



راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

# راهنمای ارزیابی کیفی مناقصه گران پالایشگاه پنجم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی



نام شرکت مناقصه گر :

شماره مناقصه : ۹۸/۵۰۵۸

موضوع مناقصه : خدمات تعمیر و نگهداری سیستمها ، تجهیزات و ادوات برق ، ابزار دقیق و تهویه مطبوع پالایشگاه پنجم

نوع مناقصه : عمومی یک مرحله ای

مدت اولیه پیمان : دو سال شمسی معادل ۲۴ ماه

توصیه می گردد این دستورالعمل بدقت مطالعه گردد و سپس نسبت به تکمیل جداول در سامانه، با توجه به مفاد این دستورالعمل اقدام گردد.



# راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۲ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

## اطلاعات کلی موضوع مناقصه

شماره مناقصه	۹۸/۵۰۵۸
موضوع مناقصه	خدمات تعمیر و نگهداری سیستم‌ها ، تجهیزات و ادوات برق ، ابزار دقیق و تهویه مطبوع پالایشگاه پنجم
نوع مناقصه	عمومی یک مرحله‌ای
مدت اجرای پیمان	دو سال شمسی (۲۴ ماه)
مبلغ برآورد تقریبی انجام کار (ریالی)	۳۳۰/۷۲۵/۹۳۶/۰۱۴ ریال
مبلغ تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار (ریال)	۸/۵۹۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال است که مناقصه‌گران تأیید صلاحیت شده (پس از اتمام مرحله ارزیابی صلاحیت)، به صورت یکی از تضامین قابل قبول وفق آئین‌نامه تضمین معاملات دولتی شماره ۱۲۳۴۰۲/ت۵۰۶۵۹-هـ مورخ ۲۲/۰۹/۹۴ هیأت وزیران، در داخل پاکت "الف" پیشنهادی خود ارائه خواهند نمود.
میزان و درصد پیش پرداخت (ریال)	۵ درصد مبلغ اولیه پیمان
دستگاه نظارت	اداره تعمیرات پالایشگاه پنجم مجتمع گاز پارس جنوبی
محل اجرای موضوع مناقصه	پالایشگاه پنجم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی واقع در عسلویه
گواهی‌نامه و سایر مدارک معتبر مورد نیاز	بارگذاری گواهی‌نامه تأیید صلاحیت در رشته <b>امور تأسیساتی و تعمیر و نگهداری</b> از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی جهت ارزیابی صلاحیت مناقصه‌گران الزامی است.
گواهی‌نامه تأیید صلاحیت ایمنی امور پیمانکاری از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی	ارائه گواهی‌نامه صلاحیت ایمنی معتبر و دارای اعتبار زمانی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در رزومه ارسالی الزامی بوده و بعنوان یکی از شروط ارزیابی کیفی می باشد و در صورت عدم ارائه صلاحیت کیفی مناقصه گر مورد تأیید قرار نخواهد گرفت.
تأییدیه مدیریت کار و خدمات اشتغال منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس	مناقصه‌گران موظف به ارائه تأییدیه مدیریت کار و اشتغال منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس مختص این مناقصه تا تاریخ سررسید ارائه پیشنهاد قیمت در پاکت ب می باشند. در صورت عدم ارائه تأییدیه مذکور پاکت پیشنهاد مالی آنها گشایش نخواهد یافت.



# راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۳ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

## برنامه زمانبندی مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

تاریخ	خدمات تعمیر و نگهداری سیستم‌ها ، تجهیزات و ادوات برق ، ابزار دقیق و تهویه مطبوع پالایشگاه پنجم
۱۳۹۸/۰۶/۱۱	آخرین مهلت بارگذاری و ارسال مستندات ارزیابی کیفی مناقصه‌گران
۱۳۹۸/۰۷/۲۶	اتمام ارزیابی کیفی و بررسی صلاحیت مناقصه‌گران
برنامه زمانی تحویل و دریافت اسناد پیشنهاد قیمت ، بازگشایی و سایر اطلاعات مربوطه (پس از فرایند تعیین صلاحیت) در اسناد مناقصه تحویلی به شرکتهای تأیید صلاحیت شده اعلام خواهد شد.	ارسال دعوت‌نامه برای واجدین صلاحیت برای دریافت اسناد مناقصه (توزیع اسناد مناقصه)
	آخرین مهلت تحویل پاکت‌های پیشنهاد قیمت
	تاریخ گشایش پاکت‌های پیشنهاد قیمت

## چگونگی بارگذاری اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

اسناد ارزیابی کیفی می‌بایست به همراه کلیه ضمائم و مستندات مربوطه با رعایت مهلت مقرر در سامانه tender.spgc.ir بارگذاری شده و نامه اعلام آمادگی را پس از دریافت از همین سامانه تکمیل و در پاکت در بسته که مشخصات کامل شرکت بر روی آن درج گردیده، به نشانی ذیل تحویل گردد. به اسناد و مدارکی که بعد از مهلت مقرر ارسال و دریافت گردد، ترتیب اثری داده نخواهد شد. الزامیست این دستورالعمل بدقت مطالعه شده و سپس با توجه به مفاد این دستورالعمل نسبت به تکمیل جداول موجود در سامانه اقدام گردد. تکمیل کلیه اطلاعات خواسته شده در فرمهای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران بصورت دقیق و بارگذاری مدارک و مستندات مربوطه در سامانه پیمانان شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی الزامیست.

آدرس: استان بوشهر، شهرستان عسلویه، مجتمع گاز پارس جنوبی، پالایشگاه پنجم، ساختمان اداری ۲، اتاق ۲۱، دفتر خدمات پیمانان

تلفن: ۰۷۷-۳۱۳۱۷۵۲۰-۶ و فکس: ۰۷۷-۳۷۳۲۵۶۱۸



## دستورالعمل نحوه تکمیل اسناد ارزیابی مناقصه و بارگذاری مستندات در سامانه پیمانانه

از مناقصه‌گران محترم درخواست می‌شود قبل از تکمیل اسناد ارزیابی کیفی و بارگذاری اسناد ، این دستورالعمل را به دقت مطالعه نموده و و مطابق شرایط و توضیحات ذکر شده در آن اقدام نمایند

۱- فهرست اسناد و مدارک مور نیاز جهت بارگذاری در سامانه پیمانانه برگزاری مناقصات عبارتند از:

- ۱-۱- گواهی امضاء محضری صاحبان امضاء مجاز (توجه: در صورت عدم ارائه گواهی امضاء توسط مناقصه‌گران ، کمیته فنی بازرگانی مختار به رد یا قبول ارزیابی کیفی مناقصه‌گر به لحاظ شکلی خواهد بود)
- ۱-۲- نامه درخواست شرکت در مناقصه با قید موضوع و شماره مناقصه، علاوه بر بارگذاری در سامانه ، بصورت کتبی به آدرس مندرج در اسناد ارسال گردد.
- ۱-۳- گواهینامه‌ها و تأیید صلاحیت لازم از مراجع ذیصلاح (اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی / شورای عالی انفورماتیک / سازمان برنامه و بودجه کشور) و سایر گواهینامه‌های مرتبط.
- ۱-۴- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای مشابه اجرا شده قبلی. (حداکثر تعداد ۴ قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)
- ۱-۵- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای نیمه مشابه اجرا شده قبلی. (حداکثر تعداد ۲ قرارداد نیمه مشابه با موضوع مناقصه در صورت عدم داشتن قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)
- ۱-۶- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای غیر مشابه اجرا شده قبلی. (حداکثر تعداد ۱ قرارداد غیر مشابه با موضوع مناقصه در صورت عدم داشتن قرارداد مشابه با موضوع مناقصه)
- ۱-۷- مستندات مربوط به حسن سوابق و رضایت‌نامه کارفرمایان قبلی و گواهی صدور حسن انجام کار (سوابق مشابه حداکثر تعداد ۴ حسن سابقه) (سوابق مشابه حداکثر تعداد ۱ حسن سابقه)
- ۱-۸- ارائه مستندات مربوط به توان مالی. (بارگذاری مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی توان مالی در سامانه)
- ۱-۹- ارائه مستندات مربوط به توان تجهیزاتی. (بارگذاری مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی توان تجهیزاتی در سامانه)
- ۱-۱۰- ارائه مستندات مربوط به توان فنی و برنامه‌ریزی (بارگذاری مطابق اسناد خواسته شده در فرم ارزیابی فنی و برنامه‌ریزی در سامانه)
- ۱-۱۱- ارائه مستندات مربوط به بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست (HSE) مناقصه‌گر. (مطابق اسناد خواسته شده در سامانه)
- ۱-۱۲- ارائه آخرین صورت‌های مالی حسابرسی شده طبق جداول سامانه. (حسابرسی شده توسط سازمان حسابرسی یا اعضای جامعه حسابداران رسمی)

۲) اظهارات و اطلاعات بارگذاری شده در سامانه پیمانانه، تنها با ارائه مدارک و مستندات مرتبط با آن‌ها قابل قبول و دارای اعتبار می‌باشد. در غیر اینصورت، هر گونه اظهارات و اطلاعات فاقد مستندات از درجه اعتبار ساقط بوده و امتیازی به مناقصه‌گر تعلق نخواهد گرفت.

۳) مناقصه‌گر مسئول تکمیل اطلاعات و مستندات خواسته شده در اسناد ارزیابی کیفی و سامانه بوده، به گونه‌ای که اظهارات و توضیحات قید شده در اسناد ارزیابی و مدارک و اسناد مرتبط با آن‌ها، پاسخگوی کامل الزامات ارزیابی کیفی باشد.

۴) نقص مدارک، عدم تکمیل اسناد مناقصه یا عدم ارائه و بارگذاری اسناد در سامانه به طور مستقیم در روند ارزیابی کیفی مناقصه‌گر مؤثر بوده و ممکن است نهایتاً منجر به عدم صلاحیت مناقصه‌گر گردد. در هر حال مناقصه‌گزار مسئولیتی در قبال کسب امتیاز کمتر یا عدم تأیید صلاحیت مناقصه‌گر به دلیل نقص یا فقدان مدارک لازم یا عدم درج کامل اطلاعات یا درج اطلاعات متناقض و مبهم نخواهد داشت.



## راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۵ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

- ۵) متقاضیان (مناقصه‌گران) در صورت نیاز جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد یا تکمیل آن‌ها، باید تا قبل از اتمام مهلت بارگذاری رزومه، به صورت کتبی با مناقصه‌گزار مکاتبه و مدارک تکمیلی را بارگذاری نمایند.
- ۶) چنانچه در طی مراحل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تغییری در اطلاعات اظهارشده و یا تغییری در اسناد و مدارک بارگذاری شده ایجاد گردد، مناقصه‌گر می‌بایست در اسرع وقت موضوع را کتباً به اطلاع مناقصه‌گزار برساند. در غیر اینصورت مسئولیت عواقب بعدی بر عهده مناقصه‌گر خواهد بود.
- ۷) با توجه به اهمیت بارگذاری صحیح اسناد مرتبط با فرم‌های ارزیابی، مناقصه‌گر می‌بایست از بارگذاری هرگونه اسناد و مدارک غیرمرتبط با فرم‌های ارزیابی، غیرمعتبر، ناقص و ناخوانا جداً خودداری نماید.
- ۸) تمامی اسناد و مدارک می‌بایست به نام شرکت مناقصه‌گر بوده و استفاده از اسناد سایر شرکت‌ها ممنوع می‌باشد؛ در غیر اینصورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار می‌باشد.
- ۹) کلیه مدارک بارگذاری شده اعم از گواهینامه‌ها / تأیید صلاحیت‌ها و تمام صفحات اسناد ارزیابی کیفی می‌بایست توسط صاحبان امضاء مجاز مندرج در اساسنامه و آخرین آگهی تغییرات، مهر و امضاء زنده گردد. (توجه: در صورت عدم امضاء و مهر زنده بصورت توأم توسط مناقصه‌گران، کمیته فنی بازرگانی مختار به رد یا قبول ارزیابی کیفی مناقصه‌گر به لحاظ شکلی خواهد بود)
- ۱۰) گواهینامه‌های تأیید صلاحیت صادره شده از مراجع ذیصلاح می‌بایست از لحاظ زمانی معتبر باشند.
- ۱۱) موضوع مناقصه با موضوع اساسنامه و کد یا رتبه مربوطه همخوانی و مطابقت داشته باشد.
- ۱۲) مسئولیت صحت و اصالت کلیه مستندات و مدارک موثر (به تشخیص کارفرما) در ارزیابی کیفی و اعلام برنده شدن در مناقصه از زمان ارزیابی کیفی بر عهده مناقصه‌گر می‌باشد. هرگاه در حین یا پس از عقد قرارداد با استعلام از مراجع ذیصلاح مرجع صدور سند مشخص شود که پیمانکارمدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع در ارزیابی کیفی و یا دیگر مراحل انجام مناقصه به کارفرما ارائه داده و یا از تهدید، تطمیع و رشوه برای قبولی در ارزیابی کیفی استفاده نموده است، کارفرما مجاز خواهد بود تا ضمن فسخ قرارداد، اقدامات قانونی در خصوص ضبط تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار / تضمین انجام تعهدات و نیز قراردادن نام پیمانکار در لیست شرکت‌های ممنوع معامله و سایر اقدامات قانونی را علیه پیمانکار انجام دهد.
- ۱۳) در صورتی که در حین ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، مشخص گردد که گواهی تشخیص صلاحیت مناقصه‌گران ابطال و فاقد اعتبار لازم می‌باشد و یا اطلاعاتی مبنی بر درج نام مناقصه‌گر در لیست سیاه صلاحیت دهنده و یا یکی از شرکت‌های زیرمجموعه صنعت نفت واصل گردد؛ همچنین در صورت احراز هرگونه سابقه سوءصلاحیت حرفه‌ای (خلع ید) در یکی از دستگاه‌های موضوع بند ۱ قانون برگزاری مناقصات و یا اثبات ممنوعیت مداخله در معاملات دولتی، مناقصه‌گزار مجاز خواهد بود تا مناقصه‌گر را از ادامه فرآیند ارزیابی کیفی محروم نماید.
- ۱۴) مهلت بارگذاری اسناد همان مهلت و تاریخ ذکر شده در آگهی مناقصه در سایت مجتمع بوده و کلیه مدارک می‌بایست به نحوی تا قبل از اتمام زمان مقرر در سامانه بارگذاری گردد. ضمناً مسئولیت عدم کسب امتیاز مواردی که جهت اثبات آن‌ها نیاز به ارائه اسناد مربوطه می‌باشد و از طرف مناقصه‌گر به هر دلیل بارگذاری نگردد، با مناقصه‌گر می‌باشد.
- ۱۵) شرکت‌های مشارکتی (کنسرسيوم) می‌بایست نسبت به بارگذاری قرارداد مشارکت مدنی تأیید شده در دفاتر اسناد رسمی فی مابین با قید تاریخ، مدت و تعهدات طرفین چارت اجرایی گروه مشارکت به همراه سایر اسناد اقدام نمایند.
- ۱۶) در صورتی که در هر مرحله از مناقصه مشخص شود که اطلاعات غیرواقع، غیرموثق و یا ادعای نادرستی از طرف مناقصه‌گر ارائه گردیده، مسئولیت‌های ناشی از عواقب به عهده مناقصه‌گر بوده و طبق قوانین و مقررات رفتار خواهد شد.
- ۱۷) ضروریست مناقصه‌گران این راهنما را در تارنمای مجتمع گاز پارس جنوبی به آدرس [tender.spgc.ir](http://tender.spgc.ir)، دانلود و پس از تأیید، مهر و امضاء توسط صاحبان امضاء مجاز، در سامانه بارگذاری نمایند.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:



## ۱: ارزیابی تجربه (سوابق اجرایی)

توضیحات و تذکرات مهم قبل از تکمیل جداول و بارگذاری اسناد در سامانه:

- اطلاعات پیمان‌هایی که در جداول سامانه منعکس می‌گردد می‌بایست صرفاً در ۵ سال قبل از آخرین مهلت بارگذاری مناقصه انجام شده و تنها به آن قسمت از قرارداد که در بازه زمانی قانونی انجام شده باشد، به صورت متناسب امتیاز تعلق خواهد گرفت. امتیاز این بخش بر اساس نسبت مبلغ یک ساله قرارداد مناقصه‌گر به برآورد سالیانه مناقصه محاسبه و برای قراردادهای با مدت اولیه کمتر از یک سال مبلغ کل قرارداد محاسبه خواهد گردید. مبالغ قراردادهای خاتمه یافته در سال‌های ۱۳۹۷ و ماقبل آن بر اساس میانگین نرخ تورم سالیانه ۵ سال اخیر (۱۵٪) و با توجه به تاریخ خاتمه قرارداد به روز گردیده و محاسبه امتیازات بر اساس مبالغ به روز شده انجام خواهد گردید.
- پیمان‌های انجام شده پیش از بازه مورد اشاره در ردیف یک به هیچ عنوان ملاک امتیازدهی نخواهند بود و تأثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از ارسال قراردادهای غیرمعتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.
- مدارک و مستندات مثبت و مرتبط با پیمان‌ها می‌بایست حتماً ضمیمه فرم و بارگذاری گردند. در غیر اینصورت صرف اظهارات ذکر شده فاقد اعتبار بوده و امتیازی داده نخواهد شد.
- منحصرأ مدارک و مستندات قراردادهایی را که در فرم ارزیابی تجربه به آن‌ها اشاره نموده‌اید را بارگذاری نمایید.
- در صورتی که موضوع پیمان‌ها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما، مشابه می‌باشد، به منظور کسب امتیاز بالاتر، اطلاعات پیمان‌هایی را که دارای بالاترین مبلغ می‌باشند را در جداول درج نمایید.
- در صورتی که موضوع پیمان‌ها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما، نیمه مشابه می‌باشد، به منظور کسب امتیاز بالاتر، فقط اطلاعات مربوط به (دو) پیمان دارای بالاترین مبلغ را در جداول درج نمایید.
- در صورتی که موضوع پیمان‌ها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما، غیر مشابه می‌باشد، به منظور کسب امتیاز بالاتر، فقط اطلاعات مربوط به (یک) پیمان دارای بالاترین مبلغ را در جداول درج نمایید.
- حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌گردد که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می‌یابد.
- کلیه پیمان‌های بارگذاری شده می‌بایست به صورت خوانا و دارای مهر و امضاء طرفین باشند به طوری که موضوع پیمان، شماره پیمان، مشخصات طرفین، مدت و مبلغ پیمان به وضوح در پیمان مشخص باشد.
- با توجه به لزوم مطابقت شرح کار قراردادهای بارگذاری شده با شرح خدمات موضوع مناقصه، ارسال بخش شرح کار پیمان نیز الزامیست و قید بخش عنوان و موضوع کلی پیمان به تنهایی مورد قبول نمی‌باشد.
- در صورتی که موضوع سوابق پیمان‌های اظهار شده علاوه بر ارائه خدمات موضوع مناقصه خدماتی دیگر را نیز شامل شود مناقصه‌گر موظف به ارائه جداول تفکیک قیمت‌های پیمان یا پرداخت‌های انجام شده بابت هر بخشی از کار می‌باشد. در صورت عدم ارائه مستندات موصوف امتیاز سابقه به صورت نیمه مشابه یا غیر مشابه (به تشخیص کارفرما) لحاظ می‌گردد.
- مناقصه‌گران (شرکت‌های متقاضی) می‌بایست تمام ردیف‌های فرم ارزیابی تجربه (سوابق) را به صورت کامل و دقیق تکمیل نمایند.
- قراردادهایی که مناقصه‌گر با بخش خصوصی منعقد نموده است باید دارای مفصاحساب از سازمان تأمین اجتماعی باشند یا در اظهارنامه تسلیم شده به سازمان امور مالیاتی قید شده باشند. در غیر اینصورت در ارزیابی لحاظ نمی‌گردد.



# راهنمای استعمال ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۷ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

۱۴. تمامی اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی تجربه می‌بایست با اطلاعات مندرج در پیمان (قرارداد) های بارگذاری شده یا مفاصاحساب تأمین اجتماعی مطابقت داشته باشد و تناقضی بین آن‌ها وجود نداشته باشد. در صورت وجود تناقض مبلغ مفاصاحساب ملاک محاسبه خواهد بود.

## نحوه امتیاز دهی معیار تجربه (سوابق اجرایی)

ردیف	شرح	تعداد
۱	پیمان در رشته مشابه با حجم کمتر، معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موثر موضوع مناقصه (حداکثر هر پیمان ۲۵ امتیاز)	حداکثر ۴ پیمان
۲	پیمان در رشته نیمه مشابه با حجم کمتر، معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موثر موضوع مناقصه (حداکثر هر پیمان ۷۰ درصد امتیاز در سابقه مشابه)	حداکثر ۲ پیمان
۳	پیمان در رشته غیر مشابه (به ازای هر پیمان ۳۰ درصد امتیاز پیمان در سابقه مشابه)	حداکثر ۱ پیمان
امتیاز کسب شده مناقصه‌گر پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰)		.....

فرمول محاسبه کارهای مشابه: 
$$bt = \left( \frac{P}{Pest} \right) * 25$$

$P$  = مبلغ قراردادهای مناقصه‌گران پس از بروز رسانی در خصوص کار مورد نظر.

$Pest$  = مبلغ موثر برآورد کارفرما در خصوص کار مورد نظر.

در صورتیکه مناقصه‌گر امتیاز ردیف ۱ جدول فوق را به صورت کامل کسب نموده باشد، امتیاز ردیف دوم و سوم در نظر گرفته نمی‌شود  
توضیح: منظور از کار مشابه، کارهایی است که از نظر موضوع، حجم، مقادیر و مبلغ ریالی مشابه با شرایط موضوع مناقصه، مناقصه‌گزار می‌باشد.



## ۲: ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی

توضیحات و تذکرات مهم قبل از تکمیل جداول و بارگذاری اسناد در سامانه:

۱. مناقصه‌گران می‌بایست فرم‌های ارزیابی حسن سابقه را تکمیل و سایر مدارک مثبت (دفترچه پیمان، گواهی حسن انجام کار، مفاسد حساب تامین اجتماعی و ...) را بارگذاری نمایند.
  ۲. اطلاعات پیمان‌هایی که در جداول سامانه منعکس می‌گردد صرفاً می‌بایست در خصوص ۵ سال قبل از انتشار آگهی این مناقصه باشند و تنها به آن قسمت از قرارداد که در بازه زمانی قانونی انجام شده باشد به صورت متناسب امتیاز تعلق خواهد گرفت.
  ۳. پیمان‌های انجام شده پیش از بازه مورد اشاره در ردیف دو به هیچ عنوان ملاک امتیازدهی نخواهند بود و تأثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از اظهار و بارگذاری قراردادهای غیرمعتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.
  ۴. اطلاعات مربوطه به هر یک از سوابق پیمانی، پس از تکمیل دقیق جداول توسط مناقصه‌گر (شماره پیمان، نام کارفرما، آدرس، شماره تلفن، مبلغ پیمان، زمان اجرا، مفاسد حساب، کپی پیمان و ...) مورد بررسی کمیته فنی و بازرگانی قرار گرفته و پس از اخذ استعلام‌های شفاهی یا کتبی از کارفرمایان قبلی در خصوص پیمان‌های ذکر شده، امتیاز مربوطه با تشخیص مناقصه‌گزار محاسبه و ثبت خواهد شد.
  ۵. بارگذاری تصویر گواهی حسن در انجام کار کارفرمایان قبلی، گواهی‌نامه پایان کار و ارزیابی (حین کار و خاتمه قرارداد) کارفرمایان قبلی (با لحاظ کیفیت کار انجام شده، کفایت کارکنان کلیدی، رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی، زمان‌بندی پروژه) الزامی است.
  ۶. نحوه کیفیت ارزیابی بند قبل می‌بایست در گواهی مربوطه در بند فوق‌الذکر منعکس و به مهر و امضاء کارفرمای قبلی رسانده شود. به گواهی‌هایی که تاریخ آن گذشته است در صورت استعلام و اخذ پاسخ ترتیب اثر داده می‌شود.
  ۷. مسئولیت عدم محاسبه و کسب امتیاز، در صورت عدم درج و عدم ارائه صحیح اطلاعات و نتیجتاً عدم دسترسی کمیته فنی بازرگانی مناقصه‌گزار در اخذ استعلام از کارفرمایان قبلی، بر عهده مناقصه‌گر می‌باشد.
  ۸. حسن سوابق بارگذاری شده باید ترجیحاً از سوابق خاتمه یافته‌ای که مناقصه‌گر در بخش تجربه ارائه نموده است باشد.
  ۹. امتیاز برای ردیف‌های فوق با توجه به نظرات اخذ شده از کارفرمایان قبلی و با تشخیص مناقصه‌گزار تعیین خواهد شد.
- ۹-۱- نحوه امتیازدهی به حسن سابقه، کارهای قبلی مشابه با وضعیت‌های در نظر گرفته شده در بخش تجربه می‌باشد.
- ۹-۲- امتیاز حسن سوابق قراردادهای قبلی برای کارهای مشابه با موضوع مناقصه به صورت متناسب با نصف مبلغ برآوردی یکساله مناقصه محاسبه خواهد گردید.
- ۹-۳- امتیاز حسن سوابق قراردادهای قبلی برای کارهای نیمه مشابه معادل ۷۰٪ پیمان‌های مشابه محاسبه خواهد گردید.
- ۹-۴- امتیاز حسن سوابق قراردادهای قبلی برای کارهای غیر مشابه معادل ۳۰٪ پیمان‌های مشابه محاسبه خواهد گردید.
- ۹-۵- حسن سوابق کارهای انجام شده در شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی نسبت به حسن سوابق ارائه شده در سایر شرکت‌ها، ادارات و نهادها دارای اولویت می‌باشد و در صورت داشتن سوابق با شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی و اظهار توسط مناقصه‌گر و عدم بارگذاری، کمیته فنی بازرگانی در خصوص استعلام و جایگزینی اظهارات مناقصه‌گر مختار می‌باشد.





## راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۹ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

۱۰. ارایه و بارگذاری گواهی حسن سابقه از کارفرمایان قبلی مبنی بر کیفیت کار انجام شده، کفایت کادر فنی / غیرفنی، رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی ضروری است لذا فرم گواهی صدور حسن سابقه (مطابق نمونه پیوست شماره یک) مربوط به هر سابقه پیمانی می‌بایست تکمیل و به همراه پیمان مذکور بارگذاری گردد.
۱۱. هرگونه اخطار کتبی و... مستند به مکاتبات شرکت و یا مراجع قانونی در دو سال منتهی به تاریخ مناقصه، باعث کسر ۵۰ درصد از کل امتیاز حسن سابقه به ازای هر اخطار کتبی می‌گردد. در صورت منفی شدن امتیاز این بخش، امتیاز منفی در جمع کل امتیازها در نظر گرفته نمی‌شود و عدد صفر محاسبه می‌گردد.
۱۲. در صورتیکه پس از اعمال کسر امتیاز حسن سابقه بدلیل اخطار دریافتی از سوی کارفرما، امتیاز حسن سابقه صفر گردد، فارغ از سایر امتیازات مکتسبه در معیارهای دیگر ارزیابی کیفی، مورد تایید قرار نخواهند گرفت.

### جدول امتیازات و نحوه محاسبه امتیاز نهایی حسن سوابق قبلی

شرح	معیارهای امتیاز دهی هر پیمان (سوابق قبلی)		
	کیفیت کار انجام شده	کیفیت کادر فنی / غیرفنی	تایید فرم رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی از کارفرمایان قبلی
جمع امتیاز هر سابقه	۱۴	۸	۳
حداکثر امتیاز ارزیابی هر پیمان (سابقه قبلی مشابه)	۲۵		

**توضیح ۱: مناقصه‌گر می‌بایست نسبت به بارگذاری حسن سوابق قبلی مشابه با موضوع مناقصه و به تعداد ۴ پیمان و در صورت عدم وجود ۴ پیمان مشابه، نسبت به بارگذاری حسن سوابق پیمان‌های نیمه مشابه حداکثر ۲ پیمان و یا بارگذاری حسن سوابق غیرمشابه حداکثر ۱ پیمان اقدام نماید.**

**توضیح ۲: امتیاز حسن سوابق قبلی نیمه مشابه و غیرمشابه با موضوع مناقصه بر اساس بند ۱-۹ تا ۵-۹ توضیحات ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی محاسبه خواهد شد.**



### فرم شماره ۳: ارزیابی توان مالی

توضیحات و تذکرات مهم قبل از تکمیل فرم:

۱. مناقصه‌گران می‌بایست فرم ارزیابی توان مالی را به صورت کامل و خوانا و دقیق تکمیل نموده و به همراه مستندات مربوطه را بارگذاری نمایند.
۲. اطلاعات ارائه شده صرفاً می‌بایست مربوط به ۵ سال گذشته باشد و سال‌های قبل از آن ملاک محاسبه امتیاز نخواهد بود.
۳. در خصوص مبلغ مالیات متوسط بارگذاری مستندات مرتبط (ارائه و بارگذاری گواهی مالیات پرداخت شده در پنج سال اخیر ضروری) است.
۴. در خصوص مبلغ بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده بارگذاری مفصلاً حساب تأمین اجتماعی یا گواهی بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده در ۵ سال گذشته ضروری می‌باشد.
۵. در خصوص درآمد ناخالص سالیانه بارگذاری اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داری‌ها یا کپی دفاتر قانونی در ۵ سال گذشته ضروری می‌باشد.
۶. درآمد ناخالص سالیانه، مستند به صورت وضعیت‌های قطعی یا موقت ممهور به مهر سازمان مالیاتی می‌باشد.
۷. داری‌های ثابت، مستند به اظهارنامه‌های مالیاتی یا گواهی بیمه داری‌ها یا دفاتر
۸. بارگذاری حداقل یکی از مدارک فوق و یا تأیید اعتبار بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مناقصه، جهت ارزیابی توان مالی الزامی است و حداکثر امتیاز در صورتی احراز خواهد شد که مبالغ ارائه شده به شرح فوق معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی مناقصه باشد، در غیر این صورت امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می‌یابد.

روش محاسبه امتیاز به شرح ذیل می‌باشد:

اگر Pest کوچکتر یا مساوی P باشد آنگاه حداکثر امتیاز توان مالی مناقصه (۱۰۰) در نظر گرفته می‌شود

در غیر این صورت اگر Pest بزرگتر از P باشد آنگاه امتیاز از طریق فرمول زیر محاسبه میگردد:

$$\text{امتیاز} = \left( \frac{P}{P_{\text{Pest}}} \right) * 100$$

Pest = مبلغ برآورد مناقصه مورد نظر

P = بالاترین مبلغ محاسبه شده جدول فوق

مهم: اصل تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر طبق نمونه پیوست شماره دو تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به عنوان یکی از اسناد مورد نیاز جهت احراز امتیاز توان مالی می‌باشد که می‌بایست بدون خط خوردگی و با مهر و امضای مجاز همچنین تأیید توسط رئیس حوزه و یا سرپرستی استان ارائه و بارگذاری گردد.

«ارائه آخرین صورت‌های مالی حسابرسی شده از جامعه حسابداران رسمی الزامیست.»



### فرم شماره ۴: ارزیابی توان تجهیزاتی

۱. به منظور ارزیابی توان تجهیزاتی ، مناقصه‌گران می‌بایست اطلاعات فرم مربوطه را با توجه به وسایل و تجهیزات مورد نظر کارفرما که در این بخش و در سامانه قید گردیده تکمیل نموده و مستندات مرتبط با آنها را که شامل (سند مالکیت، قولنامه، اجاره نامه ،فاکتور خرید ماشین آلات و تجهیزات ) را بارگذاری نمایند . در صورت عدم بارگذاری هیچ گونه امتیازی تعلق نمی‌گیرد.
۲. مناقصه‌گران موظفند هر زمان که مناقصه‌گزار ضروری تشخیص دهد زمینه بازدید از تجهیزات و ماشین آلات مذکور را فراهم آورند.
۳. ارائه کلیه مستندات مربوط به مالکیت تجهیزات و ماشین آلات (کپی سند مالکیت یا فاکتور خرید ماشین آلات) از سوی مناقصه‌گر ضروری است.
۴. فرمول محاسبه امتیاز هر ردیف این بخش به شرح ذیل می‌باشد:  
امتیاز هر دستگاه  $\times$  (( تعداد تجهیزات تایید شده شده ملکی) + (ضریب استیجاری  $\times$  تعداد تجهیزات تایید استیجاری)) = امتیاز هر ردیف
  - محاسبه امتیاز کلی توان تجهیزاتی حاصل جمع تمام ردیف های این بخش می باشد.
  - در صورتی که مناقصه‌گر صرفاً اظهار نظر نماید که در صورت برنده شدن در مناقصه، نسبت به خرید یا اجاره ماشین آلات مورد نظر کارفرما اقدام خواهد نمود، هیچگونه امتیازی به وی تعلق نخواهد گرفت.توضیحات مهم:
  - ۱- منحصرأ " ماشین آلات و تجهیزاتی که اسناد مالکیت آنها بنام شرکت باشد ملکی تلقی می گردد و در صورتیکه مالکیت از آن اعضای هیئت مدیره باشد استیجاری تلقی شده نیاز به ارائه اجاره نامه نداشته و نمره استیجاری به آن تعلق می‌گیرد.
  - ۲- ماشین آلات و تجهیزاتی که استیجاری می باشد مشروط به رعایت تمام شرایط ذیل به آن ها امتیاز تعلق میگیرد و در صورتیکه هر کدام از ۲ بند ذیل محقق نگردد، امتیازی تعلق نخواهد گرفت.
    - ۱- ارائه و بارگذاری مستندات مالکیت اجاره دهنده.
    - ۲- ارائه و بارگذاری قرارداد اجاره معتبر مابین اجاره دهنده و اجاره گیرنده (مناقصه گر).
    - ۳- به ماشین آلات ارائه شده غیر از ماشین آلات موجود در سامانه، امتیازی تعلق نمی‌گیرد.



# راهنمای استعمال ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۲ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

ردیف	شرح تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز کارفرما	تعداد مورد نیاز (N)	امتیاز به ازاء هر دستگاه	امتیاز کل	ضریب مالکیت تجهیزات و ماشین آلات	
					اجاره‌ای	ملکی (در مالکیت مناقصه‌گر)
۱	مینی بوس (شاتل) گازوئیلی	۵	۲۰	۲	۰.۵	۱
	تراک گازوئیلی	۶	۱۸	۲	۰.۵	۱
	کانکس جهت استقرار نفرات با تجهیزات کامل رفاهی و اداری	۱۵	۶	۱	۰.۵	۱



### فرم شماره ۵: ارزیابی توان فنی و برنامه‌ریزی

ارزیابی توان فنی و برنامه‌ریزی پیمانکاران بر اساس معیار کفایت کارکنان کلیدی انجام می‌شود:

#### کفایت کارکنان کلیدی:

- ۱- درج اطلاعات مربوط به نفرات کارکنان کلیدی مناقصه‌گر شامل: نام و نام خانوادگی، سمت سازمان، آخرین مدرک تحصیلی، سابقه کار، سابقه کار در شرکت الزامیست.
- ۲- ارسال مستندات مربوط به اطلاعات مندرج در جدول مربوط به نفرات کلیدی الزامیست.
- ۳- با توجه به محدودیت جدول ذیل‌الذکر جهت درج کامل مشخصات کل نفرات کلیدی شرکت (مناقصه‌گر)، مناقصه‌گران می‌بایست نسبت به تکمیل جداولی مشابه جداول ذیل به همراه کلیه مستندات مربوطه شامل: (چارت سازمانی شرکت و ساختار تشکیلاتی و مسئولیت‌های پرسنل برای انجام کار جهت ارزیابی و امتیازدهی کفایت کارکنان / لیست نفرات / مدارک تحصیلی / سوابق کاری) اقدام نمایند.

### جدول فهرست نفرات کارکنان کلیدی (بر اساس سامانه)

ردیف	مدرک تحصیلی مدنظر	تعداد مورد نیاز	امتیاز به ازای هر نفر	جمع کل
۱	کارشناس ارشد مهندسی	۴	۲۵	۱۰۰
۲	کارشناسی رشته مهندسی	۵	۲۰	۱۰۰
۳	کارشناس ارشد یا کارشناس حسابداری یا بازرگانی	۴	۲۵	۱۰۰



# راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۴ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

## فرم شماره ۶ : معیارها و امتیاز ارزیابی HSE - گروه ۲

معیارهای ارزیابی کیفی و میزان وزن آنها با توجه به گروه‌بندی پیمان‌های موجود (گروه ۲) در پیوست دستورالعمل به شرح جدول ذیل می‌باشد. همچنین نحوه امتیازدهی به هر معیار و مدارک مورد نیاز نیز ذیلاً و به ترتیب هر یک از معیارها بر اساس "شرکت‌های با سوابق قبلی و شرکت‌های بدون سوابق قبلی" در هر گروه ارائه گردیده است.

جدول اصلی: میزان امتیازات هر یک از معیارهای ارزیابی HSE مناقصه‌گر										
امتیاز اکتسابی هر معیار (B)	ضریب وزنی هر معیار (A)								شرح	ردیف
	پیمان‌های گروه (طبق پیوست ۱)									
	۴		۳		۲		۱			
	بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق		
طبق جدول موجود در سامانه	-	-	-	-	۱۸	۱۰	۲۵	۱۵	سیستم مدیریت	۱
طبق جدول موجود در سامانه	-	-	-	-	۹	۵	۸	۵	ارزیابی چارت سازمانی HSE	۲
طبق جدول موجود در سامانه	۱۰۰	۳۵	۱۰۰	۳۰	۴۵	۲۵	۲۵	۱۵	ارزیابی نیروی انسانی HSE	۳
طبق جدول موجود در سامانه	-	۶۰	-	۶۰	-	۲۵	-	۲۰	ارزیابی حسن عملکرد HSE در پیمان‌های قبلی	۴
طبق جدول موجود در سامانه	-	۵	-	۱۰	-	۱۵	-	۱۵	ارزیابی عملکرد آموزشی مناقصه‌گر	۵
طبق جدول موجود در سامانه	-	-	-	-	-	۵	-	۵	ارزیابی مناقصه‌گر در خصوص شناسایی خطرات و راهکارهای اصلاحی در دو پروژه اخیر	۶
طبق جدول موجود در سامانه	-	-	-	-	۲۸	۱۵	۴۲	۲۵	HSE PLAN	۷
	۱۰۰		۱۰۰		۱۰۰		۱۰۰		جمع کل	



### ۱: ارزیابی سیستم مدیریت (صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱ و ۲)

معیار امتیاز دهی : معیار امتیاز دهی به شرح یکی از حالات ذیل می باشد و حداکثر ۱۰۰ امتیاز تعلق می گیرد.

حالت اول : سیستم مدیریت زیست محیطی (ISO14001) (۵۰ امتیاز) و سیستم مدیریت ایمنی و بهداشت شغلی (OHSAS18001) (۵۰ امتیاز)

حالت دوم : سیستم یکپارچه (IMS) (۱۰۰ امتیاز)

حالت سوم : سیستم مدیریت بهداشت ، ایمنی و محیط زیست (HSE-MS) (۱۰۰ امتیاز)

تبصره ۱: ارائه گواهینامه معتبر در هر مورد الزامی می باشد.

تبصره ۲: ارائه تصویر نظامنامه، خط مشی و آخرین گزارش ممیزی خارجی HSE شرکت الزامی است.

تبصره ۳ : مناقصه‌گرانی که به صورت کنسرسیوم می باشند، صرفاً بخش مهندسی و اجرا در ارزیابی لحاظ شده و در این صورت بخش مهندسی به میزان ۱۰ درصد و بخش اجرا به میزان ۹۰ درصد در ارزیابی موثر می باشند.

### ۲: ارزیابی چارت سازمانی HSE (صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱ و ۲)

معیارهای امتیاز دهی: حداکثر ۱۰۰ امتیاز منظور می گردد و نحوه امتیاز دهی به شکل زیر است.

استقرار نفقات بر روی چارت سازمانی HSE (حداکثر ۵۰ امتیاز)		جایگاه HSE در ساختار سازمانی (حداکثر ۵۰ امتیاز)	
۲۰ امتیاز	رئیس HSE	۳۰ امتیاز	وجود واحد HSE در ساختار سازمانی شرکت
۱۰ امتیاز	مسئول ایمنی	۱۰ امتیاز	قرار داشتن واحد HSE مستقیماً زیر نظر مدیر عامل یا نماینده تام الاختیار
۱۰ امتیاز	مسئول بهداشت	۱۰ امتیاز	داشتن سه بخش جداگانه ایمنی، بهداشت و محیط زیست در ساختار HSE
۱۰ امتیاز	مسئول محیط زیست		
تبصره: مناقصه‌گرانی که به صورت کنسرسیوم می باشند صرفاً بخش مهندسی و اجرا در ارزیابی لحاظ شده و در این صورت بخش مهندسی به میزان ۱۰ درصد و بخش اجرا به میزان ۹۰ درصد در ارزیابی موثر می باشند.			



## راهنمای استعمال ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۶ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

### ۳: ارزیابی نیروی انسانی HSE

#### جدول ۱-۳ نحوه ارزیابی نیروی انسانی HSE (پیمان‌های گروه‌های ۱ و ۲)

ردیف	صلاحیت مسئول HSE ۴۰ امتیاز
۱	تحصیلات مرتبط : فارغ التحصیل در رشته‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترای رشته مندرج در پیوست دستورالعمل HSE پیمانکاران با توجه به موضوع مناقصه
۲	داشتن حداقل ۷ سال سابقه مفید به عنوان مسئول HSE
۳	گذراندن دوره‌های آموزشی مرتبط با HSE توسط مسئول HSE
صلاحیت سایر کارکنان شاغل در HSE مطابق با چارت سازمانی ۶۰ امتیاز	
۴	کارکنان تمام وقت با تحصیلات مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE
۵	کارکنان پاره وقت با تحصیلات مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE
۶	کارکنان تمام وقت با تحصیلات نیمه مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE
۷	کارکنان پاره وقت با تحصیلات نیمه مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE دارای سابقه فعالیت در این حوزه و گذراندن دوره‌های آموزشی مرتبط
توجه : اولویت اعطای امتیاز برای سایر کارکنان به ترتیب از ردیف ۱ تا ۴ ردیف حداکثر ۶۰ امتیاز می‌باشد	

#### جدول ۲-۳ نحوه امتیاز دهی زیر معیارهای ارزیابی نیروی انسانی HSE (گروه‌های ۳ و ۴)

۱۰۰ امتیاز	استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی مرتبط
۷۰ امتیاز	استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی نیمه مرتبط
۳۰ امتیاز	استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی غیر مرتبط





## راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۷ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

در ارزیابی نیروی انسانی HSE موارد زیر الزامی است :

۱. حداقل مدرک تحصیلی قابل ارزیابی فوق دیپلم می‌باشد.
  ۲. کپی مدرک تحصیلی برابر اصل شده، رزومه و گواهینامه دوره‌های آموزشی افراد تمام وقت و پاره وقت ارسال گردد.
  ۳. تحصیلات مرتبط : فارغ التحصیل در رشته‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد و مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران با توجه به موضوع مناقصه
  ۴. تحصیلات نیمه مرتبط : فارغ التحصیل در سایر رشته‌های مهندسی که مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران نمی‌باشد.
  ۵. کپی لیست بیمه نفرات تمام وقت برابر اصل شده و پیوست گردد.
  ۶. مدارک ناقص مورد رسیدگی قرار نخواهد گرفت و هیچ‌گونه اعتراضی در این خصوص پذیرفته نمی‌شود.
- تبصره : مناقصه‌گرانی که به صورت کنسرسیوم می‌باشند صرفاً بخش مهندسی و اجرا در ارزیابی لحاظ شده و در این صورت بخش مهندسی به میزان ۱۰ درصد و بخش اجرا به میزان ۹۰ درصد در ارزیابی موثر می‌باشند.

### ۴ : ارزیابی حسن عملکرد HSE در پروژه‌های قبلی معرفی شده توسط مناقصه‌گر جهت ارزیابی کیفی

ارزیابی تجربه عملی مناقصه‌گران بر اساس فرم HSE-FO-107/1(0)-92 این دستورالعمل برای چهار پروژه قبلی تعیین می‌گردد. بنابراین لازم است مناقصه‌گر این فرم را به کارفرمایان قبلی خود ارائه و پس از تکمیل و تأیید آن به همراه سایر اسناد مناقصه در سامانه ارائه نماید.

معیار امتیاز دهی:

گواهی حسن سابقه ۴ مورد

به ازای هر رضایت‌نامه از کارفرمای قبلی حداکثر تا ۲۵ امتیاز

ارائه مستندات مربوط به رضایت‌نامه از کارفرمای قبلی الزامی است.

توجه ۱: در شرکت‌هایی که به صورت کنسرسیوم می‌باشند ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت / شرکت‌هایی که اجرای کار را به عهده دارند (مجری) می‌باشند. (به تناسب سهم شراکت در کنسرسیوم).

توجه ۲: چنانچه مناقصه‌گر در پنج سال گذشته در شرکت ملی گاز ایران در یک یا چند پروژه فعالیت داشته، ضروریست گواهی حسن سابقه HSE را برای کلیه پروژه‌ها از امور HSE شرکت دریافت و ارائه نماید.

طبعاً در ارزیابی اولویت با گواهی حسن سابقه مناقصه‌گر در این پروژه‌ها می‌باشد.

توجه ۳: در صورتی که حسن عملکرد ارائه شده مربوط به پروژه‌های خارج از شرکت ملی گاز می‌باشد، لازم است گواهی حسن انجام عملکرد به تأیید بالاترین مقام کارفرما آن پروژه رسیده باشد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:



# راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۸ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

گواهی حسن انجام کار: مناقصه‌گر لازم است بخشهای مشخص شده با علامت ستاره در فرم شماره HSE-FO-107/1(0)-92 را به صورت جداگانه و صرفاً برای پروژه‌هایی که جهت ارزیابی کیفی معرفی نموده تکمیل و پس از تأیید توسط مسئول HSE کارفرمای پروژه مزبور به همراه سایر مدارک ارائه نماید. لازم بذکر است اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول ذیل صرفاً می‌بایست در خصوص پیمان‌های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمانهای انجام شده قبل از آن، ملاک امتیاز دهی نخواهد بود.

## گواهی حسن انجام کار (رضایت نامه) در خصوص پیمان قبلی مناقصه‌گر از نظر HSE

(این قسمت توسط مناقصه‌گر تکمیل گردد)

۱	موضوع پیمان			
۲	کارفرما:	۳	وضعیت اجرایی پیمان	○ اتمام یافته ○ در حال اجرا
۴	شماره پیمان	۵	محل اجرای پیمان	
۶	مبلغ کل پیمان	۷	نام کارفرما (طرف قرارداد)	ریال
۸	هزینه HSE	۹	تاریخ اتمام پیمان	ریال
۱۰	مدت کل پیمان	۱۱	شماره فکس کارفرما جهت تماس	سال معادل ماه (شمسی)
۱۲	تاریخ شروع پیمان	۱۳	شماره تلفن‌های کارفرما جهت تماس فوری	
۱۴	آدرس کارفرما			

شاخصهای امتیازدهی از سوی کارفرما (لطفاً این قسمت توسط مسئول HSE کارفرمای پروژه تکمیل گردد)

محل مهر و امضا تأیید کننده (مسئول HSE یا نماینده کارفرما):	سقف امتیاز: ۲۵	آیا در مدت اجرای پیمان، پیمانکار حادثه مهم بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی داشته است؟	کفایت کادر HSE در پیمان	کیفیت رعایت معیارهای HSE در پیمان
	مجموع امتیاز محاسبه شده:	○ بله (صفر امتیاز) ○ خیر (۹ امتیاز)	○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز) ○ خوب (۶ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز)	○ عالی (۸ امتیاز) ○ متوسط (۴ امتیاز) ○ خوب (۶ امتیاز) ○ ضعیف (۰ امتیاز)
				توضیحات

۱. حادثه مهم: در دستورالعمل گزارشات عملکرد و حوادث شرکت ملی گاز ایران به شماره HSE-IN-104 تعریف شده است. بر این اساس مطابق دستورالعمل ارزیابی عملکرد HSE پیمانکاران به شماره HSE-IN-106 و چک لیست مربوطه به شماره HSE-CH-106، نتایج ارزیابی عملکرد مناقصه‌گرانی که در پیمان‌های قبلی شرکت فعالیت داشته‌اند، در ارزیابی HSE مناقصه‌گران برای مناقصات آتی اعمال خواهد گردید. نتایج ارزیابی عملکرد جهت تصویب برای مدیر عامل شرکت ارسال گردد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:



## راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۱۹ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

### ۵: ارزیابی عملکرد آموزشی مناقصه‌گر

با توجه به اهمیت موضوع آموزش کارکنان در استقرار فرهنگ HSE لازم است مدیریت مناقصه‌گر میزان اهتمام خود را به امر آموزش HSE کارکنان نشان دهد. بدین منظور عملکرد آموزشی مناقصه‌گر در پروژه‌های قبلی شاخصی برای ینجس میزان شناخت اهمیت آموزش HSE می باشد که بصورت جدول ذیل ارزیابی می‌گردد. بدین منظور لازم است فرم شماره HSE-FO-107/2(0)-92 توسط کارفرمایان قبلی تأیید و به همراه سایر اسناد ارائه گردد.

معیار امتیاز دهی: حداکثر ۱۰۰ امتیاز منظور گردد و نحوه امتیاز دهی به شکل زیر است:

سرانه آموزشی ارائه شده در پروژه قبلی (به ازای هر یک ساعت آموزش ۵ امتیاز)

تبصره ۱: ارائه تأییدیه نفر ساعت آموزشی از سوی واحد HSE کارفرمای قبلی طبق فرم HSE-FO-107/2(0)-92 الزامی است. مناقصه‌گر لازم است بخش‌های مشخص شده با علامت ستاره در فرم مزبئر را به صورت جداگانه و صرفاً برای پروژه‌هایی که جهت ارزیابی کیفی معرفی نموده تکمیل و پس از تأیید مسئول HSE کارفرمای پروژه مزبور به همراه سایر مدارک ارائه نماید. لازم بذکر است اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول ذیل، صرفاً می بایست در خصوص پیمان‌های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمان‌های انجام شده قبل از آن، ملاک امتیاز دهی نخواهد بود.

تبصره ۲: ارائه لیست دوره‌های آموزشی و تصویر گواهینامه‌های مذکور الزامی است.

تبصره ۳: در شرکت‌هایی که به صورت کنسرسیوم می باشند ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت /شرکتهایی که اجرای کار را به عهده دارند (مجری) می باشند. (به تناسب سهم شراکت در کنسرسیوم).



# راهنمای استعمال ارزیابی کیفی مناقصه گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۲۰ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

## گواهی تأییدیه برگزاری دوره‌های آموزشی در پروژه های قبلی

(این قسمت توسط مناقصه گر تکمیل گردد)

کارفرما:

موضوع پیمان:

مدت پیمان

محل اجرای پیمان:

نام نماینده کارفرما:

هزینه های آموزشی:

تلفن کارفرما:

آدرس کارفرما:

(این قسمت توسط مسئول HSE یا نماینده کارفرمای پروژه تکمیل گردد)

بدینوسیله تأیید می گردد شرکت ..... پیمانکار پروژه ..... در طول اجرای پیمان ..... ساعت سرانه آموزشی جهت کارکنان شاغل در پروژه مزبور برگزار نموده است. لیست عناوین آموزشی به شرح ذیل می باشد.

۱-

۲-

۳-

۴-

محل مهر و امضا آئید کننده (مسئول HSE یا نماینده کارفرما):

HSE-FO-107/2(0)-92

گواهی مذکور پس از تکمیل می بایست در سامانه نیز ارائه گردد

مهر و امضاء مجاز مناقصه گر:



## راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۲۱ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

### ۶: ارزیابی مناقصه‌گر در خصوص شناسایی خطرات و راهکارهای اصلاحی در دو پروژه اخیر (صرفاً پیمان‌های گروه‌های (ا و ۲))

با توجه به اهمیت شناسایی خطرات و راهکارهای پیش‌گیری و کنترل آنها در پروژه ای شرکت ملی گاز ایران لازم است مناقص‌گران میزان توانایی خود را در این زمینه نشان دهند. بدین منظور نحوه عملکرد مناقصه‌گر در دو پروژه اخیر با توجه به معیارهای امتیاز دهی ذیل تعیین و در جدول ثبت و امتیاز کل اکتسابی مناقه‌گر در این بخش تعیین می‌گردد. معیار امتیاز دهی: حداکثر ۱۰۰ امتیاز منظور می‌گردد و به ازای مستندات هر پروژه حداکثر ۵۰ امتیاز تعلق می‌گیرد و نحوه امتیازدهی به شکل زیر خواهد بود:

کنترل خطرات و رفع عدم انطباق‌ها در هر پروژه (حداکثر ۳۰ امتیاز)		شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک برای هر پروژه (حداکثر ۲۰ امتیاز)	
۵ امتیاز	داشتن هدف و برنامه برای کنترل خطرات	۵ امتیاز	داشتن دستورالعمل‌ها و روش‌های اجرایی مربوط به شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک
۵ امتیاز	ارتباط برنامه‌های کنترلی با خطرات شناسایی شده و اولویت بندی ریسک	۵ امتیاز	روشهای مورد استفاده
۵ امتیاز	مستند سازی	۵ امتیاز	جامع بودن
۵ امتیاز	اجرایی شدن کنترل‌ها	۵ امتیاز	مستند سازی
۵ امتیاز	ارزیابی اثر بخشی کنترل‌ها		
۵ امتیاز	ارزیابی مجدد ریسک بعد از اعمال کنترل‌ها		

تبصره ۱: ارائه مستندات مربوط به شناسایی خطرات، ارزیابی ریسک و کنترل خطرات الزامی است.

تبصره ۲: در شرکتهایی که به صورت کنسرسيوم می‌باشند، ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت /شرکتهایی که اجرای کار را به عهده دارند (مجری) می‌باشد. (به تناسب سهم شراکت در کنسرسيوم).



# راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۲۲ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

## ۷: ارزیابی طرح بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE PLAN) در پیمان موضوع مناقصه (صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱ و ۲)

این طرح صرفاً به عنوان مبنایی برای ارزیابی نظام مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست پیشنهادی مناقصه‌گر در زمان اجرای مفاد پیمان بوده و نشان دهنده میزان آگاهی مناقصه‌گر از الزامات HSE پیمان می باشد. اینکه چگونه مناقصه‌گر فعالیت‌ها و هزینه‌های مربوط به رعایت موازین HSE را بصورت واقعی پیش‌بینی و در قیمت خود لحاظ می نماید. موضوعات کلی طرح نیز بر اساس همین گزارش در جدول شماره ۷ آمده و امتیاز بندی شده است. به هر حال HSE PLAN، می بایست از سوی مناقصه‌گر در صورت برنده شدن در مناقصه پیشنهاد شده و به صورت کامل، همراه با جزئیات به تأیید دستگاه نظارت برساند. اهمیت HSE PLAN در شناسایی خطرات و راهکارهای پیش‌گیری و کنترل آنها در پروژه‌های شرکت ملی گاز ایران بوده و لازم است مناقصه‌گران میزان توانایی خود را در این زمینه نشان دهند. بدین منظور امتیاز HSE PLAN مناقصه‌گر در پیمان موضوع مناقصه، با توجه به معیارهای امتیاز دهی ذیل تعیین و در جدول مربوطه در این بخش درج می گردد.

جدول ۷: امتیاز اکتسابی در خصوص HSE PLAN در پیمان موضوع مناقصه (صرفاً پیمان‌های گروه‌های ۱ و ۲)			
ردیف	عناصر HSE	سرفصل	حداکثر امتیاز
۱	رهبری و تعهد	تعهد به جنبه های HSE از طریق رهبری	۴
۲	خط مشی و اهداف استراتژیک	مستندات خط مشی	۳
		اهداف استراتژیک HSE	۳
۳	سازمان، مسئولیت ها، منابع، استانداردها، مدارم و مستندات	ساختار سازمانی برای مدیریت HSE	۳
		آموزش HSE مدیران، سرپرستان و مسئولان شرایط بحرانی HSE	۴
		آموزش عمومی HSE	۴
		حصول اطمینان از صلاحیت افراد	۴
		فرایند مدیریت پیمانکاران	۴
		استانداردهای HSE	۴
۴	مدیریت ریسک	ارزیابی ریسک و چگونگی مواجهه با آن	۴
		خطرات بهداشتی	۴
		خطرات ایمنی و تجهیزات حفاظت فردی	۴
		خطرات حمل و نقل	۴
		خطرات زیست محیطی	۴



# راهنمای استعمال ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۲۳ از ۲۵

ویرایش : ۰۱

۴	خطرات امنیتی		۶-۴	
۴	خطرات مسئولیت اجتماعی		۷-۴	
۴	نظامنامه عملیاتی HSE		۱-۵	۵
۳	یکپارچه سازی زیر ساخت ها و تجهیزات	برنامه ریزی و روش ها	۲-۵	
۴	مدیریت تغییر		۳-۵	
۴	برنامه ریزی واکنش در شرایط اضطراری		۴-۵	
۴	اجرای HSE-MS و پایش شاخص‌های فعال کاری		۱-۶	۶
۴	شاخص‌های عملکردی HSE	اجرا و پایش عملکرد	۲-۶	
۴	پایش عملکرد HSE		۳-۶	
۴	تحقیق و پیگیری حوادث HSE		۴-۶	
۴	ممیزی های HSE و پیگیری ها		۱-۷	۷
۴	بازنگری مدیریت	ممیزی‌های HSE و بازنگری مدیریت	۲-۷	
۱۰۰				جمع



# راهنمای استعمال ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۲۴ از ۲۵

ویرایش : ۰۱



## پیوست یک – فرم گواهی صدور حسن انجام کار

از شرکت : .....

به امور پیمان‌ها / کمیته فنی، بازرگانی شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

با سلام. احتراماً به استحضار می‌رساند شرکت ..... در سال ..... با این شرکت قرارداد (موضوع):

..... با شماره پیمان ..... به مدت ..... از تاریخ

..... لغایت ..... با مبلغ کل (به عدد) ..... ریال

(به حروف) ..... ریال داشته و قرارداد مذکور را به اتمام رسانده است/می‌رساند.

- شرکت از نظر کیفیت کار در حد  ضعیف  متوسط  خوب  عالی ارزیابی گردیده است.
  - شرکت از نظر کفایت گادر فنی/ غیر فنی در حد  ضعیف  متوسط  خوب  عالی ارزیابی گردیده است.
  - شرکت از نظر رعایت قوانین کار و تأمین اجتماعی  ضعیف  متوسط  خوب  عالی ارزیابی گردیده است.
  - در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت پیش‌گفته در قرارداد فوق‌الذکر در حد  ضعیف  متوسط  خوب  عالی می‌باشد.
- ضمناً اصل مفاسد حساب شماره / / مورخ / به مبلغ ریال مربوط به قرارداد فوق به این شرکت ارائه گردیده است.

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء خدمات پیمانها

مهر و امضاء دستگاه نظارت

تاریخ:

تاریخ:

شرکت‌های متقاضی/ مناقصه‌گر توجه نمایند که در صورت داشتن قراردادهای متعدد، جهت هر قرارداد فرم مجزا تکمیل و مهر و امضاء گردد.

گواهی مذکور پس از تکمیل می‌بایست در سامانه ارائه گردد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر:





# راهنمای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران ، مناقصه شماره ۹۸/۵۰۵۸

شماره فرم : SPGC-HDQ-FO-MGT-CTR-024

صفحه ۲۵ از ۲۵

ویرایش : ۰۱



## پیوست دو - اعلامیه تایید اعتبار بانکی

شماره:

تاریخ:

موضوع مناقصه : خدمات نگهداری از اماکن، اموال و تأسیسات پالایشگاه پنجم مجتمع گاز پارس جنوبی

به شماره مناقصه : ۹۸/۵۰۶۰

شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

با سلام، در ذیل اطلاعات حساب‌های بانکی و اعتبار شرکت

اعلام می‌گردد.

مناقصه‌گر متقاضی حضور در مناقصات آن شرکت نزد این بانک، جهت اطلاع و بهره برداری لازم

(۱) اطلاعات گردش حسابهای فعال شرکت

برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور نامه تایید اعتبار بانکی

نوع حساب	شماره حساب	بدهکار (ریال)	بستانکار (ریال)	میانگین حساب (ریال)

(۲) میزان ضمانت نامه های فعال برابر است با

ریال.

(۳) شرکت مذکور دارای اعتبار مالی تا سقف

(به عدد) ریال،

(به حروف) ریال نزد

بانک

شعبه

به شماره

بوده و اعتبار مالی آن شرکت تا سقف اعلام شده مورد تأیید می‌باشد.

مهر و امضاء صاحبان مجاز امضاء مناقصه گر	مهر و امضاء مجاز بانک / موسسه مالی و اعتباری	مهر و امضاء سرپرستی حوزه یا استان (بانک/موسسه مالی و اعتباری)
نام و نام خانوادگی مهر و امضاء تاریخ:	نام و نام خانوادگی مهر و امضاء تاریخ:	نام و نام خانوادگی مهر و امضاء تاریخ:

در صورتیکه حساب شرکت مناقصه گر نزد موسسه مالی و اعتباری باشد، لازم است تا نام آن موسسه مالی و اعتباری در لیست موسسات مورد تأیید بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران قرار گرفته باشد

اعلام تایید اعتبار بانکی با دو امضاء مجاز و مهر بانک صادر کننده و تایید حوزه یا سرپرستی، مورد پذیرش دستگاه مناقصه گذار خواهد بود، در غیر اینصورت از درجه اعتبار ساقط می‌گردد.

گواهی مذکور پس از تکمیل می‌بایست در سامانه ارائه گردد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه‌گر: