور ارزیابی توان تجهیزاتی، مناقصه گران می بایست اطلاعات فرم مربوطه را در سامانه پیمانانه با توجه به وسایل و تجهیزات مورد نظر کارفرما که در این بخش قید گردیده تکمیل نموده و مستندات مرتبط با آنها را که شامل (سند مالکیت، قولنامه، اجاره نامه، فاکتور خرید ماشین آلات و تجهیزات) را بارگذاری نمایند. در صورت عدم بارگذاری هیچ گونه امتیازی تعلق نمی گیرد.
- ارزیابی بر اساس اطلاعات ارائه شده از طرف مناقصه گران در فرم های مناقصه در سامانه پیمانانه (پس از بررسی صحت آنها) انجام خواهد شد؛ مناقصه گران می بایست فرم های ارزیابی توان تجهیزاتی را در سامانه پیمانانه تکمیل و مدارک مثبت فرم را بارگذاری نمایند. در غیر اینصورت صرفاً برای مستندات بارگذاری شده در سامانه پیمانانه (بدون تکمیل فرم و یا بدون ارتباط با فرم تکمیل شده) امتیازی داده نخواهد شد. همچنین برای فرم های تکمیل شده فاقد مستندات مثبت امتیاز تعلق نخواهد گرفت.
- مناقصه گران موظفند هر زمان که مناقصه گزار ضروری تشخیص دهد زمینه بازدید از تجهیزات و ماشین آلات مذکور را فراهم آورند.
- فرمول محاسبه امتیاز هر ردیف این بخش به شرح ذیل می باشد:

$$\text{امتیاز هر دستگاه} * ((\text{تعداد تجهیزات تایید شده شده ملکی}) + (\text{ضریب استیجاری} * \text{تعداد تجهیزات تایید شده استیجاری})) = \text{امتیاز هر ردیف}$$
 - محاسبه امتیاز کلی توان تجهیزاتی حاصل جمع تمام ردیف های این بخش می باشد.
 - در صورتی که مناقصه گر صرفاً اظهار نظر نماید که در صورت برنده شدن در مناقصه، نسبت به خرید یا اجاره ماشین آلات مورد نظر کارفرما اقدام خواهد نمود، هیچگونه امتیازی به وی تعلق نخواهد گرفت.
- منحصراً ماشین آلات و تجهیزاتی که اسناد مالکیت آنها بنام شرکت باشد، ملکی تلقی می گردد و در صورتیکه مالکیت از آن اعضای هیئت مدیره باشد استیجاری تلقی شده نیاز به ارائه اجاره نامه نداشته و نمره استیجاری به آن تعلق می گیرد.
- ماشین آلات و تجهیزاتی که استیجاری می باشد مشروط به رعایت تمام شرایط ذیل به آن ها امتیاز تعلق میگیرد و در صورتیکه هر کدام از ۲ بند ذیل محقق نگردد، امتیازی تعلق نخواهد گرفت.
 الف - ارائه و بارگذاری مستندات مالکیت اجاره دهنده.
 ب - ارائه و بارگذاری قرارداد اجاره معتبر مابین اجاره دهنده و اجاره گیرنده (مناقصه گر).

ردیف	شرح تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز کارفرما	تعداد مورد نیاز (N)	امتیاز به ازاء هر دستگاه	ضریب مالکیت تجهیزات و ماشین آلات	
				امتیاز کل	اجاره ای / ملکی (در مالکیت مناقصه گر)
۱	موتورسیکلت صفر کیلومتر ۱۵۰ سی سی (۲۴ساعته)	یک دستگاه		۰,۵	۱
۲	کانکس یک نفره به ابعاد ۲ متر در ۲ متر	چهار دستگاه		۰,۵	۱



فرم شماره ۵: ارزیابی توان فنی و برنامه ریزی

ارزیابی توان فنی و برنامه ریزی پیمانکاران بر اساس معیار کفایت کارکنان کلیدی انجام می شود:

کفایت کارکنان کلیدی:

