

استعلام ارزیابی ساده مناقصه گران

پالایشگاه پنجم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی



نام مناقصه گر:

شماره مناقصه: ۹۷/۵۰۵۴

موضوع مناقصه: گسترش ساختمان اداری شماره دو پالایشگاه پنجم

نوع مناقصه: عمومی / یک مرحله ای

مدت اولیه پیمان: ۳ ماه تقویمی

توجه:

تکمیل کلیه اطلاعات خواسته شده در فرمهای ارزیابی ساده مناقصه گران به صورت دقیق و خوانا و ارسال مدارک و مستندات مربوطه با امضاء صاحبان امضاء مجاز و ممهور به مهر شرکت الزامیست.

فهرست

۳	فرم اعلام آمادگی و شرکت در مناقصه
۴	فرم اطلاعات مناقصه‌گر
۵	اطلاعات کلی موضوع مناقصه
۶	برنامه زمانبندی مناقصه
۶	محل و چگونگی ارسال استعلام ارزیابی ساده مناقصه‌گران
۷	جدول مشخصات اعضای هیئت مدیره شرکت مناقصه‌گر
۸	دستورالعمل نحوه تکمیل اسناد ارزیابی مناقصه
۱۰	چک لیست اسناد و مدارک ارسالی مناقصه‌گران

اعلام آمادگی و شرکت در مناقصه

شرکت محترم

احتراماً بدینوسیله این شرکت آمادگی خود را جهت شرکت در مناقصه شماره با موضوع

اعلام می‌نماید که نسبت به مطالعه و تکمیل دقیق اسناد ارزیابی ساده مناقصه‌گران اقدام نموده و کلیه مدارک و اسناد خواسته شده را به ترتیب و فرمت خواسته شده مطابق چک‌لیست ارائه شده به صورت کلاس‌بندی و منظم و در صفحه ارسال نموده است.

نام شرکت مناقصه‌گر:

مهر و امضاء مجاز:

اطلاعات مناقصه‌گزار

نام مناقصه‌گزار		پالایشگاه پنجم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی		دستگاه نظارت		اداره مهندسی عمومی پالایشگاه پنجم	
نشانی: استان بوشهر، عسلویه، منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس، شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی، پالایشگاه پنجم، ساختمان اداری ۲، اتاق ۱۳، خدمات پیمانها							
سایت مجتمع گاز پارس جنوبی				WWW.SPGC.IR			
اطلاعات مناقصه‌گر							
نام شرکت		نوع شرکت		تاریخ تاسیس			
محل ثبت		شماره ثبت		تاریخ آخرین تغییرات			
شناسه ملی شرکت		کد اقتصادی شرکت		کد پستی شرکت			
موضوع فعالیت شرکت							
نام و نام خانوادگی مدیرعامل		شماره ملی مدیرعامل		شماره تلفن همراه مدیرعامل			
نام و نام خانوادگی رئیس هیئت مدیره		شماره ملی رئیس هیئت مدیره		شماره تلفن همراه رئیس هیئت مدیره			
شماره تلفن‌های ثابت		شماره فکس (نمابر)		شماره تلفن همراه نماینده تام‌الاختیار			
شماره حساب بانکی				حوزه مالیاتی			
آدرس ایمیل شرکت							
آدرس دقیق							

