



شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

پالایشگاه دهم / فاز ۱۹

گزارش شناخت

مناقشه عمومی دو مرحله ای شماره ۹۷/۱۰۰۰۳

برون سپاری خدمات عملیات و پشتیبانی پالایشگاه دهم

(فاز ۱۹) شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

عنوان مناقصه :

برون سپاری خدمات عملیات و پشتیبانی پالایشگاه دهم (فاز ۱۹) شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

مشخصات کلی پروژه :

پالایشگاه دهم (فاز ۱۹) با توجه به ظرفیت طراحی، روزانه ۵۶ میلیون متر مکعب گاز خوراک از سکو دریافت نموده و پس از فرآورش و تصفیه، محصولات ذیل را با مشخصات کیفی مورد تأیید اداره دیسپچینگ شرکت ملی گاز و با مقادیر زیر تولید می نماید و این مقادیر بر اساس تعهدات جدیدی که به پالایشگاه اعلام می شود قابل تغییر است :

۱- گاز شیرین سازی شده و ارسال آن به خط سراسری روزانه ۵۰ میلیون متر مکعب.

۲- اتان روزانه ۲۵۰۰ تن.

۳- پروپان روزانه ۱۸۰۰ تن.

۴- بوتان روزانه ۱۱۰۰ تن.

۵- میعانات گازی روزانه ۷۵۰۰۰ بشکه.

۶- گوگرد مذاب روزانه ۴۰۰ تن.

پیمانکار مسئولیت راهبری و انجام عملیات فرآیندی واحدهای مذکور در جدول ذیل را به صورت کامل بر عهده دارد و جهت تحقق انجام مطلوب و بهینه مسئولیت خود، می بایست عملیات بهره برداری، نگهداشت، پشتیبانی واحدهای یاد شده و همچنین انجام تمام شرح خدمات کارفرما در سطح کل پالایشگاه و سایر تأسیسات مرتبط با پیمان را مطابق با دستورالعملها، رویهها، مقررات ایمنی، بهداشت و محیط زیست و تمامی قوانین و مقررات الزام آور، به نحوه احسن انجام دهد.

بخش	عنوان خدمات
فرآیندهای یکپارچه بخش بهره برداری	واحدهای بازیافت گوگرد (۱۰۸)
	واحد گرانول سازی گوگرد (۱۴۴)
	واحدهای تصفیه و بازیافت اتان، پروپان و بوتان (۱۱۶/۱۱۵/۱۱۴/۱۱۳/۱۰۷)
	واحد ذخیره سازی و صادرات بوتان و پروپان (۱۴۷/۱۴۸)
	واحد بازیافت مونواتیلن گلایکول (۱۰۲)
	واحد صادرات گاز (۱۰۶)
	واحد تصفیه ی آب ترش (۱۰۹)
	واحد تولید بخار (۱۲۱)
	واحد سوخت رسانی (۱۲۲)
	واحد تولید هوا (۱۲۳)
واحد تولید نیتروژن (۱۲۴)	

واحد آبرسانی، آب شیرین کن و پولیشینگ آب، تولید آب آشامیدنی و خنک کننده آب (۱۳۲/۱۳۸/۱۳۷/۱۳۶/۱۳۵)
واحد تصفیه ی پس آب (۱۲۹)
واحد مخازن آب آتش نشانی (۱۳۰)
واحد ذخیره سازی میعانات گازی (۱۴۳)
واحدهای آفسایت (۱۶۰/۱۴۶/۱۴۵/۱۴۲/۱۴۱/۱۴۰/۱۳۱)

خدماتی که انجام آنها در قالب پیمان برون سپاری حاضر بر عهده پیمانکار می باشد، در هفت حوزه ی کلی زیر است:

الف) خدمات بهره برداری

ب) خدمات نگهداشت

ج) خدمات مدیریتی

د) خدمات HSE

ه) خدمات بازرسی فنی

و) خدمات ICT

ز) خدمات پشتیبانی

خدمات هر حوزه، در رده های «اجرا»، «برنامه ریزی» و «مدیریت» توسط پیمانکار انجام می شود.