- ۱- به منظور ارزیابی توان فنی و برنامه ریزی ، مناقصه گران می بایست اطلاعات مربوطه به نفرات کارکنان کلیدی مناقصه گر که شامل: نام و نام خانوادگی، سمت سازمانی، و سابقه کار، که در این بخش قید گردیده تکمیل نمایند و مستندات مرتبط با آنها را بارگذاری نمایند.
- ۲- ارزیابی بر اساس اطلاعات ارائه شده از طرف مناقصه گران در فرم های مناقصه در سامانه پیمانانه (پس از بررسی صحت آنها) انجام خواهد شد؛ مناقصه گران می بایست فرم های ارزیابی توان فنی و برنامه ریزی را در سامانه پیمانانه تکمیل و مدارک مثبت فرم را بارگذاری نمایند. در غیر اینصورت صرفاً برای مستندات بارگذاری شده در سامانه پیمانانه (بدون تکمیل فرم و یا بدون ارتباط با فرم تکمیل شده) امتیازی داده نخواهد شد. همچنین برای فرم های تکمیل شده فاقد مستندات مثبت امتیاز تعلق نخواهد گرفت.

جدول فهرست نفرات کارکنان کلیدی

ردیف	سمت سازمانی	مدرک تحصیلی (نوع ۱)	مدرک تحصیلی معادل (نوع ۲)	تعداد مورد نیاز	امتیاز به ازای هر نفر	جمع کل
۱	مدیر عامل	۱۰۰٪ امتیاز این بخش	۵۰٪ امتیاز این بخش	۱	۳۰	۳۰
۲	نماینده تام الاختیار	۱۰۰٪ امتیاز این بخش	۵۰٪ امتیاز این بخش	۱	۴۰	۴۰
۳	حسابدار	۱۰۰٪ امتیاز این بخش	۵۰٪ امتیاز این بخش	۱	۳۰	۳۰

۱- مدرک تحصیلی نوع (۱) برای ردیف های ۱ و ۲ لیسانس و بالاتر

۲- مدرک تحصیلی نوع (۱): برای ردیف ۳ لیسانس و بالاتر رشته حسابداری یا رشته های مرتبط با امور مالی

۳- مدرک تحصیلی نوع (۲) برای ردیف های ۱ و ۲ فوق دیپلم

۴- مدرک تحصیلی نوع (۲): برای ردیف ۳ فوق دیپلم حسابداری یا رشته های مرتبط با امور مالی



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

مناقصه شماره ۹۸/۸۰۰۸

شماره فرم: SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۳ از ۲۱

ویرایش: ۰۲

فرم شماره ۴: معیارها و امتیاز ارزیابی HSE

معیارهای ارزیابی کیفی و میزان وزن آنها با توجه به گروه‌بندی پیمان‌های موجود در پیوست دستورالعمل به شرح جدول ذیل می‌باشد. همچنین نحوه امتیازدهی به هر معیار و مدارک مورد نیاز نیز ذیلاً و به ترتیب هر یک از معیارها بر اساس "شرکت‌های با سوابق قبلی و شرکت‌های بدون سوابق قبلی" در هر گروه ارائه گردیده است.

با توجه به اینکه این مناقصه شامل **گروه چهارم** ارزیابی HSE می‌باشد، صرفاً می‌بایست مستندات و جداول مربوطه تکمیل گردد.

جدول اصلی: میزان امتیازات هر یک از معیارهای ارزیابی HSE مناقصه‌گر

امتیاز تراز شده (A)*(B)/۱۰۰	گروه مرتبط	امتیاز اکتسابی هر معیار (B)	ضریب وزنی هر معیار (A)								شرح	ردیف
			پیمان‌های گروه (طبق پیوست ۱)									
			۴		۳		۲		۱			
			بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق		
	مخصوص گروه‌های ۱ و ۲	طبق جدول ۱	-	-	-	-	۱۸	۱۰	۲۵	۱۵	سیستم مدیریت	۱
	مخصوص گروه‌های ۱ و ۲	طبق جدول ۲	-	-	-	-	۹	۵	۸	۵	ارزیابی چارت سازمانی HSE	۲
	مخصوص تمام گروه‌ها	طبق جدول ۱-۳ یا ۲-۳	۱۰۰	۳۵	۱۰۰	۳۰	۴۵	۲۵	۲۵	۱۵	ارزیابی نیروی انسانی HSE	۳
	مخصوص تمام گروه‌ها	طبق جدول ۴	-	۶۰	-	۶۰	-	۲۵	-	۲۰	ارزیابی حسن عملکرد HSE در پیمان‌های قبلی	۴
	مخصوص تمام گروه‌ها	طبق جدول ۵	-	۵	-	۱۰	-	۱۵	-	۱۵	ارزیابی عملکرد آموزشی مناقصه‌گر	۵
	مخصوص گروه‌های ۱ و ۲	طبق جدول ۶	-	-	-	-	-	۵	-	۵	ارزیابی مناقصه‌گر در خصوص شناسایی خطرات و راهکارهای اصلاحی در دو پروژه اخیر	۶
	مخصوص گروه‌های ۱ و ۲	طبق جدول ۷	-	-	-	-	۲۸	۱۵	۴۲	۲۵	HSE PLAN	۷
			۱۰۰		۱۰۰		۱۰۰		۱۰۰		جمع کل	



۳: ارزیابی نیروی انسانی HSE

جدول ۲-۳ نحوه امتیاز دهی زیر معیارهای ارزیابی نیروی انسانی HSE (گروه‌های ۳ و ۴)	
۱۰۰ امتیاز	استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی مرتبط
۷۰ امتیاز	استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی نیمه مرتبط
۳۰ امتیاز	استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی غیر مرتبط

در ارزیابی نیروی انسانی HSE موارد زیر الزامی است:

۱. حداقل مدرک تحصیلی قابل ارزیابی فوق دیپلم می‌باشد.
 ۲. کپی مدرک تحصیلی برابر اصل شده، رزومه و گواهینامه دوره‌های آموزشی افراد تمام وقت و پاره وقت ارسال گردد.
 ۳. تحصیلات مرتبط: فارغ التحصیل در رشته‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد و مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران با توجه به موضوع مناقصه
 ۴. تحصیلات نیمه مرتبط: فارغ التحصیل در سایر رشته‌های مهندسی که مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران نمی‌باشد.
 ۵. کپی لیست بیمه نفرات تمام وقت برابر اصل شده و پیوست گردد.
 ۶. مدارک ناقص مورد رسیدگی قرار نخواهد گرفت و هیچ‌گونه اعتراضی در این خصوص پذیرفته نمی‌شود.
- تبصره: مناقصه‌گرانی که به صورت کنسرسیوم می‌باشند صرفاً بخش مهندسی و اجرا در ارزیابی لحاظ شده و در این صورت بخش مهندسی به میزان ۱۰ درصد و بخش اجرا به میزان ۹۰ در ارزیابی موثر می‌باشند.



۴: ارزیابی حسن عملکرد HSE در پروژه‌های قبلی معرفی شده توسط مناقصه‌گر جهت ارزیابی کیفی

ارزیابی تجربه عملی مناقصه‌گران بر اساس فرم ۹۲-۱(+)/۱۰۷/۱ HSE-FO این دستورالعمل برای چهار پروژه قبلی تعیین می‌گردد. بنابراین لازم است مناقصه‌گر این فرم را به کارفرمایان قبلی خود ارائه و پس از تکمیل و تایید آن به همراه سایر اسناد مناقصه ارائه نماید.

معیار امتیاز دهی:

گواهی حسن سابقه ۴ مورد

به ازای هر رضایت‌نامه از کارفرمای قبلی حداکثر تا ۲۵ امتیاز

ارائه مستندات مربوط به رضایت‌نامه از کارفرمای قبلی الزامی است.

۱: در شرکت‌هایی که به صورت کنسرسیوم می‌باشند ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت/شرکت‌هایی که اجرای کار را به عهده دارند (مجری) می‌باشند. (به تناسب سهم شراکت در کنسرسیوم).

۲: چنانچه مناقصه‌گر در پنج سال گذشته در شرکت ملی گاز ایران در یک یا چند پروژه فعالیت داشته، ضروریست گواهی حسن سابقه HSE را برای کلیه پروژه‌ها از امور HSE شرکت دریافت و ارائه نماید. طبعاً در ارزیابی اولویت با گواهی حسن سابقه مناقصه‌گر در این پروژه‌ها می‌باشد.

۳: در صورتی که حسن عملکرد ارائه شده مربوط به پروژه‌های خارج از شرکت ملی گاز می‌باشد، لازم است گواهی حسن انجام عملکرد به تأیید بالاترین مقام کارفرما آن پروژه رسیده باشد.

گواهی حسن انجام کار: مناقصه‌گر لازم است بخشهای مشخص شده با علامت ستاره در فرم شماره ۹۲-۱(+)/۱۰۷/۱ HSE-FO را به صورت جداگانه و صرفاً برای پروژه‌هایی که جهت ارزیابی کیفی معرفی نموده تکمیل و پس از تأیید توسط مسئول HSE کارفرمای پروژه مزبور به همراه سایر مدارک ارائه نماید. لازم بذکر است اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول ذیل صرفاً می‌بایست در خصوص پیمان‌های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمانهای انجام شده قبل از آن، ملاک امتیاز دهی نخواهد بود.



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

مناقصه شماره ۹۸/۸۰۰۸

شماره فرم: SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۶ از ۲۱

ویرایش: ۰۲

گواهی حسن انجام کار (رضایت نامه) در خصوص پیمان قبلی مناقصه گر از نظر HSE

(این قسمت توسط مناقصه گر تکمیل گردد)

۱	موضوع پیمان				
۲	کارفرما:				
۴	شماره پیمان				
۶	مبلغ کل پیمان	ریال			
۸	هزینه HSE	ریال			
۱۰	مدت کل پیمان	سال معادل	ماه (شمسی)		
۱۲	تاریخ شروع پیمان				
۱۴	آدرس کارفرما				
۳	وضعیت اجرایی پیمان				○ اتمام یافته ○ در حال اجرا
۵	محل اجرای پیمان				
۷	نام کارفرما (طرف قرارداد)				
۹	تاریخ اتمام پیمان				
۱۱	شماره فکس کارفرما جهت تماس				
۱۳	شماره تلفن های کارفرما جهت تماس فوری				

شاخصهای امتیازدهی از سوی کارفرما (لطفاً این قسمت توسط مسئول HSE کارفرمای پروژه تکمیل گردد)

محل مهر و امضا تأیید کننده (مسئول HSE یا نماینده کارفرما):	سقف امتیاز: ۲۵	آیا در مدت اجرای پیمان، پیمانکار حادثه مهم بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی داشته است؟	کفایت کادر HSE در پیمان	کیفیت رعایت معیارهای HSE در پیمان
	مجموع امتیاز محاسبه شده:	○ بله (صفر امتیاز) ○ خیر (۹ امتیاز)	○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز) ○ خوب (۶ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز)	○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز) ○ خوب (۶ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز)
				توضیحات

۱. حادثه مهم: در دستورالعمل گزارشات عملکرد و حوادث شرکت ملی گاز ایران به شماره HSE-IN-104 تعریف شده است. بر این اساس مطابق دستورالعمل ارزیابی عملکرد HSE پیمانکاران به شماره HSE-IN-106 و چک لیست مربوطه به شماره HSE-CH-106، نتایج ارزیابی عملکرد مناقصه گرانی که در پیمان های قبلی شرکت فعالیت داشته اند، در ارزیابی HSE مناقصه گران برای مناقصات آتی اعمال خواهد گردید. نتایج ارزیابی عملکرد جهت تصویب برای مدیر عامل شرکت ارسال گردد.



۵: ارزیابی عملکرد آموزشی مناقصه گر

با توجه به اهمیت موضوع آموزش کارکنان در استقرار فرهنگ HSE لازم است مدیریت مناقصه گر میزان اهتمام خود را به امر آموزش HSE کارکنان نشان دهد. بدین منظور عملکرد آموزشی مناقصه گر در پروژه های قبلی شاخصی برای ینجش میزان شناخت اهمیت آموزش HSE می باشد که بصورت جدول ذیل ارزیابی می گردد. بدین منظور لازم است فرم شماره ۹۲-۱۰۷/۲(+)-HSE-FO توسط کارفرمایان قبلی تأیید و به همراه سایر اسناد ارائه گردد.

معیار امتیاز دهی: حداکثر ۱۰۰ امتیاز منظور گردد و نحوه امتیاز دهی به شکل زیر است:

برای گروه های ۱ و ۲: سرانه آموزشی ارائه شده در پروژه قبلی (به ازای هر یک ساعت آموزش ۲,۵ امتیاز)

برای گروه های ۳ و ۴: سرانه آموزشی ارائه شده در پروژه قبلی (به ازای هر یک ساعت آموزش ۵ امتیاز)

تبصره ۱: ارائه تأییدیه نفر ساعت آموزشی از سوی واحد HSE کارفرمای قبلی طبق فرم ۹۲-۱۰۷/۲(+)-HSE-FO الزامی است. مناقصه گر لازم است بخش های مشخص شده با علامت ستاره در فرم مزبئر را به صورت جداگانه و صرفاً برای پروژه هایی که جهت ارزیابی کیفی معرفی نموده تکمیل و پس از تایید مسئول HSE کارفرمای پروژه مزبور به همراه سایر مدارک ارائه نماید. لازم بذکر است اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول ذیل، صرفاً می بایست در خصوص پیمان های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمان های انجام شده قبل از آن، ملاک امتیاز دهی نخواهد بود.

تبصره ۲: ارائه لیست دوره های آموزشی و تصویر گواهینامه های مذکور الزامی است.

تبصره ۳: در شرکت هایی که به صورت کنسرسیوم می باشند ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت/شرکتهایی که اجرای کار را به عهده دارند (مجری) می باشند. (به تناسب سهم شراکت در کنسرسیوم).



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

مناقصه شماره ۹۸/۸۰۰۸

شماره فرم: SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

ویرایش: ۰۲

صفحه ۱۸ از ۲۱

گواهی تأییدیه برگزاری دوره‌های آموزشی در پروژه های قبلی

(این قسمت توسط مناقصه گر تکمیل گردد)

کارفرما:

موضوع پیمان:

مدت پیمان

محل اجرای پیمان:

نام نماینده کارفرما:

هزینه های آموزشی:

تلفن کارفرما:

آدرس کارفرما:

(این قسمت توسط مسئول HSE یا نماینده کارفرمای پروژه تکمیل گردد)

بدینوسیله تأیید می گردد شرکت پیمانکار پروژه در طول اجرای پیمان ساعت سرانه آموزشی جهت کارکنان شاغل در پروژه مزبور برگزار نموده است. لیست عناوین آموزشی به شرح ذیل می باشد.

- ۱
- ۲
- ۳
- ۴

محل مهر و امضا آئید کننده (مسئول HSE یا نماینده کارفرما):

HSE-FO-107/2(0)-92



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

مناقصه شماره ۹۸/۸۰۰۸

شماره فرم: SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۹ از ۲۱

ویرایش: ۰۲



پیوست یک - فرم گواهی حسن انجام کار

شماره:

تاریخ:

از شرکت:

به امور پیمان ها / کمیته فنی، بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

با سلام، به استحضار می‌رساند شرکت قرارداد شماره را با موضوع

مدت از تاریخ لغایت با مبلغ کل (به عدد) ریال (به حروف) ریال با

این شرکت داشته و قرارداد مذکور را به اتمام رسانده است / می‌رساند.

- شرکت از نظر کیفیت کار در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.
- شرکت از نظر کفایت کادر فنی/غیر فنی در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.
- شرکت از نظر رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.
- در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت پیش گفته در قرارداد فوق‌الذکر در حد ضعیف متوسط خوب عالی می‌باشد.

ضمناً اصل مفاسد حساب شماره مورخ / / به مبلغ ریال مربوط به قرارداد فوق به این شرکت ارایه گردیده است.

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء خدمات پیمانها

تاریخ:

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء دستگاه نظارت

تاریخ:

شرکت‌های متقاضی/مناقصه‌گر توجه نمایند که در صورت داشتن قراردادهای متعدد، جهت هر قرارداد فرم مجزا تکمیل و مهر و امضاء گردد.



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

مناقصه شماره ۹۸/۸۰۰۸

شماره فرم: SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۲۰ از ۲۱

ویرایش: ۰۲



پیوست دو - اعلامیه تایید اعتبار بانکی

شماره:

تاریخ:

شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

با سلام

اطلاعات حساب‌های بانکی و اعتبار شرکت متقاضی حضور در مناقصات آن شرکت، نزد این بانک به شرح ذیل جهت اطلاع و بهره برداری لازم اعلام می‌گردد.

(۱) اطلاعات گردش حسابهای فعال شرکت یاد شده برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور نامه تایید اعتبار بانکی به شرح جدول ذیل است.

نوع حساب	شماره حساب	بدهکار (ریال)	بستانکار (ریال)	میانگین حساب (ریال)

(۲) میزان ضمانت نامه های فعال برابر با ریال است.

(۳) شرکت مذکور دارای اعتبار مالی تا سقف (به عدد) ریال (به حروف) ریال

نزد بانک شعبه به شماره بوده و اعتبار مالی آن شرکت تا سقف اعلام شده مورد تایید می‌باشد.

مهر و امضاء صاحبان مجاز امضاء مناقصه گر	مهر و امضاء مجاز بانک / موسسه مالی و اعتباری	مهر و امضا مجاز سرپرستی حوزه یا استان (بانک/موسسه مالی و اعتباری)
نام و نام خانوادگی مهر و امضاء تاریخ:	نام و نام خانوادگی مهر و امضاء تاریخ:	نام و نام خانوادگی مهر و امضاء تاریخ:

در صورتیکه حساب مناقصه گر نزد موسسه مالی و اعتباری باشد، لازم است تا نام آن موسسه مالی و اعتباری در لیست موسسات مورد تایید بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران قرار گرفته باشد.

اعلام تایید اعتبار بانکی با دو امضا مجاز و مهر بانک صادر کننده و تایید حوزه یا سرپرستی، مورد پذیرش دستگاه مناقصه گذار خواهد بود در غیر اینصورت از درجه اعتبار ساقط می‌گردد.



گواهی تأیید مناقصه گر در خصوص صحت اطلاعات و اصالت اسناد بارگذاری شده در سامانه پیمانانه

شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

این شرکت اعلام می نماید که دستورالعمل حاضر ، سایر اسناد مناقصه و کلیه فرمهای ارزیابی کیفی مناقصه مندرج در سامانه پیمانانه در سایت شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی را مورد مطالعه دقیق قرار داده و وضعیت کلیه مستندات و مدارک مرتبط مورد اشاره در فرمها و اسناد لازم را به همراه سایر مدارک در قالب سامانه پیمانانه بارگذاری نموده است.

بدین وسیله اینجانب/اینجانبان به شماره ملی و به شماره ملی که مطابق آگهی آخرین تغییرات مورخ روزنامه رسمی کشور به عنوان صاحب/صاحبان امضاء مجاز شرکت صحت اطلاعات و اصالت اسناد بارگذاری شده در سامانه پیمانانه را تأیید می نمایم و اسناد مذکور را به منظور شرکت در مناقصه شماره ۹۸/۸۰۰۸ ارائه کرده ایم و با وقوف به عواقب احتمالی ارائه اسناد غیر واقعی و یا ارائه اطلاعات خلاف واقع، هرگونه مسئولیت کیفری و حقوقی ناشی از آن را می پذیریم.

نام شرکت :

نام و نام خانوادگی :

سمت/ پست سازمانی :

شماره کد ملی :

مهر و امضاء :

تاریخ :