اطلاعات کلی موضوع مناقصه

شماره مناقصه	۹۷/۵۰۵۴
موضوع مناقصه	گسترش ساختمان اداری شماره دو پالایشگاه پنجم
نوع مناقصه	عمومی / یک مرحله‌ای
مدت اجرای پیمان	۳ ماه تقویمی
مبلغ تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار (ریال)	۳۳۸/۵۰۰/۰۰۰ ریال است که مناقصه‌گران تأیید صلاحیت شده (پس از اتمام مرحله ارزیابی صلاحیت)، به صورت یکی از تضامین قابل قبول وفق آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹هـ مورخ ۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران، در داخل پاکت "الف" پیشنهادی خود ارائه خواهند نمود.
میزان و درصد پیش پرداخت (ریال)	بیست درصد (۲۰٪) مبلغ اولیه پیمان است که طبق آیین‌نامه تضمین در معاملات دولتی به شماره ۱۲۳۴۰۲ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۰۵، در ازاء اخذ ضمانتنامه معتبر پس از ابلاغ نامه شروع به کار اقساط آن مطابق تبصره ۱ بند "پ" ماده ۶ این آیین‌نامه پرداخت می‌گردد.
دستگاه نظارت	اداره مهندسی عمومی و اجرای طرح‌های پالایشگاه پنجم
محل اجرای موضوع مناقصه	استان بوشهر- بندر عسلویه- منطقه ویژه انرژی پارس- پالایشگاه پنجم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی واقع در عسلویه
گواهی‌نامه و سایر مدارک معتبر مورد نیاز	ارائه گواهی تأیید صلاحیت معتبر و دارای اعتبار زمانی پایه پنج در رشته ابنیه از سازمان برنامه و بودجه کشور الزامی است. ضمناً پیمانکار برنده مناقصه ملزم به اجرای طرح طبقه بندی مشاغل می باشد.
گواهی‌نامه تأیید صلاحیت ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی	مناقصه‌گران موظف به ارائه گواهی‌نامه تأیید صلاحیت و دارای اعتبار زمانی ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی به همراه رزومه ارسالی بوده و در صورت عدم ارائه گواهی‌نامه مذکور، صلاحیت مناقصه‌گر تأیید نخواهد شد.
تأییدیه مدیریت کار و خدمات اشتغال منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس	کلیه شرکت‌های تأیید صلاحیت شده در مناقصه فوق می‌بایست نسبت به اخذ تأییدیه مدیریت کار و خدمات اشتغال منطقه ویژه انرژی پارس واقع در عسلویه، اختصاصاً برای این مناقصه اقدام و مجوز مربوطه را تا قبل از تحویل پاکت پیشنهاد قیمت، به دفتر خدمات پیمان‌های پالایشگاه پنجم تحویل و ارائه نمایند. لازم به ذکر است در صورت عدم ارائه تأییدیه مذکور، پاکت مالی آن‌ها گشایش نخواهد یافت

برنامه زمانبندی مناقصه ۹۷/۵۰۵۴ گسترش ساختمان اداری شماره دو پالایشگاه پنجم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

عنوان فرآیند مناقصه	تاریخ
آخرین مهلت ارسال استعلام ارزیابی ساده و رزومه مناقصه‌گران	۱۳۹۷/۰۵/۱۱
ارزیابی ساده و بررسی صلاحیت مناقصه‌گران	۱۳۹۷/۰۵/۲۵
ارسال دعوت‌نامه برای واجدین صلاحیت برای دریافت اسناد مناقصه (توزیع اسناد مناقصه)	<p>برنامه زمانی تحویل و دریافت اسناد پیشنهاد قیمت، گشایش پاکت‌ها و سایر اطلاعات مربوطه (پس از فرایند تعیین صلاحیت) در اسناد مناقصه تحویلی به شرکت‌های تأیید صلاحیت شده اعلام خواهد شد.</p>
آخرین مهلت تحویل پاکت‌های پیشنهاد قیمت	
تاریخ گشایش پاکت‌های پیشنهاد قیمت	

محل و چگونگی ارسال استعلام ارزیابی ساده مناقصه‌گران

اسناد ارزیابی ساده (استعلام حاضر) می‌بایست به همراه کلیه ضامم و مستندات مربوطه با رعایت مهلت مقرر جهت تحویل اسناد ارزیابی، در پاکت دربسته که مشخصات کامل شرکت بر روی آن درج گردیده، به نشانی ذیل تحویل شده و رسید دریافت گردد. به اسناد و مدارکی که بعد از مهلت مقرر ارسال و دریافت گردد، ترتیب اثری داده نخواهد شد. رعایت طبقه بندی و جداسازی اسناد و مدارک مطابق فرمت خواسته شده جهت سهولت ارزیابی از طرف مناقصه‌گر الزامیست.

آدرس: استان بوشهر، عسلویه، منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس، مجتمع گاز پارس جنوبی، پالایشگاه پنجم، ساختمان اداری ۲، اتاق ۲۱، دفتر خدمات پیمانها

تلفن: ۰۷۷-۳۱۳۱۷۵۲۰-۲۶ و فکس: ۰۷۷-۳۷۳۲۵۶۱۸

جدول مشخصات اعضای هیئت مدیره شرکت مناقصه‌گر

لطفاً مشخصات اعضای فعلی هیئت مدیره بر اساس آخرین آگهی تغییرات شرکت در روزنامه رسمی، در جدول ذیل درج گردد

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت در هیأت مدیره یا شرکت	رشته/مدرک تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک	سابقه (سال)	
					کل	در این شرکت
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						

نکته: تمام صفحات رزومه (اسناد ارزیابی ساده) می‌بایست منحصرأ توسط صاحبان امضاء مجاز (مندرج در اساسنامه و آگهی تغییرات) مهر و امضاء گردد.

دستورالعمل نحوه تکمیل اسناد ارزیابی مناقصه

از مناقصه‌گران محترم درخواست می‌شود قبل از تکمیل اسناد ارزیابی کیفی، این دستورالعمل را به دقت مطالعه نموده و مطابق شرایط و توضیحات ذکر شده در آن، اسناد ارزیابی ساده را تکمیل نمایند:

(۱) به منظور سهولت ارزیابی ساده توسط کمیته فنی بازرگانی، مناقصه‌گران می‌بایست حتماً رزومه خود را به ترتیب ذیل و با درج شماره صفحه کلاسه‌بندی نمایند.

فهرست اسناد و مدارک مور نیاز:

۱-۱- نامه درخواست شرکت در مناقصه با قید موضوع و شماره مناقصه.

۱-۲- اساسنامه، اظهارنامه مالیاتی، روزنامه رسمی، آگهی تأسیس، آگهی آخرین تغییرات در روزنامه رسمی، شناسه ملی، کد اقتصادی.

۱-۳- گواهینامه‌ها و تأیید صلاحیت لازم از مراجع ذیصلاح (اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی / سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور) و سایر گواهینامه‌های مرتبط برابر با اصل شده توسط دفاتر اسناد رسمی.

۱۲-۱- آخرین صورت‌های مالی حسابرسی شده. (حسابرسی شده توسط سازمان حسابرسی یا اعضای جامعه حسابداران رسمی)

۲) اظهارات و اطلاعات ارائه شده در اسناد و فرم‌های ارزیابی، تنها با ارائه مدارک و مستندات مرتبط با آن‌ها قابل قبول و دارای اعتبار می‌باشد. در غیر اینصورت، هر گونه اظهارات و اطلاعات فاقد مستندات از درجه اعتبار ساقط بوده و امتیازی به مناقصه‌گر تعلق نخواهد گرفت.

۳) مناقصه‌گر مسئول تکمیل اطلاعات و مستندات خواسته شده در اسناد ارزیابی ساده بوده، به گونه‌ای که اظهارات و توضیحات قید شده در اسناد ارزیابی و مدارک و اسناد مرتبط با آن‌ها، پاسخگوی کامل الزامات ارزیابی کیفی باشد.

۴) نقص مدارک یا عدم تکمیل اسناد مناقصه به طور مستقیم در روند ارزیابی ساده مناقصه‌گر مؤثر بوده و ممکن است نهایتاً منجر به عدم صلاحیت مناقصه‌گر گردد. در هر حال مناقصه‌گزار مسئولیتی در قبال کسب امتیاز کمتر یا عدم تأیید صلاحیت مناقصه‌گر به دلیل نقص یا فقدان مدارک لازم یا عدم درج کامل اطلاعات یا درج اطلاعات متناقض و مبهم نخواهد داشت.

۵) متقاضیان (مناقصه‌گران) در صورت نیاز جهت رفع هر گونه ابهام در اسناد یا تکمیل آن‌ها، باید تا قبل از اتمام مهلت تحویل اسناد (رزومه)، به صورت کتبی با مناقصه‌گزار مکاتبه و مدارک تکمیلی را ارائه نمایند و ارسال مدارک و اسناد و رزومه می‌بایست متکی به اسناد مثبتی بوده در غیر اینصورت مسئولیت عدم بررسی مدارک ارسالی در کمیته فنی-بازرگانی برعهده مناقصه‌گر می‌باشد. چنانچه مناقصه‌گزار در فرایند ارزیابی نیاز به بررسی بیشتر مدارک ارسالی مناقصه‌گر داشته باشد، مناقصه‌گر موظف است که بلافاصله و در اسرع وقت و بنابر درخواست مناقصه‌گزار نسبت به ارسال و تکمیل اسناد (کپی یا اصل) به مناقصه‌گزار اقدام نماید.

۶) چنانچه در طی مراحل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تغییری در اطلاعات اظهار شده و یا تغییری در اسناد و مدارک ارائه شده ایجاد گردد، مناقصه‌گر می‌بایست در اسرع وقت موضوع را کتباً به اطلاع مناقصه‌گزار برساند. در غیر اینصورت مسئولیت عواقب بعدی برعهده مناقصه‌گر خواهد بود.

۷) با توجه به اهمیت ارسال صحیح اسناد مرتبط با فرم‌های ارزیابی، مناقصه‌گر می‌بایست از ارسال هر گونه اسناد و مدارک غیر مرتبط با فرم‌های ارزیابی، غیر معتبر، ناقص و ناخوانا جداً خودداری نماید.

۸) تمامی اسناد و مدارک می‌بایست به نام شرکت مناقصه‌گر بوده و استفاده از اسناد سایر شرکت‌ها ممنوع می‌باشد؛ در غیر اینصورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار می‌باشد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

فرم استعلام ارزیابی ساده مناقصه‌گران، مناقصه شماره ۵۰۵۴/۹۷

صفحه ۹ از ۱۷

- ۹) تمام صفحات رزومه (اسناد ارزیابی ساده) می‌بایست توسط صاحبان امضاء مجاز مندرج در اساسنامه و آگهی تغییرات مهر و امضاء زنده گردیده و گواهی نامه‌های ارائه شده (از قبیل گواهینامه صلاحیت ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی و گواهی نامه صلاحیت پیمانکاری از سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور) می‌بایست توسط دفاتر اسناد رسمی برابر با اصل شود.
- ۱۰) تکمیل و ارائه فرم‌های ارزیابی و مدارک مربوطه هیچ‌گونه تعهدی در خصوص شرکت در مناقصه برای دستگاه مناقصه‌گزار ایجاد نخواهد کرد.
- ۱۱) گواهینامه‌های تأیید صلاحیت صادر شده از مراجع ذیصلاح می‌بایست از لحاظ زمانی معتبر باشند.
- ۱۲) موضوع مناقصه با موضوع اساسنامه و کد یا رتبه مربوطه همخوانی و مطابقت داشته باشد.
- ۱۳) مسئولیت صحت و اصالت مطالب ذکر شده در استعلام ارزیابی کیفی و مستندات و مدارک ارائه شده بر عهده مناقصه‌گران می‌باشد. هرگاه مشخص شود که مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع به مناقصه‌گزار ارائه گردیده و یا از تهدید، تطمیع و رشوه برای قبول پیشنهادها استفاده شده است، مناقصه‌گزار مجاز خواهد بود تا ضمن آنکه مناقصه‌گر مرتکب اعمال فوق را از ادامه فرآیند ارزیابی کیفی (مطابق بند ۹ ماده ۹ آیین‌نامه اجرایی بند ۱۲ ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات) محروم نماید، اقدامات قانونی را نیز وفق بند ۱۲ قانون برگزاری مناقصات به انجام رساند.
- ۱۴) در صورتی که در حین ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، مشخص گردد که گواهی تشخیص صلاحیت مناقصه‌گران ابطال و فاقد اعتبار لازم می‌باشد و یا اطلاعاتی مبنی بر درج نام مناقصه‌گر در لیست سیاه صلاحیت دهنده و یا یکی از شرکت‌های زیرمجموعه صنعت نفت واصل گردد؛ همچنین در صورت احراز هرگونه سابقه سوءصلاحیت حرفه‌ای (خلع ید) در یکی از دستگاه‌های موضوع بند ۱ قانون برگزاری مناقصات و یا اثبات ممنوعیت مداخله در معاملات دولتی، مناقصه‌گزار مجاز خواهد بود تا مناقصه‌گر را از ادامه فرآیند ارزیابی کیفی محروم نماید.
- ۱۵) مهلت تحویل اسناد همان مهلت و تاریخ ذکر شده در آگهی مناقصه در سایت مجتمع بوده و کلیه مدارک می‌بایست به نحوی ارسال گردد که تا قبل از اتمام زمان مقرر به دفتر امور / خدمات پیمان‌ها تحویل شده باشند. ضمناً مسئولیت عدم کسب امتیاز مواردی که جهت اثبات آن‌ها نیاز به ارائه اسناد مربوطه می‌باشد و از طرف مناقصه‌گر به هر دلیل ارسال نگردد، با مناقصه‌گر می‌باشد.
- ۱۶) به هر نوع مدرک و سندی تحت عنوان رزومه یا مدارک تکمیلی که بعد از تاریخ مقرر به این واحد تحویل گردند، هیچ‌گونه ترتیب اثری داده نخواهد شد و اعتراضات مربوطه قابل پذیرش نخواهد بود.
- ۱۷) شرکت‌های مشارکتی (کنرسیوم) می‌بایست نسبت به ارسال قرارداد مشارکت مدنی تأیید شده در دفاتر اسناد رسمی فی مابین با قید تاریخ و مدت مشارکت به همراه سایر اسناد اقدام نمایند.
- ۱۸) در صورتی که در هر مرحله از مناقصه مشخص شود که اطلاعات غیرواقع، غیر موثق و یا ادعای نادرستی به مناقصه‌گزار ارائه گردیده، مسئولیت‌های ناشی از عواقب به عهده مناقصه‌گر بوده و طبق قوانین و مقررات رفتار خواهد شد.
- ۱۹) به منظور ثبت و اطمینان از ارسال یا عدم ارسال اسناد توسط مناقصه‌گران و تسریع و سهولت فرآیند ارزیابی ساده و تعیین امتیازات لازم توسط مناقصه‌گزار، مناقصه‌گر می‌بایست وضعیت کلیه اسناد و مدارک ارسالی مطابق فرم‌های ارزیابی مرتبط خود را در چک‌لیست ذیل (به صورت علامت ضربدر مرتبط با وضعیت) مشخص نماید.
- ۲۰) ارائه گواهی امضای صاحب/صاحبان امضای مجاز به همراه رزومه ارسالی الزامی بوده و در صورت عدم ارائه گواهی مزبور، مناقصه‌گزار مختار به عدم تأیید اسناد ارزیابی کیفی به لحاظ شکلی خواهد بود و همچنین مناقصه‌گران ملزم به پر کردن و ارائه فرم خود اظهاری پیوست (صفحه ۱۴) می‌باشند.
- ۲۱) حسب اهمیت موضوع مناقصه، احراز توان مالی شرکت‌های مناقصه‌گر در ارزیابی کیفی، دارا بودن توان مالی معادل پرآورد مناقصه در ۵ سال اخیر الزامی می‌باشد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