محدوده ی جغرافیایی مسؤلیت پیمانکار، کل پالایشگاه دهم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی و تأسیسات مرتبط با آن نظیر چاله سوزان، محوطه فلر و خطوط ارتباطی آن با پالایشگاه، است.

سطوح پرسنل پیمانکار :

سطح یک شامل : مدیران ارشد عملیاتی

مدیر پروژه
رئیس بهره برداری
رئیس HSE
رئیس تعمیرات
رئیس برنامه ریزی و روشهای تعمیراتی
رئیس مهندسی
رئیس بازرسی فنی

رئیس ICT
رئیس منابع انسانی
رئیس مالی
رئیس حمل و نقل

سطح دو شامل روسای عملیاتی و اداری :

- ۱- رئیس پالایش
- ۲- رئیس یوتیلیتی
- ۳- رئیس تعمیرات مکانیک
- ۴- رئیس برق
- ۵- رئیس ابزار دقیق
- ۶- مسئول محیط زیست /مسئول بهداشت حرفه ای
- ۷- رئیس مخابرات
- ۸- رئیس IT
- ۹- سرپرست تاکسیرانی
- ۱۰- رئیس ایمنی
- ۱۱- رئیس آتش نشانی
- ۱۲- رئیس آزمایشگاه
- ۱۳- رئیس خدمات رفاهی
- ۱۴- مسئول مستغلات
- ۱۵- رئیس پیمانها
- ۱۶- مسئول خدمات کالا
- ۱۷- حسابدار ارشد
- ۱۸- رئیس متد
- ۱۹- رئیس خوردگی
- ۲۰- رئیس بازرسی

اهداف کیفی و کمی پروژه :

- ۱- تمام فعالیت‌های پیمانکار تحت این پیمان باید به قصد تحقق اهداف مرتبط باشند. پیمانکار باید این اهداف را با توجه به اهداف استراتژیک کارفرما تعریف کند. با وجود این که سند اهداف و سیاست‌ها متعلق به پیمانکار است، ولی محتوای آن باید بیانگر اهداف اساسی کارفرما در ارتباط با بهره‌برداری و نگهداشت تأسیسات بوده و نباید در تعارض با استراتژی‌ها، دیدگاه‌های راهبردی، سیاست‌ها، تعهدات و اهداف کارفرما باشد. تغییرسیاست‌ها، فقط با مشورت و پس از تأیید کارفرما قابل انجام است.
- تمام فعالیت‌های مرتبط با HSE، بهره‌برداری، مهندسی و نگهداشت پیمانکار تحت این پیمان باید با استراتژی‌ها و فرآیندهای HSE، بهره‌برداری، مهندسی و نگهداشت کارفرما مطابقت داشته باشند. پیمانکار باید این استراتژی‌ها و فرآیندها را بر اساس استراتژی‌ها و روی‌کردهای کلان کارفرما تدوین کند. پیمانکار به‌تنهایی مسئول نگهداشت و تدوین استراتژی‌ها و فرآیندهای بهره‌برداری، مهندسی و نگهداشت است تا اطمینان ایجاد کند که کار مطابق با آخرین تکنولوژی‌های روز باقی خواهد ماند. تغییر این سند، فقط با مشورت و پس از تأیید کارفرما قابل انجام است. استراتژی‌ها و فرآیندهای نگهداشت باید قطعات یدکی را نیز شامل شود.
- ۲- سازمان پیمانکار باید خوداتکا و به‌گونه‌ای مجهز باشد که حفظ و نگهداشت تأسیسات و بهره‌برداری از آنها را در شرایط ایمن کامل و بدون دخالت دادن منابع کارفرما (به‌جز تأمین قطعات یدکی و مواردی که تحت کنترل کارفرما باشد) انجام دهد.
- ۳- پیمانکار باید شناخت کامل از مقررات خاص برای کار و فرآیندهای تولید گاز طبیعی و مشتقات آن و کارکردهای تجهیزات داشته باشد. پیمانکار باید ابتکار عمل تمام مداخلات لازم برای انجام کار را به عهده گیرد.
- ۴- پیمانکار باید تمام فعالیت‌های تحت پیمان را با بالاترین مراقبت لازم از حیث ایمنی، بهداشت و محیط زیست انجام دهد. پیمانکار باید با حداکثر کارایی ممکن و سطح کیفیت قابل قبول کار کند و فعالانه برای بهبود مداوم تلاش نماید و گسترش بهبود خود را با حقایق و مستندات (Facts and Figures) نشان دهد.
- ۵- پیمانکار باید تمام اقدامات احتیاطی لازم و همه‌ی تخصص و مهارت خود را به کار گیرد تا از هرگونه کاهش تولید به‌خاطر فعالیت‌های تحت مسئولیتش اجتناب شود.
- ۶- پیمانکار باید در همه حال، با تمام ابزارها و با حداکثر تلاش، عملکرد تأسیسات تحت مسئولیتش را حفظ کند تا از هرگونه کاهش در تولید اجتناب شود یا چنین ضایعاتی را به حداقل ممکن محدود کند.
- ۷- پیمانکار موظف است مقادیر هدف یا استاندارد را رعایت کرده و در صورت عدول از این مقادیر اقدامات بهبود برای جبران آن را تعریف کند و به تأیید کارفرما برساند.
- ۸- کلیه ابزارآلات، تجهیزات و ماشین‌آلات مورد نیاز باید توسط پیمانکار تأمین شود.
- ۹- پیمانکار باید دستورالعملی برای فرآیند بهبود مداوم جامع که تمام فعالیت‌ها و مسئولیت‌های پیمانکار تحت پیمان را شامل شود، تدوین کند و به کار بگیرد. هدف از این فرآیند این است که پایش مستمر ساختاریافته‌ای برای فعالیت‌ها و مسئولیت‌های تحت پیمان به منظور بهبود عملکرد وجود داشته باشد. بهبودهای مد نظر ممکن است دارای ماهیت‌های مختلف نظیر سلامت، ایمنی، محیط زیست، شرایط کاری، اداره‌ی امور، قطعات یدکی، فرآیند بهره‌برداری و مهندسی، فرآیند نگهداشت، بهره‌وری و غیره باشند.
- ۱۰- نیروی انسانی تأمین شده توسط پیمانکار برای ارائه‌ی خدمات موضوع پیمان، باید حائز شرایط لازم باشد. کارکنان پیمانکار باید فعالیت‌های خود را با رعایت ضوابط و دستورالعمل‌های مرتبط اعم از ایمنی،

زیست‌محیطی، و ارزش‌های اخلاقی، و تحت نظارت عالی‌هی کارفرما انجام دهد.

۱۱- ساختار سازمانی پیمانکار، باید طوری تنظیم شود که مسئولیت‌های زیر به صورت شفاف مشخص شده باشند:

۱۱-۱ مدیریت کلی پیمان

۱۱-۲ ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE)

۱۱-۳ بهره‌برداری و مهندسی فرآیند

۱۱-۴ مهندسی و اجرای نگهداشت

۱۱-۵ مدیریت کیفیت (QA/QC)

۱۱-۶ مدیریت قطعات یدکی، مواد مصرفی، ابزارآلات و ماشین‌آلات

۱۱-۷ هماهنگی و پشتیبانی تأمین کنندگان و سازندگان

۱۱-۸ پشتیبانی واحدهای بهره‌برداری و اجرایی

۱۱-۹ برنامه‌ریزی فعالیت‌های داخل و بیرون سایت

۱۱-۱۰ سرپرستی فعالیت‌های داخل و بیرون سایت.

۱۲- پیمانکار باید تمام نیروی کار ماهر و متخصص، مدیریتی، و نظارتی را که برای انجام خدمات موضوع پیمان حاضر لازم است به کار گیرد. این افراد باید دارای صلاحیت انجام وظایف محول شده و الزامات مربوط به کارکنان مندرج در پیمان حاضر باشند. تمام افراد به کار گرفته شده توسط پیمانکار برای ارائه‌ی خدمات موضوع پیمان باید در استخدام پیمانکار باشند و نحوه‌ی استخدام آنها، صرفاً توسط پیمانکار تعیین شود. در خصوص موارد مربوط به روابط کار، استخدام کارکنان، و سیاست‌های استخدامی، پیمانکار باید تمام قوانین کشوری و قوانین حاکم بر مناطق ویژه‌ی اقتصادی مرتبط با موضوع پیمان را رعایت کند.

۱۳- پیمانکار باید تضمین کند در تمامی شرایط و اوقات کاری، نیروی کافی برای انجام تمامی فعالیت‌های تحت پیمان، موجود هستند.

۱۴- تمامی نیروهای انسانی پیمانکار باید دارای صلاحیت حرفه‌ای و آموزش‌های لازم برای پذیرش و انجام مسئولیت‌های پیمانکار تحت پیمان باشند. میزان و نوع تحصیلات، تجارب و سایر شرایط مورد نیاز برای احراز سمت‌های مورد نیاز، در پیوست‌های مرتبط با هر بخش شرح تفصیلی خدمات قید شده است.

سازمان اجرایی کارفرما:

نماینده کارفرما در پیمان مدیر پالایشگاه دهم می‌باشد. نماینده کارفرما جهت نظارت بر اجرای هر یک از بخش‌های پیمان، ناظر و یا ناظرینی را تعیین خواهد نمود. کمیته آمریت برون سپاری شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی (مستقر در ستاد) بر اجرای پیمان نظارت عالی‌ه خواهند داشت.

برنامه زمانی کلی اولیه:

مدت قرارداد سه سال شمسی و تاریخ تقریبی شروع بکار آن مورخ ۱۳۹۸/۰۱/۰۱ می‌باشد.

اطلاعات تأمین مالی پروژه:

اعتبار مربوطه از محل بودجه های جاری مصوب کارفرما تامین و حق الزحمه پیمانکار به صورت ماهیانه بر اساس میزان کارکرد ماه مربوطه مطابق با مفاد قرارداد پرداخت خواهد شد .

برنامه تدارکاتی پروژه :

کلیه تدارکات، مواد مصرفی عمومی، ابزارآلات عمومی و خاص، تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز باید توسط پیمانکار تأمین شود.

انجام خدمات عمومی ، اداری ، تنظیفات داخلی و محوطه های صنعتی و غیرصنعتی ، نگهداشت مستغلات ، فضای سبز ، و تأمین ابزارآلات ، ماشین آلات و مواد مصرفی مورد نیاز این خدمات بر عهده پیمانکار است. انجام خدمات انبار و سفارشات کالا بر عهده پیمانکار است.

قوانین خاص و مقررات اختصاصی پروژه :

- ۱- قوانین بیمه و تامین اجتماعی
- ۲- قوانین مالیاتی
- ۳- دستورالعمل HSE و ایمنی کارفرما
- ۴- راهنمای بهداشت و امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست
- ۵- قوانین مربوط به منطقه ویژه اقتصادی
- ۶- قوانین مربوط به مجتمع گاز پارس جنوبی
- ۷- سایر قوانینی که در طول مدت اجرای پیمان از سوی اداره کار، منطقه ویژه اقتصادی و سایر نهادها و وزارتخانه ها ابلاغ و به تائید مجتمع گاز پارس جنوبی رسیده باشد .
- ۸- نفراتی که در بخش ارزیابی توان فنی و برنامه ریزی اسناد استعلام ارزیابی کیفی ، از طرف پیمانکار اعلام می شود پیمانکار متعهد به بکارگیری کارکنان یاد شده در زمان اجرای پیمان می باشد.