# استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

## شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

**نام شرکت مناقصه‌گر :**

**شماره مناقصه : ۹۵/۷۷۶**

**موضوع مناقصه : نگهداری و تعمیر کلیه وسائط نقلیه و راهبری جایگاه‌های سوخت شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی**

**نوع مناقصه : عمومی/یک مرحله‌ای**

**مدت اولیه پیمان : دو سال شمسی**

**توجه: تکمیل کلیه اطلاعات خواسته شده در فرمهای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران بصورت دقیق و خوانا و ارسال مدارک و مستندات مربوطه با امضاء صاحبان امضاء مجاز و ممهور به مهر شرکت الزامیست.**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فهرست

| | | | |
|---|---|---|---|
| فرم اعلام آمادگی و شرکت در مناقصه | ۳ | فرم شماره ۴: ارزیابی توان تجهیزاتی | ۲۸ |
| فرم اطلاعات مناقصه‌گر | ۴ | فرم شماره ۵: ارزیابی توان فنی و برنامه‌ریزی | ۳۰ |
| اطلاعات کلی موضوع مناقصه | ۵ | فرم شماره ۶: ارزیابی HSE | ۳۲ |
| برنامه زمانبندی مناقصه | ۶ | جدول وضعیت نهایی ارزیابی کیفی مناقصه‌گران | ۴۴ |
| محل و چگونگی ارسال استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران | ۶ | پیوست یک: فرم گواهی صدور حسن انجام کار | ۴۵ |
| جدول مشخصات اعضای هیئت مدیره شرکت مناقصه‌گر | ۷ | پیوست دو: اعلامیه تایید اعتبار بانکی | ۴۶ |
| دستورالعمل نحوه تکمیل اسناد ارزیابی مناقصه | ۸ | | |
| چک لیست اسناد و مدارک ارسالی مناقصه‌گران | ۱۱ | | |
| فرم شماره ۱: ارزیابی تجربه (سوابق اجرایی) | ۱۴ | | |
| فرم شماره ۲ : ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی | ۲۰ | | |
| فرم شماره ۳: ارزیابی توان مالی | ۲۶ | | |

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

# اعلام آمادگی و شرکت در مناقصه

**شرکت .....**

**احتراماً بدینوسیله این شرکت آمادگی خود را جهت شرکت در مناقصه شماره ..... با موضوع .....**

**اعلام می‌نماید که نسبت به مطالعه و تکمیل دقیق اسناد ارزیابی کیفی مناقصه‌گران اقدام نموده و کلیه مدارک و اسناد خواسته شده را به ترتیب و فرمت خواسته شده مطابق چک‌لیست ارائه شده به صورت کلاسه‌بندی و منظم و در ..... صفحه ارسال نموده است.**

**نام شرکت مناقصه‌گر: .....**

**مهر و امضاء مجاز: .....**

## اطلاعات مناقصه‌گزار

| | | | |
|---|---|---|---|
| **نام مناقصه گزار** | **شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی** | **دستگاه نظارت** | **اداره حمل و نقل** |
| **نشانی: استان بوشهر، عسلویه، منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس، شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی، پالایشگاه دوم، ساختمان مرکزی ستاد، امور پیمان‌ها** | | | |
| **سایت مجتمع گاز پارس جنوبی** | WWW.SPGC.IR | | |

## اطلاعات مناقصه‌گر

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **نام شرکت** | | **نوع شرکت** | | **تاریخ تاسیس** | |
| **محل ثبت** | | **شماره ثبت** | | **تاریخ آخرین تغییرات** | |
| **شناسه ملی شرکت** | | **کد اقتصادی شرکت** | | **کد پستی شرکت** | |
| **موضوع فعالیت شرکت** | | | | | |
| **نام و نام خانوادگی مدیرعامل** | | **شماره ملی مدیرعامل** | | **شماره تلفن همراه مدیر عامل** | |
| **نام و نام خانوادگی رئیس هیئت مدیره** | | **شماره ملی رئیس هیئت مدیره** | | **شماره تلفن همراه رئیس هیئت مدیره** | |
| **شماره تلفن‌های ثابت** | | **شماره فکس (نمابر)** | | **شماره تلفن همراه نماینده تام‌الاختیار** | |
| **شماره حساب بانکی** | | | **حوزه مالیاتی** | | |
| **آدرس ایمیل شرکت** | | | | | |
| **آدرس دقیق** | | | | | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

| **اطلاعات کلی موضوع مناقصه** | |
|---|---|
| **شماره مناقصه** | **۹۵/۷۷۶** |
| **موضوع مناقصه** | **نگهداری و تعمیر کلیه وسائط نقلیه و راهبری جایگاه‌های سوخت شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی** |
| **نوع مناقصه** | **عمومی یک مرحله‌ای** |
| **مدت اجرای پیمان** | **دو سال شمسی** |
| **مبلغ براورد تقریبی انجام کار ( برآورد ریالی کارفرما)** | **۱۳۵،۳۸۱،۱۷۰،۴۰۴ ریال** |
| **مبلغ تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار (ریال)** | **به مبلغ ۴،۰۲۸،۰۰۰،۰۰۰ ریال**<br>**به صورت یکی از تضامین قابل قبول وفق آئین‌نامه تضمین معاملات دولتی شماره ۱۲۳۴۰۲/ت۵۰۶۵۹هـ مورخ ۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران** |
| **میزان و درصد پیش پرداخت (ریال)** | **۱۰ درصد مبلغ اولیه پیمان** |
| **دستگاه نظارت** | **اداره حمل و نقل** |
| **محل اجرای موضوع مناقصه** | **شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی** |
| **گواهی‌نامه و سایر مدارک معتبر مورد نیاز جهت ارزیابی صلاحیت مناقصه‌گران** | **ارائه گواهی تأیید صلاحیت معتبر و دارای اعتبار زمانی**<br>**در رشته تعمیر و نگهداری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی** |
| **گواهی‌نامه تأیید صلاحیت ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی** | **مناقصه‌گران موظف به ارائه گواهینامه تأیید صلاحیت و دارای اعتبار زمانی ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی به همراه رزومه ارسالی بوده و در صورت عدم ارائه گواهینامه مذکور، صلاحیت مناقصه‌گر تأیید نخواهد شد** |
| **تأییدیه مدیریت کار و خدمات اشتغال منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس** | **کلیه شرکت‌های تأیید صلاحیت شده در مناقصه فوق می‌بایست نسبت به اخذ تأییدیه مدیریت کار و خدمات اشتغال منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس واقع در عسلویه اقدام و مجوز مربوطه را تا قبل از تحویل پاکت پیشنهاد قیمت، به دفتر امور پیمان‌های ستاد تحویل و ارائه نمایند. لازم به ذکر است در صورت عدم ارائه تأییدیه مذکور، پاکت مالی آن‌ها گشایش نخواهد یافت** |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## برنامه زمانبندی مناقصه

| عنوان مناقصه: نگهداری و تعمیر کلیه وسایط نقلیه سبک و سنگین، ماشین آلات و تجهیزات و راهبری جایگاه های سوخت شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی | تاریخ |
|---|---|
| آخرین مهلت ارسال استعلام ارزیابی کیفی و رزومه مناقصه‌گران | ۹۶/۳/۱۳ |
| ارزیابی کیفی و بررسی صلاحیت مناقصه‌گران | ۹۶/۴/۳ |
| ارسال دعوت‌نامه برای واجدین صلاحیت برای دریافت اسناد مناقصه (توزیع اسناد مناقصه) | ۹۶/۴/۱۰ |
| آخرین مهلت تحویل پاکت‌های پیشنهاد قیمت | ۹۶/۴/۲۴ |
| تاریخ گشایش پاکت‌های پیشنهاد قیمت | ۹۶/۴/۲۵ |

## محل و چگونگی ارسال استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

اسناد ارزیابی کیفی (استعلام حاضر) می‌بایست به همراه کلیه ضمائم و مستندات مربوطه با رعایت مهلت مقرر جهت تحویل اسناد ارزیابی، در پاکت دربسته که مشخصات کامل شرکت بر روی آن درج گردیده، به نشانی ذیل تحویل شده و رسید دریافت گردد. به اسناد و مدارکی که بعد از مهلت مقرر ارسال و دریافت گردد، ترتیب اثری داده نخواهد نشد.

رعایت طبقه بندی و جداسازی اسناد و مدارک مطابق فرمت خواسته شده جهت سهولت ارزیابی از طرف مناقصه‌گر الزامیست.

آدرس : استان بوشهر، عسلویه، منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس، مجتمع گاز پارس جنوبی، پالایشگاه دوم، ساختمان مرکزی ستاد، دفتر امور پیمان‌ها

تلفن: ۲-۳۱۳۱۲۷۵۱-۰۷۷ فکس: ۳۱۳۱۲۷۶۴-۰۷۷

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

## جدول مشخصات اعضای هیئت مدیره شرکت مناقصه‌گر

لطفاً مشخصات اعضای فعلی هیئت مدیره بر اساس آخرین آگهی تغییرات شرکت در روزنامه رسمی، در جدول ذیل درج گردد

| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت در هیأت مدیره یا شرکت | رشته/مدرک تحصیلی | تاریخ اخذ مدرک | سابقه (سال) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | کل | در این شرکت |
| ۱ | | | | | | |
| ۲ | | | | | | |
| ۳ | | | | | | |
| ۴ | | | | | | |
| ۵ | | | | | | |
| ۶ | | | | | | |
| ۷ | | | | | | |
| ۸ | | | | | | |

نکته: تمام صفحات رزومه (اسناد ارزیابی کیفی) می‌بایست منحصراً توسط صاحبان امضاء مجاز (مندرج در اساسنامه و آگهی تغییرات) مهر و امضاء گردد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

## دستورالعمل نحوه تکمیل اسناد ارزیابی مناقصه

از مناقصه‌گران محترم درخواست می شود قبل از تکمیل اسناد ارزیابی کیفی، این دستورالعمل را به دقت مطالعه نموده و مطابق شرایط و توضیحات ذکر شده در آن، اسناد ارزیابی کیفی را تکمیل نمایند:

۱) به منظور سهولت ارزیابی کیفی توسط کمیته فنی بازرگانی، مناقصه‌گران می‌بایست حتماً رزومه خود را به ترتیب ذیل و با درج شماره صفحه کلاسه‌بندی نمایند.

فهرست اسناد و مدارک مور نیاز:

۱-۱- نامه درخواست شرکت در مناقصه با قید موضوع و شماره مناقصه.

۱-۲- اساسنامه، اظهارنامه مالیاتی، روزنامه رسمی، آگهی تأسیس، آگهی آخرین تغییرات در روزنامه رسمی، شناسه ملی، کد اقتصادی.

۱-۳- گواهینامه‌ها و تأیید صلاحیت لازم از مراجع ذیصلاح (اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی/ شورای عالی انفورماتیک/ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور) و سایر گواهینامه‌های مرتبط **برابر با اصل شده توسط دفاتر اسناد رسمی.**

۱-۴- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای مشابه اجرا شده قبلی. (کپی حداکثر تعداد ۴ قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)

۱-۵- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای غیرمشابه اجرا شده قبلی. (کپی حداکثر تعداد۲ قرارداد غیرمشابه با موضوع مناقصه در صورت عدم داشتن قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)

۱-۶- مستندات مربوط به حسن سوابق و رضایت‌نامه کارفرمایان قبلی و گواهی صدور حسن انجام کارمربوط به سوابق مشابه. (حداکثر تعداد ۴ حسن سابقه مربوط به قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)

۱-۷- مستندات مربوط به حسن سوابق و رضایت نامه کارفرمایان قبلی و گواهی صدور حسن انجام کارمربوط به سوابق غیرمشابه. (حداکثر تعداد ۲ حسن سابقه مربوط به قرارداد غیرمشابه با موضوع مناقصه)

۱-۸- مستندات مربوط به توان مالی. (ارسال مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی توان مالی)

۱-۹- مستندات مربوط به توان تجهیزاتی. (ارسال مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی توان تجهیزاتی)

۱-۱۰- مستندات مربوط به توان فنی و برنامه‌ریزی شامل رزومه نفرات کلیدی و چارت سازمانی. (ارسال مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی فنی و برنامه‌ریزی)

۱-۱۱- مستندات مربوط به بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست (HSE) مناقصه‌گر.

۱-۱۲- آخرین صورت‌های مالی حسابرسی شده. (حسابرسی شده توسط سازمان حسابرسی یا اعضای جامعه حسابداران رسمی)

۲) اظهارات و اطلاعات ارائه شده در اسناد و فرم‌های ارزیابی، تنها با ارائه مدارک و مستندات مرتبط با آن‌ها قابل قبول و دارای اعتبار می‌باشد. در غیر اینصورت، هر گونه اظهارات و اطلاعات فاقد مستندات از درجه اعتبار ساقط بوده و امتیازی به مناقصه‌گر تعلق نخواهد گرفت.

۳) مناقصه‌گر مسؤل تکمیل اطلاعات و مستندات خواسته شده در اسناد ارزیابی کیفی بوده، به گونه‌ای که اظهارات و توضیحات قید شده در اسناد ارزیابی و مدارک و اسناد مرتبط با آن‌ها، پاسخگوی کامل الزامات ارزیابی کیفی باشد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

**۴) نقص مدارک یا عدم تکمیل اسناد مناقصه به طور مستقیم در روند ارزیابی کیفی مناقصه‌گر مؤثر بوده و ممکن است نهایتاً منجر به عدم صلاحیت مناقصه‌گر گردد. در هرحال مناقصه‌گزار مسئولیتی در قبال کسب امتیاز کمتر یا عدم تأیید صلاحیت مناقصه‌گر به دلیل نقص یا فقدان مدارک لازم یا عدم درج کامل اطلاعات یا درج اطلاعات متناقض و مبهم نخواهد داشت.**

**۵) متقاضیان (مناقصه‌گران) در صورت نیاز جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد یا تکمیل آن‌ها، باید تا قبل از اتمام مهلت تحویل اسناد (رزومه)، به صورت کتبی با مناقصه‌گزار مکاتبه و مدارک تکمیلی را ارائه نمایند.**

**۶) چنانچه در طی مراحل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تغییری در اطلاعات اظهارشده و یا تغییری در اسناد و مدارک ارائه شده ایجاد گردد، مناقصه‌گر می‌بایست در اسرع وقت موضوع را کتباً به اطلاع مناقصه‌گزار برساند. در غیر اینصورت مسئولیت عواقب بعدی بر عهده مناقصه‌گر خواهد بود.**

**۷) با توجه به اهمیت ارسال صحیح اسناد مرتبط با فرم‌های ارزیابی، مناقصه‌گر می‌بایست از ارسال هر گونه اسناد و مدارک غیرمرتبط با فرم‌های ارزیابی، غیرمعتبر، ناقص و ناخوانا جداً خودداری نماید.**

**۸) تمامی اسناد و مدارک می‌بایست به نام شرکت مناقصه‌گر بوده و استفاده از اسناد سایر شرکت‌ها ممنوع می‌باشد؛ در غیر اینصورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار می‌باشد.**

**۹) تمام صفحات رزومه (اسناد ارزیابی کیفی) می‌بایست توسط صاحبان امضاء مجاز مندرج در اساسنامه و آگهی تغییرات مهر و امضاء گردیده و گواهی نامه‌های ارائه شده (از قبیل تأیید صلاحیت و ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی، رتبه‌بندی و احراز صلاحیت شرکت‌های انفورماتیکی از شورای عالی انفورماتیک و صلاحیت پیمانکاری از سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور) می‌بایست توسط دفاتر اسناد رسمی برابر با اصل شود.**

**۱۰) تکمیل و ارائه فرم‌های ارزیابی و مدارک مربوطه هیچ‌گونه تعهدی در خصوص شرکت در مناقصه برای دستگاه مناقصه‌گزار ایجاد نخواهد کرد.**

**۱۱) گواهینامه‌های تأیید صلاحیت صادره شده از مراجع ذیصلاح می‌بایست از لحاظ زمانی معتبر باشند.**

**۱۲) موضوع مناقصه با موضوع اساسنامه و کد یا رتبه مربوطه همخوانی و مطابقت داشته باشد.**

**۱۳) مسئولیت صحت و اصالت مطالب ذکر شده در استعلام ارزیابی کیفی و مستندات و مدارک ارائه شده بر عهده مناقصه‌گران می‌باشد. هرگاه مشخص شود که مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع به مناقصه‌گزار ارائه گردیده و یا از تهدید، تطمیع و رشوه برای قبول پیشنهادها استفاده شده است، مناقصه‌گزار مجاز خواهد بود تا ضمن آنکه مناقصه‌گر مرتکب اعمال فوق را از ادامه فرآیند ارزیابی کیفی (مطابق بند ت ماده ۹ آیین‌نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲) محروم نماید، اقدامات قانونی را نیز وفق بند ۱۲ قانون برگزاری مناقصات به انجام رساند.**

**۱۴) در صورتی که در حین ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، مشخص گردد که گواهی تشخیص صلاحیت مناقصه‌گران ابطال و فاقد اعتبار لازم می‌باشد و یا اطلاعاتی مبنی بر درج نام مناقصه‌گر در لیست سیاه صلاحیت دهنده و یا یکی از شرکت‌های زیرمجموعه صنعت نفت واصل گردد؛ همچنین در صورت احراز هرگونه سابقه سوءصلاحیت حرفه‌ای (خلع ید) در یکی از دستگاه‌های موضوع بند ۱ قانون برگزاری مناقصات و یا اثبات ممنوعیت مداخله در معاملات دولتی، مناقصه‌گزار مجاز خواهد بود تا مناقصه‌گر را از ادامه فرآیند ارزیابی کیفی محروم نماید.**

**۱۵) مهلت تحویل اسناد همان مهلت و تاریخ ذکر شده در آگهی مناقصه در سایت مجتمع بوده و کلیه مدارک می‌بایست به نحوی ارسال گردد که تا قبل از اتمام زمان مقرر به دفتر امور پیمان‌ها تحویل شده باشند. ضمناً مسئولیت عدم کسب امتیاز مواردی که جهت اثبات آن‌ها نیاز به ارائه اسناد مربوطه می‌باشد و از طرف مناقصه‌گر به هر دلیل ارسال نگردد، با مناقصه‌گر می‌باشد.**

**۱۶) به هر نوع مدرک و سندی تحت عنوان رزومه یا مدارک تکمیلی که بعد از تاریخ مقرر به این واحد تحویل گردند، هیچ‌گونه ترتیب اثری داده نخواهد شد و اعتراضات مربوطه قابل پذیرش نخواهد بود.**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

**۱۷) شرکت‌های مشارکتی (کنسرسیوم) می‌بایست نسبت به ارسال قرارداد مشارکت مدنی تأیید شده در دفاتر اسناد رسمی فی مابین با قید تاریخ ، مدت ، تعهدات طرفین چارت اجرایی گروه مشارکت به همراه سایر اسناد اقدام نمایند.**

**۱۸) در صورتی‌که در هر مرحله از مناقصه مشخص شود که اطلاعات غیرواقع، غیرموثق و یا ادعای نادرستی به مناقصه‌گزار ارائه گردیده، مسئولیت‌های ناشی از عواقب به عهده مناقصه‌گر بوده و طبق قوانین و مقررات رفتار خواهد شد.**

**۱۹) به منظور ثبت و اطمینان از ارسال یا عدم ارسال اسناد توسط مناقصه‌گران و تسریع و سهولت فرایند ارزیابی کیفی و تعیین امتیازات لازم توسط مناقصه‌گزار، مناقصه‌گر می‌بایست وضعیت کلیه اسناد و مدارک ارسالی مطابق فرم‌های ارزیابی مرتبط خود را در چک‌لیست ذیل (به صورت علامت ضربدر مرتبط با وضعیت) مشخص نماید. به مناقصه‌گرانی که به صورت منظم و کلاسه‌بندی رزومه خود را ارائه نمایند در بخش توان فنی و برنامه ریزی ۱ نمره تعلق می‌گیرد. در صورت عدم کلاسه بندی دقیق مستندات و عدم کلاسه بندی صحیح ، در صورتی که مستندی به دلیل بی نظمی مناقصه گر از دید کارشناسان در حین بررسی پنهان بماند ، مسئولیت عدم لحاظ آن به عهده مناقصه گر خواهد بود .**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## چک لیست اسناد و مدارک ارسالی مناقصه‌گران

| نام فرم ارزیابی | عنوان | وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گر | | | وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گزار (کارفرما) | | | توضیحات |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ارائه گردید | ارائه نگردید | تعداد صفحات | ارائه گردید | ارائه نگردید | تکمیل/ناقص | |
| اسناد و مدارک عمومی ارزیابی کیفی مناقصه‌گران | نامه درخواست شرکت متقاضی/ مناقصه‌گر جهت شرکت در مناقصه | | | | | | | |
| | اساسنامه شرکت | | | | | | | |
| | گواهی امضاء صاحبان امضاء مجاز شرکت از دفاتر اسناد رسمی | | | | | | | |
| | روزنامه رسمی آگهی تأسیس شرکت | | | | | | | |
| | روزنامه رسمی آگهی آخرین تغییرات شرکت | | | | | | | |
| | تصویر شناسنامه و کارت ملی آخرین اعضاء هیأت مدیره شرکت | | | | | | | |
| | تصویر کد اقتصادی شرکت مناقصه‌گر | | | | | | | |
| | تصویر شناسه ملی شرکت | | | | | | | |
| | گواهی تأیید صلاحیت معتبر و دارای اعتبار زمانی در رشته تعمیر و نگهدای از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی کشور الزامیست | | | | | | | |
| | گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی | | | | | | | |
| | تأییدیه مدیریت کار و خدمات اشتغال منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس | | | | | | | |

**توضیح مهم: ضروری است ستون‌های "وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گر" همه صفحات چک لیست توسط مناقصه‌گر (متقاضی) تکمیل گردد و ستون‌های "وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گزار" توسط مناقصه‌گزار تکمیل می‌گردد.**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## چک لیست اسناد و مدارک ارسالی مناقصه‌گران

| نام فرم ارزیابی | عنوان | وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گر | | | وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گزار (کارفرما) | | | توضیحات |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ارائه گردید | ارائه نگردید | تعداد صفحات | ارائه گردید | ارائه نگردید | تکمیل/ناقص | |
| ارزیابی تجربه سوابق اجرایی | نسخ پیمان مشابه با موضوع مناقصه (با اعتبار ۵ سال قبل ازانتشار آگهی مناقصه حاضر) | | | | | | | |
| | نسخ پیمان غیر مشابه (در صورت عدم وجود ۴ کار مشابه)<br>(با اعتبار ۵ سال قبل ازانتشار آگهی مناقصه حاضر). | | | | | | | |
| ارزیابی حسن سوابق قبلی | گواهی حسن سابقه کار انجام شده معتبر و مشابه با موضوع مناقصه از کارفرمایان قبلی.<br>(جهت موضوعاتی با مبلغ، شرح کار و حجم مشخص موضوع مناقصه حاضر)<br>(با اعتبار ۵ سال قبل ازانتشار آگهی مناقصه حاضر) | | | | | | | |
| | گواهی حسن سابقه کار انجام شده معتبر غیر مشابه با موضوع مناقصه.<br>(در صورت عدم وجود ۴ کار مشابه ) از کارفرمایان قبلی .<br>(با اعتبار ۵ سال قبل ازانتشار آگهی مناقصه حاضر). | | | | | | | |
| | کپی نسخ پیمان مشابه مرتبط با گواهی صادر شده. | | | | | | | |
| | کپی نسخ پیمان غیر مشابه مرتبط با گواهی صادر شده. | | | | | | | |
| | درج شماره تلفن، فکس و آدرس کارفرمایان پیمان‌های فوق‌الذکر در گواهی‌های صادر شده. | | | | | | | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## چک لیست اسناد و مدارک ارسالی مناقصه‌گران

| نام فرم ارزیابی | عنوان اسناد | وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گر | | | وضعیت کنترل توسط مناقصه‌گزار (کارفرما) | | | توضیحات |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ارائه گردید | ارائه نگردید | تعداد صفحات | ارائه گردید | ارائه نگردید | تکمیل/ناقص | |
| ارزیابی توان مالی | مستندات مربوط به مبلغ مالیات پرداختی مربوط به ۵ سال قبل | | | | | | | |
| | مستندات (مفاصا حساب) بیمه تامین اجتماعی قطعی یاعلی الحساب پرداخت شده مربوط به ۵ سال قبل. | | | | | | | |
| | اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا کپی دفاتر قانونی جهت تعیین ارزش داراییهای ثابت. | | | | | | | |
| | اصل تایید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به مناقصه‌گزار.(مطابق نمونه پیوست شماره دو) | | | | | | | |
| | آخرین صورتهای مالی حسابرسی شده | | | | | | | |
| ارزیابی توان تجهیزاتی | مستندات مربوط به مالکیت تجهیزات و ماشین آلات (کپی سند یا فاکتور خرید ماشین‌آلات) | | | | | | | |
| | ارائه موافقت نامه اجاره ماشین‌آلات (در صورت عدم وجود مدارک ردیف فوق) | | | | | | | |
| ارزیابی توان فنی و برنامه ریزی | کفایت کارکنان کلیدی، ارائه ساختار تشکیلات و مسئولیتها برای انجام کار موضوع مناقصه | | | | | | | |
| | فهرست اسامی و عنوان شغلی نفرات کادرفنی شرکت به همراه مشخصات نفرات ، تحصیلات، سوابق، تخصص و غیره | | | | | | | |
| HSE | مستندات درخواستی مندرج در فرم شماره ۶ | | | | | | | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فرم شماره ۱: ارزیابی تجربه (سوابق اجرایی)

**توضیحات و تذکرات مهم قبل از تکمیل فرم:**

۱. اطلاعات پیمان‌هایی که در جداول ذیل منعکس می‌گردد می‌بایست صرفاً در ۵ سال قبل از انتشار آگهی این مناقصه منعقد شده باشند.

۲. پیمان‌های انجام شده پیش از بازه مورد اشاره در ردیف یک به هیچ عنوان ملاک امتیازدهی نخواهند بود و تأثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از ارسال قراردادهای غیرمعتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.

۳. مدارک و مستندات مثبته و مرتبط با پیمان‌ها می‌بایست حتماً ضمیمه فرم گردند. در غیر اینصورت صرف اظهارات ذکر شده فاقد اعتبار بوده و امتیازی داده نخواهد شد.

۴. قراردادهایی را که در فرم ارزیابی تجربه به آن‌ها اشاره نموده‌اید را ارسال و پیوست نمایید.

۵. درصورتی که موضوع پیمان‌ها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما، مشابه می‌باشد، به منظور کسب امتیاز بالاتر، اطلاعات پیمان‌هایی را که دارای بالاترین مبلغ می‌باشند را در جداول درج نمایید.

۶. درصورتی که موضوع پیمان‌ها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما، غیرمشابه می‌باشد، به منظور کسب امتیاز بالاتر، فقط اطلاعات مربوط به دو پیمان دارای بالاترین مبلغ را در جداول درج نمایید.

۷. حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌گردد که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می‌یابد.

۸. کلیه پیمان‌های ارسالی می‌بایست به صورت خوانا و دارای مهر و امضاء طرفین باشند به طوری که موضوع پیمان، شماره پیمان، مشخصات طرفین، مدت و مبلغ پیمان به وضوح در پیمان مشخص باشد.

۹. با توجه به لزوم مطابقت شرح کار قراردادهای ارائه شده با شرح خدمات موضوع مناقصه، ارسال بخش شرح کار پیمان نیز الزامیست و قید عنوان و موضوع کلی پیمان به تنهایی مورد قبول نمی‌باشد.

۱۰. در صورتی که موضوع سوابق قبلی علاوه بر ارائه خدمات موضوع مناقصه خدماتی دیگر را نیز شامل شود مناقصه‌گر موظف به ارائه جداول تفکیک قیمت‌های پیمان یا پرداخت‌های انجام شده بابت هر بخشی از کار می‌باشد. در صورت عدم ارائه مستندات موصوف امتیاز سابقه به صورت غیرمشابه لحاظ می‌گردد.

۱۱. مناقصه‌گران (شرکت‌های متقاضی) می‌بایست تمام ردیف‌های فرم ارزیابی تجربه (سوابق) را به صورت کامل و دقیق تکمیل نمایند.

۱۲. قراردادهایی که مناقصه‌گر با بخش خصوصی منعقد نموده است باید دارای مفاصاحساب از سازمان تأمین اجتماعی باشند یا در اظهارنامه تسلیم شده به سازمان امور مالیاتی قید شده باشند. در غیر اینصورت در ارزیابی لحاظ نمی‌گردد.

۱۳. تمامی اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی تجربه می‌بایست با اطلاعات مندرج در قراردادهای ارسالی یا مفاصاحساب تأمین اجتماعی مطابقت داشته باشد و تناقضی بین آن‌ها وجود نداشته باشد. در صورت وجود تناقض مبلغ مفاصاحساب ملاک محاسبه خواهد بود.

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## نحوه امتیاز دهی معیار تجربه (سوابق اجرایی)

| ردیف | شرح | تعداد |
|---|---|---|
| ۱ | پیمان در رشته مشابه با حجم کمتر، معادل یا بیشتر ا ز مبلغ برآورد موضوع مناقصه (حداکثر هر پیمان ۲۵ امتیاز) | حداکثر ۴ پیمان |
| ۲ | پیمان در رشته غیر مشابه (به ازای هر پیمان یک پنجم امتیاز پیمان در رشته مشابه) | حداکثر ۲ پیمان |
| | امتیاز کسب شده مناقصه‌گر پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰) | ..... |

**فرمول محاسبه کارهای مشابه:** $bi = \left(\frac{P}{Pest}\right) * 25$

**P = مبلغ قراردادهای مشابه مناقصه‌گران در خصوص کار مورد نظر.**

**Pest = مبلغ برآورد کارفرما در خصوص کار مورد نظر.**

**در صورتی که مناقصه‌گر امتیاز ردیف ۱ جدول فوق را به صورت کامل کسب نموده باشد، امتیاز ردیف دوم در نظر گرفته نمی‌شود.**

**توضیح: منظور از کار مشابه، کارهایی است که از نظر موضوع، حجم، مقادیر و مبلغ ریالی مشابه با شرایط موضوع مناقصه، مناقصه‌گزار می‌باشد.**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فرم ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)

**تمامی اطلاعات خواسته شده می‌بایست در پیمان ارسالی قید شده و قابل رویت باشد و فقط اطلاعات مربوط به پیمان‌های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه در جدول درج گردد.**

**مناقصه‌گر محترم: آیا کپی / تصویر پیمان ذیل به پیوست ارائه شده است؟ ○ بلی ○ خیر**

**مناقصه‌گر محترم: آیا پیمان ذیل دارای الحاقیه یا اضافه‌کاری می‌باشد؟ ○ بلی ○ خیر**

## سابقه پیمان شماره یک (۱)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | موضوع پیمان | | | | |
| ۲ | شماره پیمان | | ۳ | وضعیت اجرایی پیمان | ○ اتمام یافته ○ در حال اجرا |
| ۴ | مبلغ کل پیمان | ریال | ۵ | محل اجرای پیمان | |
| ۶ | مدت کل پیمان | سال معادل ماه (شمسی) | ۷ | نام کارفرما (طرف قرارداد) | |
| ۸ | تاریخ شروع پیمان | | ۹ | تاریخ اتمام پیمان | |
| ۱۰ | شماره تلفن های کارفرما جهت تماس فوری | | ۱۱ | شماره فکس کارفرما جهت تماس | |
| ۱۲ | آدرس کارفرما | | | | |

**این قسمت توسط کمیته فنی بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی (کارفرما) تکمیل می‌گردد**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ○ پیمان با موضوع مناقصه مشابه است<br>○ پیمان با موضوع مناقصه غیرمشابه است | ○ کپی پیمان مرتبط ارسال شده است<br>○ کپی پیمان مرتبط ارسال نشده است | ○ الحاقیه/اضافه‌کاری ارسال شده است<br>○ الحاقیه/اضافه‌کاری ارسال نشده است | محل امضاء اعضاء کمیته فنی بازرگانی |
| توضیحات | | | |

**امتیاز کسب شده مناقصه‌گر ..... امتیاز می‌باشد (حداکثر امتیاز هر پیمان مشابه ۲۵ امتیاز می‌باشد و امتیاز هر پیمان غیرمشابه یک پنجم امتیاز پیمان در رشته مشابه می‌باشد)**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فرم ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)

تمامی اطلاعات خواسته شده می‌بایست در پیمان ارسالی قید شده و قابل رویت باشد و فقط اطلاعات مربوط به پیمان‌های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه در جدول درج گردد.

مناقصه‌گر محترم: آیا کپی / تصویر پیمان ذیل به پیوست ارائه شده است؟ ○ بلی ○ خیر

مناقصه‌گر محترم: آیا پیمان ذیل دارای الحاقیه یا اضافه‌کاری می‌باشد؟ ○ بلی ○ خیر

## سابقه پیمان شماره دو (۲)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | موضوع پیمان | | | | |
| ۲ | شماره پیمان | | ۳ | وضعیت اجرایی پیمان | ○ اتمام یافته ○ در حال اجرا |
| ۴ | مبلغ کل پیمان | ریال | ۵ | محل اجرای پیمان | |
| ۶ | مدت کل پیمان | سال معادل ماه (شمسی) | ۷ | نام کارفرما (طرف قرارداد) | |
| ۸ | تاریخ شروع پیمان | | ۹ | تاریخ اتمام پیمان | |
| ۱۰ | شماره تلفن های کارفرما جهت تماس فوری | | ۱۱ | شماره فکس کارفرما جهت تماس | |
| ۱۲ | آدرس کارفرما | | | | |

### این قسمت توسط کمیته فنی بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی (کارفرما) تکمیل می‌گردد

| | | | |
|---|---|---|---|
| ○ پیمان با موضوع مناقصه مشابه است<br>○ پیمان با موضوع مناقصه غیرمشابه است | ○ کپی پیمان مرتبط ارسال شده است<br>○ کپی پیمان مرتبط ارسال نشده است | ○ الحاقیه/اضافه‌کاری ارسال شده است<br>○ الحاقیه/اضافه‌کاری ارسال نشده است | محل امضاء اعضاء کمیته فنی بازرگانی |
| توضیحات | | | |

امتیاز کسب شده مناقصه‌گر ..... امتیاز می‌باشد (حداکثر امتیاز هر پیمان مشابه ۲۵ امتیاز می‌باشد و امتیاز هر پیمان غیرمشابه یک پنجم امتیاز پیمان در رشته مشابه می‌باشد)

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

## فرم ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)

**تمامی اطلاعات خواسته شده می‌بایست در پیمان ارسالی قید شده و قابل رویت باشد و فقط اطلاعات مربوط به پیمان‌های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه در جدول درج گردد.**

**مناقصه‌گر محترم: آیا کپی / تصویر پیمان ذیل به پیوست ارائه شده است؟ ○ بلی ○ خیر**

**مناقصه‌گر محترم: آیا پیمان ذیل دارای الحاقیه یا اضافه‌کاری می‌باشد؟ ○ بلی ○ خیر**

## سابقه پیمان شماره سه (۳)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | موضوع پیمان | | | | |
| ۲ | شماره پیمان | | ۳ | وضعیت اجرایی پیمان | ○ اتمام یافته ○ در حال اجرا |
| ۴ | مبلغ کل پیمان | ریال | ۵ | محل اجرای پیمان | |
| ۶ | مدت کل پیمان | سال معادل ماه (شمسی) | ۷ | نام کارفرما (طرف قرارداد) | |
| ۸ | تاریخ شروع پیمان | | ۹ | تاریخ اتمام پیمان | |
| ۱۰ | شماره تلفن های کارفرما جهت تماس فوری | | ۱۱ | شماره فکس کارفرما جهت تماس | |
| ۱۲ | آدرس کارفرما | | | | |

**این قسمت توسط کمیته فنی بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی (کارفرما) تکمیل می‌گردد**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ○ پیمان با موضوع مناقصه مشابه است<br>○ پیمان با موضوع مناقصه غیرمشابه است | ○ کپی پیمان مرتبط ارسال شده است<br>○ کپی پیمان مرتبط ارسال نشده است | ○ الحاقیه/اضافه‌کاری ارسال شده است<br>○ الحاقیه/اضافه‌کاری ارسال نشده است | محل امضاء اعضاء کمیته فنی بازرگانی |
| توضیحات | | | |

**امتیاز کسب شده مناقصه‌گر ..... امتیاز می‌باشد (حداکثر امتیاز هر پیمان مشابه ۲۵ امتیاز می‌باشد و امتیاز هر پیمان غیرمشابه یک پنجم امتیاز پیمان در رشته مشابه می‌باشد)**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فرم ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)

**تمامی اطلاعات خواسته شده می‌بایست در پیمان ارسالی قید شده و قابل رویت باشد و فقط اطلاعات مربوط به پیمان‌های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه در جدول درج گردد.**

**مناقصه‌گر محترم: آیا کپی / تصویر پیمان ذیل به پیوست ارائه شده است؟ ○ بلی ○ خیر** | **مناقصه‌گر محترم: آیا پیمان ذیل دارای الحاقیه یا اضافه‌کاری می‌باشد؟ ○ بلی ○ خیر**

## سابقه پیمان شماره چهار (۴)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | موضوع پیمان | | | | |
| ۲ | شماره پیمان | | ۳ | وضعیت اجرایی پیمان | ○ اتمام یافته ○ در حال اجرا |
| ۴ | مبلغ کل پیمان | ریال | ۵ | محل اجرای پیمان | |
| ۶ | مدت کل پیمان | سال معادل ماه (شمسی) | ۷ | نام کارفرما (طرف قرارداد) | |
| ۸ | تاریخ شروع پیمان | | ۹ | تاریخ اتمام پیمان | |
| ۱۰ | شماره تلفن های کارفرما جهت تماس فوری | | ۱۱ | شماره فکس کارفرما جهت تماس | |
| ۱۲ | آدرس کارفرما | | | | |

**این قسمت توسط کمیته فنی بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی (کارفرما) تکمیل می‌گردد**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ○ پیمان با موضوع مناقصه مشابه است<br>○ پیمان با موضوع مناقصه غیرمشابه است | ○ کپی پیمان مرتبط ارسال شده است<br>○ کپی پیمان مرتبط ارسال نشده است | ○ الحاقیه/اضافه‌کاری ارسال شده است<br>○ الحاقیه/اضافه‌کاری ارسال نشده است | محل امضاء اعضاء کمیته فنی بازرگانی |
| توضیحات | | | |

**امتیاز کسب شده مناقصه‌گر ..... امتیاز می‌باشد (حداکثر امتیاز هر پیمان مشابه ۲۵ امتیاز می‌باشد و امتیاز هر پیمان غیرمشابه یک پنجم امتیاز پیمان در رشته مشابه می‌باشد)**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فرم شماره ۲ : ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی

**توضیحات و تذکرات مهم قبل از تکمیل فرم:**

۱. مناقصه‌گران می‌بایست فرم‌های شماره ۲ را تکمیل و به همراه سایر مدارک مثبته ارائه نمایند.

۲. اطلاعات مربوط به پیمان‌های جداول صرفاً می‌بایست درخصوص ۵ سال قبل از انتشار آگهی این مناقصه باشند. اطلاعات پیمان‌های انجام شده بیش از پنج سال گذشته ملاک امتیازدهی نخواهند بود.

۳. اطلاعات مربوطه به هریک از سوابق پیمانی، پس از تکمیل دقیق توسط مناقصه‌گر (شماره پیمان، نام کارفرما، آدرس، شماره تلفن، مبلغ پیمان، زمان اجرا، مفاصاحساب، کپی پیمان و ...) مورد بررسی کمیته فنی و بازرگانی قرارگرفته و پس از اخذ استعلام‌های شفاهی و یا کتبی از کارفرمایان قبلی در خصوص پیمان‌های ذکر شده، امتیاز مربوطه با تشخیص مناقصه‌گزار محاسبه و ثبت خواهد شد.

۴. ارائه تصویر برابر با اصل رضایت‌نامه‌ها، گواهی‌نامه پایان کار و ارزیابی (حین کار و خاتمه قرارداد) کارفرمایان قبلی (با لحاظ کیفیت کار انجام شده، کفایت کارکنان کلیدی، تحقق اهداف سازمانی و سرعت اجرای پروژه) الزامی است.

۵. امتیاز برای ردیف‌های فوق با توجه به نظرات اخذ شده از کارفرمایان قبلی و با تشخیص مناقصه‌گزار تعیین خواهد شد.

۶. نحوه کیفیت ارزیابی بند قبل می‌بایست در گواهی مربوطه در بند فوق‌الذکر منعکس و به مهر و امضاء کارفرمای قبلی رسانده شود. به گواهی‌هایی که تاریخ آن گذشته است در صورت استعلام و اخذ پاسخ ترتیب اثر داده می‌شود.

۷. کلیه اطلاعات مندرج توسط مناقصه‌گر در فرم‌های حسن سابقه می‌بایست به طور دقیق و با ذکر اطلاعات صحیح و قابل پیگیری تکمیل گردد. مسئولیت عدم محاسبه و کسب امتیاز، در صورت عدم درج و عدم ارائه صحیح اطلاعات و نتیجتاً عدم دسترسی کمیته فنی بازرگانی مناقصه‌گزار در اخذ استعلام از کارفرمایان قبلی، بر عهده مناقصه‌گر می‌باشد.

۸. حسن سوابق ارائه شده باید ترجیحاً از سوابق خاتمه یافته‌ای که مناقصه‌گر در بخش تجربه ارائه نموده است باشد.

۹. امتیاز این بخش با توجه به نظرات کارفرمایان قبلی و با تشخیص مناقصه‌گزار تعیین خواهد شد.

۱-۹- نحوه امتیازدهی به حسن سابقه، کارهای قبلی مطابق با وضعیت‌های در نظر گرفته شده در بخش تجربه در زمینه سوابق مشابه و غیرمشابه می‌باشد.

۲-۹- حسن سوابق کارهای مشابه با موضوع مناقصه که مبلغ قرارداد مربوطه حداقل ۵۰٪ حجم برآورد مناقصه باشد قابل محاسبه می‌باشد و در صورت کمتر بودن مبلغ، به مبالغ : از ۳۰٪ تا ۵۰ ٪چهار پنجم، از ۱۵٪ تا ۳۰٪ سه پنجم و زیر ۱۵٪ و همچنین حسن سوابق کارهای غیرمشابه با موضوع مناقصه یک پنجم امتیاز تعلق می‌گیرد. به حسن سوابقی که در سطح معاملات متوسط می‌باشد امتیازی تعلق نمی‌گیرد.

۳-۹- حسن سوابق کارهای انجام شده در شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی نسبت به حسن سوابق ارائه شده در سایر شرکت‌ها، ادارات و نهادها دارای اولویت می‌باشد و در صورت داشتن سوابق با شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی و عدم ارائه توسط مناقصه گر، کمیته فنی بازرگانی در خصوص استعلام و جایگزینی اظهارات مناقصه‌گر مختار می‌باشد.

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

۱۰. ارایه گواهی حسن سابقه از کارفرمایان قبلی مبنی بر کیفیت کار انجام شده، کفایت کادر فنی/ غیرفنی، رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی ضروری است لذا فرم گواهی صدور حسن سابقه (مطابق نمونه پیوست شماره یک) مربوط به هر سابقه پیمانی می‌بایست تکمیل و به همراه پیمان مذکور ارسال گردد.

۱۱. هرگونه اخطار کتبی و... مستند به مکاتبات شرکت و یا مراجع قانونی در دو سال منتهی به تاریخ مناقصه، باعث کسر ۵۰ درصد از کل امتیاز حسن سابقه به ازای هر اخطار کتبی می‌گردد. در صورت منفی شدن امتیاز این بخش، امتیاز منفی در جمع کل امتیازها در نظر گرفته نمی‌شود و عدد صفر محاسبه می‌گردد.

## جدول امتیازات و نحوه محاسبه امتیاز نهایی حسن سوابق قبلی

| شرح | معیارهای امتیاز دهی هر پیمان (سوابق قبلی) | | | |
|---|---|---|---|---|
| | کیفیت کار انجام شده | کیفیت کادر فنی /غیرفنی | تایید فرم رعایت قوانین کار و تامین اجتماعی از کارفرمایان قبلی | جمع امتیاز هر سابقه |
| حداکثر امتیاز ارزیابی هر پیمان (سابقه قبلی مشابه) | ۱۴ | ۸ | ۳ | ۲۵ |
| امتیاز کسب شده مناقصه‌گر پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰) | | | | |

توضیح ۱: مناقصه‌گرمی‌بایست نسبت به ارسال حسن سوابق قبلی مشابه با موضوع مناقصه در حدود معاملات بزرگ (عمده) و به تعداد ۴ پیمان و در صورت عدم وجود ۴ پیمان مشابه، نسبت به ارسال حسن سوابق پیمان‌های غیرمشابه حداکثر ۲ پیمان اقدام نماید.

توضیح ۲: امتیاز حسن سوابق قبلی غیرمشابه با موضوع مناقصه بر اساس بند ۱-۹ و ۲-۹ توضیحات ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی محاسبه خواهد شد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

## فرم ارزیابی حسن سوابق قبلی

مناقصه‌گر محترم آیا گواهی حسن انجام کار صادره از کارفرمای قبلی این پیمان به پیوست ارائه شده است؟ ○ بلی ○ خیر

فقط اطلاعات مربوط به گواهی پیمان‌های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه قابل امتیازدهی می‌باشند و درج موضوع، مبلغ، مدت و نحوه و کیفیت اجرای پیمان و کفایت کادر فنی/ غیرفنی و رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی از کارفرمایان قبلی در گواهی‌های صادره ارائه شده الزامیست.

## حسن سابقه پیمان شماره یک (۱)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | موضوع پیمان | | | | |
| ۲ | شماره پیمان | | ۳ | وضعیت اجرایی پیمان | ○ اتمام یافته ○ در حال اجرا |
| ۴ | مبلغ کل پیمان | ریال | ۵ | محل اجرای پیمان | |
| ۶ | مدت کل پیمان | سال معادل ماه (شمسی) | ۷ | نام کارفرما (طرف قرارداد) | |
| ۸ | تاریخ شروع پیمان | | ۹ | تاریخ اتمام پیمان | |
| ۱۰ | شماره تلفن های کارفرما جهت تماس فوری | | ۱۱ | شماره فکس کارفرما جهت تماس | |
| ۱۲ | آدرس کارفرما | | | | |

این قسمت توسط کمیته فنی بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی (کارفرما) تکمیل می‌گردد

| مشابهت موضوع پیمان | کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر ۱۴ امتیاز) | کفایت کادر فنی/غیر فنی (حداکثر ۸ امتیاز) | رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی از کارفرمایان قبلی (حداکثر ۳ امتیاز) |
|---|---|---|---|
| ○ پیمان با موضوع مناقصه مشابه است<br>○ پیمان با موضوع مناقصه غیر مشابه است | ○ عالی (۱۴ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز)<br>○ خوب (۱۲ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز) | ○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۲ امتیاز)<br>○ خوب (۵ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز) | ○ عالی (۳ امتیاز) ○ متوسط (۱ امتیاز)<br>○ خوب (۲ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز) |
| نام و نام خانوادگی استعلام شونده | توضیحات | | محل امضاء اعضاء کمیته فنی بازرگانی |
| آقای/خانم:<br>سمت: | | | |
| مجموع امتیاز کسب شده مناقصه‌گر در خصوص معیارهای فوق ..... امتیاز است. (سقف امتیاز هر سابقه مشابه ۲۵ امتیاز می‌باشد) | | | |

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

## فرم ارزیابی حسن سوابق قبلی

**مناقصه‌گر محترم آیا گواهی حسن انجام کار صادره از کارفرمای قبلی این پیمان به پیوست ارائه شده است؟** ○ بلی ○ خیر

**فقط اطلاعات مربوط به گواهی پیمان‌های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه قابل امتیازدهی می‌باشند و درج موضوع، مبلغ، مدت و نحوه و کیفیت اجرای پیمان و کفایت کادر فنی/ غیرفنی و رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی از کارفرمایان قبلی در گواهی‌های صادره ارائه شده الزامیست.**

## حسن سابقه پیمان شماره دو (۲)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | موضوع پیمان | | | | |
| ۲ | شماره پیمان | | ۳ | وضعیت اجرایی پیمان | ○ اتمام یافته ○ در حال اجرا |
| ۴ | مبلغ کل پیمان | ریال | ۵ | محل اجرای پیمان | |
| ۶ | مدت کل پیمان | سال معادل ماه (شمسی) | ۷ | نام کارفرما (طرف قرارداد) | |
| ۸ | تاریخ شروع پیمان | | ۹ | تاریخ اتمام پیمان | |
| ۱۰ | شماره تلفن های کارفرما جهت تماس فوری | | ۱۱ | شماره فکس کارفرما جهت تماس | |
| ۱۲ | آدرس کارفرما | | | | |

**این قسمت توسط کمیته فنی بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی (کارفرما) تکمیل می‌گردد**

| مشابهت موضوع پیمان | کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر ۱۴ امتیاز) | کفایت کادر فنی/غیر فنی (حداکثر ۸ امتیاز) | رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی از کارفرمایان قبلی (حداکثر ۳ امتیاز) |
|---|---|---|---|
| ○ پیمان با موضوع مناقصه مشابه است<br>○ پیمان با موضوع مناقصه غیر مشابه است | ○ عالی (۱۴ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز)<br>○ خوب (۱۲ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز) | ○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۲ امتیاز)<br>○ خوب (۵ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز) | ○ عالی (۳ امتیاز) ○ متوسط (۱ امتیاز)<br>○ خوب (۲ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز) |
| **نام و نام خانوادگی استعلام شونده** | **توضیحات** | | **محل امضاء اعضاء کمیته فنی بازرگانی** |
| **آقای/خانم:**<br>**سمت:** | | | |
| **مجموع امتیاز کسب شده مناقصه‌گر در خصوص معیارهای فوق ..... امتیاز است. (سقف امتیاز هر سابقه مشابه ۲۵ امتیاز می‌باشد)** | | | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فرم ارزیابی حسن سوابق قبلی

مناقصه‌گر محترم آیا گواهی حسن انجام کار صادره از کارفرمای قبلی این پیمان به پیوست ارائه شده است؟ ○ بلی ○ خیر

فقط اطلاعات مربوط به گواهی پیمان‌های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه قابل امتیازدهی می‌باشند و درج موضوع، مبلغ، مدت و نحوه و کیفیت اجرای پیمان و کفایت کادر فنی/ غیرفنی و رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی از کارفرمایان قبلی در گواهی‌های صادره ارائه شده الزامیست.

## حسن سابقه پیمان شماره سه (۳)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | موضوع پیمان | | | | |
| ۲ | شماره پیمان | | ۳ | وضعیت اجرایی پیمان | ○ اتمام یافته ○ در حال اجرا |
| ۴ | مبلغ کل پیمان | ریال | ۵ | محل اجرای پیمان | |
| ۶ | مدت کل پیمان | سال معادل ماه (شمسی) | ۷ | نام کارفرما (طرف قرارداد) | |
| ۸ | تاریخ شروع پیمان | | ۹ | تاریخ اتمام پیمان | |
| ۱۰ | شماره تلفن های کارفرما جهت تماس فوری | | ۱۱ | شماره فکس کارفرما جهت تماس | |
| ۱۲ | آدرس کارفرما | | | | |

این قسمت توسط کمیته فنی بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی (کارفرما) تکمیل می‌گردد

| مشابهت موضوع پیمان | کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر ۱۴ امتیاز) | کفایت کادر فنی/غیر فنی (حداکثر ۸ امتیاز) | رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی از کارفرمایان قبلی (حداکثر ۳ امتیاز) |
|---|---|---|---|
| ○ پیمان با موضوع مناقصه مشابه است<br>○ پیمان با موضوع مناقصه غیر مشابه است | ○ عالی (۱۴ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز)<br>○ خوب (۱۲ امتیاز) ○ ضعیف ( ۰ امتیاز) | ○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۲ امتیاز)<br>○ خوب (۵ امتیاز) ○ ضعیف ( ۰ امتیاز) | ○ عالی (۳ امتیاز) ○ متوسط (۱ امتیاز)<br>○ خوب (۲ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز) |
| نام و نام خانوادگی استعلام شونده | توضیحات | | محل امضاء اعضاء کمیته فنی بازرگانی |
| آقای/خانم:<br>سمت: | | | |
| مجموع امتیاز کسب شده مناقصه‌گر در خصوص معیارهای فوق ..... امتیاز است. (سقف امتیاز هر سابقه مشابه ۲۵ امتیاز می‌باشد) | | | |

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

## فرم ارزیابی حسن سوابق قبلی

**مناقصه‌گر محترم آیا گواهی حسن انجام کار صادره از کارفرمای قبلی این پیمان به پیوست ارائه شده است؟** ○ بلی ○ خیر

**فقط اطلاعات مربوط به گواهی پیمان‌های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه قابل امتیازدهی می‌باشند و درج موضوع، مبلغ، مدت و نحوه و کیفیت اجرای پیمان و کفایت کادر فنی/ غیرفنی و رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی از کارفرمایان قبلی در گواهی‌های صادره ارائه شده الزامیست.**

## حسن سابقه پیمان شماره چهار (۴)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | موضوع پیمان | | | | |
| ۲ | شماره پیمان | | ۳ | وضعیت اجرایی پیمان | ○ اتمام یافته ○ در حال اجرا |
| ۴ | مبلغ کل پیمان | ریال | ۵ | محل اجرای پیمان | |
| ۶ | مدت کل پیمان | سال معادل ماه (شمسی) | ۷ | نام کارفرما (طرف قرارداد) | |
| ۸ | تاریخ شروع پیمان | | ۹ | تاریخ اتمام پیمان | |
| ۱۰ | شماره تلفن های کارفرما جهت تماس فوری | | ۱۱ | شماره فکس کارفرما جهت تماس | |
| ۱۲ | آدرس کارفرما | | | | |

**این قسمت توسط کمیته فنی بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی (کارفرما) تکمیل می‌گردد**

| مشابهت موضوع پیمان | کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر ۱۴ امتیاز) | کفایت کادر فنی/غیر فنی (حداکثر ۸ امتیاز) | رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی از کارفرمایان قبلی (حداکثر ۳ امتیاز) |
|---|---|---|---|
| ○ پیمان با موضوع مناقصه مشابه است<br>○ پیمان با موضوع مناقصه غیر مشابه است | ○ عالی (۱۴ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز)<br>○ خوب (۱۲ امتیاز) ○ ضعیف ( ۰ امتیاز) | ○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۲ امتیاز)<br>○ خوب (۵ امتیاز) ○ ضعیف ( ۰ امتیاز) | ○ عالی (۳ امتیاز) ○ متوسط (۱ امتیاز)<br>○ خوب (۲ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز) |
| **نام و نام خانوادگی استعلام شونده** | **توضیحات** | | **محل امضاء اعضاء کمیته فنی بازرگانی** |
| **آقای/خانم:**<br>**سمت:** | | | |
| **مجموع امتیاز کسب شده مناقصه‌گر در خصوص معیارهای فوق ..... امتیاز است. (سقف امتیاز هر سابقه مشابه ۲۵ امتیاز می‌باشد)** | | | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فرم شماره ۳: ارزیابی توان مالی

**توضیحات و تذکرات مهم قبل از تکمیل فرم:**

۱. مناقصه‌گران می‌بایست فرم شماره ۳ را به صورت کامل و خوانا و دقیق تکمیل نموده و به همراه مستندات مربوطه ارسال نمایند.

۲. اطلاعات ارائه شده صرفاً می‌بایست مربوط به ۵ سال گذشته باشد و سال‌های قبل از آن ملاک محاسبه امتیاز نخواهد بود.

۳. در خصوص ستون (۱) ارائه مستندات مرتبط (گواهی مالیات پرداخت شده در پنج سال اخیر) ضروری است.

۴. در خصوص ستون (۳) ارائه مفاصا حساب تأمین اجتماعی یا گواهی بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی‌الحساب پرداخت شده در ۵ سال گذشته ضروری می‌باشد.

۵. در خصوص ستون (۵) ارائه اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی‌ها یا کپی دفاتر قانونی در ۵ سال گذشته ضروری می‌باشد.

۶. منظور از ((درآمد ناخالص سالانه)) درآمد مستند به صورت وضعیت‌های قطعی و موقت ممهور به مهر سازمان مالیاتی می‌باشد.

۷. منظور از ((دارایی‌های ثابت)) دارائی‌هایست که مستند به اظهارنامه‌های مالیاتی یا گواهی بیمه دارائی‌هاست. همچنین اصل گواهی کارشناس رسمی دادگستری مبنی بر میزان دارائی‌های ثبت شده در دفاتر قانونی مناقصه‌گر نیز قابل قبول خواهد بود.

۸. ارائه حداقل یکی از مدارک فوق و یا تأیید اعتبار بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مناقصه، جهت ارزیابی توان مالی الزامی است و حداکثر امتیاز در صورتی احراز خواهد شد که مبالغ ارائه شده به شرح فوق معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی مناقصه باشد، در غیر این صورت امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می‌یابد. شایان ذکر است ارزیابی توان مالی براساس اطلاعات حداکثرپنج سال گذشته تعیین می‌شود.

**روش محاسبه امتیاز به شرح ذیل می‌باشد:**

**اگر Pest کوچکتر یا مساوی P باشد آنگاه حداکثر امتیاز توان مالی مناقصه (۱۰۰) در نظر گرفته می‌شود**

**در غیر اینصورت اگرPest بزرگتر از P باشد آنگاه امتیاز از طریق فرمول زیر محاسبه میگردد:**

$$\text{امتیاز} = \left(\frac{P}{Pest}\right) * 100$$

**Pest= مبلغ برآورد مناقصه مورد نظر**

**P = بالاترین مبلغ محاسبه شده جدول فوق**

**مهم: اصل تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر طبق نمونه پیوست شماره دو تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به عنوان یکی از اسناد مورد نیاز جهت احراز امتیاز توان مالی می‌باشدکه می‌بایست بدون خط خوردگی و با مهر و امضای مجاز ارائه گردد.**

***«ارائه آخرین صورت‌های مالی حسابرسی شده از جامعه حسابداران رسمی الزامیست.»***

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فرم شماره ۳ – ارزیابی توان مالی

| ردیف | عنوان معیار | (۱) مبلغ مالیات متوسط (ریال) | (۲) پنجاه برابر مبلغ مالیات متوسط (ریال) | (۳) مبلغ بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی‌الحساب پرداخت شده (ریال) | (۴) هفتاد برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده (ریال) | (۵) درآمد ناخالص سالیانه (ریال) | (۶) سه برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت‌وضعیت‌های قطعی یا موقت (ریال) | (۷) مبلغ دارایی‌های ثابت (ریال) | (۸) پنج برابر دارایی‌های ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها یا دفاتر قانونی (ریال) | تایید اعتبار صادر شده از طرف بانک‌ها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | یک سال قبل | | | | | | | | | |
| ۲ | دو سال قبل | | | | | | | | | |
| ۳ | سه سال قبل | | | | | | | | | |
| ۴ | چهار سال قبل | | | | | | | | | |
| ۵ | پنج سال قبل | | | | | | | | | |
| | | میانگین مبلغ ستون (۲) | | میانگین مبلغ ستون (۴) | | بالاترین مبلغ ستون (۶) | | بالاترین مبلغ ستون (۸) | | |

**بالاترین مبلغ محاسبه شده:** **ریال**

**تذکر مهم: اصل تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر طبق نمونه پیوست شماره دو، تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به عنوان یکی از اسناد موردنیاز جهت احراز امتیاز توان مالی مورد قبول می‌باشد که می‌بایست بدون خط خوردگی و با مهر و امضای مجاز باشد.**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فرم شماره ۴: ارزیابی توان تجهیزاتی

۱. به منظور ارزیابی توان تجهیزاتی مناقصه حاضر، مناقصه‌گران می‌بایست اطلاعات فرم مربوطه را با توجه به وسایل و تجهیزات مورد نظر کارفرما که در بخش شرح تجهیزات قید گردیده بر حسب توان موجود خود تکمیل نمایند.

۲. مناقصه‌گران موظفند هر زمان که مناقصه‌گزار ضروری تشخیص دهد زمینه بازدید از تجهیزات و ماشین‌آلات مذکور را فراهم آورند.

۳. صرفاً اطلاعات مربوط به ستون‌های (۳)، (۴) جدول فوق می‌بایست توسط مناقصه‌گران محترم و با توجه به ستون (۱) تکمیل گردد.

۴. ارائه کلیه مستندات مربوط به مالکیت تجهیزات و ماشین‌آلات (کپی سند مالکیت یا فاکتور خرید ماشین‌آلات) از سوی مناقصه‌گر ضروری است.

۵. فرمول محاسبه امتیاز ستون (۶) به شرح ذیل می‌باشد:

$$\text{امتیاز} = \left(\frac{M}{N}\right) * 100$$

M= تعداد تجهیزات و ماشین‌آلات موجود مناقصه‌گر

N= تعداد تجهیزات و ماشین‌آلات مورد نیاز کارفرما

فرمول محاسبه امتیازتوان تجهیزاتی به شرح ذیل می‌باشد:

$$\text{امتیاز} = \left(\frac{\text{مجموع امتیاز ردیف های ستون (7)}}{\text{تعداد ردیف های ستون (7)}}\right)$$

۶. در صورتی که مناقصه‌گر صرفاً اظهار نظر نماید که در صورت برنده شدن در مناقصه، نسبت به خرید یا اجاره ماشین‌آلات مورد نظر کارفرما اقدام خواهد نمود، هیچگونه امتیازی به وی تعلق نخواهد گرفت.

۷. در صورت ارائه مستنداتی که ثابت کند مناقصه‌گر دارای تجهیزات لازم می باشد به ازای هردستگاه ۲۵٪ امتیاز تعلق می‌گیرد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

## جدول ارزیابی توان تجهیزاتی

| ردیف | (۱) شرح تجهیزات و ماشین‌آلات موردنیاز کارفرما | (۲) تعداد مورد نیاز (N) | (۳) تعداد موجود (M) | (۴) نوع مالکیت تجهیزات و ماشین‌آلات | | نحوه امتیاز دهی | | (۷) جمع امتیاز ردیف‌های ستون‌های (۵) و (۶) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | اجاره‌ای | قطعی (در مالکیت مناقصه‌گر) | (۵) تعداد اعلام شده برابر یا بیشتر از تعداد موردنیاز می‌باشد (۱۰۰ امتیاز) | (۶) تعداد اعلام شده کمتر از تعداد موردنیاز می‌باشد (امتیاز طبق فرمول محاسبه می‌گردد) | |
| ۱ | خودرو مزدا دو کابین بنزینی (۹۱ به بالا) | ۲ | | | | | | |
| ۲ | خودرو مزدا دو کابین دیزلی (۹۱ به بالا) | ۱ | | | | | | |
| ۳ | مینی بوس(۹۲ به بالا) | ۱ | | | | | | |
| ۴ | دستگاه دیاگ خودروهای سبک و سنگین دارای نرم افزار مطابق با لیست خودروهای مجتمع | ۲ | | | | | | |
| ۵ | دستگاه کارواش آب گرم صنعتی | ۲ | | | | | | |
| ۶ | دستگاه شستشوی قطعات یدکی | ۱ | | | | | | |
| ۷ | ترانس جوش سیار متناسب با نوع فعالیت تعمیرگاه | ۱ | | | | | | |
| ۸ | موتور جوش سیار | ۱ | | | | | | |
| ۹ | دستگاه کف ساز جهت کارواش | ۲ | | | | | | |
| ۱۰ | | | | | | | | |
| ۱۱ | | | | | | | | |
| | | | | | | | مجموع امتیاز ردیفهای ستون (۷) | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فرم شماره ۵: ارزیابی توان فنی و برنامه‌ریزی

**ارزیابی توان فنی و برنامه‌ریزی پیمانکاران بر اساس معیار کفایت کارکنان کلیدی انجام می‌شود:**

**کفایت کارکنان کلیدی:**

**۱-درج اطلاعات مربوط به نفرات کارکنان کلیدی مناقصه‌گر شامل: نام و نام خانوادگی، سمت سازمان، آخرین مدرک تحصیلی، سابقه کار، سابقه کار در شرکت الزامیست.**

**۲-ارسال مستندات مربوط به اطلاعات مندرج در جدول مربوط به نفرات کلیدی الزامیست.**

**۳-با توجه به محدودیت جدول ذیل‌الذکر جهت درج کامل مشخصات کل نفرات کلیدی شرکت (مناقصه‌گر)، مناقصه‌گران می‌بایست نسبت به تکمیل جداولی مشابه جداول ذیل به همراه کلیه مستندات مربوطه شامل: (چارت سازمانی شرکت و ساختار تشکیلاتی و مسئولیت‌های پرسنل برای انجام کار جهت ارزیابی و امتیازدهی کفایت کارکنان/ لیست نفرات/ مدارک تحصیلی/ سوابق کاری) اقدام نمایند.**

**۴-حداقل تعداد، تخصص و سایر مشخصات کارکنان کلیدی مناقصه‌گر (در صورت لزوم) توسط مناقصه‌گزار در گزارش شناخت تعیین می‌شود، در صورتی که کارکنان کلیدی مناسب و صلاحیتدار برای کار مورد نظر معرفی شوند، امتیاز (۱۰۰) در نظر گرفته می‌شود در غیر اینصورت به نسبت امتیاز تعیین می‌شود.**

### جدول فهرست نفرات کارکنان کلیدی

| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت سازمانی | آخرین مدرک تحصیلی | سابقه کار | سابقه کار در شرکت |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | | | | | |
| ۲ | | | | | |
| ۳ | | | | | |
| ۴ | | | | | |
| ۵ | | | | | |
| ۶ | | | | | |
| ۷ | | | | | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

| نحوه امتیاز دهی معیار کفایت کارکنان کلیدی | | |
|---|---|---|
| ردیف | شرح | امتیاز bi |
| ۱ | کفایت کارکنان کلیدی: (ارائه ساختار تشکیلات و مسئولیت‌ها برای انجام کار مورد نظر و سوابق مربوطه) | ۴۰ |
| ۲ | گواهینامه استاندارد | ۶۰ |
| | جمع امتیاز کسب شده | ۱۰۰ |

**در خصوص پیمان‌های خدمات پشتیبانی: نظیر ۱–حمل و نقل ۲– تعمیر و نگهداری ۳– امورچاپ و تکثیر ۴– امور آشپزخانه و رستوران ۵– خدمات عمومی (نگهبانی، نامه‌رسانی، پیشخدمتی، تلفنچی) ۶– باغبانی ۷– خدمات اداری (ماشین‌نویسی، امور دفتری و بایگانی، منشی‌گری) ۸– امور تأسیساتی، در صورت کفایت کارکنان کلیدی که با ارائه ساختار تشکیلات و مسئولیت‌ها برای انجام کار مورد نظر مشخص می‌گردد حداکثر امتیاز (۱۰۰) برای مناقصه‌گر در نظر گرفته می‌شود.**

**ارزیابی سیستم مدیریت**

نحوه ارزیابی معیار سیستم مدیریت به شرح ذیل می باشد:

## ارزیابی سیستم مدیریت

| لیست گواهی نامه سیستمهای مدیریتی اخذ شده | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ردیف | نام سیستم مدیریتی | نام شرکت گواهی دهنده | تاریخ اعتبار | امتیاز کسب شده |
| ۱ | | | | |
| ۲ | | | | |
| ۳ | | | | |
| ۴ | | | | |
| | | | جمع | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

**معیار امتیاز دهی: معیار امتیاز دهی به شرح یکی از حالات ذیل می باشد و حداکثر ۱۰۰ امتیاز تعلق می گیرد.**

- **حالت اول: سیستم مدیریت زیست محیطی(ISO14000) (۵۰ امتیاز) و سیستم مدیریت ایمنی و بهداشت شغلی (OHSAS18001) (۵۰ امتیاز)**
- **حالت دوم: سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) (۱۰۰ امتیاز)**
- **حالت سوم: سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE-MS) (۱۰۰ امتیاز)**

**تبصره ۱ : ارائه گواهینامه های معتبر در هر مورد برای کسب امتیاز الزامی می باشد.**

**تبصره ۲ : ارائه تصویر نظامنامه، خط مشی و آخرین گزارش ممیزی خارجی HSE شرکت برای کسب امتیاز الزامی است.**

**تبصره۳: مناقصه گرانی که به صورت کنسرسیوم می باشند صرفاً بخش مهندسی و اجرا در ارزیابی لحاظ شده و در این صورت بخش مهندسی به میزان ۱۰ درصد و بخش اجرا به میزان ۹۰ درصد در ارزیابی موثر می باشند.**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## فرم شماره ۶ : معیارها و امتیاز ارزیابی HSE

**معیارهای ارزیابی کیفی و میزان وزن آنها با توجه به گروه‌بندی پیمان‌های موجود در پیوست دستورالعمل به شرح جدول ذیل می‌باشد. همچنین نحوه امتیازدهی به هر معیار و مدارک مورد نیاز نیز ذیلاً و به ترتیب هر یک از معیارها بر اساس"شرکت‌های با سوابق قبلی و شرکت‌های بدون سوابق قبلی" در هر گروه ارائه گردیده است.**

**با توجه به اینکه این مناقصه شامل گروه دو ارزیابی HSE می‌باشد، صرفاً می‌بایست مستندات و جداول مربوطه تکمیل گردد.**

### جدول اصلی: میزان امتیازات هر یک از معیارهای ارزیابی HSE مناقصه‌گر

| ردیف | شرح | ضریب وزنی هر معیار (A) | | | | | | | | امتیاز اکتسابی هر معیار (B) | گروه مرتبط | امتیاز تراز شده (A)*(B)/100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | پیمان‌های گروه (طبق پیوست ۱) | | | | | | | | | | |
| | | ۱ | | ۲ | | ۳ | | ۴ | | | | |
| | | با سوابق | بدون سوابق | با سوابق | بدون سوابق | با سوابق | بدون سوابق | با سوابق | بدون سوابق | | | |
| ۱ | سیستم مدیریت | ۱۵ | ۲۵ | ۱۰ | ۱۸ | – | – | – | – | طبق جدول ۱ | مخصوص گروه‌های ۱ و ۲ | |
| ۲ | ارزیابی چارت سازمانی HSE | ۵ | ۸ | ۵ | ۹ | – | – | – | – | طبق جدول ۲ | مخصوص گروه‌های ۱ و ۲ | |
| ۳ | ارزیابی نیروی انسانی HSE | ۱۵ | ۲۵ | ۲۵ | ۴۵ | ۳۰ | ۱۰۰ | ۳۵ | ۱۰۰ | طبق جدول ۳-۱ یا ۳-۲ | مخصوص تمام گروه‌ها | |
| ۴ | ارزیابی حسن عملکرد HSE در پیمان‌های قبلی | ۲۰ | – | ۲۵ | – | ۶۰ | – | ۶۰ | – | طبق جدول ۴ | مخصوص تمام گروه‌ها | |
| ۵ | ارزیابی عملکرد آموزشی مناقصه‌گر | ۱۵ | – | ۱۵ | – | ۱۰ | – | ۵ | – | طبق جدول ۵ | مخصوص تمام گروه‌ها | |
| ۶ | ارزیابی مناقصه‌گر در خصوص شناسایی خطرات و راهکارهای اصلاحی در دو پروژه اخیر | ۵ | – | ۵ | – | – | – | – | – | طبق جدول ۶ | مخصوص گروه‌های ۱ و ۲ | |
| ۷ | HSE PLAN | ۲۵ | ۴۲ | ۱۵ | ۲۸ | – | – | – | – | طبق جدول ۷ | مخصوص گروه‌های ۱ و ۲ | |
| | جمع کل | ۱۰۰ | | ۱۰۰ | | ۱۰۰ | | ۱۰۰ | | | | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## ۱ : ارزیابی سیستم مدیریت (صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱ و ۲)

**نحوه ارزیابی معیار سیستم مدیریت به شرح ذیل می‌باشد :**

| جدول ۱ : ارزیابی سیستم مدیریت (صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱ و ۲) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| لیست گواهی نامه سیستمهای مدیریتی اخذ شده | | | | |
| ردیف | نام سیستم مدیریتی | نام شرکت گواهی دهنده | تاریخ اعتبار | امتیاز کسب شده |
| ۱ | | | | |
| ۲ | | | | |
| ۳ | | | | |
| ۴ | | | | |
| جمع | | | | |

**معیار امتیاز دهی : معیار امتیاز دهی به شرح یکی از حالات ذیل می باشد و حداکثر ۱۰۰ امتیاز تعلق می گیرد.**

**حالت اول : سیستم مدیریت زیست محیطی (ISO14001) (۵۰ امتیاز) و سیستم مدیریت ایمنی و بهداشت شغلی (OHSAS18001) (۵۰ امتیاز)**

**حالت دوم : سیستم یکپارچه (IMS) (۱۰۰ امتیاز)**

**حالت سوم : سیستم مدیریت بهداشت ، ایمنی و محیط زیست (HSE-MS) (۱۰۰ امتیاز)**

**تبصره ۱ : ارائه گواهینامه معتبر در هر مورد الزامی می باشد.**

**تبصره ۲ : ارائه تصویر نظامنامه، خط مشی و آخرین گزارش ممیزی خارجی HSE شرکت الزامی است.**

**تبصره ۳ : مناقصه‌گرانی که به صورت کنسرسیوم می باشند، صرفاً بخش مهندسی و اجرا در ارزیابی لحاظ شده و در این صورت بخش مهندسی به میزان ۱۰ درصد و بخش اجرا به میزان ۹۰ درصد در ارزیابی موثر می‌باشند.**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## ۲ : ارزیابی چارت سازمانی HSE (صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱ و ۲)

**نحوه ارزیابی معیار چارت سازمانی و زیر معیارهای آن به شرح ذیل می‌باشد :**

| جدول ۲ : زیر معیارهای ارزیابی چارت سازمانی (صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱ و ۲) | | |
|---|---|---|
| ردیف | پارامتر | امتیاز کسب شده |
| ۱ | جایگاه HSE در ساختار سازمانی | |
| ۲ | نحوه استقرار نفرات در سازمانی | |
| | جمع | |

**معیارهای امتیاز دهی: حداکثر ۱۰۰ امتیاز منظور می‌گردد و نحوه امتیاز دهی به شکل زیر است.**

| جایگاه HSE در ساختار سازمانی (حداکثر ۵۰ امتیاز) | | استقرار نفرات بر روی چارت سازمانی HSE (حداکثر ۵۰ امتیاز) | |
|---|---|---|---|
| وجود واحد HSE در ساختار سازمانی شرکت | ۳۰ امتیاز | رئیس HSE | ۲۰ امتیاز |
| قرار داشتن واحد HSE مستقیماً زیر نظر مدیر عامل یا نماینده تام الاختیار | ۱۰ امتیاز | مسئول ایمنی | ۱۰ امتیاز |
| داشتن سه بخش جداگانه ایمنی، بهداشت و محیط زیست در ساختار HSE | ۱۰ امتیاز | مسئول بهداشت | ۱۰ امتیاز |
| | | مسئول محیط زیست | ۱۰ امتیاز |

**تبصره: مناقصه‌گرانی که به صورت کنسرسیوم می‌باشند صرفاً بخش مهندسی و اجرا در ارزیابی لحاظ شده و در این صورت بخش مهندسی به میزان ۱۰ درصد و بخش اجرا به میزان ۹۰ درصد در ارزیابی موثر می‌باشند.**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## ۳ : ارزیابی نیروی انسانی HSE

| جدول ۳-۱ : زیر معیارهای ارزیابی نیروی انسانی HSE (گروه‌های ۱ و ۲) | | |
|---|---|---|
| ردیف | شرح | امتیاز کسب شده |
| ۱ | داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی مرتبط | |
| ۲ | سایر کارکنان شاغل در بخش HSE | |
| | جمع | |

معیار امتیاز دهی : حداکثر ۱۰۰ امتیاز منظور می‌گردد و نحوه امتیاز دهی به شکل زیر است:

| ردیف | صلاحیت مسئول HSE ۴۰ امتیاز | |
|---|---|---|
| ۱ | تحصیلات مرتبط : فارغ التحصیل در رشته‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترای رشته مندرج در پیوست دستورالعمل HSE پیمانکاران با توجه به موضوع مناقصه | ۱۶ امتیاز |
| ۲ | داشتن حداقل ۷ سال سابقه مفید به عنوان مسئول HSE | ۱۶ امتیاز |
| ۳ | گذراندن دوره‌های آموزشی مرتبط با HSE توسط مسئول HSE | ۸ امتیاز |
| | صلاحیت سایر کارکنان شاغل در HSE مطابق با چارت سازمانی ۶۰ امتیاز | |
| ۴ | کارکنان تمام وقت با تحصیلات مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE | حداکثر ۳ نفر و به ازای هر نفر ۲۰ امتیاز |
| ۵ | کارکنان پاره وقت با تحصیلات مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE | حداکثر ۲ نفر و به ازای هر نفر ۱۰ امتیاز |
| ۶ | کارکنان تمام وقت با تحصیلات نیمه مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE | حداکثر ۲ نفر به ازای هر نفر ۵ امتیاز |
| ۷ | کارکنان پاره وقت با تحصیلات نیمه مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE دارای سابقه فعالیت در این حوزه و گذراندن دوره‌های آموزشی مرتبط | حداکثر ۱ نفر و به ازای هر نفر ۲/۵ امتیاز |
| توجه : اولویت اعطای امتیاز برای سایر کارکنان به ترتیب از ردیف ۱ تا ۴ ردیف حداکثر ۶۰ امتیاز می‌باشد | | |

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

## جدول ۳-۲ زیر معیارهای ارزیابی نیروی انسانی HSE (گروه‌های ۳ و ۴)

| ردیف | شرح | امتیاز کسب شده |
|---|---|---|
| ۱ | داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی مرتبط | |
| | جمع | |

**معیار امتیاز دهی: حداکثر ۱۰۰ امتیاز منظور می‌گردد و نحوه امتیاز دهی به شکل زیر است.**

| | |
|---|---|
| استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی مرتبط | ۱۰۰ امتیاز |
| استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی نیمه مرتبط | ۷۰ امتیاز |
| استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی غیر مرتبط | ۳۰ امتیاز |

**در ارزیابی نیروی انسانی HSE موارد زیر الزامی است :**

۱. حداقل مدرک تحصیلی قابل ارزیابی فوق دیپلم می‌باشد.
۲. کپی مدرک تحصیلی برابر اصل شده، رزومه و گواهینامه دوره‌های آموزشی افراد تمام وقت و پاره وقت ارسال گردد.
۳. تحصیلات مرتبط : فارغ التحصیل در رشته‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد و مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران با توجه به موضوع مناقصه
۴. تحصیلات نیمه مرتبط : فارغ التحصیل در سایر رشته‌های مهندسی که مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران نمی‌باشد.
۵. کپی لیست بیمه نفرات تمام وقت برابر اصل شده و پیوست گردد.
۶. مدارک ناقص مورد رسیدگی قرار نخواهد گرفت و هیچ‌گونه اعتراضی در این خصوص پذیرفته نمی‌شود.

**تبصره : مناقصه‌گرانی که به صورت کنسرسیوم می‌باشند صرفاً بخش مهندسی و اجرا در ارزیابی لحاظ شده و در این صورت بخش مهندسی به میزان ۱۰ درصد و بخش اجرا به میزان ۹۰ در ارزیابی موثر می‌باشند.**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## ۴: ارزیابی حسن عملکرد HSE در پروژه‌های قبلی معرفی شده توسط مناقصه‌گر جهت ارزیابی کیفی

**ارزیابی تجربه عملی مناقصه‌گران بر اساس فرم HSE-FO-107/1(0)-92 این دستورالعمل برای چهار پروژه قبلی تعیین می گردد.بنابراین لازم است مناقصه‌گر این فرم را به کارفرمایان قبلی خود ارائه و پس از تکمیل و تایید آن به همراه سایر اسناد مناقصه ارائه نماید.**

**جدول شماره ۴:امتیاز اکتسابی حسن عملکرد HSE در پروژه‌های قبلی معرفی شده توسط مناقصه‌گر**

| ردیف | عنوان چهار پروژه قبلی | نام و نشانی کارفرما | تاریخ خاتمه | شماره و تاریخ رضایت‌نامه از HSE کارفرما | امتیاز کسب شده |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | | | | | |
| ۲ | | | | | |
| ۳ | | | | | |
| ۴ | | | | | |
| جمع | | | | | |

**معیار امتیاز دهی:**

**گواهی حسن سابقه ۴ مورد**

**به ازای هر رضایت‌نامه از کارفرمای قبلی حداکثر تا ۲۵ امتیاز**

**ارائه مستندات مربوط به رضایت نامه از کارفرمای قبلی الزامی است.**

**توجه۱: در شرکت‌هایی که به صورت کنسرسیوم می باشند ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت/شرکت‌هایی که اجرای کار را به عهده دارند (مجری) می باشند. (به تناسب سهم شراکت در کنسرسیوم).**

**توجه۲: چنانچه مناقصه‌گر در پنج سال گذشته در شرکت ملی گاز ایران در یک یا چند پروژه فعالیت داشته، ضروریست گواهی حسن سابقه HSE را برای کلیه پروژه ها از امور HSE شرکت دریافت و ارائه نماید. طبعاً در ارزیابی اولویت با گواهی حسن سابقه مناقصه‌گر در این پروژه ها می باشد.**

**توجه۳: در صورتی که حسن عملکرد ارائه شده مربوط به پروژه های خارج از شرکت ملی گاز می باشد،لازم است گواهی حسن انجام عملکرد به تأیید بالاترین مقام کارفرما آن پروژه رسیده باشد.**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

**گواهی حسن انجام کار**

**مناقصه‌گر لازم است بخشهای مشخص شده با علامت ستاره در فرم شماره HSE-FO-107/1(0)-92 را به صورت جداگانه و صرفاً برای پروژه هایی که جهت ارزیابی کیفی معرفی نموده تکمیل و پس از تأیید توسط مسئول HSE کارفرمای پروژه مزبور به همراه سایر مدارک ارائه نماید.لازم بذکر است اطلاعات مربوط به پیمان‌های جداول ذیل صرفاً می بایست در خصوص پیمان های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمان‌های انجام شده قبل از آن،ملاک امتیاز دهی نخواهد بود.**

## گواهی حسن انجام کار (رضایت نامه) در خصوص پیمان قبلی مناقصه‌گر از نظر HSE

**(این قسمت توسط مناقصه‌گر تکمیل گردد)**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | موضوع پیمان | | | | |
| ۲ | کارفرما: | | ۳ | وضعیت اجرایی پیمان | ○ اتمام یافته ○ در حال اجرا |
| ۴ | شماره پیمان | | ۵ | محل اجرای پیمان | |
| ۶ | مبلغ کل پیمان | ریال | ۷ | نام کارفرما (طرف قرارداد) | |
| ۸ | هزینه HSE | ریال | ۹ | تاریخ اتمام پیمان | |
| ۱۰ | مدت کل پیمان | سال معادل ماه (شمسی) | ۱۱ | شماره فکس کارفرما جهت تماس | |
| ۱۲ | تاریخ شروع پیمان | | ۱۳ | شماره تلفن های کارفرما جهت تماس فوری | |
| ۱۴ | آدرس کارفرما | | | | |

**شاخصهای امتیازدهی از سوی کارفرما (لطفاً این قسمت توسط مسئول HSE کارفرمای پروژه تکمیل گردد)**

| کیفیت رعایت معیارهای HSE در پیمان | کفایت کادر HSE در پیمان | آیا در مدت اجرای پیمان،پیمانکار حادثه مهم بهداشتی،ایمنی و زیست محیطی داشته است؟ | سقف امتیاز: ۲۵ | محل مهر و امضا تائید کننده (مسئول HSE یا نماینده کارفرما): |
|---|---|---|---|---|
| ○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز) ○خوب (۶ امتیاز) ○ضعیف (۰ امتیاز) | ○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز) ○ خوب (۶ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز) | ○ بله (صفر امتیاز) ○ خیر (۹ امتیاز) | مجموع امتیاز محاسبه شده: | |
| **توضیحات** | | | | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

**۱.حادثه مهم: در دستورالعمل گزارشات عملکرد و حوادث شرکت ملی گاز ایران به شماره HSE-IN-104 تعریف شده است. بر این اساس مطابق دستورالعمل ارزیابی عملکرد HSE پیمانکاران به شماره HSE-IN-106 و چک لیست مربوطه به شماره HSE-CH-106، نتایج ارزیابی عملکرد مناقصه‌گرانی که در پیمان های قبلی شرکت فعالیت داشته اند، در ارزیابی HSE مناقصه‌گران برای مناقصات آتی اعمال خواهد گردید. نتایج ارزیابی عملکرد جهت تصویب برای مدیر عامل شرکت ارسال گردد.**

## ۵: ارزیابی عملکرد آموزشی مناقصه‌گر

**با توجه به اهمیت موضوع آموزش کارکنان در استقرار فرهنگ HSE لازم است مدیریت مناقصه‌گر میزان اهتمام خود را به امر آموزشHSE کارکنان نشان دهد. بدین منظور عملکرد آموزشی مناقصه‌گر در پروژه‌های قبلی شاخصی برای ینجش میزان شناخت اهمیت آموزش HSE می باشد که بصورت جدول ذیل ارزیابی می‌گردد.بدین منظور لازم است فرم شماره HSE-FO-107/2(0)-92 توسط کارفرمایان قبلی تأیید و به همراه سایر اسناد ارائه گردد.**

**جدول ۵ : امتیاز اکتسابی عملکرد آموزشی مناقصه‌گر در پروژه‌های قبلی معرفی شده توسط مناقصه‌گر**

| ردیف | پارامتر | امتیاز کسب شده |
|---|---|---|
| ۱ | سرانه آموزش ارائه شده در پروژه های قبلی | |
| جمع | | |

**معیار امتیاز دهی: حداکثر ۱۰۰ امتیاز منظور گردد و نحوه امتیاز دهی به شکل زیر است:**

**برای گروه های ۱و۲ : سرانه آموزشی ارائه شده در پروژه قبلی (به ازای هر یک ساعت آموزش ۲.۵ امتیاز)**

**برای گروه های ۳و۴ : سرانه آموزشی ارائه شده در پروژه قبلی(به ازای هر یک ساعت آموزش ۵ امتیاز)**

**تبصره ۱: ارائه تأییدیه نفر ساعت آموزشی از سوی واحد HSE کارفرمای قبلی طبق فرم HSE-FO-107/2(0)-92 الزامی است. مناقصه‌گر لازم است بخش های مشخص شده با علامت ستاره در فرم مزبئر را به صورت جداگانه و صرفاً برای پروژه هایی که جهت ارزیابی کیفی معرفی نموده تکمیل و پس از تایید مسئول HSE کارفرمای پروژه مزبور به همراه سایر مدارک ارائه نماید. لازم بذکر است اطلاعات مربوط به پیمان‌های جداول ذیل، صرفاً می بایست در خصوص پیمان های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمان های انجام شده قبل از آن، ملاک امتیاز دهی نخواهد بود.**

**تبصره۲: ارائه لیست دوره های آموزشی و تصویر گواهینامه‌های مذکور الزامی است.**

**تبصره ۳: در شرکت هایی که به صورت کنسرسیوم می باشند ملاک قضاوت،میانگین امتیاز شرکت/شرکتهایی که اجرای کار را به عهده دارند(مجری)می باشند.(به تناسب سهم شراکت در کنسرسیوم).**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## گواهی تأییدیه برگزاری دوره‌های آموزشی در پروژه های قبلی

**(این قسمت توسط مناقصه‌گر تکمیل گردد)**

**کارفرما:**

| | | |
|---|---|---|
| **موضوع پیمان:** | **محل اجرای پیمان:** | **مدت پیمان** |
| **نام نماینده کارفرما:** | **هزینه های آموزشی:** | |
| **تلفن کارفرما:** | **آدرس کارفرما:** | |

**(این قسمت توسط مسئولHSE یا نماینده کارفرمای پروژه تکمیل گردد)**

**بدینوسیله تأیید می گردد شرکت .....پیمانکار پروژه .....در طول اجرای پیمان .....ساعت سرانه آموزشی جهت کارکنان شاغل در پروژه مزبور برگزار نموده است.لیست عناوین آموزشی به شرح ذیل می باشد.**

**۱-**

**۲-**

**۳-**

**۴-**

**محل مهر و امضا اأیید کننده(مسئول HSE یا نماینده کارفرما):**

HSE-FO-107/2(0)-92

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## ۶: ارزیابی مناقصه‌گر در خصوص شناسایی خطرات و راهکارهای اصلاحی در دو پروژه اخیر(صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱و۲)

**با توجه به اهمیت شناسایی خطرات و راهکارهای پیش گیری و کنترل آنها در پروژه ای شرکت ملی گاز ایران لازم است مناقص گران میزان توانایی خود را در این زمینه نشان دهند. بدین منظور نحوه عملکرد مناقصه‌گر در دو پروژه اخیر با توجه به معیارهای امتیاز دهی ذیل تعیین و در جدول ثبت و امتیاز کل اکتسابی مناقه گر در این بخش تعیین می گردد.**

**جدول۶: امتیاز اکتسابی از مناقصه‌گر در خصوص شناسایی خطرات و راهکارهای اصلاحی (صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱و۲)**

| ردیف | پارامتر | امتیاز پروژه۱ | امتیاز پروژه۲ | جمع امتیاز کسب شده |
|---|---|---|---|---|
| ۱ | شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک | | | |
| ۲ | کنترل خطرات | | | |
| جمع | | | | |

**معیار امتیاز دهی: حداکثر ۱۰۰ امتیاز منظور می گردد و به ازای مستندات هر پروژه حداکثر ۵۰ امتیاز تعلق می گیرد و نحوه امتیازدهی به شکل زیر خواهد بود:**

| شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک برای هر پروژه (حداکثر ۲۰ امتیاز) | | کنترل خطرات و رفع عدم انطباق‌ها در هر پروژه (حداکثر ۳۰ امتیاز) | |
|---|---|---|---|
| داشتن دستورالعمل‌ها و روش‌های اجرایی مربوط به شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک | ۵ امتیاز | داشتن هدف و برنامه برای کنترل خطرات | ۵ امتیاز |
| روشهای مورد استفاده | ۵ امتیاز | ارتباط برنامه‌های کنترلی با خطرات شناسایی شده و اولویت بندی ریسک | ۵ امتیاز |
| جامع بودن | ۵ امتیاز | مستند سازی | ۵ امتیاز |
| مستند سازی | ۵ امتیاز | اجرایی شدن کنترل‌ها | ۵ امتیاز |
| | | ارزیابی اثر بخشی کنترل ها | ۵ امتیاز |
| | | ارزیابی مجدد ریسک بعد از اعمال کنترل‌ها | ۵ امتیاز |

**تبصره۱: ارائه مستندات مربوط به شناسایی خطرات، ارزیابی ریسک و کنترل خطرات الزامی است.**

**تبصره۲: در شرکتهایی که به صورت کنسرسیوم می باشند، ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت/شرکتهایی که اجرای کار را به عهده دارند (مجری) می باشد. (به تناسب سهم شراکت در کنسرسیوم).**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## ۷: ارزیابی طرح بهداشت،ایمنی و محیط زیست(HSE PLAN) در پیمان موضوع مناقصه (صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱و۲)

**این طرح صرفاً به عنوان مبنایی برای ارزیابی نظام مدیریت بهداشت،ایمنی و محیط زیست پیشنهادی مناقصه‌گر در زمان اجرای مفاد پیمان بوده و نشان دهنده میزان آگاهی مناقصه‌گر از الزامات HSE پیمان می باشد. اینکه چگونه مناقصه‌گر فعالیت‌ها و هزینه‌های مربوط به رعایت موازین HSE را بصورت واقعی پیش‌بینی و در قیمت خود لحاظ می نماید. موضوعات کلی طرح نیز بر اساس همین گزارش در جدول شماره ۷ آمده و امتیاز بندی شده است. به هر حالHSE PLAN، می بایست از سوی مناقصه‌گر در صورت برنده شدن در مناقصه پیشنهاد شده و به صورت کامل، همراه با جزئیات به تأیید دستگاه نظارت برساند.**

**اهمیتHSE PLAN در شناسایی خطرات و راهکارهای پیش گیری و کنترل آنها در پروژه های شرکت ملی گاز ایران بوده و لازم است مناقصه‌گران میزان توانایی خود را در این زمینه نشان دهند. بدین منظور امتیاز HSE PLAN مناقصه‌گر در پیمان موضوع مناقصه، با توجه به معیارهای امتیاز دهی ذیل تعیین و در جدول مربوطه در این بخش درج می گردد.**

### جدول۷:امتیاز اکتسابی در خصوص HSE PLAN در پیمان موضوع مناقصه(صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱ و ۲)

| ردیف | | عناصر HSE | سرفصل | حداکثر امتیاز | امتیاز اکتسابی |
|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | ۱-۱ | رهبری و تعهد | تعهد به جنبه های HSE از طریق رهبری | ۴ | |
| ۲ | ۱-۲ | خط مشی و اهداف استراتژیک | مستندات خط مشی | ۳ | |
| | ۲-۲ | | اهداف استراتژیک HSE | ۳ | |
| ۳ | ۱-۳ | سازمان،مسئولیت ها،منابع،استانداردها،مدارم و مستندات | ساختار سازمانی برای مدیریتHSE | ۳ | |
| | ۲-۳ | | آموزشHSEمدیران،سرپرستان و مسئولان شرایط بحرانیHSE | ۴ | |
| | ۳-۳ | | آموزش عمومیHSE | ۴ | |
| | ۴-۳ | | حصول اطمینان از صلاحیت افراد | ۴ | |
| | ۵-۳ | | فرایند مدیریت پیمانکاران | ۴ | |
| | ۶-۳ | | استانداردهایHSE | ۴ | |
| ۴ | ۱-۴ | مدیریت ریسک | ارزیابی ریسک و چگونگی مواجهه با آن | ۴ | |
| | ۲-۴ | | خطرات بهداشتی | ۴ | |
| | ۳-۴ | | خطرات ایمنی و تجهیزات حفاظت فردی | ۴ | |
| | ۴-۴ | | خطرات حمل و نقل | ۴ | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ۴-۵ | | خطرات زیست محیطی | ۴ | |
| | ۴-۶ | | خطرات امنیتی | ۴ | |
| | ۴-۷ | | خطرات مسئولیت اجتماعی | ۴ | |
| ۵ | ۵-۱ | برنامه ریزی و روش ها | نظامنامه عملیاتی HSE | ۴ | |
| | ۵-۲ | | یکپارچه سازی زیر ساخت ها و تجهیزات | ۳ | |
| | ۵-۳ | | مدیریت تغییر | ۴ | |
| | ۵-۴ | | برنامه ریزی واکنش در شرایط اضطراری | ۴ | |
| ۶ | ۶-۱ | اجرا و پایش عملکرد | اجرای HSE-MS و پایش شاخص‌های فعال کاری | ۴ | |
| | ۶-۲ | | شاخص‌های عملکردیHSE | ۴ | |
| | ۶-۳ | | پایش عملکرد HSE | ۴ | |
| | ۶-۴ | | تحقیق و پیگیری حوادثHSE | ۴ | |
| ۷ | ۷-۱ | ممیزی‌های HSE و بازنگری مدیریت | ممیزی های HSE و پیگیری ها | ۴ | |
| | ۷-۲ | | بازنگری مدیریت | ۴ | |
| جمع | | | | ۱۰۰ | |

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

**توجه: این فرم توسط کمیته فنی بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی تکمیل می‌گردد.**

## جدول وضعیت نهایی ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

| ردیف | معیارهای ارزیابی | امتیازات کسب شده (۰ تا ۱۰۰) از فرمهای ارزیابی | ضریب وزنی معیارها | امتیاز نهایی پس از اعمال درصد وزنی معیارها |
|---|---|---|---|---|
| ۱ | تجربه (سابقه اجرائی) | | ۴۰ | |
| ۲ | حسن سابقه در کارهای قبلی | | ۲۰ | |
| ۳ | توان مالی | | ۲۵ | |
| ۴ | توان تجهیزاتی | | ۵ | |
| ۵ | توان فنی و برنامه ریزی | | ۵ | |
| ۶ | HSE | | ۵ | |
| | | | ۱۰۰ | |
| | | مجموع امتیاز نهایی کسب شده مناقصه‌گر | | ..... |

**حداقل امتیاز قابل قبول برای تایید صلاحیت مناقصه‌گران و تحویل اسناد مناقصه = ۶۰ امتیاز**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## پیوست یک – فرم گواهی صدور حسن انجام کار

از شرکت : .....

به امور پیمان‌ها /کمیته فنی، بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

با سلام. احتراماً به استحضار می‌رساند شرکت ..... در سال ..... با این شرکت قرارداد (موضوع):

..... با شماره پیمان ..... به مدت ..... از تاریخ

..... لغایت ..... با مبلغ کل (به عدد) ..... ریال

(به حروف) ..... ریال داشته و قرارداد مذکور را به اتمام رسانده است/می‌رساند.

- شرکت از نظر کیفیت کار در حد ○ ضعیف ○ متوسط ○ خوب ○ عالی ارزیابی گردیده است.
- شرکت از نظر کفایت کادر فنی/غیرفنی در حد ○ ضعیف ○ متوسط ○ خوب ○ عالی ارزیابی گردیده است.
- شرکت از نظر رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی ○ ضعیف ○ متوسط ○ خوب ○ عالی ارزیابی گردیده است.
- در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت پیش‌گفته در قرارداد فوق‌الذکر در حد ○ ضعیف ○ متوسط ○ خوب ○ عالی می‌باشد.

ضمنا اصل مفاصا حساب شماره مورخ / / به مبلغ ریال مربوط به قرارداد فوق به این شرکت ارایه گردیده است.

| | |
|---|---|
| نام و نام خانوادگی | نام و نام خانوادگی |
| مهر وامضاء امورپیمان‌ها | مهر و امضاء دستگاه نظارت |
| تاریخ: | تاریخ: |

شرکت‌های متقاضی/مناقصه‌گر توجه نمایید که در صورت داشتن قراردادهای متعدد، جهت هر قرارداد فرم مجزا تکمیل و مهر و امضاء گردد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:

| | | |
|---|---|---|
| | **پیوست دو – اعلامیه تایید اعتبار بانکی** | شماره: |
| | | تاریخ: |

**موضوع مناقصه :**

**به شماره مناقصه :**

**شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی**

**با سلام**

**در ذیل اطلاعات حساب‌های بانکی و اعتبار شرکت مناقصه‌گر متقاضی حضور در مناقصات آن شرکت نزد این بانک، جهت اطلاع و بهره برداری لازم اعلام می‌گردد.**

**۱) اطلاعات گردش حسابهای فعال شرکت برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور نامه تایید اعتبار بانکی**

| نوع حساب | شماره حساب | بدهکار (ریال) | بستانکار (ریال) | میانگین حساب (ریال) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**۲) میزان ضمانت نامه های فعال برابر است با ریال**

**۳) شرکت مذکور دارای اعتبار مالی تا سقف (به عدد) ریال (به حروف) ریال نزد بانک شعبه به شماره بوده و اعتبار مالی آن شرکت تا سقف اعلام شده مورد تائید می‌باشد.**

| مهر و امضاء صاحبان مجاز امضاء مناقصه گر | مهر و امضاء مجاز بانک / موسسه مالی و اعتباری |
|---|---|
| **نام و نام خانوادگی**<br>**مهر وامضاء**<br>**تاریخ:** | **نام و نام خانوادگی**<br>**مهر و امضاء**<br>**تاریخ:** |

**در صورتیکه حساب شرکت مناقصه گر نزد موسسه مالی و اعتباری باشد، لازم است تا نام آن موسسه مالی و اعتباری در لیست موسسات مورد تائید بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران قرار گرفته باشد**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**

## شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

**بدین‌وسیله این شرکت اعلام می‌نماید که کلیه فرمهای ارزیابی کیفی ارائه شده در سایت شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی (فرم حاضر) متناسب با موضوع مناقصه را مورد مطالعه دقیق قرار داده و وضعیت کلیه مستندات و مدارک مرتبط مورد اشاره در فرم‌ها را در چک‌لیست فوق‌الذکر ثبت و اسناد لازم را به همراه سایر مدارک در قالب یک رزومه منسجم به آن شرکت محترم ارائه نموده است.**

**ضمناً این شرکت اطلاعات مندرج در این سند و مدارک پیوست آن را تأیید و مسئولیت هرگونه اظهارات خلاف واقع و عواقب قانونی ناشی از آن و همچنین مسئولیت عدم ارزیابی و محاسبه امتیازات توسط مناقصه‌گزار را به دلایلی نظیر عدم ارسال یا ارسال ناقص اسناد و مدارک لازم تقبل می‌نماید.**

**نام شرکت :**

**نام و نام خانوادگی :**

**سمت / پست سازمانی :**

**شماره کد ملی :**

**تاریخ :**

**مهر و امضاء :**

۱- بررسی وکنترل فرمایند کلیه اسناد تقدیمی وموثر در فرایند ارزیابی کیفی تصدیق برابر با اصل شده و مراتب توسط کارشناس مربوطه نیز کنترل گردد ودر ذیل تمامی اسناد صاحبان امضای مجاز شرکت نیز مهر وامضاء (اصل) نماید وکلیه اوراق به نحو صحیح برگ‌شماری و مستندسازی گردد.

۲- مناقصه‌گران ضمن نامه اعلام آمادگی خویش جهت شرکت در مناقصه متعهد گردند:

اینجانب/اینجانبان ۱- ..... به شماره ملی ..... ۲- ..... به شماره ملی ..... که مطابق آگهی آخرین تغییرات مورخ ..... روزنامه رسمی کشور به عنوان صاحب/صاحبان امضاء مجاز شرکت ..... صحت و اصالت تعداد ..... برگ اسناد تقدیمی که در ذیل آن مهمور و به امضاء اینجانب/اینجانبان نیز می‌باشد را تأیید می‌نماییم و اسناد مذکور را به منظور **شرکت در مناقصه شماره ۹۵/۷۷۶** به شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی ارائه می‌نماییم و با وقوف به عواقب احتمالی ارائه اسناد غیر واقعی و یا ارائه اطلاعات خلاف واقع هرگونه مسئولیت کیفری و حقوقی ناشی از آن را می‌پذیریم.

**مهر وامضاء صاحب / صاحبان امضاء مجاز شرکت با ذکر نام و نام خانوادگی**

**مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:**