چک لیست اسناد و مدارک ارسالی مناقصه‌گران

نام فرم ارزیابی	عنوان	وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گر			وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گزار (کارفرما)		
		ارائه گردید	ارائه نگردید	تعداد صفحات	ارائه گردید	ارائه نگردید	تکمیل/ناقص
اسناد و مدارک عمومی ارزیابی ساده مناقصه‌گران	نامه درخواست شرکت متقاضی / مناقصه‌گر جهت شرکت در مناقصه						
	اساسنامه شرکت						
	گواهی امضاء صاحبان امضاء مجاز شرکت از دفاتر اسناد رسمی						
	گواهی خود اظهاری جهت اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار						
	روزنامه رسمی آگهی تأسیس شرکت						
	روزنامه رسمی آگهی آخرین تغییرات شرکت						
	تصویر شناسنامه و کارت ملی آخرین امضاء هیأت مدیره شرکت						
	تصویر کد اقتصادی شرکت مناقصه‌گر						
	تصویر شناسنامه ملی شرکت						
	گواهی تأیید صلاحیت پیمانکاری معتبر و دارای اعتبار زمانی رتبه ۵ در رشته ساختمان و ابنیه از سازمان برنامه و بودجه کشور الزامی است						
گواهی‌نامه تأیید صلاحیت ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی							

توضیح مهم: ضروری است ستون‌های "وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گر" همه صفحات چک لیست توسط مناقصه‌گر (متقاضی) تکمیل گردد و ستون‌های "وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گزار" توسط مناقصه‌گزار تکمیل می‌گردد.

ارزیابی توان مالی

توضیحات و تذکرات مهم قبل از تکمیل فرم:

۱. مناقصه‌گران می‌بایست فرم ارزیابی توان مالی را به صورت کامل و خوانا و دقیق تکمیل نموده و به همراه مستندات مربوطه ارسال نمایند.
۲. اطلاعات ارائه شده صرفاً می‌بایست مربوط به ۵ سال گذشته باشد و سال‌های قبل از آن ملاک محاسبه امتیاز نخواهد بود.
۳. در خصوص ستون (۱) ارائه مستندات مرتبط (گواهی مالیات پرداخت شده در پنج سال اخیر) ضروری است.
۴. در خصوص ستون (۳) ارائه مفصلاً حساب تأمین اجتماعی یا گواهی بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی‌الحساب پرداخت شده در ۵ سال گذشته ضروری می‌باشد.
۵. در خصوص ستون (۵) ارائه اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داری‌ها یا کپی دفاتر قانونی در ۵ سال گذشته ضروری می‌باشد.
۶. منظور از ((درآمد ناخالص سالانه)) درآمد مستند به صورت وضعیت‌های قطعی و موقت مهور به مهر سازمان مالیاتی می‌باشد.
۷. منظور از ((داری‌های ثابت)) داری‌هایی است که مستند به اظهارنامه‌های مالیاتی یا گواهی بیمه داری‌هاست. همچنین اصل گواهی کارشناس رسمی دادگستری مبنی بر میزان داری‌های ثبت شده در دفاتر قانونی مناقصه‌گر نیز قابل قبول خواهد بود.
۸. ارائه حداقل یکی از مدارک فوق و یا تأیید اعتبار بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مناقصه، جهت ارزیابی توان مالی الزامی است و حداکثر امتیاز در صورتی احراز خواهد شد که مبالغ ارائه شده به شرح فوق معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی مناقصه باشد، در غیر این صورت امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می‌یابد. شایان ذکر است ارزیابی توان مالی براساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته تعیین می‌شود.

روش محاسبه امتیاز به شرح ذیل می‌باشد:

اگر Pest کوچکتر یا مساوی P باشد آنگاه حداکثر امتیاز توان مالی مناقصه (۱۰۰) در نظر گرفته می‌شود

در غیر اینصورت اگر Pest بزرگتر از P باشد آنگاه امتیاز از طریق فرمول زیر محاسبه میگردد:

$$\text{امتیاز} = \left(\frac{P}{P_{\text{Pest}}} \right) * 100$$

Pest = مبلغ برآورد مناقصه مورد نظر

P = بالاترین مبلغ محاسبه شده جدول فوق

مهم: اصل تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر طبق نمونه پیوست شماره دو تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به عنوان یکی از اسناد مورد نیاز جهت احراز امتیاز توان مالی می‌باشد که می‌بایست بدون خط خوردگی و با مهر و امضای مجاز ارائه گردد.

«ارائه آخرین صورت‌های مالی حسابرسی شده از جامعه حسابداران رسمی الزامیست.»

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

فرم شماره ۳ - ارزیابی توان مالی

ردیف	عنوان معیار	(۱) مبلغ مالیات متوسط (ریال)	(۲) پنجاه برابر مبلغ مالیات متوسط (ریال)	(۳) مبلغ بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی‌الحساب پرداخت شده (ریال)	(۴) هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده (ریال)	(۵) درآمد ناخالص سالانه (ریال)	(۶) سه برابر درآمدها ناخالص سالانه مستند به صورتحساب‌های قطعی یا موقت (ریال)	(۷) مبلغ دارایی‌های ثابت (ریال)	(۸) پنج برابر دارایی‌های ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها یا دفاتر قانونی (ریال)	تأیید اعتبار صادر شده از طرف بانک‌ها یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر
۱	یک سال قبل									
۲	دو سال قبل									
۳	سه سال قبل									
۴	چهار سال قبل									
۵	پنج سال قبل									
		میانگین مبلغ (ستون ۲) ←	میانگین مبلغ (ستون ۴) ←	بالاترین مبلغ (ستون ۶) ←	بالاترین مبلغ (ستون ۸) ←					

بالاترین مبلغ محاسبه شده:

ریال

تذکر مهم: اصل تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر طبق نمونه پیوست شماره دو، تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به عنوان یکی از اسناد مورد نیاز جهت احراز امتیاز توان مالی مورد قبول می‌باشد که می‌بایست بدون خط خوردگی و با مهر و امضای مجاز باشد.



پیوست - اعلامیه تایید اعتبار بانکی

شماره:

تاریخ:

موضوع مناقصه :

به شماره مناقصه :

شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

با سلام

در ذیل اطلاعات حساب های بانکی و اعتبار شرکت

(۱) اطلاعات گردش حساب های فعال شرکت

مناقصه گر متقاضی حضور در مناقصات آن شرکت نزد این بانک، جهت اطلاع و بهره برداری لازم اعلام می گردد.

برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور نامه تایید اعتبار بانکی

نوع حساب	شماره حساب	بدهکار (ریال)	بستانکار (ریال)	میانگین حساب (ریال)

(۲) میزان ضمانت نامه های فعال برابر است با

ریال

(۳) شرکت مذکور دارای اعتبار مالی تا سقف

(به عدد) ریال

(به حروف) ریال نزد

بانک

شعبه

به شماره

بوده و اعتبار مالی آن شرکت تا سقف اعلام شده مورد تأیید می باشد.

مهر و امضاء صاحبان مجاز امضاء مناقصه گر

مهر و امضاء مجاز بانک / موسسه مالی و اعتباری

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء

مهر و امضاء

تاریخ:

تاریخ:

در صورتیکه حساب شرکت مناقصه گر نزد موسسه مالی و اعتباری باشد، لازم است تا نام آن موسسه مالی و اعتباری در لیست موسسات مورد تأیید بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران قرار گرفته باشد

فرم خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده بکار

مطابق ماده ۱۸ آیین نامه ارجاع کار در جهت رعایت ظرفیتهای اجرایی، امضا کننده زیر متعهد می گردد در تاریخ برای مشارکت در مناقصه پروژه کارهای در دست اجرا و یا کارهایی که اخیراً برنده شده است به شرح زیر می باشد و با آگاهی از ظرفیتهای اجرایی پایه و رشته مربوط از نظر مبلغ و تعداد کار مجاز در دست اجرا، ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مناقصه و عقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می باشم.

مبالغ به میلیون ریال

ردیف	نام پروژه	رشته کار	نام دستگاه اجرایی طرف قرارداد	مبلغ قرارداد	مبلغ کارکرد قرارداد	ظرفیت پایه در رشته	مانده ظرفیت

چنانچه سازمان مدیریت و برنامه ریزی ظرفیت آماده بکار مذکور را تایید ننماید، مسئولیت تاخیر در اجرای پروژه بعهده پیمانکار بوده است و مطابق با دستور العمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار با این شرکت رفتار می گردد.

امضا مجاز و تعهد آور

تاریخ

فرم نمونه امضاء تعهد آور شرکت به انضمام مهر شرکت

محل درج نمونه مهر شرکت	محل درج نمونه امضاء	مشخصات
		نام و نام خانوادگی و سمت:
		نام و نام خانوادگی و سمت:
		نام و نام خانوادگی و سمت:

شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

بدین وسیله این شرکت اعلام می نماید که کلیه فرمهای ارزیابی ساده ارائه شده در سایت شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی (فرم حاضر) متناسب با موضوع مناقصه را مورد مطالعه دقیق قرار داده و وضعیت کلیه مستندات و مدارک مرتبط مورد اشاره در فرمها را در چک لیست فوق الذکر ثبت و اسناد لازم را به همراه سایر مدارک در قالب یک رزومه منسجم به آن شرکت محترم ارائه نموده است.

ضمناً این شرکت اطلاعات مندرج در این سند و مدارک پیوست آن را تأیید و مسئولیت هرگونه اظهارات خلاف واقع و عواقب قانونی ناشی از آن و همچنین مسئولیت عدم ارزیابی و محاسبه امتیازات توسط مناقصه گزار را به دلایلی نظیر عدم ارسال یا ارسال ناقص اسناد و مدارک لازم تقبل می نماید.

نام شرکت :

نام و نام خانوادگی :

سمت / پست سازمانی :

شماره کد ملی :

تاریخ :

مهر و امضاء :

۱- بررسی و کنترل فرم‌بند کلیه اسناد تقدیمی و موثر در فرایند ارزیابی ساده تصدیق برابر با اصل شده و مراتب توسط کارشناس مربوطه نیز کنترل گردد و در ذیل تمامی اسناد صاحبان امضای مجاز شرکت نیز مهر و امضاء (اصل) نماید و کلیه اوراق به نحو صحیح برگ‌شماری و مستندسازی گردد.

۲- مناقصه‌گران ضمن نامه اعلام آمادگی خویش جهت شرکت در مناقصه متعهد گردند:

اینجانب/اینجانبان ۱- به شماره ملی ۲- به شماره ملی که مطابق آگهی آخرین تغییرات مورخ روزنامه رسمی کشور به عنوان صاحب/صاحبان امضاء مجاز شرکت صحت و اصالت تعداد برگ اسناد تقدیمی که در ذیل آن مهمور و به امضاء اینجانب/اینجانبان نیز می‌باشد را تأیید می‌نمایم و اسناد مذکور را به منظور شرکت در مناقصه شماره ۹۷/۵۰۵۴ به شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی ارائه می‌نمایم و با وقوف به عواقب احتمالی ارائه اسناد غیر واقعی و یا ارائه اطلاعات خلاف واقع هرگونه مسئولیت کیفری و حقوقی ناشی از آن را می‌پذیریم.

مهر و امضاء صاحب / صاحبان امضاء مجاز شرکت با ذکر نام و نام خانوادگی