



شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

**گزارش شناخت: ۹۷/۴۰۶۵**

## عنوان مناقصه: خدمات عمومی، پشتیبانی و نظافت داخلی ساختمانهای اداری پالایشگاه چهارم

### مشخصات پروژه:

انجام خدمات دفتری و ماشین نویسی، منشی، نظارت مستغلات و رستورانها، نظافت اماکن، آبدارچی، پست چی و اداره آبدارخانه ها، تهیه و توزیع مواد مصرفی نظیفاتی، خوراکی و آشامیدنی

### ۱) عنوان مشخصات کلی، اهداف کلی و کمی پروژه:

انجام خدمات عمومی و پشتیبانی شامل: ماشین نویسی، امور پستی، بایگانی، منشی گری، بازیابی، نظارتی، برنامه ریزی، ورزشی، راهبری دستگاههای کپی، تهیه مواد مصرفی و اداره و راهبری آبدارخانه های ساختمانهای پالایشگاه چهارم و انجام خدمات نظیفات داخلی ساختمانها و اماکن اداری پالایشگاه چهارم شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی

### ۲) سازمان کارفرمائی:

شرکت مجتمع گاز پارس جنوبی بعنوان کارفرما می باشد و مدیر پالایشگاه چهارم به عنوان نماینده اصلی کارفرما و رئیس منابع انسانی پالایشگاه چهارم بعنوان دستگاه نظارت در این پیمان می باشد.

### ۳) چارت سازمانی مورد نیاز اجرای خدمات:

ردیف	خدمات	سمت	گروه شغلی	تعداد
۱	دفتر مدیر پالایشگاه	دفتر مدیر پالایشگاه	۱۲	۱
		دفتر پایگاه مقاومت بسیج	۱۲	۱
		دفتر رئیس خدمات مالی	۸	۱
۲	دفتر خدمات مالی	دفتر رئیس خدمات مالی	۸	۱
۳	دفتر خدمات پیمان ها	دفتر رئیس خدمات پیمان ها	۸	۱
		دفتر کمیسیون مناقصات	۸	۱
		دفتر کمیته فنی و بازرگانی	۸	۱
۴	دفتر ایمنی	دفتر رئیس ایمنی	۸	۱
۵	دفتر خدمات کالا	دفتر رئیس خدمات کالا	۸	۱
۶	دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات	دفتر رئیس فناوری اطلاعات و ارتباطات	۸	۱
۷	دفتر بهره برداری و آبخیز	دفتر رئیس بهره برداری	۸	۱
۸	دفتر مهندسی و اجرای طرح ها	دفتر رئیس مهندسی و خدمات فنی	۸	۱
		دفتر رئیس مهندسی و اجرای طرح ها	۸	۱
۹	دفتر تعمیرات	دفتر رئیس تعمیرات	۸	۱
۱۰	عوامل فنی و نظارتی کارفرما	نماینده ایمنی	۱۲	۱
۱۱	دفتر منابع انسانی	دفتر رئیس منابع انسانی	۸	۱
		دفتر خدمات کارکنان	۸	۱
		دفتر خدمات اداری و اجتماعی	۸	۱
		خدمات آبدارخانه ها	۴	۲۱
		خدمات راهبری دستگاه های کپی	۵	۲
		دفتر پست	۸	۱

۳	۹	دفتر خدمات رستوران ها		
۲۲	۴	نظافتچی (کارگر خدمات عمومی)		

#### **۴) برنامه زمانی کلی اولیه (متناسب با تعهدات موضوع مناقصه):**

مدت اولیه پیمان از تاریخ ابلاغ شروع بکار بمدت دو سال شمسی است.

#### **۵) اطلاعات تامین مالی پروژه:**

از بودجه های جاری مدیریت منابع انسانی تامین می گردد که بر اساس کار انجام شده و مورد تایید دستگاه نظارت مبلغ قرارداد آتی به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

- برآورد ریالی اولیه (تقریبی انجام کار) معادل ۱۴۳/۵۱۹/۸۲۸/۵۷۶ ریال می باشد. مبلغ برآورد نهایی مناقصه در طول اجرای فرایند مناقصه و در دعوتنامه شرکت های تعیین صلاحیت شده اعلام خواهد شد.

#### **۶) اسناد فنی و اطلاعاتی که وضعیت پروژه را برای مناقصه گر از نظر شرایط کار تبیین نماید:**

الف) نیاز به اسناد فنی نمی باشد.

ب) وظائف پیمانکار بصورت کامل در شرح پیمان قید گردیده است و اهم وظائف به شرح بند ۱ فوق الذکر می باشد

#### **۷) برنامه تدارکاتی پروژه (تدارکات داخلی و خارجی)، حسب مورد:**

- ۱- تامین مواد مصرفی و نظیفاتی، خوراکی و آشامیدنی
  - ۲- تامین نیروی انسانی مورد نیاز اجرای پروژه در حوزه نظارت، خدمات دفتری و منشی گری، اداری، نظافتچی، آبدارچی
  - ۳- تامین خودرو
  - ۴- تامین کلیه ماشین آلات و خودروها که جهت اجرای مفاد پیمان ضروریست برعهده پیمانکار میباشد ضمناً کارفرما تعهدی در قبال هزینه های تعمیرات، تامین سوخت و روغن، بیمه و سایر هزینه های دیگر را نخواهد داشت.
- توضیح: در خصوص ماشین آلات (ایاب و ذهاب، پشتیبانی) و سایر تجهیزات مورد نیاز طبق شرح مندرج در کتابچه مناقصه متعاقباً ارائه می گردد.

#### **۸) قوانین خاص و مقررات اختصاصی پروژه (نظیر بیمه یا الزامات ایمنی و زیست محیطی خاص)**

- قوانین بیمه و تامین اجتماعی .
- قوانین مربوط به وزارت دارائی و اقتصادی و قوانین مربوط به مالیاتها.
- قوانین مربوط به مناطق ویژه اقتصادی.
- بیمه های مسئولیت و مدنی پرسنل مندرج در شرح کار.
- الزامات ایمنی مطابق با مقررات و دستورالعمل های جاری HSE در مجتمع .
- دستورالعمل ایمنی، بهداشت و محیط زیست پیمانکاران مجتمع گاز پارس جنوبی و شرکت ملی گاز ایران .
- مجموعه راهنماهای بهداشت امور HSE شرکت ملی گاز ایران .
- رعایت مسایل ایمنی و استفاده از وسایل حفاظت فردی قید شده در جدول مربوطه.
- رعایت ملاحظات زیست محیطی براساس اصل پنجاهم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و بند ج ماده ۱۰۴ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران .