

شركت ملي گاز ايران

شركت مجتمع گاز پارس جنوبي

آگهي فراخوان ارزيابي كيفي مناقصه شماره 786/96

شركت مجتمع گاز پارس جنوبي (SPGC) در نظر دارد مناقصه تجهيز و راه اندازي سالن همايش ساختمان اداري مركزي شركت مجتمع گاز پارس جنوبي را پس از طي فرايند ارزيابي كيفي و تاييد صلاحيت متقاضيان به پيمانكار واجد شرايط واگذار نمايد. لذا از كليه شركت‌هاي متقاضي دعوت به عمل مي‌آيد در صورت تمايل به شركت در مناقصه با در نظر گرفتن مفاد ابلاغ مصوبه هيئت مديره اين مجتمع به شماره گ24/001/486 مورخ 28/06/1396 و توضيحات به شرح ذيل، نسبت به اعلام آمادگي و شركت در مناقصه اقدام نمايند.

قابل ذكر است مناقصه‌گراني كه در چند مناقصه مجتمع اعلام آمادگي مي‌نمايند، چنانچه با برنده شدن در يكي از مناقصات، مشمول محدوديت‌هاي مندرج در مصوبه فوق‌الذكر گردند، ولو اينكه تاييد صلاحيت شده و پاكات پيشنهادي قيمت خود را در چند مناقصه تسليم نموده باشند و پاكات پيشنهاد قيمت باز‌گشايي شده باشد، مناقصه‌گزار مجاز خواهد بود نسبت به ابطال و يا عودت پيشنهاد قيمت مناقصه‌گران در ساير مناقصات اقدام و يا هرگونه تصميم ديگري اتخاذ بنمايد و مناقصه‌گران از اين بابت حق هر گونه اعتراضي را از خود سلب مي‌نمايند.

|  |  |
| --- | --- |
| موضوع مناقصه | تجهيز و راه اندازي سالن همايش ساختمان اداري مركزي شركت مجتمع گاز پارس جنوبي |
| شماره مناقصه | **786/96** |
| نوع مناقصه  | **عمومي يك مرحله اي** |
| مدت انجام كار | **9 ماه شمسي** |
| مبلغ براورد تقريبي انجام كار(ريال ) | **به مبلغ 816/634/210/14 ريال** |
| مبلغ تضمين شركت در فرايند ارجاع كار (ريال )  | **به مبلغ 000/000/711 ريال به صورت يكي از تضامين قابل قبول وفق آئين‌نامه تضمين معاملات دولتي شماره 123402/ت50659هـ مورخ 22/09/94 هيأت وزيران** **(بعد از مراحل فرايند ارزيابي كيفي و در صورت ارسال دعوتنامه براي درخواست پيشنهاد مالي)** |
| محل اجرا | **عسلويه ـ ساختمان اداري مركزي ستاد مجتمع گاز پارس جنوبي** |
| مهلت تحويل مدارك (رزومه) | **حداكثر تا ساعت 17 عصر 30/08/96** |
| روش ارزيابي و محاسبه امتيازات معيارها | **1-تجربه(سابقه اجرايي) حداكثر 45 امتياز 2-حسن سابقه در كارهاي قبلي حداكثر 25 امتياز 3-توان مالي حداكثر 25 امتياز 4- HSE 5 امتياز( مطابق مواد 17-18-19آيين نامه اجرايي بند ج ماده 12 قانون برگزاري مناقصات و موارد مندرج درفرم استعلام ارزيابي كيفي)** |
| آدرس پستي محل تحويل رزومه | **استان بوشهر، بندر عسلويه ، منطقه ويژه اقتصادي انرژي پارس ، شركت مجتمع گاز پارس جنوبي، پالايشگاه دوم ، ساختمان اداري مركزي ستاد، طبقه اول ، دفتر امور پيمانها اتاق شماره 2/101** |
| تلفن و فاكس | **تلفن : 31312752-077 فكس : 31312764-077** |
| كارشناس پاسخگوئي به سئوالات | **2755 و 2759 (داخلي )** |
| نوع اخذ تضمين پيش پرداخت | **ضمانتنامه‌هاي موضوع بندهاي (الف)، (پ)، (ث)، (ج)، (چ) و (ح) ماده 4 آيين نامه تضمين معاملات دولتي به شماره 123402/ت50659هـ مورخ 22/9/94** |
| ميزان ، روش پرداخت و نحوه واريز پيش پرداخت پيمان : | **براساس تصويب نامه هيئت وزيران به شماره 123402/ ت 50659 هـ مورخ 22/09/94 در ازاي دريافت تضمين بانكي معتبر معادل بيست درصد (20%) مبلغ اوليه پيمان در سه قسط. قسط اول معادل چهل درصد مبلغ پيش پرداخت پس از تحويل كارگاه، قسط دوم معادل سي درصد مبلغ پيش پرداخت پس از تجهيز كارگاه كه طبق شرايط تعيين شده در اسناد ارجاع كار و قرارداد براي شروع عمليات لازم است و قسط سوم معادل سي درصد مبلغ پيش پرداخت پس از انجام سي درصد مبلغ اوليه پيمان طبق صورت وضعيت هاي موقت بدون در نظر گرفتن مصالح پاي كار.پس از واريز اقساط اول و دوم پيش پرداخت، (معادل هفتاد درصد پيش پرداخت ) نسبت مبلغ كل پيش پرداخت به مبلغ اوليه پيمان از مبلغ ناخالص تمام صورت وضعيت هاي موقت (به استثناي تعديل، مابالتفاوت نرخ مصالح، و پرداخت هاي مشابه) كسر مي شود و بعد از واريز قسط سوم معادل يكصد و چهارده درصد نسبت كل پيش پرداخت به مبلغ اوليه پيمان از صورت وضعيت ها كسر ميشود به نحوي كه مبلغ پيش پرداخت تاآخرين صورت وضعيت موقت مستهلك گردد.** |

**ساير توضيحات مهم :**

**1-**كليه فرم‌هاي ارزيابي صلاحيت مي‌بايست پس از دريافت از طريق سايت اين مجتمع تحت عنوان [WWW.SPGC.IR](http://WWW.SPGC.IRشركت) ، (بخش مناقصات)، به دقت مطالعه‌، بررسي، تكميل و به همراه ساير مدارك (رزومه ) تا قبل از اتمام مهلت مقرر تحويل گردد.

2- تنظيم نامه درخواست شركت در مناقصه با قيد شماره مناقصه و ارسال آن به همراه ساير مدارك.

3- **ارايه تصوير برابر اصل پروانه كار/تاييد صلاحيت حسب نوع فعاليت مناقصه‌گر با توجه به موضوع فعاليت (‌تجهيز سالن آمفي تئاتر يا سالن همايش) اين پروانه يا گواهي‌نامه مي‌تواند پروانه بهره‌برداري دكوراسيون داخلي از وزارت صنعت، معدن و تجارت يا گواهي‌نامه اخذ شده از وزارت تعاون، كار و رفاه اجتماعي باشد. درج موضوع مناقصه در اساسنامه شركت الزامي است.**

4- ارائه گواهي مرتبط با انجام موضوع مناقصه و مستندات مربوط به سوابق كارهاي انجام شده يا در حال انجام و تشويق نامه‌‌ها و رضايت نامه‌هاي كارفرمايان قبلي و مستندات مربوط به مدارك تحصيلي اعضاء هيات مديره پيمانكار.

5- ارائه صورت‌هاي مالي حسابرسي شده - (حسابرسي شده توسط سازمان حسابرسي يا اعضاي جامعه حسابداران رسمي).

6- دارا بودن شخصيت حقوقي، ارائه اساسنامه، آگهي تاسيس، آگهي آخرين تغييرات، كد اقتصادي و شناسه ملي.

7- به مدارك و اسنادي كه با تاخير و پس از مهلت مقرر واصل گردند و همچنين به درخواست‌هاي فاقد رزومه و مدارك تكميلي ترتيب اثري داده نخواهد شد.

8- كليه فرم‌ها و اسناد مي‌بايست توسط شخص يا اشخاص مجاز امضاء و مهر گردند.

9- كپي كليه مستندات درخواستي مندرج در هر فرم جهت ارزيابي و امتياز‌دهي، مي‌بايست به همراه فرم و ساير مدارك در قالب رزومه ارسال گردد.

10- چنانچه در حين فرايند ارزيابي ثابت گردد كه شركت‌هاي متقاضي از مدارك جعلي يا اطلاعات خلاف واقع، تهديد، رشوه و نظاير آن براي تاييد صلاحيت خود استفاده نموده اند مطابق قوانين و مقررات با متخلف رفتار خواهد شد.

11- تغيير برنامه زماني تحويل و دريافت اسناد پيشنهاد قيمت، بازگشايي و ساير اطلاعات مربوطه در اسناد مناقصه تحويلي به شركت‌هاي تعيين صلاحيت شده متعاقباً اعلام خواهد شد.

12- ارائه سوابق و مدارك هيچ گونه حقي را براي متقاضيان ايجاد نخواهد كرد و پس از مرحله ارزيابي، تنها از شركت‌هاي تاييد صلاحيت شده جهت ادامه فرايند مناقصه دعوت خواهد شد.

