



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

راهنمای ارزیابی کیفی مناقصه گران پالایشگاه پنجم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی



نام مناقصه گر :

شماره مناقصه : ۹۸/۵۰۶۴

موضوع مناقصه : راهبری خودروهای سبک، نیمه سنگین و سنگین و تأمین و اجاره مینی بوس و وسایط نقلیه سبک بنزینی با راننده پالایشگاه پنجم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

نوع مناقصه : عمومی یک مرحله ای

مدت اولیه پیمان : دو سال شمسی معادل ۲۴ ماه

توصیه می گردد این دستورالعمل بدقت مطالعه گردد و سپس نسبت به تکمیل جداول در سامانه، با توجه به مفاد این دستورالعمل اقدام گردد.



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۲ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

اطلاعات کلی موضوع مناقصه

شماره مناقصه	۹۸/۵۰۶۴
موضوع مناقصه	راهبری خودروهای سبک، نیمه سنگین و سنگین و تأمین و اجاره مینی بوس و وسایط نقلیه سبک بنزینی با راننده پالایشگاه پنجم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی
نوع مناقصه	عمومی یک مرحله‌ای
مدت اجرای پیمان	دو سال شمسی (۲۴ ماه)
مبلغ برآورد تقریبی انجام کار (ریالی)	۱۱۸/۴۶۸/۳۳۳/۲۲۹ ریال
مبلغ تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار (ریال)	۴/۳۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال است که مناقصه‌گران تأیید صلاحیت شده (پس از اتمام مرحله ارزیابی صلاحیت)، به صورت یکی از تضامین قابل قبول وفق آئین‌نامه تضمین معاملات دولتی شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹- مورخ ۲۲/۰۹/۹۴ هیأت وزیران، در داخل پاکت "الف" پیشنهادی خود ارائه خواهند نمود.
میزان و درصد پیش پرداخت (ریال)	۳ درصد مبلغ اولیه پیمان
دستگاه نظارت	اداره تعمیرات پالایشگاه پنجم مجتمع گاز پارس جنوبی
محل اجرای موضوع مناقصه	پالایشگاه پنجم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی واقع در عسلویه
گواهی‌نامه و سایر مدارک معتبر مورد نیاز	ارائه گواهی تأیید صلاحیت پیمانکاری معتبر و دارای اعتبار زمانی در رشته حمل و نقل از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی جهت ارزیابی صلاحیت مناقصه‌گران الزامی است.
گواهی‌نامه تأیید صلاحیت ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی	کلیه شرکت‌ها می‌بایست نسبت به بارگذاری گواهی صلاحیت ایمنی در امور پیمانکاری معتبر و دارای اعتبار زمانی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در سامانه tender.spgc.ir اقدام نموده که بعنوان یکی از شروط ارزیابی کیفی می‌باشد و در صورت عدم بارگذاری صلاحیت کیفی مناقصه‌گر مورد تأیید قرار نخواهد گرفت.
تأییدیه مدیریت کار و خدمات اشتغال منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس	کلیه شرکت‌های تأیید صلاحیت شده در مناقصه فوق می‌بایست نسبت به اخذ تأییدیه مدیریت کار و خدمات اشتغال منطقه ویژه انرژی پارس جنوبی واقع در عسلویه اقدام و مجوز مربوطه را تا قبل از تحویل پاکت پیشنهاد قیمت، به دفتر خدمات پیمان‌های پالایشگاه پنجم تحویل و ارائه نمایند. لازم به ذکر است در صورت عدم ارائه تأییدیه مذکور، پاکت مالی آن‌ها گشایش نخواهد یافت.



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۳ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

برنامه زمانبندی مناقصه

عنوان فرآیند مناقصه	تاریخ
آخرین مهلت بارگذاری و ارسال مستندات ارزیابی کیفی	۱۳۹۹/۰۲/۰۷
ارزیابی کیفی و بررسی صلاحیت مناقصه گران	۱۳۹۹/۰۳/۲۱
ارسال دعوت نامه برای واجدین صلاحیت برای دریافت اسناد مناقصه (توزیع اسناد مناقصه)	برنامه زمانی تحویل و دریافت اسناد پیشنهاد قیمت ، بازگشایی و سایر اطلاعات مربوطه (پس از فرایند تعیین صلاحیت) در اسناد مناقصه تحویلی به شرکتهای تأیید صلاحیت شده اعلام خواهد شد.
آخرین مهلت تحویل پاکت های پیشنهاد قیمت	
تاریخ گشایش پاکت های پیشنهاد قیمت	

محل و چگونگی بارگذاری اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

اسناد ارزیابی کیفی می بایست به همراه کلیه ضمائم و مستندات مربوطه با رعایت مهلت مقرر در سامانه tender.spgc.ir بارگذاری شده و نامه اعلام آمادگی را پس از دریافت از همین سامانه تکمیل و در پاکت در بسته که مشخصات کامل شرکت بر روی آن درج گردیده، به نشانی ذیل تحویل یا ارسال نماید. به اسناد و مدارکی که بعد از مهلت مقرر ارسال و دریافت گردد، ترتیب اثری داده نخواهد نشد.

آدرس: استان بوشهر، عسلویه، منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس، مجتمع گاز پارس جنوبی، پالایشگاه پنجم، ساختمان اداری ۲، اتاق ۲۱، دفتر خدمات پیمانها

تلفن: ۰۶-۳۱۳۱۷۵۲-۰۷۷ و فکس: ۰۷۷-۳۷۳۲۵۶۱۸



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

۹۸/۵۰۶۴

دستورالعمل نحوه تکمیل اسناد ارزیابی مناقصه و بارگذاری مستندات در سامانه پیمانانه

از مناقصه گران محترم درخواست می شود قبل از تکمیل اسناد ارزیابی کیفی، این دستورالعمل را به دقت مطالعه نموده و و مطابق شرایط و توضیحات ذکر شده در آن اقدام نمایند
۱- فهرست اهم اسناد و مدارک مور نیاز جهت بارگذاری در سامانه برگزار مناقصات عبارتند از:

- ۱-۱- گواهی امضاء محضری صاحبان امضاء مجاز (توجه: در صورت عدم ارائه گواهی امضاء توسط مناقصه گران ، کمیته فنی بازرگانی مختار به رد یا قبول ارزیابی کیفی مناقصه گر به لحاظ شکلی خواهد بود)
- ۱-۲- نامه درخواست شرکت در مناقصه با قید موضوع و شماره مناقصه، علاوه بر بارگذاری در سامانه ، بصورت کتبی به آدرس مندرج در اسناد ارسال گردد.
- ۱-۳- گواهینامه ها و تأیید صلاحیت لازم از مراجع ذیصلاح (اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی / شورای عالی انفورماتیک / سازمان برنامه و بودجه کشور) و سایر گواهینامه های مرتبط.
- ۱-۴- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای مشابه اجرا شده قبلی. (حداکثر تعداد ۴ قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)
- ۱-۵- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای نیمه مشابه اجرا شده قبلی. (حداکثر تعداد ۲ قرارداد نیمه مشابه با موضوع مناقصه در صورت عدم داشتن قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)
- ۱-۶- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای غیر مشابه اجرا شده قبلی. (حداکثر تعداد ۱ قرارداد غیر مشابه با موضوع مناقصه در صورت عدم داشتن قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)
- ۱-۷- مستندات مربوط به حسن سوابق و رضایت نامه کارفرمایان قبلی و گواهی صدور حسن انجام کار (سوابق مشابه حداکثر تعداد ۴ حسن سابقه) (سوابق نیمه مشابه حداکثر تعداد ۲ حسن سابقه) (سوابق غیر مشابه حداکثر تعداد ۱ حسن سابقه)
- ۱-۸- ارائه مستندات مربوط به توان مالی. (بارگذاری مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی توان مالی در سامانه)
- ۱-۹- ارائه مستندات مربوط به توان تجهیزاتی. (بارگذاری مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی توان تجهیزاتی در سامانه)
- ۱-۱۰- ارائه مستندات مربوط به توان فنی و برنامه ریزی (بارگذاری مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی فنی و برنامه ریزی در سامانه)
- ۱-۱۱- ارائه مستندات مربوط به بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE) مناقصه گر.
- ۱-۱۲- ارائه آخرین صورت های مالی حسابرسی شده طبق جداول سامانه. (حسابرسی شده توسط سازمان حسابرسی یا اعضای جامعه حسابداران رسمی)

۲) اظهارات و اطلاعات بارگذاری شده در سامانه پیمانانه، تنها با ارائه مدارک و مستندات مرتبط با آن ها قابل قبول و دارای اعتبار می باشد. در غیر این صورت، هر گونه اظهارات و اطلاعات فاقد مستندات از درجه اعتبار ساقط بوده و امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت.

۳) مناقصه گر مسؤل تکمیل اطلاعات و مستندات خواسته شده در اسناد ارزیابی کیفی و سامانه بوده، به گونه ای که اظهارات و توضیحات قید شده در اسناد ارزیابی و مدارک و اسناد مرتبط با آن ها، پاسخگوی کامل الزامات ارزیابی کیفی باشد.

۴) نقص مدارک، عدم تکمیل اسناد مناقصه یا عدم ارائه و بارگذاری اسناد در سامانه به طور مستقیم در روند ارزیابی کیفی مناقصه گر مؤثر بوده و ممکن است نهایتاً منجر به عدم صلاحیت مناقصه گر گردد. در هر حال مناقصه گزار مسؤلیتی در قبال کسب امتیاز کمتر یا عدم تأیید صلاحیت مناقصه گر به دلیل نقص یا فقدان مدارک لازم یا عدم درج کامل اطلاعات یا درج اطلاعات متناقض و مبهم نخواهد داشت.

۵) متقاضیان (مناقصه گران) در صورت نیاز جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد یا تکمیل آن ها، باید تا قبل از اتمام مهلت بارگذاری رزومه، به صورت کتبی با مناقصه گزار مکاتبه و مدارک تکمیلی را بارگذاری نمایند.

مهر و امضاء زنده مجاز مناقصه گر:



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

۹۸/۵۰۶۴

ویرایش : ۰۱

صفحه ۵ از ۲۱

۶) چنانچه در طی مراحل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تغییری در اطلاعات اظهار شده و یا تغییری در اسناد و مدارک بارگذاری شده ایجاد گردد، مناقصه‌گر می‌بایست در اسرع وقت موضوع را کتباً به اطلاع مناقصه‌گزار برساند. در غیر اینصورت مسئولیت عواقب بعدی بر عهده مناقصه‌گر خواهد بود.

۷) با توجه به اهمیت بارگذاری صحیح اسناد مرتبط با فرم‌های ارزیابی، مناقصه‌گر می‌بایست از بارگذاری هر گونه اسناد و مدارک غیر مرتبط با فرم‌های ارزیابی، غیر معتبر، ناقص و ناخوانا جداً خودداری نماید.

۸) تمامی اسناد و مدارک می‌بایست به نام شرکت مناقصه‌گر بوده و استفاده از اسناد سایر شرکت‌ها ممنوع می‌باشد؛ در غیر اینصورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار می‌باشد.

۹) کلیه مدارک بارگذاری شده اعم از گواهینامه‌ها / تأیید صلاحیت‌ها و تمام صفحات اسناد ارزیابی کیفی می‌بایست توسط صاحبان امضاء مجاز مندرج در اساسنامه و آخرین آگهی تغییرات، مهر و امضاء زنده گردد. (توجه: در صورت عدم امضاء و مهر زنده بصورت توأم توسط مناقصه‌گران، کمیته فنی بازرگانی مختار به رد یا قبول ارزیابی کیفی مناقصه‌گر به لحاظ شکلی خواهد بود)

۱۰) گواهینامه‌های تأیید صلاحیت صادره شده از مراجع ذیصلاح می‌بایست از لحاظ زمانی معتبر باشند.

۱۱) موضوع مناقصه با موضوع اساسنامه و کد یا رتبه مربوطه همخوانی و مطابقت داشته باشد.

۱۲) مسئولیت صحت و اصالت مطالب ذکر شده در استعلام ارزیابی کیفی و مستندات و مدارک ارائه شده و بارگذاری شده در سامانه بر عهده مناقصه‌گران می‌باشد. هرگاه مشخص شود که مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع به مناقصه‌گزار ارائه گردیده و یا از تهدید، تطمیع و رشوه برای قبول پیشنهادها استفاده شده است، مناقصه‌گزار مجاز خواهد بود تا ضمن آنکه مناقصه‌گر مرتکب اعمال فوق را از ادامه فرآیند ارزیابی کیفی (مطابق بند ۹ ماده ۹ آیین‌نامه اجرایی بند ۱۲ ماده ۱۲) محروم نماید، اقدامات قانونی را نیز وفق بند ۱۲ قانون برگزاری مناقصات به انجام رساند.

۱۳) در صورتی که در حین ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، مشخص گردد که گواهی تشخیص صلاحیت مناقصه‌گران ابطال و فاقد اعتبار لازم می‌باشد و یا اطلاعاتی مبنی بر درج نام مناقصه‌گر در لیست سیاه صلاحیت دهنده و یا یکی از شرکت‌های زیرمجموعه صنعت نفت واصل گردد؛ همچنین در صورت احراز هرگونه سابقه سوءصلاحیت حرفه‌ای (خلع ید) در یکی از دستگاه‌های موضوع بند ۱۲ قانون برگزاری مناقصات و یا اثبات ممنوعیت مداخله در معاملات دولتی، مناقصه‌گزار مجاز خواهد بود تا مناقصه‌گر را از ادامه فرآیند ارزیابی کیفی محروم نماید.

۱۴) مهلت بارگذاری اسناد همان مهلت و تاریخ ذکر شده در آگهی مناقصه در سایت مجتمع بوده و کلیه مدارک می‌بایست به نحوی تا قبل از اتمام زمان مقرر در سامانه بارگذاری گردد. ضمناً مسئولیت عدم کسب امتیاز مواردی که جهت اثبات آن‌ها نیاز به ارائه اسناد مربوطه می‌باشد و از طرف مناقصه‌گر به هر دلیل بارگذاری نگردد، با مناقصه‌گر می‌باشد.

۱۵) به جزء نامه اعلام آمادگی و راهنمای استعلام ارزیابی کیفی، هر نوع مدرک و سندی تحت عنوان رزومه یا مدارک تکمیلی به این واحد تحویل گردند، هیچ‌گونه ترتیب اثری داده نخواهد شد و اعتراضات مربوطه قابل پذیرش نخواهد بود.

۱۶) شرکت‌های مشارکتی (کنسرسیوم) می‌بایست نسبت به ارسال قرارداد مشارکت مدنی تأیید شده در دفاتر اسناد رسمی فی مابین با قید تاریخ و مدت مشارکت به همراه سایر اسناد اقدام نمایند.

۱۷) در صورتی که در هر مرحله از مناقصه مشخص شود که اطلاعات غیر واقع، غیر موثق و یا ادعای نادروستی از طرف مناقصه‌گر در سامانه بارگذاری شده است، مسئولیت‌های ناشی از عواقب به عهده مناقصه‌گر بوده و طبق قوانین و مقررات رفتار خواهد شد.

۱۸) **ضروریست** مناقصه‌گران این راهنما را در تارنمای مجتمع به آدرس tender.spgc.ir، دانلود نموده و پس از تأیید و مهر و امضاء، زنده توسط صاحبان امضاء مجاز در سامانه بارگذاری نمایند.

مهر و امضاء زنده مجاز مناقصه‌گر:



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

۹۸/۵۰۶۴

ویرایش : ۰۱

صفحه ۶ از ۲۱

۱: ارزیابی تجربه (سوابق اجرایی)

توضیحات و تذکرات مهم قبل از تکمیل جداول و بارگذاری اسناد در سامانه:

- اطلاعات پیمانهایی که در جداول سامانه منعکس می‌گردد می‌بایست صرفاً در ۵ سال قبل از آخرین مهلت بارگذاری مناقصه انجام شده باشند و تنها به آن قسمت از قرارداد که در بازه زمانی قانونی انجام شده باشد، به صورت متناسب امتیاز تعلق خواهد گرفت. امتیاز این بخش بر اساس نسبت مبلغ یک ساله قرارداد مناقصه‌گر به برآورد سالیانه مناقصه محاسبه و برای قراردادهای با مدت اولیه کمتر از یک سال مبلغ کل قرارداد محاسبه خواهد گردید. مبالغ قراردادهای در سال‌های ۱۳۹۸ و ماقبل آن بر اساس **میانگین نرخ تورم سالیانه ۵ سال اخیر** و با توجه به تاریخ خاتمه قرارداد به روز گردیده و محاسبه امتیازات بر اساس مبالغ به روز شده انجام خواهد گردید.
- پیمان‌های انجام شده پیش از بازه مورد اشاره در ردیف یک به هیچ عنوان ملاک امتیازدهی نخواهند بود و تأثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از ارسال قراردادهای غیر معتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.
- مناقصه‌گران می‌بایست فرم‌های ارزیابی تجربه را تکمیل و سایر مدارک مثبت موثر (دفترچه پیمان، مفاسد حساب تأمین اجتماعی و ...) را بارگذاری نمایند. در غیر اینصورت صرف بارگذاری در سامانه فاقد اعتبار بوده و امتیازی داده نخواهد شد.
- در صورتی که موضوع پیمان‌ها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما، **مشابه** می‌باشد، به منظور کسب امتیاز بالاتر، اطلاعات پیمان‌هایی را که دارای بالاترین مبلغ می‌باشند را در جداول درج نمایید.
- در صورتی که موضوع پیمان‌ها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما، **نیمه مشابه** می‌باشد، به منظور کسب امتیاز بالاتر، فقط اطلاعات مربوط به دو پیمان دارای بالاترین مبلغ را در جداول درج نمایید.
- در صورتی که موضوع پیمان‌ها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما، **غیر مشابه** می‌باشد، به منظور کسب امتیاز بالاتر، فقط اطلاعات مربوط به یک پیمان دارای بالاترین مبلغ را در جداول درج نمایید.
- حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌گردد که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می‌یابد.
- کلیه پیمان‌های بارگذاری شده می‌بایست به صورت خوانا و دارای مهر و امضاء طرفین باشند به طوری که موضوع پیمان، شماره پیمان، مشخصات طرفین، مدت و مبلغ پیمان به وضوح در پیمان مشخص باشد.
- با توجه به لزوم مطابقت شرح کار قراردادهای بارگذاری شده با شرح خدمات موضوع مناقصه، ارسال **بخش شرح کار پیمان** نیز الزامیست و قید بخش عنوان و موضوع کلی پیمان به تنهایی مورد قبول نمی‌باشد.
- در صورتی که موضوع سوابق پیمان‌های اظهار شده علاوه بر ارائه خدمات موضوع مناقصه خدماتی دیگر را نیز شامل شود مناقصه‌گر موظف به ارائه جداول تفکیک قیمت‌های پیمان یا پرداخت‌های انجام شده بابت هر بخشی از کار می‌باشد. در صورت عدم بارگذاری مستندات موصوف امتیاز سابقه به صورت نیمه مشابه یا غیر مشابه (به تشخیص کمیته فنی بازرگانی) لحاظ می‌گردد.
- قراردادهایی که مناقصه‌گر با بخش خصوصی منعقد نموده است باید دارای **مفاسدحساب** از سازمان تأمین اجتماعی باشد یا در **اظهارنامه** تسلیم شده به سازمان امور مالیاتی قید شده باشند. در غیر اینصورت در ارزیابی لحاظ نمی‌گردد.



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۷ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

۱۲. تمامی اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی تجربه می‌بایست با اطلاعات مندرج در پیمان(قرارداد) های بارگذاری شده یا مفاصاحساب تأمین اجتماعی مطابقت داشته باشد و تناقضی بین آن‌ها وجود نداشته باشد. در صورت وجود تناقض مبلغ مفاصاحساب ملاک محاسبه خواهد بود.

نحوه امتیاز دهی معیار تجربه (سوابق اجرایی)

ردیف	شرح	تعداد
۱	پیمان در رشته مشابه با حجم کمتر، معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موثر موضوع مناقصه (حداکثر هر پیمان ۲۵ امتیاز)	حداکثر ۴ پیمان
۲	پیمان در رشته نیمه مشابه با حجم کمتر، معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موثر موضوع مناقصه (حداکثر هر پیمان ۷۰ درصد امتیاز در سابقه مشابه)	حداکثر ۲ پیمان
۳	پیمان در رشته غیر مشابه (به ازای هر پیمان ۳۰ درصد امتیاز پیمان در سابقه مشابه)	حداکثر ۱ پیمان
امتیاز کسب شده مناقصه‌گر پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰)	

فرمول محاسبه کارهای مشابه:

$$bt = \left(\frac{P}{Pest} \right) * 25$$

P = مبلغ قراردادهای مناقصه‌گران پس از بروز رسانی در خصوص کار مورد نظر.

$Pest$ = مبلغ موثر برآورد کارفرما در خصوص کار مورد نظر.

در صورتیکه مناقصه‌گر امتیاز ردیف ۱ جدول فوق را به صورت کامل کسب نموده باشد، امتیاز ردیف دوم و سوم در نظر گرفته نمی‌شود
توضیح: منظور از کار مشابه، کارهایی است که از نظر موضوع، حجم، مقادیر و مبلغ ریالی مشابه با شرایط موضوع مناقصه، مناقصه‌گزار می‌باشد.



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

۹۸/۵۰۶۴

ویرایش : ۰۱

صفحه ۸ از ۲۱

۲: ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی

توضیحات و تذکرات مهم قبل از تکمیل جداول و بارگذاری اسناد در سامانه:

۱. مناقصه گران می بایست فرم های ارزیابی حسن سابقه را تکمیل و سایر مدارک مثبت (دفتر چه پیمان، گواهی حسن انجام کار، مفاسد حساب تأمین اجتماعی و ...) را بارگذاری نمایند.
۲. اطلاعات پیمان هایی که در جداول سامانه منعکس می گردد صرفاً می بایست در خصوص ۵ سال قبل از آخرین مهلت بارگذاری این مناقصه باشند و تنها به آن قسمت از قرارداد که در بازه زمانی قانونی انجام شده باشد به صورت متناسب امتیاز تعلق خواهد گرفت.
۳. پیمان های انجام شده پیش از بازه مورد اشاره در ردیف دو به هیچ عنوان ملاک امتیازدهی نخواهند بود و تأثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از اظهار و بارگذاری قراردادهای غیرمعتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.
۴. اطلاعات مربوطه به هریک از سوابق پیمانی، پس از تکمیل دقیق جداول توسط مناقصه گر (شماره پیمان، نام کارفرما، آدرس، شماره تلفن، مبلغ پیمان، زمان اجرا، مفاسدحساب، کپی پیمان و ...) مورد بررسی کمیته فنی و بازرگانی قرار گرفته و در صورت نیاز پس از اخذ استعلام های شفاهی و یا کتبی از کارفرمایان قبلی در خصوص پیمان های ذکر شده، امتیاز مربوطه با تشخیص مناقصه گزار محاسبه و ثبت خواهد شد.
۵. بارگذاری تصویر گواهی حسن در انجام کار کارفرمایان قبلی رضایت نامه ها، گواهی نامه پایان کار و ارزیابی (حین کار و خاتمه قرارداد) کارفرمایان قبلی (با لحاظ کیفیت کار انجام شده، کفایت کارکنان کلیدی، رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی، زمان بندی پروژه) الزامی است.
۶. نحوه کیفیت ارزیابی بند قبل می بایست در گواهی مربوطه در بند فوق الذکر منعکس و به مهر و امضاء کارفرمای قبلی رسانده شود. به گواهی هایی که تاریخ آن گذشته است در صورت استعلام و اخذ پاسخ ترتیب اثر داده می شود.
۷. مسئولیت عدم محاسبه و کسب امتیاز، در صورت عدم درج و عدم ارائه صحیح اطلاعات و نتیجتاً عدم دسترسی کمیته فنی بازرگانی مناقصه گزار در اخذ استعلام از کارفرمایان قبلی، بر عهده مناقصه گر می باشد.
۸. حسن سوابق ارائه شده باید ترجیحاً از سوابق خاتمه یافته ای که مناقصه گر در بخش تجربه ارائه نموده است باشد.
۹. امتیاز برای ردیف های فوق با توجه به نظرات اخذ شده از کارفرمایان قبلی و با تشخیص مناقصه گزار تعیین خواهد شد.
۹-۱- نحوه امتیازدهی به حسن سابقه، کارهای قبلی مشابه با وضعیت های در نظر گرفته شده در بخش تجربه می باشد.
۹-۲- امتیاز حسن سوابق قراردادهای قبلی برای کارهای مشابه با موضوع مناقصه به صورت متناسب با نصف مبلغ بر آوردی یکساله مناقصه محاسبه خواهد گردید.
۹-۳- امتیاز حسن سوابق قراردادهای قبلی برای کارهای نیمه مشابه معادل ۷۰٪ پیمان های مشابه محاسبه خواهد گردید.
۹-۴- امتیاز حسن سوابق قراردادهای قبلی برای کارهای غیر مشابه معادل ۳۰٪ پیمان های مشابه محاسبه خواهد گردید.



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۹ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

- ۵-۹- حسن سوابق کارهای انجام شده در شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی نسبت به حسن سوابق ارائه شده در سایر شرکتها، ادارات و نهادها دارای اولویت می باشد و در صورت داشتن سوابق با شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی و اظهار توسط مناقصه گر و عدم بارگذاری، کمیته فنی بازرگانی در خصوص استعلام و جایگزینی اظهارات مناقصه گر مختار می باشد.
۱۰. ارایه و بارگذاری گواهی حسن سابقه از کارفرمایان قبلی مبنی بر کیفیت کار انجام شده، کفایت کادر فنی / غیر فنی، رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی ضروری است لذا فرم گواهی صدور حسن سابقه (مطابق نمونه پیوست شماره یک) مربوط به هر سابقه پیمانی می بایست تکمیل و به همراه پیمان مذکور بارگذاری گردد.
۱۱. هر گونه اخطار کتبی و... مستند به مکاتبات شرکت و یا مراجع قانونی در دو سال منتهی به تاریخ مناقصه، باعث کسر ۵۰ درصد از کل امتیاز حسن سابقه به ازای هر اخطار کتبی می گردد.
۱۲. در صورتیکه پس از اعمال کسر امتیاز حسن سابقه بدلیل اخطار دریافتی از سوی کارفرما، امتیاز حسن سابقه صفر گردد، فارغ از سایر امتیازات مکتسبه در معیارهای دیگر ارزیابی کیفی، مورد تایید قرار نخواهند گرفت.

جدول امتیازات و نحوه محاسبه امتیاز نهایی حسن سوابق قبلی (پیمانهای خدماتی)

معیارهای امتیاز دهی هر پیمان (سوابق قبلی)				شرح
جمع امتیاز هر سابقه	تایید فرم رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی از کارفرمایان قبلی	کیفیت کادر فنی / غیر فنی	کیفیت کار انجام شده	
۲۵	۳	۸	۱۴	حداکثر امتیاز ارزیابی هر پیمان (سابقه قبلی مشابه)
توضیح ۱: توضیح ۱: مناقصه گرمی بایست نسبت به بارگذاری حسن سوابق قبلی مشابه با موضوع مناقصه و به تعداد ۴ پیمان و در صورت عدم وجود ۴ پیمان مشابه، نسبت به بارگذاری حسن سوابق پیمانهای نیمه مشابه حداکثر ۲ پیمان و یا بارگذاری حسن سوابق غیر مشابه حداکثر ۱ پیمان اقدام نماید.				
توضیح ۲: امتیاز حسن سوابق قبلی نیمه مشابه و غیر مشابه با موضوع مناقصه بر اساس بند ۱-۹ تا ۵-۹ توضیحات ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی محاسبه خواهد شد.				



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

۹۸/۵۰۶۴

صفحه ۱۰ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

فرم شماره ۳: ارزیابی توان مالی

توضیحات و تذکرات مهم قبل از تکمیل فرم:

۱. مناقصه گران می بایست فرم ارزیابی توان مالی را به صورت کامل و خوانا و دقیق تکمیل نموده و به همراه مستندات مربوطه را بارگذاری نمایند.
۲. اطلاعات ارائه شده صرفاً می بایست مربوط به ۵ سال گذشته باشد و سال های قبل از آن ملاک محاسبه امتیاز نخواهد بود.
۳. در خصوص مبلغ مالیات متوسط بارگذاری مستندات مرتبط (ارائه و بارگذاری گواهی مالیات پرداخت شده در پنج سال اخیر ضروری) است.
۴. در خصوص مبلغ بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده بارگذاری مفاصا حساب تأمین اجتماعی یا گواهی بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده در ۵ سال گذشته ضروری می باشد.
۵. در خصوص در آمد ناخالص سالیانه بارگذاری اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داری ها یا کپی دفاتر قانونی در ۵ سال گذشته ضروری می باشد.
۶. در آمد ناخالص سالیانه، مستند به صورت وضعیت های قطعی یا موقت مهور به مهر سازمان مالیاتی می باشد.
۷. داری های ثابت، مستند به اظهارنامه های مالیاتی یا گواهی بیمه داری ها یا دفاتر
۸. بارگذاری حداقل یکی از مدارک فوق و یا تأیید اعتبار بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مناقصه، جهت ارزیابی توان مالی الزامی است و حداکثر امتیاز در صورتی احراز خواهد شد که مبالغ ارائه شده به شرح فوق معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی مناقصه باشد، در غیر این صورت امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می یابد.

روش محاسبه امتیاز به شرح ذیل می باشد:

اگر Pest کوچکتر یا مساوی P باشد آنگاه حداکثر امتیاز توان مالی مناقصه (۱۰۰) در نظر گرفته می شود

در غیر این صورت اگر Pest بزرگتر از P باشد آنگاه امتیاز از طریق فرمول زیر محاسبه میگردد:

$$\text{امتیاز} = \left(\frac{P}{P_{\text{Pest}}} \right) * 100$$

Pest = مبلغ برآورد مناقصه مورد نظر

P = بالاترین مبلغ محاسبه شده جدول فوق

مهم: اصل تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر طبق نمونه پیوست شماره دو تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به عنوان یکی از اسناد مورد نیاز جهت احراز امتیاز توان مالی می باشد که می بایست بدون خط خوردگی و با مهر و امضای مجاز همچنین تأیید توسط رئیس حوزه و یا سرپرستی استان ارائه و بارگذاری گردد.

مهر و امضاء زنده مجاز مناقصه گر:



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۱ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

فرم شماره ۴: ارزیابی توان تجهیزاتی

۱. به منظور ارزیابی توان تجهیزاتی ، مناقصه گران می بایست اطلاعات فرم مربوطه را با توجه به وسایل و تجهیزات مورد نظر کارفرما که در این بخش قید گردیده تکمیل نموده و مستندات مرتبط با آنها را که شامل (سند مالکیت، قولنامه، اجاره نامه ، فاکتور خرید ماشین آلات و تجهیزات) را بارگذاری نمایند . در صورت عدم بارگذاری هیچ گونه امتیازی تعلق نمی گیرد.
۲. مناقصه گران موظفند هر زمان که مناقصه گزار ضروری تشخیص دهد زمینه بازدید از تجهیزات و ماشین آلات مذکور را فراهم آورند.
۳. ارائه کلیه مستندات مربوط به مالکیت تجهیزات و ماشین آلات (کپی سند مالکیت یا فاکتور خرید ماشین آلات) از سوی مناقصه گر ضروری است.
۴. فرمول محاسبه امتیاز هر ردیف این بخش به شرح ذیل می باشد:

امتیاز هر دستگاه \times (تعداد تجهیزات تایید شده شده ملکی) + (ضرب استیجاری \times تعداد تجهیزات تایید استیجاری) = امتیاز هر ردیف

- محاسبه امتیاز کلی توان تجهیزاتی حاصل جمع تمام ردیف های این بخش می باشد.
- در صورتی که مناقصه گر صرفاً اظهار نظر نماید که در صورت برنده شدن در مناقصه، نسبت به خرید یا اجاره ماشین آلات مورد نظر کارفرما اقدام خواهد نمود، هیچگونه امتیازی به وی تعلق نخواهد گرفت.

توضیحات مهم:

- ۱- منحصر " ماشین آلات و تجهیزاتی که اسناد مالکیت آنها بنام شرکت یا اعضای هیئت مدیره یا مدیرعامل باشد ملکی تلقی و نمره ملکی به آن تعلق می گیرد.
- ۲- ماشین آلات و تجهیزاتی که استیجاری می باشد مشروط به رعایت تمام شرایط ذیل به آن ها امتیاز تعلق میگیرد و در صورتیکه هر کدام از ۲ بند ذیل محقق نگردد، امتیازی تعلق نخواهد گرفت.
 - ۱- ارائه و بارگذاری مستندات مالکیت اجاره دهنده .
 - ۲- ارائه و بارگذاری قرارداد اجاره معتبر مابین اجاره دهنده و اجاره گیرنده (مناقصه گر).



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

ویرایش : ۰۱

صفحه ۱۲ از ۲۱

ردیف	شرح تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز کارفرما	تعداد مورد نیاز (N)	امتیاز به ازاء هر دستگاه	حداکثر امتیاز کل	ضریب مالکیت تجهیزات و ماشین آلات	
					اجاره ای	ملکی (در مالکیت مناقصه گر)
۱	پژو ۴۰۵ جی.ال.ایکس یا سمند ال ایکس مدل ۹۴ به بالا	۱۳	۴	۵۰	۰.۵	۱
۳	خودرو سوزوکی گرند ویتارا مدل ۹۵ به بالا (در صورت اخذ مجوز)	۱	۱۰	۱۰	۰.۵	۱
۴	وانت مزدا دو کابین بی ۲۰۰۰ آی مدل ۹۴ به بالا	۱	۱۰	۱۰	۰.۵	۱
۵	وانت دیزلی مدل ۹۴ به بالا	۱	۱۰	۱۰	۰.۵	۱
۷	مینی بوس ایسوزو یا مکسوس مدل ۹۴ به بالا	۲	۱۰	۲۰	۰.۵	۱



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۳ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

فرم شماره ۵: ارزیابی توان فنی و برنامه ریزی

ارزیابی توان فنی و برنامه ریزی پیمانکاران بر اساس معیار کفایت کارکنان کلیدی انجام می شود:

کفایت کارکنان کلیدی:

- ۱- درج اطلاعات مربوط به نفرات کارکنان کلیدی مناقصه گر شامل: نام و نام خانوادگی، سمت سازمان، آخرین مدرک تحصیلی، سابقه کار، سابقه کار در شرکت الزامیست.
- ۲- ارسال مستندات مربوط به اطلاعات مندرج در جدول مربوط به نفرات کلیدی الزامیست.
- ۳- با توجه به محدودیت جدول ذیل الذکر جهت درج کامل مشخصات کل شرکت (مناقصه گر)، مناقصه گران می بایست نسبت به تکمیل جداولی مشابه جداول ذیل به همراه کلیه مستندات مربوطه شامل: (چارت سازمانی شرکت و ساختار تشکیلاتی و مسئولیت های پرسنل برای انجام کار جهت ارزیابی و امتیازدهی کفایت کارکنان / لیست نفرات / مدارک تحصیلی / سوابق کاری) اقدام نمایند.

جدول فهرست نفرات کارکنان کلیدی (بر اساس سامانه)

ردیف	کارکنان کلیدی	مدرک تحصیلی مدنظر	تعداد مورد نیاز	امتیاز به ازای هر نفر
۱	نماینده پیمانکار	لیسانس یا فوق دیپلم	۱	۴۰
۲	کارمند اداری	لیسانس	۱	۴۰
۳	کمپاس	سوم راهنمایی به بالا	۱	۲۰



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۴ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

فرم شماره ۶ : معیارها و امتیازهای ارزیابی HSE - گروه ۴

معیارهای ارزیابی کیفی و میزان وزن آنها با توجه به گروه بندی پیمان های موجود در پیوست دستورالعمل به شرح جدول ذیل می باشد. همچنین نحوه امتیازدهی به هر معیار و مدارک مورد نیاز نیز ذیلاً و به ترتیب هر یک از معیارها بر اساس "شرکت های با سوابق قبلی و شرکت های بدون سوابق قبلی" در هر گروه ارائه گردیده است.

جدول اصلی: میزان امتیازات هر یک از معیارهای ارزیابی HSE مناقصه گر

ردیف	شرح	ضریب وزنی هر معیار (A)								
		پیمان های گروه (طبق پیوست ۱)								
		۴		۳		۲		۱		
		بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق	
۱	سیستم مدیریت	۱۵	۲۵	۱۰	۱۸	-	-	-	-	طبق جدول موجود در سامانه
۲	ارزیابی چارت سازمانی HSE	۵	۸	۵	۹	-	-	-	-	طبق جدول موجود در سامانه
۳	ارزیابی نیروی انسانی HSE	۱۵	۲۵	۲۵	۴۵	۳۰	۱۰۰	۳۵	۱۰۰	طبق جدول موجود در سامانه
۴	ارزیابی حسن عملکرد HSE در پیمان های قبلی	۲۰	-	۲۵	-	۶۰	-	۶۰	-	طبق جدول موجود در سامانه
۵	ارزیابی عملکرد آموزشی مناقصه گر	۱۵	-	۱۵	-	۱۰	-	۵	-	طبق جدول موجود در سامانه
۶	ارزیابی مناقصه گر در خصوص شناسایی خطرات و راهکارهای اصلاحی در دو پروژه اخیر	۵	-	۵	-	-	-	-	-	طبق جدول موجود در سامانه
۷	HSE PLAN	۲۵	۴۲	۱۵	۲۸	-	-	-	-	طبق جدول موجود در سامانه
	جمع کل	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۵ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

۳: ارزیابی نیروی انسانی HSE

جدول ۱-۳ نحوه ارزیابی نیروی انسانی HSE (پیمان‌های گروه‌های ۱ و ۲)

ردیف	صلاحیت مسئول HSE ۴۰ امتیاز
۱	تحصیلات مرتبط : فارغ التحصیل در رشته‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترای رشته مندرج در پیوست دستورالعمل HSE پیمانکاران با توجه به موضوع مناقصه
۲	داشتن حداقل ۷ سال سابقه مفید به عنوان مسئول HSE
۳	گذراندن دوره‌های آموزشی مرتبط با HSE توسط مسئول HSE
صلاحیت سایر کارکنان شاغل در HSE مطابق با چارت سازمانی ۶۰ امتیاز	
۴	کارکنان تمام وقت با تحصیلات مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE
۵	کارکنان پاره وقت با تحصیلات مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE
۶	کارکنان تمام وقت با تحصیلات نیمه مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE
۷	کارکنان پاره وقت با تحصیلات نیمه مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE دارای سابقه فعالیت در این حوزه و گذراندن دوره‌های آموزشی مرتبط
توجه : اولویت اعطای امتیاز برای سایر کارکنان به ترتیب از ردیف ۱ تا ۴ ردیف حداکثر ۶۰ امتیاز می‌باشد	

جدول ۲-۳ نحوه امتیاز دهی زیر معیارهای ارزیابی نیروی انسانی HSE (گروه‌های ۳ و ۴)

۱۰۰ امتیاز	استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی مرتبط
۷۰ امتیاز	استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی نیمه مرتبط
۳۰ امتیاز	استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی غیر مرتبط



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

۹۸/۵۰۶۴

صفحه ۱۶ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

در ارزیابی نیروی انسانی HSE موارد زیر الزامی است :

۱. حداقل مدرک تحصیلی قابل ارزیابی فوق دیپلم می باشد.

۲. کپی مدرک تحصیلی برابر اصل شده، رزومه و گواهینامه دوره های آموزشی افراد تمام وقت و باره وقت ارسال گردد.

۳. تحصیلات مرتبط : فارغ التحصیل در رشته های کارشناسی، کارشناسی ارشد و مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران با توجه به موضوع مناقصه

۴. تحصیلات نیمه مرتبط : فارغ التحصیل در سایر رشته های مهندسی که مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران نمی باشد.

۵. کپی لیست بیمه نفرات تمام وقت برابر اصل شده و پیوست گردد.

۶. مدارک ناقص مورد رسیدگی قرار نخواهد گرفت و هیچ گونه اعتراضی در این خصوص پذیرفته نمی شود.

تبصره : مناقصه گرانی که به صورت کنسرسيوم می باشد صرفاً بخش مهندسی و اجرا در ارزیابی لحاظ شده و در این صورت بخش مهندسی به میزان ۱۰ درصد و بخش اجرا به میزان ۹۰ درصد در ارزیابی موثر می باشند.

۴: ارزیابی حسن عملکرد HSE در پروژه های قبلی معرفی شده توسط مناقصه گر جهت ارزیابی کیفی

ارزیابی تجربه عملی مناقصه گران بر اساس فرم HSE-FO-107/1(0)-92 این دستورالعمل برای چهار پروژه قبلی تعیین می گردد. بنابراین لازم است مناقصه گر این فرم را به کارفرمایان قبلی خود ارائه و پس از

تکمیل و تایید آن به همراه سایر اسناد مناقصه در سامانه ارائه نماید.

معیار امتیاز دهی:

گواهی حسن سابقه ۴ مورد

به ازای هر رضایت نامه از کارفرمای قبلی حداکثر تا ۲۵ امتیاز

ارائه مستندات مربوط به رضایت نامه از کارفرمای قبلی الزامی است.

توجه ۱: در شرکت هایی که به صورت کنسرسيوم می باشند ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت / شرکت هایی که اجرای کار را به عهده دارند (مجری) می باشند. (به تناسب سهم شراکت در کنسرسيوم).

توجه ۲: چنانچه مناقصه گر در پنج سال گذشته در شرکت ملی گاز ایران در یک یا چند پروژه فعالیت داشته، ضروریست گواهی حسن سابقه HSE را برای کلیه پروژه ها از امور HSE شرکت دریافت و ارائه نماید.

طبعاً در ارزیابی اولویت با گواهی حسن سابقه مناقصه گر در این پروژه ها می باشد.

توجه ۳: در صورتی که حسن عملکرد ارائه شده مربوط به پروژه های خارج از شرکت ملی گاز می باشد، لازم است گواهی حسن انجام عملکرد به تأیید بالاترین مقام کارفرما آن پروژه رسیده باشد.

مهر و امضاء زنده مجاز مناقصه گر:



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۷ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

گواهی حسن انجام کار: مناقصه گر لازم است بخشهای مشخص شده با علامت ستاره در فرم شماره HSE-FO-107/1(0)-92 را به صورت جداگانه و صرفاً برای پروژه هایی که جهت ارزیابی کیفی معرفی نموده تکمیل و پس از تأیید توسط مسئول HSE کارفرمای پروژه مزبور به همراه سایر مدارک ارائه نماید. لازم بذکر است اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول ذیل صرفاً می بایست در خصوص پیمان های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمانهای انجام شده قبل از آن، ملاک امتیاز دهی نخواهد بود.

گواهی حسن انجام کار (رضایت نامه) در خصوص پیمان قبلی مناقصه گر از نظر HSE

(این قسمت توسط مناقصه گر تکمیل گردد)

۱	موضوع پیمان			
۲	کارفرما:	۳	وضعیت اجرایی پیمان	○ اتمام یافته ○ در حال اجرا
۴	شماره پیمان	۵	محل اجرای پیمان	
۶	مبلغ کل پیمان	۷	نام کارفرما (طرف قرارداد)	ریال
۸	هزینه HSE	۹	تاریخ اتمام پیمان	ریال
۱۰	مدت کل پیمان	۱۱	شماره فکس کارفرما جهت تماس	سال معادل ماه (شمسی)
۱۲	تاریخ شروع پیمان	۱۳	شماره تلفن های کارفرما جهت تماس فوری	
۱۴	آدرس کارفرما			

شاخصهای امتیازدهی از سوی کارفرما (لطفاً این قسمت توسط مسئول HSE کارفرمای پروژه تکمیل گردد)

کیفیت رعایت معیارهای HSE در پیمان	کفایت کادر HSE در پیمان	آیا در مدت اجرای پیمان، پیمانکار حادثه مهم بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی داشته است؟	سقف امتیاز: ۲۵	محل مهر و امضا تأیید کننده (مسئول HSE یا نماینده کارفرما):
○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز)	○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز)	○ بله (صفر امتیاز)	مجموع امتیاز محاسبه شده:	
○ خوب (۶ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز)	○ خوب (۶ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز)	○ خیر (۹ امتیاز)		
				توضیحات

مهر و امضاء زنده مجاز مناقصه گر:



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۸ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

۱. حادثه مهم: در دستورالعمل گزارشات عملکرد و حوادث شرکت ملی گاز ایران به شماره HSE-IN-104 تعریف شده است. بر این اساس مطابق دستورالعمل ارزیابی عملکرد HSE پیمانکاران به شماره HSE-IN-106 و چک لیست مربوطه به شماره HSE-CH-106، نتایج ارزیابی عملکرد مناقصه‌گرانی که در پیمان های قبلی شرکت فعالیت داشته اند، در ارزیابی HSE مناقصه‌گران برای مناقصات آتی اعمال خواهد گردید. نتایج ارزیابی عملکرد جهت تصویب برای مدیر عامل شرکت ارسال گردد.

۵: ارزیابی عملکرد آموزشی مناقصه‌گر

با توجه به اهمیت موضوع آموزش کارکنان در استقرار فرهنگ HSE لازم است مدیریت مناقصه‌گر میزان اهتمام خود را به امر آموزش HSE کارکنان نشان دهد. بدین منظور عملکرد آموزشی مناقصه‌گر در پروژه‌های قبلی شاخصی برای ینجس میزان شناخت اهمیت آموزش HSE می باشد که بصورت جدول ذیل ارزیابی می‌گردد. بدین منظور لازم است فرم شماره HSE-FO-107/2(0)-92 توسط کارفرمایان قبلی تأیید و به همراه سایر اسناد ارائه گردد.

معیار امتیاز دهی: حداکثر ۱۰۰ امتیاز منظور گردد و نحوه امتیاز دهی به شکل زیر است:

برای گروه های ۱ و ۲: سرانه آموزشی ارائه شده در پروژه قبلی (به ازای هر یک ساعت آموزش ۲.۵ امتیاز)

برای گروه های ۳ و ۴: سرانه آموزشی ارائه شده در پروژه قبلی (به ازای هر یک ساعت آموزش ۵ امتیاز)

تبصره ۱: ارائه تأییدیه نفر ساعت آموزشی از سوی واحد HSE کارفرمای قبلی طبق فرم HSE-FO-107/2(0)-92 الزامی است. مناقصه‌گر لازم است بخش های مشخص شده با علامت ستاره در فرم مزبئر را به صورت جداگانه و صرفاً برای پروژه هایی که جهت ارزیابی کیفی معرفی نموده تکمیل و پس از تأیید مسئول HSE کارفرمای پروژه مزبور به همراه سایر مدارک ارائه نماید. لازم بذکر است اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول ذیل، صرفاً می بایست در خصوص پیمان های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمان های انجام شده قبل از آن، ملاک امتیاز دهی نخواهد بود.

تبصره ۲: ارائه لیست دوره های آموزشی و تصویر گواهینامه‌های مذکور الزامی است.

تبصره ۳: در شرکت هایی که به صورت کنسرسیوم می باشند ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت /شرکتهایی که اجرای کار را به عهده دارند(مجری) می باشند.(به تناسب سهم شراکت در کنسرسیوم).



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۹ از ۲۱

ویرایش : ۰۱

گواهی تأییدیه برگزاری دوره‌های آموزشی در پروژه های قبلی

(این قسمت توسط مناقصه گر تکمیل گردد)

کارفرما:

موضوع پیمان:

مدت پیمان

محل اجرای پیمان:

نام نماینده کارفرما:

هزینه های آموزشی:

تلفن کارفرما:

آدرس کارفرما:

(این قسمت توسط مسئول HSE یا نماینده کارفرمای پروژه تکمیل گردد)

بدینوسیله تأیید می گردد شرکت پیمانکار پروژه در طول اجرای پیمان ساعت سرانه آموزشی جهت کارکنان شاغل در پروژه مزبور برگزار نموده است. لیست عناوین آموزشی به شرح ذیل می باشد.

- ۱
- ۲
- ۳
- ۴

محل مهر و امضا آئید کننده (مسئول HSE یا نماینده کارفرما):

HSE-FO-107/2(0)-92

گواهی مذکور پس از تکمیل می بایست در سامانه نیز ارائه گردد.

مهر و امضاء زنده مجاز مناقصه گر:



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

۹۸/۵۰۶۴

ویرایش : ۰۱

صفحه ۲۰ از ۲۱



پیوست یک – فرم گواهی صدور حسن انجام کار

از شرکت :

به امور پیمانها / کمیته فنی، بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

با سلام. احتراماً به استحضار می‌رساند شرکت در سال در این شرکت قرارداد (موضوع):

..... با شماره پیمان به مدت از تاریخ

..... لغایت با مبلغ کل (به عدد) ریال

(به حروف) ریال داشته و قرارداد مذکور را به اتمام رسانده است/می‌رساند.

- شرکت از نظر کیفیت کار در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.
- شرکت از نظر کفایت کادر فنی/ غیر فنی در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.
- شرکت از نظر رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.
- در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت پیش گفته در قرارداد فوق‌الذکر در حد ضعیف متوسط خوب عالی می‌باشد.

ضمناً اصل مفاسد حساب شماره مورخ / / به مبلغ ریال مربوط به قرارداد فوق به این شرکت ارایه گردیده است.

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء خدمات پیمانها

مهر و امضاء دستگاه نظارت

تاریخ:

تاریخ:

شرکت‌های متقاضی/ مناقصه‌گر توجه نمایند که در صورت داشتن قراردادهای متعدد، جهت هر قرارداد فرم مجزا تکمیل و مهر و امضاء گردد.

گواهی مذکور پس از تکمیل می‌بایست در سامانه بارگزاری گردد.

مهر و امضاء زنده مجاز مناقصه‌گر:



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره

۹۸/۵۰۶۴

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۲۱ از ۲۱

ویرایش : ۰۱



پیوست دو - اعلامیه تایید اعتبار بانکی

شماره:

تاریخ:

موضوع مناقصه :

به شماره مناقصه :

شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

با سلام، در ذیل اطلاعات حساب های بانکی و اعتبار شرکت

اعلام می گردد.

(۱) اطلاعات گردش حسابهای فعال شرکت

برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور نامه تایید اعتبار بانکی

نوع حساب	شماره حساب	بدهکار (ریال)	بستانکار (ریال)	میانگین حساب (ریال)

(۲) میزان ضمانت نامه های فعال برابر است با

ریال.

(۳) شرکت مذکور دارای اعتبار مالی تا سقف

(به عدد) ریال،

(به حروف) ریال نزد

بانک

شعبه

به شماره

بوده و اعتبار مالی آن شرکت تا سقف اعلام شده مورد تأیید می باشد.

مهر و امضاء صاحبان مجاز امضاء مناقصه گر	مهر و امضاء مجاز بانک / موسسه مالی و اعتباری	مهر و امضاء سرپرستی حوزه یا استان (بانک/موسسه مالی و اعتباری)
نام و نام خانوادگی مهر و امضاء تاریخ:	نام و نام خانوادگی مهر و امضاء تاریخ:	نام و نام خانوادگی مهر و امضاء تاریخ:

در صورتیکه حساب شرکت مناقصه گر نزد موسسه مالی و اعتباری باشد، لازم است تا نام آن موسسه مالی و اعتباری در لیست موسسات مورد تأیید بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران قرار گرفته باشد

اعلام تایید اعتبار بانکی با دو امضاء مجاز و مهر بانک صادر کننده و تایید حوزه یا سرپرستی، مورد پذیرش دستگاه مناقصه گذار خواهد بود، در غیر اینصورت از درجه اعتبار ساقط می گردد.

گواهی مذکور پس از تکمیل می بایست در سامانه ارائه گردد.

مهر و امضاء زنده مجاز مناقصه گر: